

Università degli Studi di Messina
 Prot. n. 20616
 del 31/3/2014
 Tit./Cl. II/8
 – Repertorio n. 107/2014



Università degli Studi di Messina

Consiglio di Amministrazione

Adunanza del 27.03.2014 (ore 16,10)

XXIII - APPALTO DI PULIZIA DI TUTTE LE STRUTTURE UNIVERSITARIE: PROROGA MESE DI APRILE 2014.

L'anno 2014, il giorno 27 del mese di marzo, alle ore 16,10 e seguenti, presso la Sede dell'Università degli Studi di Messina e nella consueta sala delle adunanze degli organi collegiali si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Università nominato con delibera del S.A. del 27.11.2013, con D.R. n. 2829 del 13.12.2013 e con D.R. n. 2085 del 9.8.2012, con l'intervento dei Sigg.ri

1.	Prof. Navarra	Pietro	Presidente	Presente x	Assente ▪
2.	Prof. Carini	Giuseppe	Componente	Presente x	Assente ▪
3.	Prof. Palmeri	Renato	Componente	Presente x	Assente ▪
4.	Dr. Buccisano	Andrea	Componente	Presente x	Assente ▪
5.	Dr. Santoro	Rosa	Componente	Presente x	Assente ▪
6.	Dr. Paratore	Simone	Componente	Presente x	Assente ▪
7.	Dr. Leonardi	Salvatore	Componente	Presente x	Assente ▪
8.	Avv. Ragno	Luigi	Componente	Presente ▪	Assente x
9.	Sig. Agnello	Dario	Componente	Presente x	Assente ▪
10.	Sig. Bagnato	Damiano	Componente	Presente x	Assente ▪

Risultano, altresì, presenti:

1.	Prof. De Domenico	Francesco	Direttore generale	Presente x	Assente ▪
2.	Prof. Scribano	Emanuele	Prorettore vicario	Presente x	Assente ▪

Per il Collegio dei Revisori risultano presenti:

1.	Avv. Genovese	Giancarlo	Presidente	Presente ▪	Assente x
2.	Dr.ssa Genovese	Silvia	Componente	Presente ▪	Assente x

3.	Dr. Musella	Antonio	Componente	Presente <input checked="" type="checkbox"/>	Assente <input type="checkbox"/>
----	-------------	---------	------------	--	----------------------------------

Presiede il Magnifico Rettore, Prof. Pietro Navarra.

Su invito del Magnifico Rettore è anche presente il Coordinatore del Collegio dei Prorettori, prof. Giovanni Cupaiuolo.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato:

* * * *

Il Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Messina, concluso il dibattito come da separato verbale,

Vista la proposta di delibera concernente l'oggetto.

Preso atto della relazione della Dott.ssa Danila Nostro, responsabile dell'Area Appalti, Servizi e Patrimonio, invitata a presenziare in detta occasione.

Preso atto del visto di regolarità tecnica e di legittimità apposto dal Dirigente della struttura proponente, come da allegata proposta di deliberazione;

Preso atto del visto di regolarità contabile e copertura finanziaria apposto dal Coordinatore della Direzione Bilancio e Finanze sulla proposta di deliberazione;

Visto l'art. 2 della L. 30 dicembre 2010, n. 240;

Visti gli artt. 11 e 14 dello Statuto dell'Ateneo emanato con D.R. del 14 maggio 2012, n. 1244, pubblicato sulla G.U.R.I. – Serie generale – 19 maggio 2012, n. 116;

Ad unanimità dei voti resi nelle forme di legge, in accoglimento della proposta in oggetto specificata che fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento,

DELIBERA

1. di approvare la proposta di deliberazione indicata in oggetto, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
2. di dare mandato al Direttore generale di dare esecuzione al superiore provvedimento.

La presente delibera è approvata seduta stante.

Università degli Studi di Messina

Struttura proponente: Direzione Appalti, Servizi e Patrimonio

XXIII - APPALTO DI PULIZIA DI TUTTE LE STRUTTURE UNIVERSITARIE: PROROGA MESE DI APRILE 2014.

Premesso:

- che l'attuale contratto - Rep. n. 1463 del 21/09/2010 - del servizio di pulizia delle strutture universitarie è stato prorogato fino al 31 marzo 2014 nell'attesa della definizione della procedura che prevede l'adesione dell'Università alla convenzione Consip relativa ai servizi di Facility management - il principale dei quali è quello della pulizia;
- che l'art. 1, comma 449, L. 296/2006 prevede che *“nel rispetto del sistema delle convenzioni di cui agli articoli 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modificazioni, e 58 della legge 23 dicembre 2000, n. 388, tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro”*;
- che il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 21/02/2014, ha approvato il Piano dettagliato degli interventi per l'affidamento dei Servizi di Facility Management Uffici 3 Lotto 12 in convenzione Consip S.p.A./Manitalidea S.p.A. e, in conseguenza, ha autorizzato la Direzione Appalti, Servizi e Patrimonio ad avviare le procedure necessarie per l'attivazione dei servizi in questione con la sottoscrizione e l'invio dell'Ordinativo Principale di Fornitura per il periodo dal 01/04/2014 al 31/03/2018 e per l'importo complessivo di euro 6.074.179,888 oltre IVA;
- che in data 03/03/2014 l'Amministrazione ha inviato l'Ordinativo Principale di Fornitura prot. n. 13601;
- che, con mail del 04/03/2014, la Manitalidea S.p.A. ha proposto lo spostamento dell'attivazione dei servizi al 01/05/2014, tenuto conto dell'iter procedurale necessario alle eventuali richieste e autorizzazioni ai sub-appalti da parte di Consip e considerati i tempi minimi richiesti per la presa in carico del personale, come da art. 4 del Contratto CCLN pulizie e multi servizi;
- che, con il nuovo Piano dettagliato degli Interventi Revisione n. 05 del 04/03/2014, la Manitalidea S.p.A. ha proceduto al ricalcolo ed alla redistribuzione dei costi del servizio di Facility Management Light sulla base della modifica temporale sopra descritta, per un nuovo importo complessivo di euro 6.704.493,03 oltre Iva;
- che, con nota del Direttore Generale prot. n. 16042 del 12/03/2014, è stato comunicato al Raggruppamento con capogruppo la ditta S.G.S. Società Gestione Servizi s.r.l. di Reggio Calabria che, nella prossima seduta utile, il Consiglio di Amministrazione avrebbe deliberato sulla proroga - per il tempo necessario al completamento degli adempimenti connessi all'avvio del nuovo servizio di pulizia in convenzione Consip - dal 01/04/2014 e fino al 30/04/2014 - del servizio di pulizia delle Strutture Universitarie che il Raggruppamento stesso avrebbe dovuto garantire in forza del contratto Rep. n. 1463/2010 e successivi atti aggiuntivi;
- che, con decreto rettorale n. 574 del 13/03/2014, sottoposto a successiva ratifica del Consiglio di Amministrazione, è stato approvato il predetto Piano dettagliato degli Interventi

Revisione n. 05 del 04/03/2014 relativo all'attivazione della convenzione Consip Facility Management Uffici 3 lotto 12, per il periodo dal 01/05/2014 fino al 30/04/2018;

- che, in data 13/03/2014, l'Amministrazione ha inviato l'Atto Aggiuntivo all'Ordinativo Principale di Fornitura prot. n. 16477, con il quale ha richiesto la variazione delle modalità operative dei servizi attivati nell'Ordinativo Principale di fornitura e lo spostamento della data di prima attivazione dal 01/04/2014 al 01/05/2014;

Ritenuti:

- - l'obbligo dell'Università di ricorso a convenzioni CONSIP come sopra esplicitato;
- - prioritario ed indifferibile, per il buon funzionamento dell'Ateneo, mantenere e garantire la continuità del servizio di pulizia delle Strutture Universitarie, al fine di garantire il mantenimento delle necessarie condizioni igienico-sanitarie delle Strutture stesse;

Visti:

- l'Ordinativo Principale di Fornitura prot. n. 13601 del 03/03/2014;
- la mail del 04/03/2014 della Manitalidea S.p.A.;
- il Piano dettagliato degli Interventi Revisione n. 05 del 04/03/2014;
- la nota del Direttore Generale prot. n. 16042 del 12/03/2014;
- il decreto rettorale n. 574 del 13/03/2014;
- l'Atto aggiuntivo all'Ordinativo Principale di Fornitura prot. n. 16477 del 13/03/2014;
- il Codice dei contratti pubblici (D. Lgs. 12.04.2006 n. 163 e s.m.i.) ed il relativo Regolamento di esecuzione ed attuazione (D.P.R. 05.10.2011 n. 207 e s.m.i.);

Tutto ciò premesso:

propone

1. di autorizzare la proroga - per il tempo necessario all'attivazione della convenzione Consip Facility Management Uffici 3 Lotto 12 - dal 1° aprile 2014 e fino al 30 Aprile 2014 - del servizio di pulizia delle Strutture Universitarie, in atto prestato dal Raggruppamento affidatario con capogruppo la ditta S.G.S. Società Gestione Servizi s.r.l. di Reggio Calabria, in forza del contratto in corso e dei successivi atti aggiuntivi, per l'importo contrattuale complessivo di € 59.543,94 compresi € 1.016,84 per oneri di sicurezza, oltre Iva;
2. di autorizzare la Direzione Bilancio e Finanze a far gravare la somma di € 72.643,61 inclusa Iva (periodo di proroga dal 01/04/2014 al 30/04/2014) sul Tit. 1 Ctg. 08 Cap. 05 (pren. n. 30 del 26.03.2014) del Bilancio Universitario, Esercizio Finanziario 2014, che presenta la necessaria copertura finanziaria;
3. di autorizzare la Direzione Bilancio e Finanze al pagamento della predetta somma di € 72.643,61 inclusa Iva in favore del Raggruppamento affidatario con capogruppo la ditta S.G.S. Società Gestione Servizi s.r.l. di Reggio Calabria, subordinatamente alla regolarità contributiva e all'attestazione di regolare esecuzione del servizio reso dallo stesso.