



Università degli Studi di Messina

Al Personale Neo-assunto  
(Elenco indicato in all.1)

e, p.c.:

Al Magnifico Rettore  
Al Direttore del Servizio Autonomo  
di Prevenzione e Protezione

Alle OO.SS.  
Ai Componenti R.S.U.

Oggetto: Corso di formazione obbligatorio dal titolo “La sicurezza nei luoghi di lavoro” ai sensi dell’art. 37 del D.L.vo 81/08 - modalità telematica.

1. L’Ateneo, In collaborazione con il Servizio Autonomo di Prevenzione e Protezione, organizza il corso di formazione obbligatorio per il personale neo-assunto dal titolo “La sicurezza nei luoghi di lavoro” ai sensi dell’art. 37 del D. L.vo 81/08.
2. L’iniziativa, rivolta al personale di recente assunzione (*elenco in all. 1*) con l’obiettivo di fornire una formazione di base in materia d’igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro (*programma in all. 2*), si svolgerà sulla piattaforma Microsoft Teams dell’Ateneo nei giorni 26, 27 e 28 ottobre 2020, dalle ore 09.00 alle ore 13.00, per un totale di 12 ore (*programma all.2*).

Il primo modulo, previsto il 26 ottobre, ha una durata di 4 ore sulla formazione generale, nella quale si analizza il concetto di rischio e si affrontano tematiche legate alla prevenzione e all’organizzazione dell’Ente, ai diritti e ai doveri dei soggetti coinvolti e agli organi di vigilanza che hanno il compito di controllare l’attuazione delle regole. Il secondo modulo, della durata di 8 ore, articolato nelle giornate del 27 e 28 ottobre, riguarda una formazione specifica, necessaria per conoscere il corretto utilizzo di nuove strumentazioni, attrezzature e sostanze chimiche, che possono essere pericolose per la salute.

3. Sono previsti 4 ore integrative di addestramento da parte dei Responsabili di Laboratorio per il personale ne-assunto che riveste il ruolo di tecnico di laboratorio.
4. Ai partecipanti che avranno frequentato almeno il 90% del totale delle ore di durata del corso, verrà rilasciato l’attestato di partecipazione.

Il Direttore Generale  
Avv. Francesco BONANNO  
(firmato digitalmente)

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Caterina Capurro tel. 0906768612 e-mail: [ccapurro@unime.it](mailto:ccapurro@unime.it)