



Università degli Studi di Messina

Al Personale (*elenco partecipanti all.1*)
e, p.c.:
Al Magnifico Rettore
Al Direttore Generale
Ai Direttori dei Dipartimenti Didattici
Al Presidente del Sistema Bibliotecario d'Ateneo
Al Dirigente del D. A. Ricerca Scientifica e Internazionalizzazione
Al Responsabile dell'Unità di Coordinamento Tecnico Analisi dei Dati e Sistema di AQ
Al Responsabile dell'Unità di Staff Segreteria Amministrativa di Coordinamento (S.B.A.)
Ai Componenti R.S.U. e OO.SS.

Oggetto: Percorso formativo in house "Valutazione Qualitativa della Ricerca e Open Access" – **Aggiornamenti.**

(seguito nota prot. n. 12519 del 3 febbraio 2020 e nota prot. n. 31536 del 23 marzo 2020)

1. L'Unità di Coordinamento Tecnico Analisi dei dati e Sistema A.Q. e il Servizio Bibliotecario di Ateneo - articolazioni promotrici del percorso formativo indetto con la nota a seguito - hanno comunicato gli aggiornamenti relativi alla modulazione del calendario sul percorso formativo in oggetto, segnalando il prossimo incontro.
2. Pertanto, il 6 e 7 maggio p.v. **dalle ore 9:30 alle ore 12:30**, si terrà il III Incontro del percorso formativo in house "Valutazione di qualità della ricerca e Open Access", dal titolo "L'apertura dei prodotti di ricerca dell'Archivio Istituzionale IRIS".
3. L'incontro formativo ha lo scopo di presentare le indicazioni contenute nel bando VQR relativamente all'apertura dei prodotti di ricerca depositati negli Archivi istituzionali, illustrando il bagaglio tecnico necessario per la selezione dei prodotti suscettibili e disponibili ad accesso aperto, il rispetto delle politiche editoriali e le versioni consentite per la ripubblicazione in Open Access.
4. L'evento formativo si svolgerà sulla piattaforma Teams, nella stanza virtuale creata per il corso precedente del 25 marzo u.s. (elenco e programma in allegato 1).
La gestione operativa del modulo e l'iniziazione dei partecipanti sulla piattaforma Teams sono affidate alle articolazioni promotrici del percorso formativo, che avranno cura, altresì, di trasmettere i report relativi alla erogazione del modulo con particolare riferimento ai dati relativi all'effettiva partecipazione.
5. Per quanto non modificato, si confermano le indicazioni diramate con la nota prot. n. 12519/2020.

II DIRIGENTE
Pietro Nuccio

