



Università degli Studi di Messina

- Al Personale (*elenco partecipanti all.1*)
e, p.c.:
- Al Magnifico Rettore
 - Al Direttore Generale
 - Ai Direttori dei Dipartimenti Didattici
 - Al Presidente del Sistema Bibliotecario d'Ateneo
 - Al Dirigente del D. A. Ricerca Scientifica e Internazionalizzazione
 - Al Responsabile dell'Unità di Coordinamento Tecnico Analisi dei Dati e Sistema di AQ
 - Al Responsabile dell'Unità di Staff Segreteria Amministrativa di Coordinamento (S.B.A.)
 - Ai Componenti R.S.U. e OO.SS.

Oggetto: Percorso formativo in house “Valutazione Qualitativa della Ricerca e Open Access” – **Aggiornamenti.**

(seguito note prot. n. 12519 del 3 febbraio 2020, prot. n. 31536 del 23 marzo 2020 e prot. n. 40325 del 30 aprile 2020)

1. L'Unità di Coordinamento Tecnico Analisi dei Dati e Sistema A.Q. e il Servizio Bibliotecario di Ateneo - articolazioni promotrici del percorso formativo indetto con la nota a seguito - hanno comunicato gli aggiornamenti relativi alla modulazione del calendario sul percorso formativo in oggetto, segnalando il prossimo incontro.
2. Pertanto, il 28 maggio p.v. **dalle ore 9:30 alle ore 12:30**, si terrà il II incontro, I modulo del percorso formativo in house “Valutazione di qualità della ricerca e Open Access”, dal titolo "La Terza Missione delle Università: la valorizzazione della conoscenza per il progresso della società. Strategie da adottare nella scelta dei Casi di Studio da esporre ai fini della VQR 2015-2019” .
3. L'incontro formativo ha lo scopo di analizzare la Terza Missione, intesa come “valorizzazione dei risultati della ricerca”, comprendendo in questa accezione anche le attività inerenti la produzione di beni pubblici e prendendo in esame i casi di studio, cioè quelle relazioni descrittive di una attività di Terza missione, svolta in uno dei campi d'azione indicati all'art. 9 c.3, il cui impatto possa essere verificabile nel periodo 2015-19. A tal fine, si intende riflettere sulle strategie da adottare per la scelta dei casi di studio, in grado di evidenziare il peso dei soggetti coinvolti e il loro ruolo, le risorse impiegate e tutti quegli elementi utili a qualificare le azioni intraprese, al fine di dettagliare l'impatto generato con l'ambito territoriale, il periodo di riferimento e il valore aggiunto per i beneficiari e la dimensione economica, sociale e culturale, in modo da far emergere la differenza, verificabile attraverso indicatori di impatto



pertinenti e significativi, tra la situazione antecedente allo svolgimento dell'attività e quella successiva.

4. L'evento formativo si svolgerà sulla piattaforma Microsoft Teams, nella stanza virtuale creata per il corso precedente del 6 e 7 maggio u.s. (elenco e programma in allegato 1).

La gestione operativa del modulo e l'iniziazione dei partecipanti sulla piattaforma Microsoft Teams sono affidate alle articolazioni promotrici del percorso formativo, che avranno cura, altresì, di trasmettere i report relativi alla erogazione del modulo con particolare riferimento ai dati relativi all'effettiva partecipazione.

5. Per quanto non modificato, si confermano le indicazioni diramate con la nota prot. n. 12519/2020.

Il DIRIGENTE
Pietro Nuccio
(firmato digitalmente)