



Università  
degli Studi di  
Messina

DIREZIONE GENERALE

Al	Personale ( <i>individuato in all. 1</i> )
e, p.c.:	
Al	Magnifico Rettore
Al	Direttore del Dipartimento di Ingegneria
Al	Direttore del Dipartimento SCIPOG
Al	Direttore del Dipartimento COSPECS
Al	Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza
Al	Direttore del Dipartimento DICAM
Al	Direttore del Dipartimento BIOMORF
Al	Direttore del Dipartimento di Patologia Umana DETEV
Al	Direttore del Dipartimento VET
Al	Direttore del Centro di Ricerca e di Intervento Psicologico (C.E.R.I.P.)
Ai	Dirigenti dei Dipartimenti Amministrativi
Al	Responsabile dell'U.C.T. del S.B.A.
Alle	OO.SS.
Ai	Componenti R.S.U.

Oggetto: Corso di formazione in house dal titolo "Titulus: gestione documentale" - II edizione - in modalità telematica.

1. L'Ateneo organizza in house la II edizione del corso di formazione dal titolo "Titulus: gestione documentale" previsto dal Piano della Formazione 2020-2022.
2. L'iniziativa intende fornire al personale individuato (elenco in all. 1), estratto dalla Piattaforma "Formazione PTA" e prodotto dalla selezione del corso in oggetto, le conoscenze e le competenze di base sulla protocollazione nel sistema di gestione documentale Titulus (programma in all. 2).
3. L'evento formativo, erogato in modalità telematica mediante la piattaforma Microsoft Teams, sarà modulato dall'Ing. Angelo Raffa (Responsabile dell'Unità Operativa Protocollo Generale, Gestione documentale) e si svolgerà nei giorni 1, 2 e 3 dicembre 2020 dalle ore 9.00 alle ore 13.00, per un totale di 12 ore.
4. Per intuibili ragioni organizzative, la mancata partecipazione dovrà essere motivata e tempestivamente comunicata all'indirizzo di posta elettronica [formazionerisorseumane@unime.it](mailto:formazionerisorseumane@unime.it).
5. Ai partecipanti che avranno frequentato almeno l'80% del totale del monte ore previsto, a seguito del superamento di un esame finale, verrà rilasciata la relativa certificazione.

IL DIRETTORE GENERALE  
Avv. Francesco BONANNO  
(firmato digitalmente)

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Caterina Capurro tel. 0906768612 e-mail: [ccapurro@unime.it](mailto:ccapurro@unime.it)