



## **Università degli Studi di Messina**

Dipartimento di Scienze Politiche e Giuridiche

### **MASTER UNIVERSITARIO di I LIVELLO in**

**“AMMINISTRAZIONE, FISCALITA' E CONTROLLO  
ESPERTO AMMINISTRATIVO, FISCALE E DEL CONTROLLO DELL'ORGANIZZAZIONE PUBBLICA E  
PRIVATA”.**

**A.A. 2018/2019**

### **IL DIRETTORE**

**VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi di Messina attualmente vigente pubblicato sulla G.U. – Serie Generale n. 8 del 12 gennaio 2015;

**VISTO** il Decreto del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca del 22 ottobre 2004 n. 270 con le “Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei, approvato con Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509”.

**VISTO** il Regolamento Didattico di Ateneo attualmente vigente aggiornato con D.R. n. 1636 del 22 Luglio 2015;

**VISTO** il Regolamento per la disciplina dei corsi di alta formazione approvato con gli ultimi aggiornamenti con Decreto Rettorale n. 1181 del 26 Maggio 2016;

**VISTA** la legge n. 240 del 30.12.2010 “Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario”;

**VISTO** l'Avviso pubblico n. 5/2018 per l'Apprendistato di Alta Formazione e Ricerca approvato con D.D.G. dell'Assessorato Istruzione e Formazione Professionale Regione Sicilia n. 2833 del 29/06/2018, pubblicato nella GURS n. 29 del 06/07/2018, che prevede la costituzione di un Catalogo dell'Offerta formativa di alta formazione e ricerca in apprendistato e l'erogazione di voucher formativi a beneficio degli apprendisti;

**VISTO** il D.D.G n. 5882 del 30 ottobre 2018, dell'Assessorato Istruzione e Formazione Professionale Regione Sicilia, con modifiche all'Avviso 5/2018 per l'Apprendistato di Alta Formazione e Ricerca nella parte dell'Art. 7 relativa ai termini e modalità di presentazione delle domande e di inserimento nel Catalogo dell'Offerta Formativa di Alta Formazione e Ricerca in Apprendistato e approvazione degli schemi generali di allegati generati dal sistema informatico di presentazione;

**VISTO** il D. Lgs n. 81/2015 recante “Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'art. 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183” ed in particolare l'art. 45 “Apprendistato di Alta Formazione e Ricerca”;

**VISTO** il D.Lgs n. 185/2016 recante “Disposizioni correttivi ed integrativi dei decreti legislativi 15/06/2015 n. 81 e 14/09/2015 nn. 148, 149, 150 e 151, a norma dell’art. 1, comma 13 della legge 10 dicembre 2014, n. 183, con il quale in particolare sono stati modificati i commi 4 e 5 dell’art. 45 del D.Lgs 81/2015;

**VISTO** l’Accordo per la disciplina dell’Apprendistato in Alta Formazione e Ricerca e per il praticantato per l’accesso alle professioni ordinistiche di cui all’art. 45 del D.Lgs n. 81/2015, sottoscritto in data 7 dicembre 2016 dalla Regione Sicilia-Assessorato Istruzione e Formazione, MIUR- USR Sicilia, le Università siciliane, le Fondazioni ITS operanti in Sicilia e le parti sociali;

**VISTA** la Delibera della Giunta della Regione Siciliana n. 428 del 22 dicembre 2016 “Definizione degli standard formativi dell’apprendistato di III livello e criteri generali per la realizzazione dei percorsi di apprendistato in attuazione degli articoli 43 e 45 del D. Lgs n.81/2015. Ultimazione del quadro regolatorio;

**VISTO** il Vademecum per l’Attuazione del Programma Operativo Regionale Sicilia FSE 2014-2020;

**VISTE** le deliberazioni degli Organi Accademici, nelle sedute del 30 novembre 2018, che hanno autorizzato l’adesione dell’Università degli Studi di Messina all’Avviso 5/2018 e attribuito al COP il ruolo di coordinamento;

**VISTO** il DDG n. 568 dell’11 marzo 2019, dell’Assessorato Istruzione e Formazione Professionale Regione Sicilia, con il quale è stato adottato il Catalogo dell’Offerta formativa di Alta formazione e ricerca in apprendistato ed approvati cinque proposte di Master in apprendistato presentate dall’Università e gli Studi di Messina;

**VISTO** il Decreto del Direttore del Dipartimento di Scienze Politiche e Giuridiche del 28/11/2018 prot. n. 92781 con il quale si propone di approvare la proposta di Master in apprendistato di I livello per l’a.a. 2018/2019 in “Amministrazione, Fiscalità e Controllo - Esperto amministrativo, fiscale e del controllo dell’organizzazione pubblica e privata” e di nominare come Direttore del suddetto Master la Prof.ssa Prudente Valentina, ratificato dal Consiglio di Dipartimento con delibera del 19/12/2018;

**VISTA** la ratifica del decreto rettorale prot. n. 99470 del 17/12/2018 da parte degli Organi collegiali nelle sedute del 21/12/2018, nonché il parere favorevole del Nucleo di Valutazione con verbale del 12 aprile 2019, per effetto dei quali viene approvata l’attivazione del Master per l’A.A. 2018-2019 in “Amministrazione, Fiscalità e Controllo - Esperto amministrativo, fiscale e del controllo dell’organizzazione pubblica e privata” - con la Direzione della Prof.ssa Prudente Valentina previo parere positivo del Nucleo di Valutazione;

**VISTO** l’art. 15 della Legge n. 138/2011 (Legge Stabilità per il 2012) “Norme in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive”;

**VISTA** la direttiva del Ministro della Pubblica amministrazione e della semplificazione n. 14 prot. 0061547 del 22/12/2011 “Adempimenti urgenti per l’applicazione delle nuove disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive di cui all’articolo 15, della legge 12 novembre 2011, n. 183”;

#### RENDE NOTO

Che l’Università degli Studi di Messina - Dipartimento di Scienze Politiche e Giuridiche ha attivato per l’anno accademico 2018/2019 la prima edizione del Master Universitario di I livello in “Amministrazione, Fiscalità e Controllo - Esperto amministrativo, fiscale e del controllo dell’organizzazione pubblica e privata”. Il percorso formativo rientra nei progetti, presentati a seguito dell’Avviso Pubblico della Regione Sicilia N. 5/2018 per l’Apprendistato di Alta Formazione e Ricerca approvato con D.D.G. 2833 del 29/06/2018 ed inserito nel Catalogo dell’Offerta formativa con DDG n. 568 dell’11 marzo 2019;

## ORGANI DEL MASTER

E' costituito il Comitato Scientifico del Master così composto:

Valentina Prudente	Dipartimento di Scienze Politiche e Giuridiche	Presidente
Patrizia Accordino	Dipartimento di Scienze Politiche e Giuridiche	Componente
Francesco Ciruolo	Dipartimento di Scienze Politiche e Giuridiche	Componente
Mario Calogero	Dipartimento di Scienze Politiche e Giuridiche	Componente
Daniela Rupo	Dipartimento di Economia	Componente
Rosalba Rizzo	Dipartimento di Scienze Politiche e Giuridiche	Componente

Componente esterno del Comitato Tecnico Scientifico la dottoressa Luigia Furnari, responsabile sviluppo associato Sicindustria Messina.

Direttore Prof.ssa Prudente Valentina.

### Art. 2

#### FINALITA'

Il Master ha lo scopo di formare figure professionali attraverso la qualificazione di risorse umane che possano ricoprire il ruolo di esperti in grado di garantire ad aziende ed enti che operano in un contesto globale comunitario ed internazionale di perfezionare ed ottimizzare il sistema di governo amministrativo, fiscale e del controllo dell'organizzazione (ente o azienda) mediante una significativa capacità di analisi dei contesti ed una autonomia di giudizio tale da consentire la rilevazione, l'analisi e la soluzione delle problematiche emergenti nell'ambito lavorativo, interfacciandosi con gli specialisti dei vari contesti. Grazie alle competenze acquisite, essi saranno, infatti, in grado di coordinare le politiche e i processi, effettuare la supervisione di chi li pone in essere e la gestione dei rapporti con l'esterno.

### Art. 3

#### DURATA ED ARTICOLAZIONE DEL MASTER

Il Master ha la durata di 12 mesi, per un totale di (60) CFU ed è articolato in complessive **1500 ore** di attività, di cui **400 ore** per lezioni frontali ed esercitazioni, **700 ore** di formazione in impresa e **400 ore** per studio individuale e/o attività di stage.

La formazione comprende attività formativa d'aula (lezioni frontali, seminari, esercitazioni, visite didattiche, case study, laboratori), pari a 400 ore e sarà erogata dal corpo docente d'alto profilo composto prevalentemente da docenti universitari, oltre a tecnici, manager, e liberi professionisti in possesso di documentata e comprovata esperienza nello specifico settore di interesse. N. 700 ore saranno destinate alla formazione in impresa e sperimentazione attiva dei contenuti appresi durante il percorso didattico formativo. E' previsto lo studio individuale (auto-apprendimento, Project Work o moduli di apprendimento personalizzati), della durata pari a 400 ore, assistito dai tutor didattici, specialisti nel settore; la figura del tutor didattico è utile per gli allievi anche nella ricerca e nella preparazione dell'elaborato finale.

L'articolazione didattica del Master per gli apprendisti sarà strutturata al fine di assicurare la necessaria alternanza formazione-lavoro che caratterizza il contratto di apprendistato secondo le seguenti modalità:

a) formazione esterna svolta presso l'Istituzione Universitaria, prioritariamente finalizzata all'acquisizione delle conoscenze e competenze tecnico-scientifiche necessarie per il conseguimento del titolo e complementare alla formazione interna all'Azienda; In coerenza con quanto stabilito dal D.I. 12/10/2015 la formazione esterna non può essere superiore al 60% del numero delle ore impegnate nelle lezioni frontali previste nell'ambito dei crediti formativi di ciascun insegnamento universitario.

b) formazione interna all'impresa, della durata di 700 ore pari alla differenza tra le ore previste dall'ordinamento del percorso di Master e le ore di formazione esterna previste da Progetto, riconosciuta

dall'Università come parte della formazione ordinamentale necessaria per l'ottenimento del titolo. E' prevista altresì la figura del tutor aziendale con l'obiettivo di offrire una assistenza formativa individualizzata on the job correlata alla funzione da ricoprire in azienda.

Per ogni modulo didattico ciascun allievo sarà sottoposto ad una fase di verifica di profitto degli apprendimenti.

I crediti sono attribuiti a ciascun modulo didattico secondo il seguente schema :

N.	Modulo	Obiettivi formativi specifici e contenuti	SSD	Ore frontali	CFU
1.	DIRITTO PRIVATO E COMMERCIALE	Modulo di base Diritto delle obbligazioni e dei contratti - Normativa nazionale e profili comunitari ed internazionali; Transazioni commerciali e bancarie Normativa nazionale comunitaria ed internazionale.	IUS 01 IUS 02 IUS 04 IUS 05	88	11
2	DIRITTO AMMINISTRATIVO	Modulo di base Diritto amministrativo e contabilità di stato.	IUS 09 IUS 10	48	6
3.	DIRITTO TRIBUTARIO	Modulo caratterizzante Nozioni sostanziali procedurali e processuali.	IUS 12	48	6
4.	CONTABILITA' BILANCIO E CONTROLLO	Modulo caratterizzante. Rilevazioni di contabilità generale, Principi contabili IAS e IFRS formazione del bilancio di esercizio. Budget, valutazione della performance; controllo economico finanziario.	SECS-P/07 SECS-P/08 SECS-P/09 SECS-P10	64	8
5.	FISCALITA' DELL'IMPRESA	Modulo caratterizzante Diritto tributario dell'impresa individuale e delle società commerciali.	IUS 12	48	6
6	FISCALITA' COMUNITARIA ED INTERNAZIONALE	Modulo professionalizzante Principi e nozioni di fiscalità comunitaria ed internazionale con particolare riguardo ai diritti di confine ed ai tributi armonizzati.	IUS 12	56	7
7	LINGUA COMPETENZE E INFORMATICHE	Modulo di base. Competenze linguistiche di inglese commerciale e abilità informatiche per l'uso di software specifici.	L-LIN 12 INF01	48	6
TOTALE				400	50

## Attività di stage

	Struttura	Obiettivi formativi specifici e contenuti	Ore	CFU
	Aziende ed enti confederati Confindustria		400	10
TOTALE			400	10

### Art. 4

#### DESTINATARI E REQUISITI DI AMMISSIONE

L'intervento è diretto a:

1) Apprendisti: giovani di età compresa fra i 18 e i 29 anni, assunti o da assumere con contratto di apprendistato ai sensi dell'art. 45 del D.lgs n. 81/2015 in possesso dei seguenti requisiti alla data di pubblicazione del presente avviso:

a) nazionalità italiana o di altri paesi appartenenti all'UE o nazionalità di paesi non appartenenti all'UE con regolare permesso di soggiorno in Italia;

b) residenza o domicilio in Sicilia (da almeno sei mesi precedenti alla data di pubblicazione del presente avviso);

c) possesso delle caratteristiche per l'iscrizione al Mater di I livello cui è finalizzato il contratto: in possesso di laurea triennale, specialistica o magistrale o di vecchio ordinamento, rilasciata da una Università italiana o di specifico analogo titolo accademico conseguito all'estero, preventivamente riconosciuto dalle autorità accademiche, anche nell'ambito di accordi interuniversitari di cooperazione e mobilità;

d) essere titolari di un contratto di apprendistato ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs 81/2015 (o in possesso di una promessa di assunzione) presso imprese che abbiano sedi operative in Sicilia

e) qualifica di assunzione coerente con la figura professionale che il master intende formare;

f) conoscenza della lingua inglese comprovata dall'aver sostenuto e superato un esame di lingua inglese presso l'Università dove si è conseguito il titolo di laurea. In alternativa la conoscenza della lingua inglese può essere dimostrata dal possesso di una certificazione almeno di livello A2;

g) buona conoscenza dei sistemi informatici comprovata dall'aver sostenuto e superato un esame di abilità informatiche presso l'Università dove si è conseguito il titolo di laurea. In alternativa la conoscenza dei sistemi informatici può essere dimostrata dal possesso di una certificazione (es. ECDL o altra certificazione informatica );

Possono presentare istanza di partecipazione i laureandi, purchè in possesso di tutti gli altri requisiti di ammissione, previsti dal bando per questa categoria di destinatari. La loro ammissione sarà considerata con riserva e condizionata al conseguimento del titolo richiesto entro la scadenza fissata per l'immatricolazione al Master. I laureandi dovranno allegare alla domanda, a pena di esclusione, un certificato con l'indicazione degli esami sostenuti e quelli da sostenere e copia della richiesta di assegnazione tesi.

In ogni caso avranno la precedenza coloro i quali al momento della pubblicazione del presente avviso pubblico di selezione avranno già conseguito il titolo di laurea di I livello.

Non è prevista alcuna quota di partecipazione in quanto coperta da un voucher formativo ove riconosciuto dai competenti organi regionali a favore dell'Università degli Studi Messina ed a beneficio degli apprendisti in possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

2) Laureati: possono inoltre partecipare al Master coloro i quali, pur non essendo titolari di un contratto di apprendistato, risultano in possesso dei seguenti requisiti alla data di pubblicazione del presente avviso:

a) laurea triennale, specialistica, magistrale o di vecchio ordinamento, rilasciata da una Università italiana o di specifico analogo titolo accademico conseguito all'estero, preventivamente riconosciuto dalle autorità accademiche, anche nell'ambito di accordi interuniversitari di cooperazione e mobilità. I potenziali destinatari possono essere di cittadinanza italiana e di altri Paesi dell'Unione europea o di nazione non UE in possesso, in quest'ultimo caso, di regolare permesso di soggiorno;

b) coerenza del profilo d'ingresso del candidato con le caratteristiche della figura da formare (coerenza del titolo di studio, background professionale, possesso delle conoscenze tecniche di base);

c) conoscenza della lingua inglese comprovata dall'aver sostenuto e superato un esame di lingua inglese presso l'Università dove si è conseguito il titolo di laurea. In alternativa la conoscenza della lingua inglese può essere dimostrata dal possesso di una certificazione almeno di livello A2;

d) buona conoscenza dei sistemi informatici comprovata dall'aver sostenuto e superato un esame di abilità informatiche presso l'Università dove si è conseguito il titolo di laurea. In alternativa la conoscenza dei sistemi informatici può essere dimostrata dal possesso di una certificazione (es. ECDL o altra certificazione informatica);

Possono presentare istanza di partecipazione i laureandi purchè in possesso di tutti gli altri requisiti di ammissione previsti dal bando, per questa categoria di destinatari. La loro ammissione sarà considerata con riserva e condizionata al conseguimento del titolo richiesto entro la scadenza fissata per l'immatricolazione al Master. I laureandi in possesso di tutti gli altri requisiti di ammissione previsti dal bando dovranno allegare alla domanda, a pena di esclusione, un certificato con l'indicazione degli esami sostenuti e quelli da sostenere e copia della richiesta di assegnazione tesi.

In ogni caso avranno la precedenza coloro i quali al momento della pubblicazione del presente avviso pubblico di selezione avranno già conseguito il del titolo di laurea di I livello.

Per questi aspiranti la partecipazione al Master prevede il pagamento di una tassa di iscrizione e di frequenza pari ad 3.600,00 euro (tremilaseicento) da corrispondere anticipatamente in due semestri. La prima rata dovrà essere corrisposta al momento dell'immatricolazione, la seconda all'inizio del secondo semestre di attività. L'importo di ogni singola rata è pari a 1.800,00 euro (milleottocento).

#### Art. 5

#### ATTIVAZIONE E POSTI DISPONIBILI

Il numero minimo totale degli allievi (apprendisti e non apprendisti) necessari all'attivazione del master è pari a n. 15, mentre non potrà superare il numero di 20.

#### Art. 6

#### MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

I candidati per poter partecipare alla selezione dovranno presentare domanda in carta semplice secondo lo schema allegato (Allegato A) entro le ore 12.00 del 15 maggio 2019.

La domanda di ammissione, debitamente compilata e firmata, deve essere presentata brevi manu o a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno o ed indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi

di Messina c/o Dipartimento di Scienze Politiche e Giuridiche Piazza XX Settembre n.1/4 – 98122 Messina. In caso di Raccomandata A/R non farà fede la data di spedizione o del timbro postale accettante.

E' possibile altresì inviare la domanda di partecipazione e la relativa documentazione tramite posta elettronica certificata all'indirizzo e-mail (*dipartimento.scipog@pec.unime.it*) nelle modalità previste dalla normativa vigente e con l'indicazione nell'oggetto della e-mail della seguente dicitura: "Avviso di selezione allievi-apprendisti al Master in "Amministrazione, Fiscalità e Controllo - Esperto amministrativo, fiscale e del controllo dell'organizzazione pubblica e privata". La validità dell'istanza è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC) riconducibile univocamente all'aspirante candidato; pertanto, NON sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta certificata di soggetto diverso dall'istante o da casella di posta elettronica semplice, pena esclusione. L'invio deve avvenire in unica spedizione (non superiore a 4 Mb), allegando uno o più documenti informatici in formato statico non modificabile (preferibilmente PDF), contenenti l'istanza e gli allegati, avendo cura di apporre la firma dove previsto prima della scansione dei testi. Si consiglia di allegare documenti informatici in formato PDF bianco e nero, al fine di non superare il predetto limite di 4 Mb. Qualsiasi altra modalità di trasmissione telematica non conforme alle predette indicazioni, NON sarà ritenuta valida e comporterà l'esclusione. La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 11 febbraio 2005, n. 68.

In alternativa, è possibile spedire via PEC l'istanza e gli allegati, sottoscritti dal richiedente con firma digitale il cui certificato sia valido, non sospeso, non revocato e rilasciato da un certificatore accreditato.

Il candidato deve dichiarare nella domanda, sotto propria responsabilità, il possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso. Le dichiarazioni per la partecipazione alla presente selezione sono rese dai candidati ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445. L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato. Pertanto, il candidato dovrà autocertificare tutti quei fatti o stati acquisiti presso PP.AA., potendo di contro allegare le certificazioni inerenti a fatti o titoli acquisiti presso soggetti privati (ad es. titoli formativi e/o aggiornamento conseguiti presso soggetti privati).

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte o incomplete indicazioni della residenza o del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Non saranno ammessi i candidati le cui domande perverranno, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine. Non saranno accettati documenti o titoli pervenuti oltre i termini di scadenza stabiliti.

Saranno escluse dalla valutazione tutte le istanze di partecipazione che risulteranno incomplete.

Alla domanda di partecipazione a pena di esclusione (All. A) devono essere allegati:

1. Curriculum vitae in formato europeo debitamente sottoscritto, attestante i dati anagrafici, i titoli professionali e di studio, gli incarichi svolti e le esperienze maturate (pubblicazioni scientifiche, esperienze professionali e formative pertinenti le tematiche del Master, etc.), reso in forma di autocertificazione e firmato in ogni pagina. Tale curriculum vitae dovrà riportare l'indicazione del voto finale di laurea e la data di conseguimento (nel formato gg/mm/aaaa). Il curriculum dovrà contenere la formula di cui agli artt. 38-46 del D.P.R. 445/2000, con espressa indicazione della consapevolezza del dichiarante delle sanzioni di cui all'art. 76 per dichiarazioni mendaci e che tutti i dati contenuti nel curriculum nonché le attività, le esperienze e gli incarichi svolti corrispondono al vero;
2. Certificato di laurea, o autocertificazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, attestante la laurea posseduta con indicazione del voto finale e degli esami sostenuti con il relativo punteggio o in alternativa dichiarazione degli esami sostenuti e copia della richiesta di assegnazione tesi;
3. Certificazione o Autocertificazione attestante la conoscenza della lingua inglese almeno di livello A2 o Autocertificazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, di avere sostenuto e superato un esame di lingua inglese presso l'Università dove si è conseguito il titolo di laurea.

4. Certificazione o autocertificazione attestante la conoscenza delle abilità informatiche o autocertificazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, sostenuto e superato un esame di abilità informatiche presso l'Università dove si è conseguito il titolo di laurea.
5. Documentazione che il candidato ritenga utile ai fini della valutazione (ad es. eventuali pubblicazioni e/o altri titoli, attività svolte, ecc.) da produrre nel rispetto dei criteri richiamati dai recenti interventi normativi al D.P.R. 445/2000;

SOLO PER GLI APPRENDISTI:

6. Copia del contratto di apprendistato o promessa di assunzione recante timbro e firma del datore di lavoro ed accompagnata da copia di un documento di identità in corso di validità del rappresentante legale dell'impresa;
7. Fotocopia fronte/retro del documento di riconoscimento e del codice fiscale in corso di validità, debitamente firmata;

La documentazione sopra richiamata (domanda e allegati) dovrà essere presentata, o recapitata in busta chiusa, all'indirizzo sopra indicato, contenente la dicitura "Avviso di selezione allievi per il Master Universitario di I livello - ammesso al Catalogo dell'Alta Formazione Regionale 2018-2019- in "Amministrazione, Fiscalità e Controllo - Esperto amministrativo, fiscale e del controllo dell'organizzazione pubblica e privata", cognome, nome ed indirizzo del candidato.

#### Art. 7

#### MODALITA' DI SELEZIONE

La procedura di selezione degli allievi si articolerà nelle seguenti fasi:

- verifica dell'ammissibilità delle domande di partecipazione alla selezione, sulla base del possesso dei requisiti e della completezza della documentazione richiesta;
- valutazione dei curricula e della documentazione prodotta dai candidati secondo i criteri – e relativi punteggi – riportati nella tabella di seguito.

Qualora le istanze di partecipazione al Master in qualità di apprendista siano superiori 20 si procederà alla selezione che avverrà sulla base della valutazione dei titoli. La scelta degli apprendisti sarà effettuata dalle imprese interessate fra i candidati ritenuti idonei in seguito alla verifica dei requisiti richiesti.

Per la valutazione dei titoli, la Commissione attribuirà il punteggio sotto riportato:

Ai candidati titolari di un contratto di apprendistato stipulato con le aziende che hanno partecipato alla elaborazione della figura professionale in uscita e collaborato al percorso formativo approvato, verrà attribuito un punteggio aggiuntivo di 10 punti.

Contratto di apprendistato 15 punti

Diploma di laurea fino a un massimo di 14 punti così ripartiti:

Lauree triennali:

votazione finale fino 89/110:	1 punti
votazione finale compresa tra 90/110 e 95/110:	2 punti
votazione finale compresa tra 96/110 e 99/110:	3 punti
votazione finale compresa tra 100/110 e 104/110:	4 punti
votazione finale compresa tra 105/110 e 107/110:	5 punti
votazione finale compresa tra 108/110 e 110/110:	6 punti
votazione finale di 110 e lode:	7 punti

Lauree Magistrali/specialistica/vecchio ordinamento :

votazione finale fino 89/110:	1 punti
votazione finale compresa tra 90/110 e 95/110:	2 punti
votazione finale compresa tra 96/110 e 99/110:	3 punti



votazione finale compresa tra 100/110 e 104/110:	4 punti
votazione finale compresa tra 105/110 e 107/110:	5 punti
votazione finale compresa tra 108/110 e 110/110:	6 punti
votazione finale di 110 e lode:	7 punti

Altri titoli: fino ad un massimo di 6 punti, così ripartiti:

Possesso di Master:

Se attinente al Corso: 3 punti per il Master di II Livello

Se attinente al Corso: 2 punti per il Master di I Livello

Possesso di Dottorato di ricerca: 5 punti

Possesso di assegno di ricerca: 4 punti

Conoscenze informatiche: fino ad un massimo di 5 punti, così ripartiti:

Possesso di ECDL advanced: 5 punti

Possesso di ECDL o altra certificazione informatica: 2 punti

Possesso di attestati di informatica: 1 punto

Competenze linguistiche (inglese) fino ad un massimo di 5 punti:

Possesso di certificazione superiore a C1: 5 punti

Possesso di certificazione B2: 3 punti

Possesso di certificazione B1: 2 punti

Possesso di attestati di lingua di livello minimo A2: 1 punto

Esperienza professionale: fino ad un massimo di 5 punti, così ripartiti:

- Fino ad un massimo di 5 punti esperienza professionale qualificata, se attinente al settore inerente al percorso formativo
- Fino ad un massimo 2 punti esperienza professionale generica

La Commissione Esaminatrice sarà composta dal Direttore del Master e da docenti e/o esperti del settore preferibilmente scelti tra i componenti del Comitato Tecnico Scientifico del Master.

Al termine della valutazione verrà stilata una graduatoria, espressa in sessantesimi, che sarà pubblicata sul sito [www.unime.it](http://www.unime.it). La graduatoria sarà unica per gli allievi apprendisti e non apprendisti.

Saranno ammessi i candidati che, in relazione al numero dei posti disponibili, si collocheranno in posizione utile nella graduatoria compilata dalla Commissione appositamente nominata.

A parità di merito tra i candidati risultati idonei sarà data la preferenza al più giovane di età.

Entro 5 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria, i candidati potranno proporre motivato reclamo da inoltrare al Direttore del Master. La comunicazione andrà indirizzata presso il Dipartimento di Scienze Politiche e Giuridiche. Decorso detto termine, senza opposizione, la graduatoria diventa definitiva. In caso di rinuncia verranno ammessi i candidati che seguiranno nella graduatoria di merito, fatta salva la possibilità di rispettare l'obbligo di frequenza minima del corso.

#### Art. 8

#### MODALITA' DI ISCRIZIONE

La segreteria didattica del Master procederà ad inviare a ciascun candidato ammesso apposita comunicazione a mezzo email e contestualmente il candidato comunicherà l'accettazione a partecipare al Master, nonché l'impegno alla frequenza a tempo pieno alle attività di Master.

Gli ammessi apprendisti dovranno fornire copia del contratto di assunzione unitamente a copia di un documento di identità in corso di validità del rappresentante legale dell'impresa.

Gli ammessi non apprendisti perfezioneranno altresì l'iscrizione mediante pagamento della prima rata della tassa di iscrizione e di frequenza effettuato con bonifico bancario in favore del Dipartimento di Scienze Politiche e Giuridiche dell'Università degli Studi di Messina.

È fatto obbligo consegnare la copia del bonifico bancario relativo alla prima rata presso la Segreteria amministrativa del Dipartimento di Scienze Politiche e Giuridiche.

Gli ammessi che non perfezioneranno l'iscrizione entro sette giorni dalla comunicazione di avvenuta ammissione al Master saranno considerati rinunciatari e ad essi subentreranno i candidati successivi secondo l'ordine in graduatoria.

#### Art. 9 INCOMPATIBILITA'

Ai sensi dell'art. 19 ter del Regolamento didattico dell'Ateneo di Messina, lo studente non può essere iscritto contemporaneamente a due Corsi di Studio.

#### Art. 10 FREQUENZA E PROVA FINALE

La frequenza al Master è obbligatoria nella misura minima del 80% della durata complessiva del corso e il suo accertamento avrà luogo mediante il controllo delle presenze. Sono ammesse assenze fino ad un massimo del 20% della durata complessiva del corso. Gli allievi che superino la percentuale di assenze sopra riportata o si rendano inadempienti agli obblighi assunti decadono da ogni diritto e non verranno ammessi all'esame finale.

Il calendario sarà comunicato dal Direttore del Master prima dell'inizio del corso.

Sede prevalente di svolgimento delle attività didattiche è la sede del Dipartimento di Scienze Politiche e Giuridiche. Agli studenti del Corso di Master si applicano le disposizioni di legge e di regolamenti riguardanti gli studenti universitari, fatte salve eventuali modifiche e novità legislative in materia.

La prova finale di accertamento delle competenze complessivamente acquisite per l'ottenimento del titolo di Master Universitario in "Amministrazione, Fiscalità e Controllo - Esperto amministrativo, fiscale e del controllo dell'organizzazione pubblica e privata" sarà condotta da una Commissione esaminatrice. All'allievo che abbandonerà il corso saranno comunque riconosciuti gli specifici crediti universitari maturati durante il percorso realizzato e sulla base di periodiche verifiche di accertamento delle competenze acquisite.

#### Art. 11 TITOLO CONSEGUITO

A conclusione del Master, agli iscritti che hanno svolto le attività ed adempiuto agli obblighi previsti, verrà rilasciato, secondo la normativa vigente, un diploma di Master di I livello in "Amministrazione, Fiscalità e controllo esperto amministrativo, fiscale e del controllo dell'organizzazione pubblica e privata" attivato dall'Università degli Studi di Messina.

#### Art. 12 ULTERIORI INFORMAZIONI

La sede didattica del Master è presso il Dipartimento di Scienze Politiche e Giuridiche.

Il responsabile del procedimento amministrativo presso la segreteria del Dipartimento di Scienze Politiche e Giuridiche è la dott.ssa Pagano Claudia tel. 090/6768170 Email cpagano@unime.it.

#### Art. 13 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati trasmessi dai candidati, con le modalità di partecipazione alla presente selezione, saranno trattati per la finalità di gestione della procedura selettiva nel rispetto dei principi e delle disposizioni sulla protezione dei dati personali e sulla tutela della riservatezza conformemente al Nuovo regolamento Generale (Ue) 2016/679 ed alla normativa vigente in materia. L'informativa è consultabile nella sezione privacy dell'Ateneo, al seguente link: <http://www.unime.it/it/ateneo/privacy>.

Art. 14  
NORME FINALI

L'Università si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente avviso, in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto. Ogni comunicazione agli aventi diritto sarà a carico del Direttore del Master.

Per quanto non previsto dal presente avviso si rinvia al Regolamento ed alle disposizioni interne dell'Università degli Studi di Messina oltre che disposizioni vigenti in materia.

Messina, lì

Il Direttore del Master

F.to Prof.ssa Valentina Prudente

Il Direttore del Dipartimento

Prof. Mario Calogero

r.p.a.

dott.ssa Claudia Pagano