



**REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (RGPD) –
Regolamento (UE) 679/2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 Aprile 2016,
Relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali,
nonché alla libera circolazione di tali dati** **Capo III – Diritti dell'Interessato; Informativa artt. 12, 13 e 14**

INFORMAZIONI AI PARTECIPANTI ALLE PROCEDURE CONCORSUALI E SELETTIVE BANDITE DALL'ATENEO.

REV.1.3 DEL 23 OTTOBRE 2019

Contesto e natura del Trattamento

La presente informativa, resa ai sensi degli artt.12 – 14 del Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali n. 679/2016 (nel seguito RGPD), attiene al trattamento di dati personali effettuato dall'Ateneo nel contesto dello svolgimento dei propri compiti istituzionali, previsti e costituiti dalla Legge, specificatamente connessi alla gestione tecnico-amministrativa delle procedure concorsuali e selettive bandite, a vario titolo, dall'Università.

Nello specifico, questa informativa è rivolta a coloro che, quali Soggetti Interessati, dipendenti e non dell'Ateneo, partecipano ai bandi e alle procedure per la selezione del personale docente, ricercatore, assegnista di ricerca; del docente a contratto, borsista, collaboratore, etc.; del personale tecnico-amministrativo; per l'accesso a posizioni di carriera *post-laurea* quali dottorati di ricerca, master, corsi di perfezionamento, di specializzazione etc. ; infine la presente informativa è rivolta a coloro che partecipano ai bandi e alle procedure per l'accesso a servizi erogati dall'Ateneo su base selettiva (ad esempio quelle riservate ai dipendenti come il *Telelavoro* e *Lavoro Agile*, l'assegnazione di borse di mobilità Erasmus+Staff Mobility for Training; oppure le progressioni di carriera).

Non sono ricompresi i trattamenti di dati personali connessi alle procedure di accesso ai Corsi di Studio (Laurea, Laurea Magistrale e Laurea a Ciclo Unico) o a servizi collegati alle relative posizioni di carriera, ai quali è dedicata diversa informativa.

Ambito di applicazione del Trattamento

Il trattamento si colloca nell'esecuzione del bando e/o della procedura di selezione e nello svolgimento del procedimento amministrativo ad esso connesso.

Finalità del trattamento – Per quale scopo, i dati personali raccolti, sono trattati?

Per finalità di reclutamento e selezione anche interne; per la gestione della relativa procedura concorsuale e/o selettiva; per la gestione e il mantenimento della graduatoria (se prevista); per l'eventuale avvio del conferimento dell'incarico, assunzione, immatricolazione, accesso ai servizi, secondo le previsioni di Legge.

Oggetto del trattamento

I dati personali trattati - adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alla finalità - sono: dati anagrafici, personali e di contatto (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza, cittadinanza, email, pec, telefono, cellulare); documento identità; dati relativi alla eventuale prestazione del servizio militare, dati utili a valutare gli eventuali requisiti di precedenza o preferenza ricompresi nei criteri di selezione; dati di carriera - formativa e/o professionale (titolo di studio e precedenti incarichi), il curriculum vitae.

In ottemperanza alle norme di Legge che disciplinano le selezioni, potrebbe essere necessario trattare anche categorie di dati particolari (art. 9 del RGPD) o relativi a condanne penali e reati (art. 10 del RGPD) - quali, esemplificando, informazioni relative allo stato di salute e disabilità, dati giudiziari, etc. - per fornire, ad esempio, idoneo supporto ai candidati con disabilità o per accertare i requisiti personali dichiarati dai candidati rispetto a quelli richiesti dai bandi (ad esempio di preferenza o precedenza), a cause di incompatibilità al conferimento di impieghi o incarichi presso la Pubblica Amministrazione.

Corre l'obbligo di fornire i dati richiesti?

No, il conferimento è necessario all'espletamento della procedura selettiva; l'assenza, pertanto, potrebbe condizionare il corretto svolgimento o determinarne il mancato perfezionamento. Il Soggetto Interessato può esercitare il controllo sul trattamento dei propri dati personali trattando azionando i diritti indicati nella presente informativa.

Sono trattati ulteriori dati oltre quelli già indicati?

Sì, con riferimento alle operazioni di trattamento effettuate da processi automatizzati (ad esempio, presentazione delle istanze via Web), sono raccolte le informazioni necessarie, pertinenti e strumentali alla gestione della connettività di rete e applicativa; elencazione e relativo trattamento (di natura trasversale perché ricompreso in più servizi) sono descritti in apposita informativa.

I Soggetti del Trattamento



Titolare del trattamento: Università degli Studi di Messina
Plesso Centrale - Piazza Pugliatti 1, 98122 Messina
Telefono: 0906768900, Email: rettorato@unime.it;
PEC: protocollo@pec.unime.it

Responsabile della protezione dei dati (RPD) dell'Ateneo
Telefono: 0906768355, Email: rpd@unime.it;
PEC: protezionedati@pec.unime.it

Sono, inoltre, soggetti del trattamento:

- *I responsabili, dipendenti e collaboratori delle strutture dell'Ateneo competenti sul procedimento, designati e/o autorizzati dal Titolare ai sensi dell'art. 29 RGPD e dell'art. 2-quaterdecies del D.Lgs 196/2003 Codice in materia di Protezione dei Dati Personali (Referenti interni del trattamento presso i Dipartimenti didattici e amministrativi).*
- *I Fornitori di servizi necessari alla gestione tecnico-amministrativa della procedura concorsuale (ad esempio il Consorzio Interuniversitario Cineca) nominati dal Titolare a norma dell'art. 28 RGPD (Responsabili del trattamento).*

Su richiesta prodotta al Titolare o al Responsabile della Protezione dei dati è disponibile l'elenco completo ed aggiornato dei Responsabili del trattamento e dei Referenti Interni del trattamento.

Base giuridica

I dati personali sono trattati conformemente agli artt. 6 comma 1, lettera e), agli artt. 9 e 10 del RGPD, agli artt. 2-ter, 2-sexies, 2-septies, 2-octies del D. Lgs 196/2003 e s.m.

Il trattamento, come costituito dalle seguenti norme di Legge di fonte primaria o speciale, è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri. Il trattamento di categorie di dati particolari è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante come rubricato all'art. 2-sexies del D.Lgs 196/2003 e s.m. - Codice in materia di protezione dei dati personali.

- D.P.R. n. 487, del 9 maggio 1994 ("Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi");
- Legge n. 68, del 12 marzo 1999 ("Norme per il diritto al lavoro dei disabili");
- D.P.R. n. 117 del 23 marzo 2000 ("Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 19 ottobre 1998, n. 390, concernente le modalità di espletamento delle procedure per il reclutamento dei professori universitari di ruolo e dei ricercatori a norma dell'art. 1 della legge 3 luglio 1998, n. 210");
- D.Lgs. n. 165, del 30 marzo 2001 ("Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni");
- Legge n. 240, del 30 dicembre 2010 ("Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario");
- Legge 16 giugno 1998 n. 191; DPR 8 marzo 1999 n. 70; Accordo Quadro Nazionale sul telelavoro nelle pubbliche amministrazioni del 23 marzo 2000.

Caratteristiche e modalità del trattamento - Quali sono i mezzi e gli strumenti, le operazioni e le attività di trattamento?

Il trattamento si svolge, con e senza l'ausilio di processi automatizzati e si avvia con la raccolta delle informazioni - in fase di presentazione o integrazione delle istanze; per procedere all'espletamento delle prove (ove previste), alla valutazione dei titoli e dei requisiti, alla pubblicazione degli esiti - intermedi e finali; sino alla conclusione del procedimento con l'emissione del relativo provvedimento.

I dati personali dei candidati sono trattati dal personale dell'Ateneo afferente agli uffici amministrativi preposti allo svolgimento delle procedure selettive, dai componenti la commissione, e dal personale incaricato alla predisposizione e alla assegnazione dell'assunzione, dell'incarico o della posizione richiesta oggetto della procedura selettiva.

L'Università degli Studi di Messina può acquisire d'ufficio alcune informazioni per verificare le dichiarazioni presentate dai candidati (a titolo esemplificativo: verifica dei requisiti connessi a situazioni di disabilità e handicap anche di familiari; richiesta di verifica al casellario giudiziale; richieste di conferma dei titoli di studio a scuole, università, etc; richiesta ai comuni dello stato di famiglia, etc.).

Le principali operazioni di trattamento sono: la raccolta, la registrazione, la conservazione, la comunicazione, la diffusione, il raffronto, la consultazione, la strutturazione. I dati personali contenuti nei documenti amministrativi, sia cartacei che elettronici, sono archiviati secondo le regole del sistema documentale di Ateneo (Titulus97.U-Gov.Cineca).

La raccolta avviene prevalentemente in modalità elettronica, tramite applicazione web, posta elettronica o posta elettronica certificata. La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti dall'Università degli Studi di Messina avvengono tramite server ubicati all'interno dell'Ateneo e/o su server esterni di fornitori di alcuni servizi necessari a tale gestione che, ai soli fini della prestazione richiesta, effettuano il trattamento dei dati personali per conto dell'Ateneo e, a tal fine, designati Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del RGPD.

Trattamenti non effettuati sui dati personali raccolti



L'Ateneo non effettua trattamenti connessi a processi decisionali automatizzati, compresa la profilazione; non intende trasferire i dati raccolti ad un destinatario in un paese terzo o a un'organizzazione internazionale; non trasferisce i dati raccolti a servizi di *data analytics* esposti dalle piattaforme social o dai motori di ricerca.

Destinatari

Nel rispetto del principio di proporzionalità, minimizzazione e limitazione della finalità descritta (art. 5 del RGPD) e delle previsioni per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri (art. 2-ter del D.lgs 196/2003 Codice in materia di Protezione dei Dati Personali), l'Ateneo può comunicare e/o diffondere i dati trattati anche ad altre Amministrazioni Pubbliche e a soggetti privati qualora la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento della procedura selettiva; nonché a tutti quei soggetti pubblici e privati ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di Legge o regolamento.

Esemplificando, alcuni dati personali potranno essere comunicati a soggetti contro interessati, con riferimento alla pubblicazione della graduatoria nominativa degli esiti o all'esercizio del diritto di accesso ai dati e ai documenti amministrativi; oppure, diffusi on-line tramite l'Albo di Ateneo o la sezione Amministrazione Trasparente del portale di Ateneo, in quanto necessari per finalità di trasparenza, in adempimento degli obblighi di legge previsti dal Decreto legislativo 14 Marzo 2013 n. 33, o per ulteriori finalità di pubblicità legale costituita dalle norme di Legge qualificanti la base giuridica del trattamento.

Periodo di conservazione - Per quanto tempo, i dati personali trattati, sono conservati presso l'Ateneo?

I dati personali raccolti e trattati per le finalità specificate, saranno conservati dall'Università degli Studi di Messina secondo quanto previsto dalla normativa vigente e dai regolamenti di Ateneo, per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità e in applicazione del principio di limitazione della conservazione di cui all'art. 5, par. 1 lettera e del RGPD.

Misure di tutela - Come sono protetti i dati trattati?

I dati personali sono trattati in applicazione dei principi dell'art. 5 del RGPD: in modo lecito, corretto e trasparente; per finalità determinate, esplicite e legittime; nel rispetto dei principi di qualità dei dati (minimizzazione, esattezza, limitazione della conservazione, limitazione e proporzionalità alla finalità), e dei requisiti di sicurezza di cui all'art. 32 del RGPD con particolare cautela per i dati personali ricompresi nelle categorie particolari prevedendone misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato.

A tal fine, con riferimento alla modalità di trattamento automatizzata, l'Ateneo si avvale di strumenti dedicati alla trasmissione, alla registrazione e alla custodia dei dati tali da garantirne l'integrità e la disponibilità, tutelare la massima riservatezza dell'interessato e dei soggetti coinvolti nel trattamento, nonché prevenire violazioni di sicurezza che comportino accidentalmente o in modo illecito la distruzione, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l'accesso ai dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati. A titolo esemplificativo, l'Ateneo si avvale di protocolli sicuri, accesso selettivo o riservato, profilazione delle autorizzazioni di accesso alle banche dati. Con riferimento alla modalità di trattamento cartacea sono, inoltre, previste misure di tutela organizzative specifiche, condivise tra soggetti del trattamento compresi i componenti delle commissioni esaminatrici, e trasferite sotto forma di istruzione o interventi formativi mirati.

Infine, l'Ateneo adotta la pseudonimizzazione qualora il trattamento di diffusione nominativa dei dati personali (es. esiti e graduatorie di merito) non sia espressamente previsto e costituito da una norma di Legge.

Diritti dell'interessato

Il soggetto interessato può azionare il controllo sulle proprie informazioni esercitando i diritti dichiarati al CAPO III del RGPD: di informazione e accesso (artt.12-15) ottenendone origine, finalità, copia, destinazione dei dati e base giuridica; potendone chiedere la rettifica (artt.16,19) e/o la cancellazione (artt.17, 19), la limitazione di trattamento (artt.18, 19). Il Soggetto Interessato, in qualsiasi momento, può opporsi al trattamento (art. 21).

Il modulo utile all'esercizio dei suddetti diritti è disponibile al seguente indirizzo: <http://www.unime.it/privacy>.

Per azionare i propri diritti l'Interessato può contattare il Titolare o il Responsabile della Protezione dei Dati ai punti di contatto che precedono.

Inoltre ai sensi dell'art. 15 del RGPD, il soggetto interessato ha diritto di avanzare un reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali in relazione ad una eventuale violazione o a un trattamento considerato non conforme al Regolamento Europeo e al Codice in materia di protezione dei dati personali (Garante Privacy, <http://www.garanteprivacy.it>).

La presente informativa può essere soggetta a revisioni, pertanto si consiglia la periodica consultazione per acquisire la versione più aggiornata.

Per Informazioni e aggiornamenti in argomento privacy, e per consultare le altre informative rese dall'Ateneo, è possibile consultare la sezione privacy che L'Università di Messina dedica all'argomento: <http://www.unime.it/privacy>