



# Università degli Studi di Messina

## Tirocinio post laurea per l'abilitazione all'esercizio della libera professione di MEDICO CHIRURGO ANNO 2021

**Informazioni**  
**procedura di partecipazione all'esame**  
(Riferimento al Bando- <https://www.unime.it/it/esami-stato/normativa-e-bandi>)

### 1. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

*Ai sensi del D.M. 19.10.2001 n. 445* l'ammissione all'esame è subordinata al possesso di uno dei seguenti titoli accademici:

- diploma di laurea in Medicina e Chirurgia conseguito ai sensi dell'ordinamento previgente alla riforma di cui all'art. 17, comma 95, della legge 15 Maggio 1997, n. 127 e successive modificazioni;
- diploma di laurea specialistica in Medicina e Chirurgia afferente alla classe 46/S;
- diploma di laurea magistrale in Medicina e Chirurgia afferente alla classe LM – 41;
- ovvero analogo titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo ai sensi della normativa vigente.

I superiori titoli, ove già non acquisiti, dovranno essere conseguiti dal candidato **entro il 30 settembre 2021**.

Il possesso del titolo deve essere attestato mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

I candidati dovranno effettuare il tirocinio post lauream previsto dal suddetto D.M.



## 2. Tirocinio

*Ai sensi del D.M. 19.10.2001 n. 445*, il candidato dovrà effettuare:

- a) un tirocinio pratico a carattere continuativo della durata di tre mesi post lauream e dovrà essere svolto per il periodo di un mese in un reparto di Medicina del Policlinico Universitario “G. Martino” di Messina e per il periodo di un ulteriore mese in un reparto di Chirurgia del medesimo Policlinico. Il terzo mese di tirocinio dovrà essere svolto presso un medico di Medicina Generale convenzionato col SSN e iscritto all’Ordine dei medici chirurghi e odontoiatri della provincia di Messina.

La frequenza del tirocinio pratico valutativo è obbligatoria in presenza e deve avere durata di almeno 100 ore mensili. Le modalità esecutive andranno concordate con il valutatore.

La Commissione per l’Attuazione Tirocini nominata con D.R. e con l’ausilio dell’U. Op. Esami di Stato, designerà i tutors/valutatori ed i relativi reparti Universitari e/o Ospedalieri, nonché i medici di Medicina Generale presso i quali ciascun candidato dovrà svolgere la parte pratica del tirocinio.

**Per ogni periodo del tirocinio, la Commissione attuazione tirocini con specifico avviso sul sito istituzionale (<https://www.unime.it/it/esamistato/medico-chirurgo>) renderà disponibili eventuali diverse misure organizzative, in ordine alle modalità espletamento del tirocinio, legate all’evolversi dell’emergenza epidemiologica da COVID-19.**

Ove il candidato non consegua un punteggio complessivo di almeno 60 punti, con un minimo di 18 punti per ogni periodo, non risulterà abilitato all’esercizio della professione di medico-chirurgo.

- b) *Diritti e doveri del tirocinante*

il tirocinio non costituisce rapporto di lavoro. Durante l’attività di tirocinio, i tirocinanti svolgono le mansioni loro affidate quale adempimento dei propri obblighi di candidati all’Esame di abilitazione alla professione di Medico-Chirurgo. I tirocinanti sono coperti da polizza assicurativa contro gli infortuni sul lavoro.

Il tirocinante è tenuto a:

- svolgere le previste attività professionali osservando gli orari concordati e rispettando l’ambiente di lavoro, nonché le esigenze dell’attività istituzionale;
- rispettare le norme in materia di igiene, salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- attenersi alle vigenti norme in materia di privacy, garantendo assoluta riservatezza per quanto attiene dati, informazioni e conoscenze acquisite durante lo svolgimento del tirocinio;
- in caso di infortunio, informare immediatamente l’Università inviando eventuali referti medici di pronto soccorso all’ U. Op. Esami di Stato; - attenersi alle disposizioni generali della struttura ove svolge il tirocinio;
- rispettare le modalità e le procedure concordate per il conseguimento degli obiettivi formativi e rispondere delle sue azioni ai Tutor assegnati.

### *Prova pratica con esito negativo*

I candidati che, sommando il punteggio conseguito nelle tre prove di tirocinio, non conseguano quello minimo complessivo di 60 su 90 non saranno abilitati. In tale caso i candidati dovranno presentare nuova domanda di ammissione per la successiva sessione degli esami di stato, seguire le procedure di iscrizione entro i termini stabiliti, nonché ripetere i versamenti di quanto a tal fine dovuto anche a titolo di tasse e contributi.



### *Assenze alla prova pratica di tirocinio*

Il candidato che, in regola con la presentazione della domanda di ammissione per l'espletamento dei tirocini e con le procedure di iscrizione entro i termini stabiliti dal presente bando, nel caso non frequentasse nei tempi e modi previsti i tirocini o si dovesse ritirare, non ha diritto al rimborso del pagamento effettuato per contributi e tasse. Detto pagamento, inoltre, non sarà valido per successive sessioni d'esame.

Lo svolgimento parziale del tirocinio (solo uno o due mesi sui tre complessivamente previsti) invaliderà l'intera prova pratica di tirocinio. In tale evenienza il candidato dovrà ripetere le procedure di iscrizione stabilite per la prossima sessione.

### **3. MODALITA' DI ISCRIZIONE E PAGAMENTO**

La procedura si articola in due fasi.

#### **Prima fase: Iscrizione on-line e pagamento**

La domanda di ammissione dovrà essere effettuata, **entro il 5 ottobre 2021**, esclusivamente tramite la procedura informatica on-line - Servizi Web Unime ESSE3, disponibile al link <https://unime.esse3.cineca.it/Home.do>.

Nel corso della procedura sarà richiesto il pagamento di € 249,58 (di cui € 200,00 per contributo di iscrizione e € 49,58 per tassa di ammissione – Agenzia delle Entrate) da effettuarsi, entro il 17 aprile 2021, attraverso la funzione di pagamento PagoPA dalla propria area personale dei servizi on-line di Esse3. La ricevuta andrà conservata ed esibita solo in caso di eventuale richiesta da parte della segreteria.

Il contributo per l'iscrizione all'esame di Stato non è rimborsabile in nessun caso. **L'ISCRIZIONE NON AVRÀ CORSO IN ASSENZA DEL PAGAMENTO EFFETTUATO ENTRO IL TERMINE INDICATO.**

- A) **Durante** la procedura di iscrizione on-line, è obbligatorio allegare il mod. B (autocertificazione) pubblicato all'indirizzo <https://www.unime.it/it/esami-stato/medico-chirurgo>.
- B) I candidati dovranno far pervenire all'U. Op. Esami di Stato tramite e-mail a [protocollo@unime.it](mailto:protocollo@unime.it) allegando anche **copia di un documento d'identità in corso di validità**, la seguente documentazione:  
: **Modulo A** (Riepilogo dati), disponibile al seguente indirizzo:  
<https://www.unime.it/it/esami-stato/medico-chirurgo>.



#### **4. CERTIFICATI E PERGAMENE**

Nella pagina web dell'ufficio esami di stato (<https://www.unime.it/it/laureati/richiesta-certificati-e-pergamene>) al link "Richiesta certificati e pergamene" sono riportate tutte le informazioni necessarie per ottenere il rilascio dei certificati, il rilascio del Diploma Originale di abilitazione e per effettuare i pagamenti delle tasse dovute per legge.

#### **5. NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

- Legge 8 dicembre 1956, n.1378
- Decreto Ministeriale 9 settembre 1957 e successive modificazioni, recante "Approvazione del regolamento sugli esami di Stato di abilitazione all'esercizio delle professioni"
- Decreto Ministeriale 19 ottobre 2001, n. 445, recante " Regolamento concernente gli esami di Stato di abilitazione all'esercizio della professione di medico chirurgo. Modifica al D.M. 9 settembre 1957, e successive modificazioni"
- O. M. n. 90 del 10-2-2020.
- D.M. 8 giugno 2020 n. 207
- Bando iscrizioni tirocini post laurea per l'abilitazione all'esercizio della libera professione di Medico Chirurgo anno 2021 dell'Università degli Studi di Messina.

#### **6. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il trattamento dei dati personali dei candidati sarà effettuato con modalità conformi al Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali 679/2016. La relativa informativa, consultabile in fase di presentazione della domanda, è disponibile nella sezione privacy di Ateneo raggiungibile al link <http://www.unime.it/it/ateneo/privacy>

#### **7. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E ACCESSO AGLI ATTI**

Ai sensi della Legge 241 del 7.8.1990, il funzionario responsabile del procedimento amministrativo relativamente all'emissione del presente bando, alla raccolta delle domande di ammissione e alla pubblicazione dei risultati, è il Dott. Angelo Pappa Responsabile dell'U. Op. Esami di Stato.

*In caso di necessità e di supporto è possibile rivolgersi a:*

**U. Op. Esami di Stato**

*Piazza Antonello (Palazzo Mariani ex Poste)*

**e-mail:** [esamidistato@unime.it](mailto:esamidistato@unime.it)

**Telefono:** 090676.8353-