

Corso di formazione

“Strumenti per la produttività individuale e organizzativa: il foglio di calcolo - operatività avanzata”

Indicazioni operative

1. Numero di partecipanti per struttura

| | STRUTTURA | Numero partecipanti |
|----|---|---------------------|
| 1 | Rettorato | 2 |
| 2 | Direzione Generale | 3 |
| 3 | Dipartimento Organizzazione e Gestione Risorse Finanziarie | 5 |
| 4 | Dipartimento Amministrativo Organizzazione e Gestione R.U. | 5 |
| 5 | Dipartimento Attività Negoziale e Servizi Generali | 5 |
| 6 | Dipartimento Servizi Didattici e Alta Formazione | 5 |
| 7 | Dipartimenti Didattici | 1 |
| 8 | S.I.R. “Facoltà di Medicina e Chirurgia” | 1 |
| 9 | Centro Attrazione Risorse Esterne e Creazione di Impresa (C.A.R.E.C.I.) | 1 |
| 10 | Centro di Eccellenza Ricerca e Innovazione Strutture e Infrastrutture di Grandi Dimensioni (C.E.R.I.S.I.) | 1 |
| 11 | Centro Linguistico d’Ateneo (C.L.A.M.) | 1 |
| 12 | Centro di Riabilitazione Medico Sportiva (C.R.M.S.) | 1 |
| 13 | Centro Orientamento e <i>Placement</i> d’Ateneo (C.O.P.) | 1 |
| 14 | Sistema Bibliotecario D’Ateneo (S.B.A.) | 1 |

2. Rilevazione della presenza

Ai fini della rilevazione della presenza i partecipanti con sede di servizio diversa dalla sede del Polo Papardo dovranno digitare il codice **67 (permesso per servizio)** per effettuare gli spostamenti per e da la sede di svolgimento del corso e il codice **78 (formazione all’interno dell’orario di servizio)** per la frequenza del corso.

3. Mappa



4. Altre informazioni

Ulteriori Informazioni di dettaglio saranno comunicate nella sezione “personale” del sito istituzionale di Ateneo e sul profilo twitter del Dipartimento.

Unità Organizzativa “Formazione e Sviluppo Risorse Umane” – R.P.A. Caterina Capurro – Tel. 090/6768612

e-mail: ccapurro@unime.it - twitter: [@OgRuUniMe](https://twitter.com/RisorseUmaneUniMe)

Piazza Pugliatti n. 1 – 98122 Messina