



Università
degli Studi di
Messina

Consiglio di Amministrazione Seduta del 9 ottobre 2024

IX - PROGETTO TNE23-00050 - EMPOWERING THE ACADEMIC COOPERATION BETWEEN ITALY AND AFRICA FOR FOSTERING THE QUALITY AND EFFECTIVENESS OF THE HIGHER EDUCATION SYSTEMS IN A MUTUAL LEARNING ENVIRONMENT (UNITAFRICA): DETERMINAZIONI.

L'anno 2024, il giorno 9 del mese di ottobre, alle ore 15:40 e seguenti, presso la sede dell'Università degli Studi di Messina, nella consueta sala delle adunanze degli Organi Collegiali, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Università con l'intervento dei Sigg.

Incarico	Nome	Presenza	Entrata	Uscita
Rettrice	Prof.ssa Giovanna Spatari	P		
Prorettore vicario	Prof. Giuseppe Giordano	P		
Direttore Generale	Avv. Francesco Bonanno	A		
Membro interno PO	Prof.ssa Maria Annunziata Astone	A		
Membro interno PA	Prof. Pietro Antonuccio	P		
Membro interno RC	Prof. Carlo Sansotta	P		
Membro interno PTA	Dott. Giuseppe Mannino	P		
Membro esterno	Avv. Carlo Vermiglio	P		
Membro esterno	Dott.ssa Caterina Di Giacomo	P		
Rappresentante studenti	Sig.na Simona Barcellona	P		
Rappresentante studenti	Sig. Carlo Maffei	P		

		Presenza	Entrata	Uscita
	Collegio dei Revisori			
	Presidente	Avv. Andrea Giordano	P	
	Componente	Dott.ssa Mariangela Mazzaglia	A	
	Componente	Dott. Angelo Attaguile	P	

Partecipano alla riunione in modalità telematica, l'Avv. Andrea Giordano, Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti e il Dott. Angelo Attaguile, componente del Collegio dei Revisori dei Conti.

In assenza del Direttore Generale, assume le funzioni di Segretario verbalizzante il Dott. Pietro Nuccio, Dirigente del Dipartimento Amministrativo Servizi Didattici e Alta Formazione.

Presiede la Rettrice Prof.ssa Giovanna Spatari.

La Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, sottopone al Consiglio di Amministrazione l'argomento relativo al punto dell'ordine del giorno dalla cui documentazione predisposta dagli uffici competenti si evince quanto segue:

...O M I S S I S

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Visto l'art. 2 della L. 30 dicembre 2010, n. 240;

Visti gli artt. 11 e 12 dello Statuto dell'Ateneo emanato con D.R. del 14 maggio 2012, n. 1244, pubblicato sulla G.U. – Serie Generale n. 116 del 19 maggio 2012, e modificato con D.R. n.3429 del 30 dicembre 2014, pubblicato sulla G.U. – Serie generale n.8 del 12 gennaio 2015.

Considerato che il Senato Accademico, nella seduta dell'8.10.2024, ha espresso parere favorevole in merito,

all'unanimità dei voti resi nelle forme di legge, tenuto conto di quanto sopra illustrato,

D E L I B E R A

- di autorizzare il Legale Rappresentante, a sottoscrivere tutti gli atti eventualmente necessari a consentire il tempestivo avvio delle attività progettuali TNE23-00050 - Empowering the Academic Cooperation between Italy and Africa for fostering the quality and effectiveness of the higher education systems in a mutual learning environment (UNITAFRICA);
- di nominare la Prof.ssa Marcella di Stefano, in conformità con quanto previsto dalla proposta progettuale, Responsabile Scientifico del Progetto UNITAFRICA;
- di autorizzare il Legale Rappresentante a sottoscrivere eventuale procura speciale di conferimento di poteri di firma al Responsabile Scientifico, Prof.ssa Marcella di Stefano, per la stipula, in nome e per conto dell'Università degli Studi di Messina, di ogni atto inerente e conseguente o, comunque, connesso alla realizzazione del progetto finanziato nel limite della relativa stretta attuazione;
- di affidare la gestione amministrativo-contabile del progetto al Dipartimento Amministrativo Ricerca e Internazionalizzazione;
- di prendere atto che la Dott.ssa Francesca Pollicino, afferente all'Unità Organizzativa Progetti Internazionali dell'Unità di Coordinamento Tecnico Programmazione e Progetti di Ricerca di questo Ateneo, è stata nominata con nota del DG prot.113986 del 18/09/2024 referente amministrativo per i progetti TNE;
- che la Struttura preposta potrà avvalersi delle competenti strutture amministrative

centrali dell'Ateneo per tutte le procedure amministrative necessarie alla realizzazione e rendicontazione delle attività progettuali.

Allegati:

- relazione istruttoria;
- Decreto di concessione;
- Proposta Progettuale;
- Schema di budget.

F.TO II SEGRETARIO VERBALIZZANTE F.F.
Dr. Nuccio Pietro