



## Università degli Studi di Messina

IL DIRETTORE GENERALE

### **INTERPELLO PER LA MOBILITA' INTERNA DI N. 2 UNITÀ DI SUPPORTO ALLE ATTIVITA' INERENTI AI PROCESSI DI PROMOZIONE, ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI MODELLI DI INTERNAZIONALIZZAZIONE DI ATENEO**

**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 contenente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della amministrazioni pubbliche";

**VISTO** il CCNL Istruzione e Ricerca 2016-2018;

**VISTO** lo Statuto dell'Ateneo;

**VISTO** il Regolamento Generale di Ateneo;

**AVUTO RIGUARDO** che per il personale tecnico amministrativo la **mobilità interna** rappresenta un criterio organizzativo che può contribuire da un lato alla formazione del personale, accrescendo le conoscenze e la preparazione professionale del lavoratore, elevando il livello di professionalità dello stesso in relazione alle capacità potenziali e future, e dall'altro a incrementare le capacità professionali complessive dell'Amministrazione, senza che ciò determini inefficienze e malfunzionamento.

**TENUTO CONTO** della necessità di garantire un adeguato numero di risorse umane, idoneo a svolgere attività lavorativa negli ambiti della "cooperazione e didattica internazionale", nonché dei "progetti di ricerca internazionale";

**RAVVISATA** l'esigenza di procedere ad una ricognizione per mobilità interna volta all'individuazione di n. 2 unità di personale di categoria "C" o "D" appartenente al personale tecnico amministrativo con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, in servizio presso l'Università degli Studi di Messina, al fine di svolgere le attività di cui sopra;

**RITENUTO CHE** la/le professionalità richiesta/e debbano possedere competenze nell'ambito dei programmi internazionali di ricerca e cooperazione;

#### **DECRETA**

##### **Articolo 1**

##### **Indizione e descrizione**

E'indetta una procedura di mobilità interna, rivolta al personale tecnico amministrativo appartenente alle **categorie "C" o "D"** con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato in servizio presso l'Università degli Studi di Messina, per l'individuazione di n. 2 unità di personale di supporto alle attività inerenti ai processi di promozione, organizzazione e gestione di modelli di internazionalizzazione di ateneo.

##### **Articolo 2**

##### **Requisiti richiesti**

E'ammesso a presentare la propria candidatura il personale tecnico amministrativo con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato appartenente alle **categorie C o D** in servizio presso l'Università degli Studi di Messina.

### **Articolo 3**

#### **Competenze e Conoscenze**

I candidati di Categoria "C" devono essere in possesso di conoscenza di base di principali programmi internazionali di ricerca e cooperazione e una buona conoscenza dei principali applicativi in uso all'Ateneo, capacità di lavoro di gruppo al servizio dell'utenza.

Buona conoscenza della lingua inglese.

I candidati di categoria "D" devono essere in possesso di conoscenza dei principali strumenti di finanziamento europeo e della gestione dei principali programmi internazionali di ricerca e cooperazione e una buona capacità di orientamento al problem solving complesso, al lavoro di gruppo al servizio dell'utenza e a gestire le complessità relazionali.

Buona conoscenza della lingua inglese.

### **Articolo 4**

#### **Candidatura, termini di presentazione e valutazione**

Il personale in possesso dei requisiti di cui al precedente art. 2 deve manifestare la propria disponibilità utilizzando il modello allegato al presente interpello e corredato con un proprio curriculum sintetico entro e non oltre **15 giorni dalla pubblicazione dell'interpello sul sito istituzionale**, inoltrandola esclusivamente per posta elettronica all'indirizzo del protocollo generale: protocollo@unime.it.

L'Amministrazione valuterà le candidature presentate dal personale al fine di verificare la loro compatibilità con il profilo richiesto, l'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare un colloquio teso a stabilire l'idoneità del candidato a svolgere le attività relative al profilo richiesto.

Le istanze pervenute saranno valutate entro 15 giorni dalla scadenza delle candidature.

I candidati risultati idonei saranno assegnati presso le strutture, successivamente individuate, del D.A. Ricerca Scientifica e internazionalizzazione.

### **Articolo 5**

#### **Tattamento dei dati personali**

I dati trasmessi dai candidati con la manifestazione di disponibilità e con il curriculum saranno trattati per le finalità di gestione della presente procedura, ai sensi del Regolamento di Ateneo di attuazione del codice di protezione dei dati personali in possesso dell'Università degli Studi di Messina e del Regolamento di Ateneo per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari in attuazione del D.lgs. 196/2003 e del nel Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27.04.2016.

In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti ai sensi del citato Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali e Regolamento (UE) 2016/679).

### **Articolo 6**

#### **Unita Organizzativa competente e Responsabile del procedimento**

A tutti gli effetti del presente avviso è individuata, quale Unita Organizzativa competente, l'Unità Organizzativa PTA. Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Silvana Puglisi.

### **Articolo 7**

#### **Pubblicità**

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito web dell'Ateneo, all'indirizzo <http://www.unime.it/personale>, dove verrà pubblicato anche l'esito della procedura. Tutte le informazioni, le modifiche, le integrazioni e le comunicazioni relative al presente avviso, verranno pubblicate nella medesima pagina web dell'Ateneo nonché comunicate ai candidati.

IL DIRETTORE GENERALE  
Avv. Francesco BONANNO  
(firmato digitalmente)