

Al Dirigente
Dir. personale, organizzazione, performance
Università degli Studi di Cagliari
Via Università n.40
09124 CAGLIARI

OGGETTO: Richiesta di trasferimento ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. 165/2001 e s.m.i.

Codice Profilo: DIR/IMII_2021

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____ il _____

Residente in _____ tel. _____

Indirizzo PEC _____

Indirizzo posta elettronica non certificata _____

Dipendente a tempo indeterminato presso _____

(*indicare l'ente di appartenenza*)

In qualità di _____

(*indicare il CCNL di riferimento*)

CHIEDE

Il trasferimento presso l'Università di Cagliari, ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. 165/2001, per mobilità al posto di Dirigente di II fascia, Codice selezione DIR/IMII_2021.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze penali conseguenti a dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, dichiara:

1) di essere cittadino _____;

2) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ e di godere dei diritti civili e politici;

3) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti.

(Segnalare eventuali situazioni differenti: _____);

4) di non avere procedimenti disciplinari in corso né di aver riportato sanzioni disciplinari nel corso dell'ultimo biennio.

(Segnalare eventuali situazioni differenti: _____).

5) Di essere in possesso del seguente titolo di studio (vedi scheda profilo allegata al bando di mobilità) :

Denominazione titolo di studio _____

conseguito in data _____

presso _____

6) Di essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti professionali (vedi scheda profilo allegata al bando di mobilità)

7) di essere/non essere _____ portatore di handicap accertato ai sensi della L.104/92;

8) di essere consapevole che tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura saranno effettuate a mezzo posta elettronica o PEC (se posseduta) al seguente indirizzo _____;

9) di allegare alla presente domanda :

- il proprio *curriculum* professionale;

- autocertificazione relativa ai periodi di servizio prestato;

- nulla osta preventivo rilasciato dall'ente di appartenenza;

- scansione del documento di identità fronte e retro.

Data _____

(*firma*)