



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

BANDO DI MOBILITÀ ERASMUS+ INTERNATIONAL CREDIT MOBILITY PER ATTIVITÀ DI DOCENZA (STA) E DI FORMAZIONE (STT) A.A. 2019/2020 VERSO PAESI EXTRA-EUROPEI – KA107

IL RETTORE

Visto lo Statuto dell'Università di Messina modificato con D.R. n. 3429 del 30.12.2014 pubblicato sulla G.U. – Serie Generale n. 8 del 12 Gennaio 2015;

Visto il Regolamento didattico dell'Università di Messina emanato con D.R. n. 1636 del 22 Luglio 2015;

Visto il Regolamento UE 1288/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio che definisce il Programma Erasmus+ 2014-2020, con obiettivi e finalità per le azioni di riferimento;

Vista la Guida al Programma ERASMUS+ che rappresenta il documento europeo di riferimento per la partecipazione a Erasmus+;

Vista la Delibera Rep. n. 467/2019 Prot n.113360 del 15/11/2019 con cui il Senato Accademico esprime parere favorevole alla pubblicazione del Bando Erasmus+ International Credit Mobility (ICM) per l'assegnazione di n. 40 borse di mobilità per docenza (STA) e per formazione (STT)

Vista la Delibera Rep. n. 534/2019 Prot n.113195 del 15/11/2019 con cui il Consiglio di Amministrazione autorizza pubblicazione del Bando Erasmus+ International Credit Mobility (ICM) per l'assegnazione di n. 40 borse di mobilità per docenza (STA) e per formazione (STT) e con cui è stata acquisita opportuna copertura finanziaria;

Visto che esiste la copertura economica sui progetti **Erasmus_plus_icm_2018** per un importo previsto di **€22.065,00 (n. 14 mobilità STT/STA)**, **Erasmus_plus_icm_2019** per un importo previsto di **€61.700,00 (n.26 mobilità STA/STT)**, - C.A. **04.43.18** Bilancio di Ateneo esercizio contabile 2019;

DECRETA

Art. 1 – Oggetto

Con il presente bando è indetta una selezione comparativa per l'assegnazione di borse di mobilità Erasmus+ finanziate nell'ambito dei Progetti Erasmus+ KA107 International Credit Mobility (ICM) 2018-1-IT02-KA107-047799 e 2019-1-IT02-KA107-061485.

La selezione è rivolta al personale docente e tecnico amministrativo dell'Ateneo ed è finalizzata alla mobilità per docenza (STA) e per formazione (STT) verso i Paesi extra U.E. indicati nell'art. 3 del presente bando.

Art. 2 – Destinatari e requisiti generali

Possono partecipare alla selezione:

- **Mobilità per Docenza (STA): ricercatori, professori associati e ordinari** in servizio presso l'Università di Messina sia al momento della presentazione della domanda sia durante il



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

periodo di svolgimento della mobilità. Per il personale con contratto di lavoro a tempo determinato, la mobilità dovrà essere realizzata durante e nei limiti del periodo contrattuale.

- **Mobilità per Formazione (STT):** docenti/personale tecnico amministrativo anche a tempo determinato in servizio presso l'Università di Messina sia al momento di presentazione della domanda sia durante il periodo di svolgimento della mobilità. Per il personale con contratto di lavoro a tempo determinato, la mobilità dovrà essere realizzata durante e nei limiti del periodo contrattuale.

Art. 3 – Destinazioni disponibili per tipologia di mobilità e durata del periodo di mobilità all'estero

Per la presente selezione sono disponibili n. 40 borse di mobilità per attività di docenza (STA) o per attività di formazione (STT) presso i seguenti Paesi ed Istituzioni:

MOBILITA' PER DOCENZA (STA)				
PAESE DI DESTINAZIONE	Università di Destinazione	n. borse disponibili	Durata gg. per mobilità inclusi 2 giorni di viaggio	Conoscenza Linguistica (autovalutazione)
ALBANIA	Università L. Gurakuqi di Scutari	1	7	Inglese/ Italiano
	Università di Tirana	1	7	Inglese/ Italiano
ARGENTINA	UNIVERSIDAD DEL SALVADOR	1	7	Spagnolo/ Inglese
ARMENIA	Yerevan State University (YSU)	2	7	Inglese/Russo
CILE	Universidad de Concepción (UDEC)	2	7	Spagnolo/ Inglese
CINA	Beijing Jiaotong University (BJTU)	1	14	Inglese
GEORGIA	Ivane Javakhishvili Tblisi State University	2	7	Inglese
GUATEMALA	Universidad San Carlos de Guatemala	1	7	Spagnolo/Inglese
MALESIA	University of Malaya	1	7	Inglese
MAROCCO	University of Abdelmalek Essadi (UAE)	5	7	Francese/ Inglese



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

	University of Moulay Ismail (UMI)			
	The Institute of Agronomy and Veterinary Hassan II (IAV)			
	University of Cadi Ayyad (UCA)			
PALESTINA	Birzeit University	1	7	Inglese
RUSSIA	Innopolis University	1	7	Inglese
TUNISIA	Monastir University	1	7	Francese/ Inglese
	Gabes University			
	Sfax University			
VIETNAM	Hanoi University	2	9	Inglese
	Truong Dai Hoc Noi vu HA Noi			

MOBILITÀ PER FORMAZIONE (STT)				
ALBANIA	Università L. Gurakuqi di Scutari	1	7	Inglese/ Italiano
	Università di Tirana	1	7	
ARGENTINA	UNIVERSIDAD DEL SALVADOR	1	7	Spagnolo/Inglese
ARMENIA	Yerevan State University (YSU)	1	7	Inglese
CINA	Beijing Jiaotong University (BJTU)	1	14	Inglese
GEORGIA	Ivane Javakhishvili Tblisi State University	1	7	Inglese
GUATEMALA	Universidad San Carlos de Guatemala	1	7	Spagnolo/ Inglese
MALESIA	University of Malaya	1	7	Inglese
MAROCCO	University of Abdelmalek Essadi (UAE)	5	7	Francese/ Inglese
	University of Moulay			



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

	Ismail (UMI)			
	The Institute of Agronomy and Veterinary Hassan II (IAV)			
	University of Cadi Ayyad (UCA)			
PALESTINA	Birzeit University	1	7	Inglese
RUSSIA	RUDN People Friendship University	1	7	Inglese/ Russo
TUNISIA	Monastir University	1	7	Francese/ Inglese
	Gabes University			
	Sfax University			
VIETNAM	Hanoi University	2	9	Inglese
	Truong Dai Hoc Noi vu HA Noi			

Art. 4 – Contributo di viaggio e soggiorno

Il contributo della singola mobilità è pari a **€ 180,00 al giorno**.

Il contributo Erasmus+ International Credit Mobility intende coprire parte dei costi derivanti dalla permanenza all'estero e non tutte le spese che normalmente bisogna sostenere.

Le borse di mobilità sono soggette a tassazione, secondo quanto previsto dalla legge. In conformità a quanto previsto dalla Guida del Programma Erasmus+, il contributo per il viaggio è calcolato sulla base di **costi unitari** quantificati per fasce di distanza. La fascia chilometrica si riferisce ad una sola tratta del viaggio, mentre la tariffa corrispondente copre sia il viaggio di andata che di ritorno secondo la tabella sotto riportata:

Tabella contributi di viaggio per fasce di distanza

Distanza di viaggio	Rimborso viaggio
0 a 99 km	€ 20
100 a 499 km	€180
500-1999 km	€275
2000 a 2999 km	€360
3000 a 3999 km	€530



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

4000 a 7999 km	€820
Oltre 8.000km	€1.500

La distanza dovrà essere verificata utilizzando esclusivamente lo strumento di calcolo previsto dalla Commissione Europea, disponibile alla pagina internet:

http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm

Art. 5 – Modalità di assegnazione dei contributi

Le borse di mobilità saranno assegnate in base alla graduatoria di merito definita secondo le modalità di cui all'art. 8 del presente bando.

Art. 6 – Durata della mobilità e ammissibilità al finanziamento

La **durata minima obbligatoria del soggiorno è di cinque giorni**, a cui vanno aggiunti **due giorni** di viaggio, secondo lo schema di finanziamento complessivo di cui agli artt. 3 e 4 del presente bando.

I giorni di viaggio dovranno coincidere, ove possibile, con il giorno antecedente e con quello immediatamente successivo al periodo di permanenza presso l'istituzione ospitante.

Tutte le mobilità finanziate nell'ambito del presente bando dovranno **improrogabilmente concludersi entro il 31 Luglio 2020.**

L'ammontare finale del contributo è dato dal numero effettivo dei giorni di mobilità come da tabelle riportate all'art. 3 del presente bando, moltiplicato per l'importo giornaliero del contributo di soggiorno di cui all'art. 4. A tale ammontare si aggiunge il contributo per le spese di viaggio, come calcolato nella tabella di cui all'art. 4 del presente bando, ed in linea con le regole del Programma Erasmus+ ICM KA107.

Per la mobilità per Docenza (STA), ai fini dell'ammissibilità al finanziamento, il docente deve garantire un **minimo di 8 ore di docenza per 5 giorni di attività (durata minima della mobilità).** **Per mobilità di durata superiore il numero minimo di ore di insegnamento deve essere calcolato secondo la formula $8/5 \times n$ giorni.**

Per la mobilità per Formazione (STT) non saranno accettate domande di mobilità finalizzate alla partecipazione a conferenze, seminari e *workshops* a vario titolo organizzati.

Art. 7 – Modalità di presentazione della candidatura

Gli interessati alla presente procedura dovranno presentare la seguente documentazione:

Mobilità per docenza (STA):

- **Modulo di candidatura**, compilato in ogni sua parte, e sottoscritto a pena di esclusione (All. 1.A);
- **"Staff Mobility for Teaching"** relativo all'attività di insegnamento (STA) da svolgere all'estero da parte dei docenti UniME, debitamente sottoscritto e timbrato



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

dall'Istituzione straniera e dal Direttore del proprio Dipartimento di afferenza presso UniME (All. 2.A);

- **Modulo di valutazione Curriculum Vitae** (All. 3.A);
- **Copia fotostatica di un documento d'identità, in corso di validità.**

Mobilità per formazione (STT):

- **Modulo di candidatura** compilato in ogni sua parte, e sottoscritto a pena di esclusione (All. 1.B);
- **“Staff Mobility for Training”** relativo all'attività di formazione (STT) da svolgere all'estero, debitamente sottoscritto e timbrato dall'Istituzione/Impresa straniera e dal proprio Responsabile della Struttura presso UniME (All. 2.B)
- **Modulo di valutazione Curriculum Vitae** (All. 3.B).
- **Copia fotostatica di un documento d'identità, in corso di validità.**

Ciascun candidato potrà presentare una sola candidatura e indicare una sola preferenza tra le destinazioni disponibili. In fase di redazione della domanda di partecipazione, il candidato dovrà indicare la tipologia di attività (STA o STT), il Paese e l'Università di destinazione per la quale si intende concorrere. In caso di presentazione di più domande verrà considerata valida solo l'ultima inviata in ordine temporale.

La candidatura completa di tutti gli allegati richiesti, dovrà essere inviata, esclusivamente via mail dal proprio indirizzo istituzionale (nome.cognome@unime.it) a: protocollo@unime.it **entro e non oltre le ore 13:00 del 30mo giorno successivo alla pubblicazione del bando**, pena l'esclusione.

Art. 8 - Procedure e criteri di valutazione

La valutazione di merito delle candidature verrà effettuata dalla “Commissione Erasmus+” nominata con Decreto Rettorale n. 1486/2019, Prot. n. 67157 del 10/07/2019.

La Commissione valuterà le candidature pervenute nei termini di cui all'art.7, applicando i seguenti criteri di selezione, distinti per mobilità per docenza (STA) e mobilità per formazione (STT), in linea con gli obiettivi espressi nella Guida al Programma Erasmus+ e con gli obiettivi specifici dei progetti Erasmus+ ICM 2018 e Erasmus+ ICM 2019.

Per le mobilità STA, l'appartenenza a SSD/Aree CUN elencati nell'All. 4 darà un punteggio aggiuntivo come stabilito nella tabella sotto riportata.

Per i criteri relativi a SSD/CUN, livello linguistico, obiettivi specifici di progetto (per le mobilità STT) per sede ospitante **consultare l'All.4 al presente bando:**

- Criteri **MOBILITÀ PER DOCENZA (STA):**

Criteri	Punteggio
Afferenza a SSD /Area CUN (vedasi All.4)	Fino a 6 punti
Valutazione del workplan come definito nello Staff Mobility agreement for Teaching (All.2.A)	Fino a 10 punti



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

Prima esperienza di mobilità Erasmus +	2 punti
Conoscenza della lingua come stabilito dalla sede ospitante (vedasi All. 4)	2 punti
Curriculum vitae (compilato secondo le modalità indicate nel modulo di valutazione All.3.A)	Fino a 10 punti
	Tot (max raggiungibile 30 punti)

- Criteri **MOBILITA' PER FORMAZIONE (STT)**:

Criteri	Punteggio
Coerenza del work plan, come definito nello Staff Mobility agreement for training (All.2.B), con gli obiettivi specifici delle proposte progettuali per paese (vedasi All.4)	Fino a 12 punti
Prima esperienza di mobilità Erasmus +	2 punti
Conoscenza della lingua come stabilito dalla sede ospitante (vedasi All. 4)	4 punti
Curriculum vitae (compilato secondo le modalità indicate nello specifico modulo di valutazione All.3.B)	Fino a 12 punti
	Tot. (max raggiungibile 30 punti)

La Commissione Erasmus+ procederà in primo luogo alla definizione delle griglie di valutazione per l'assegnazione dei punteggi, ove necessario. La Commissione Erasmus+ si riserva di verificare quanto dichiarato dal candidato sotto la propria responsabilità e/o di chiedere ulteriori chiarimenti e qualsiasi documentazione utile per una corretta valutazione della candidatura.

Alla fine del processo di valutazione, saranno stilate due graduatorie, una per la mobilità per docenza (STA) e l'altra per formazione (STT), organizzate per Paese¹.

Qualora i fondi messi a disposizione per lo svolgimento delle mobilità per docenza (STA) non fossero interamente assegnati, la Commissione Erasmus+ può destinare, in tutto o in parte, tali risorse aggiuntive per lo svolgimento di mobilità per formazione (STT) e viceversa, nei limiti del budget assegnato per Paese e nel rispetto delle regole di trasferimento budget del Programma Erasmus+.

A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato più giovane di età.

In caso di rinunce, si procederà allo scorrimento delle graduatorie.

Art. 9 – Esito della selezione

Le graduatorie saranno pubblicate sull'Albo online e sul Portale di Ateneo. La pubblicazione sul Portale di Ateneo, sezione International <https://www.unime.it/it/international>, varrà come notifica agli interessati.

¹ Ai sensi del Programma Erasmus+ (Art. I.3.3, lettera f delle Convenzioni stipulate), non è consentito spostare fondi tra Paesi.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

I candidati vincitori dovranno accettare formalmente **entro 5 giorni lavorativi** dalla pubblicazione delle graduatoria inviando una e-mail all'indirizzo erasmusicm@unime.it, pena la decadenza dall'ammissione alla mobilità.

In caso di rinuncia o in caso di mancata accettazione entro il termine di cinque giorni, si procederà allo scorrimento della graduatoria.

Art. 10 – Adempimenti prima della mobilità

Gli assegnatari di una borsa di mobilità Erasmus+ ICM per docenza o per formazione che avranno accettato il contributo di mobilità, saranno convocati per firmare l'Accordo finanziario Ente/Beneficiario predisposto dall'Unità Operativa Cooperazione e Didattica Internazionale entro 20 giorni antecedenti la data di inizio della mobilità.

Non saranno ammesse le mobilità effettuate in data antecedente alla firma dell'Accordo finanziario.

Gli assegnatari di una borsa Erasmus+ ICM sono tenuti a contattare direttamente e personalmente i propri omologhi presso le università ospitanti al fine di ottenere l'accettazione ufficiale allo svolgimento del proprio periodo di mobilità. Sarà, infatti, l'Università ospitante a dover fornire tutte le indicazioni preliminari e necessarie relative sia all'assistenza sanitaria che al soggiorno (visto del Consolato del paese ospitante ove necessario, dichiarazione Università ospitante, ecc.). **I docenti, i ricercatori e il personale tecnico amministrativo in mobilità sono tenuti a provvedere autonomamente a garantirsi adeguata copertura sanitaria durante la permanenza all'estero secondo le modalità previste dal paese ospitante:**

http://www.salute.gov.it/portale/temi/p2_6.jsp?lingua=italiano&id=897&area=Assistenza%20sanitaria&menu=italiani.

Art. 11 – Adempimenti a conclusione della mobilità e modalità di rimborso

Improrogabilmente entro 7 giorni dal rientro, tutti gli assegnatari sono tenuti a presentare all'Unità Operativa Cooperazione e Didattica Internazionale la seguente documentazione:

- **dichiarazione dell'Università ospitante in originale** che attesti il periodo e l'attività svolta durante la mobilità (**per STA dovranno essere attestate il numero di ore di docenza svolte di cui all'art.6;**
- **carte d'imbarco;**
- **Staff Mobility agreement for Teaching/Training completo di firme in originale e aggiornato**, ove le date previste per l'attività siano state modificate rispetto a quello presentato al momento della domanda.

E' d'obbligo per tutti i partecipanti la compilazione del questionario (*Erasmus+ participant report*), inviato automaticamente dalla Commissione Europea e che sarà ricevuto sulla posta elettronica di ciascun assegnatario, a conclusione dell'attività di mobilità.

L'erogazione della borsa avverrà a conclusione della mobilità, a seguito della presentazione di tutta la suddetta documentazione obbligatoria e **della compilazione del questionario (*Erasmus+ participant report*)**.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

Art. 12 - Informativa ai Sensi del Decreto Legislativo n. 101/2018

In conformità a quanto disposto nell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 "Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali" (GDPR), l'Università tratterà i dati personali nell'ambito delle proprie finalità istituzionali, esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura di selezione e per l'attuazione del programma Erasmus+. E' consentito il trattamento dei dati conferiti per lo svolgimento di compiti di interesse pubblico, nonché per ottemperare a provvedimenti eventualmente emessi dall'Autorità giudiziaria, ovvero da altri Enti e/o Autorità amministrative.

Il Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Messina, Piazza S. Pugliatti n.1, 98122 Messina, email: protocollo@pec.unime.it.

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato con modalità cartacea e/o informatizzata esclusivamente da parte di personale autorizzato al trattamento dei dati in relazione ai compiti e alle mansioni assegnate e nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità.

I dati potranno essere comunicati alle Università che accoglieranno i candidati valutati idonei a svolgere un periodo di mobilità presso le loro sedi ed all'Agenzia Nazionale Erasmus INDIRE, ente finanziatore del progetto, nonché ad altri eventuali Enti il cui coinvolgimento è necessario poiché previsto dalla normativa vigente ai fini dell'attuazione del programma di cui al presente bando.

I dati saranno conservati per il periodo necessario allo svolgimento della procedura e all'espletamento di tutti gli adempimenti di legge.

In ogni momento potranno essere esercitati nei confronti del Titolare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del GDPR e, in particolare, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione, la limitazione nonché il diritto di opporsi al trattamento. Resta salvo il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 77 del GDPR.

L'informativa è disponibile nella sezione privacy dell'Ateneo, <https://www.unime.it/it/ateneo/privacy>, e fa parte integrante del presente bando. Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione, il candidato da atto di aver preso visione della suddetta informativa e presta il consenso al trattamento dei dati personali, con le modalità ivi indicate.

Art. 13 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento, ai sensi della legge 241/90 e ss.mm. ii., è la dott.ssa Francesca Scribano, Responsabile dell'Unità Operativa Cooperazione e Didattica Internazionale (fscribano@unime.it tel.090/6768539).

Tutte le informazioni e la modulistica correlata al presente Bando saranno pubblicate e costantemente aggiornate sul sito di UniME al link <http://www.unime.it/it/international>.

Per ulteriori informazioni:

U. Op. Cooperazione e Didattica Internazionale



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

Unità Organizzativa Progetti Internazionali
D.A. Ricerca e Internazionalizzazione
Palazzo Mariani
Via Consolato del Mare, 41 1° Piano – 98122 Messina
Tel: 090 676 8539-8533
Email: erasmusicm@unime.it
Orario di ricevimento: lunedì e mercoledì 09:00-11:00

Il presente Bando viene pubblicato all'Albo ufficiale di Ateneo.

Il Rettore
Prof. Salvatore Cuzzocrea

Allegati:

- All. 1A Modulo di Candidatura STA
- All. 1B Modulo di Candidatura STT
- All. 2A Staff Mobility for Teaching STA
- All. 2B Staff Mobility for Training STT
- All. 3A Modulo valutazione CV STA
- All. 3B Modulo valutazione CV STT
- All.4 Riferimenti sedi/progetti Paese