



Università degli Studi di Messina	
Prot. n.	<u>20323</u>
del	<u>27/02/2019</u>
Tit./Cl.	<u>VU / 1</u> - Partenza
Decreto n.	<u>472/2019</u>

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

Procedura di valutazione comparativa, per titoli, per il conferimento di n. 9 contratti di diritto privato per attività di tutorato presso la Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali.

A.A. 2018/2019

IL RETTORE

- VISTO** il D. Lgs. n. 398/1997 e, in particolare, l'art. 16;
- VISTO** il D.M. n. 537/1999, recante norme per l'istituzione e l'organizzazione delle scuole di specializzazione per le professioni legali;
- VISTA** la Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e ss.mm.ii., recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- VISTO** il D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 e ss.mm.ii., riguardante il Codice in materia di protezione dei dati personali;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016;
- VISTA** la Legge n. 240 del 30 dicembre 2010, recante norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento;
- VISTO** il Regolamento della Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali;
- VISTO** il verbale del Consiglio Direttivo della Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali del 30 ottobre 2018 con il quale si chiede l'emissione del bando per tutor;
- VISTE** le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del 6 febbraio 2019;
- ACCERTATA** la copertura finanziaria;

DECRETA

Art. 1

(Indizione della selezione pubblica)

E' indetta una procedura pubblica di valutazione comparativa, per titoli, per il conferimento di **n. 9 contratti di diritto privato per attività di tutorato presso la Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali**, per l'A.A. 2018/2019, per le discipline di seguito indicate:

DIRITTO CIVILE	n. 2 contratti
DIRITTO PENALE	n. 2 contratti
DIRITTO AMMINISTRATIVO	n. 2 contratti
PROCEDURA CIVILE	n. 1 contratto
PROCEDURA PENALE	n. 1 contratto
DIRITTO COMMERCIALE/LAVORO	n. 1 contratto

Art. 2
(Requisiti di partecipazione)

1. Il servizio di tutorato può essere affidato a **magistrati (ordinari, amministrativi e contabili), ad avvocati, ad avvocati dello Stato, a notai ed eventualmente a dottori di ricerca.**
2. Ai sensi dell'art. 18 1° c. lett. c della Legge n. 240/2010, non potranno partecipare alla selezione coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla Struttura che effettua la chiamata, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.
3. Secondo le deliberazioni del Consiglio Direttivo della Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali non potranno essere ammessi alla procedura coloro che abbiano espletato l'attività di tutorato per due cicli interi di seguito (4 anni accademici); viene fatta salva l'ipotesi in cui sia necessario completare, per continuità didattica, un ciclo già iniziato o sia decorso almeno un ciclo (due anni) dall'ultima assegnazione.
4. **E' requisito essenziale di ammissione alla selezione l'aver conseguito la laurea quadriennale o quinquennale in Giurisprudenza con una votazione non inferiore a 100/110.**
5. L'attività svolta dal docente a contratto non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli dell'Università.

Art. 3
(Istanza di partecipazione alla selezione e termini di presentazione)

1. I candidati dovranno presentare istanza, intestata congiuntamente al Magnifico Rettore e al Direttore della Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali, utilizzando il modello di cui all'**allegato 1**.
2. Si dovrà indicare nella domanda uno o non più di due insegnamenti in ordine di preferenza presso i quali si intende svolgere il servizio di tutorato. Gli aspiranti al contratto dovranno dichiarare nell'istanza se sono titolari di altri contratti nello stesso Ateneo e per lo stesso anno accademico.
3. L'istanza di partecipazione potrà essere trasmessa secondo una delle seguenti modalità:
 - a) consegna a mano presso l'Unità Operativa Protocollo Generale dell'Università degli Studi di Messina – Piazza Pugliatti n. 1, 98122 Messina;
 - b) spedizione a mezzo raccomandata A.R. – non farà fede il timbro dell'ufficio postale – all'indirizzo: Università degli Studi di Messina – Segreteria della Direzione della Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali, Piazza Pugliatti n. 1 – 98122 Messina;
 - c) inoltre a mezzo PEC all'indirizzo scuolafor@pec.unime.it.
Nel caso in cui si utilizzi la modalità di presentazione mediante PEC, affinché la trasmissione sia ritenuta valida è necessario che venga utilizzata una casella di posta elettronica certificata (PEC) riconducibile univocamente all'aspirante candidato.
L'invio a mezzo PEC dovrà avvenire allegando uno o più documenti informatici in formato statico non modificabile (“immagine” o .PDF), comprendenti l'istanza di partecipazione debitamente sottoscritta e gli eventuali allegati, nonché il documento di identità. Non saranno considerati validi i documenti pervenuti via PEC in formato .doc, .xls, o in qualsiasi altro formato non-statico. I documenti informatici allegati dovranno, altresì, pervenire con dimensione non eccedente i 4 MB (si consiglia di effettuare scansioni in bianco e nero, risoluzione 200 dpi). In alternativa, sarà possibile spedire via PEC l'istanza e gli allegati (sotto forma di uno o più documenti informatici in formato statico non modificabile - “immagine” o .PDF), sottoscritti dal richiedente con firma digitale il cui certificato sia valido, non sospeso, non revocato e rilasciato da un certificatore accreditato.
4. All'istanza dovranno essere allegati, a pena di esclusione:
 - a) curriculum, datato e firmato, dell'attività didattica, scientifica e professionale;
 - b) elenco dei titoli e delle pubblicazioni che si ritengono utili ai fini della selezione;
 - c) pubblicazioni che il candidato intende sottoporre alla Commissione (su supporto elettronico nel caso di consegna a mano o spedizione a mezzo raccomandata);
 - d) dichiarazione sostitutiva di atto notorio compilata secondo il modello di cui **allegato 2**;
 - e) copia di un documento di identità in corso di validità.

5. Il termine per la presentazione della domanda di ammissione è fissato in giorni **20 (venti)** dalla data di pubblicazione del presente bando sul sito web dell'Ateneo.

Art.4

(Valutazione e pubblicazione graduatoria)

1. E' compito del Consiglio Direttivo della Scuola provvedere allo svolgimento delle procedure selettive, predisporre la graduatoria dei partecipanti e indicare i soggetti idonei alla stipula del contratto.
2. In caso di partecipazione di un unico candidato, deve comunque esserne valutata l'idoneità.
3. Le graduatorie hanno validità esclusivamente per l'anno accademico per il quale si è svolta la selezione.
4. Nel caso di rinuncia o di risoluzione del rapporto nel corso dell'anno accademico, l'incarico può essere conferito ad altro soggetto secondo l'ordine di graduatoria.
5. Gli aspiranti dipendenti da altre Amministrazioni dovranno presentare il relativo nulla osta al momento della stipula del contratto.
6. Non possono presentare istanza per la nomina a tutor i dottorandi di ricerca, gli specializzandi, i borsisti, il personale universitario docente e non docente, nonché i docenti universitari fuori ruolo ed in pensione.
7. Sono titoli preferenziali per la valutazione comparativa dei candidati:
 - a) l'anzianità di iscrizione negli albi professionali o di assunzione in servizio;
 - b) la qualifica di cultore della materia;
 - c) le attività didattiche o di tutorato già svolte;
 - d) le esperienze professionali maturate;
 - e) le eventuali pubblicazioni;
 - f) il dottorato di ricerca inerente la disciplina.
8. La graduatoria degli idonei sarà pubblicata, a cura del Direttore della Scuola, sul sito web dell'Ateneo entro 15 giorni dall'approvazione, e trasmessa all'Unità Operativa Affidamenti e Contratti per la Didattica per il seguito di competenza.
9. La suddetta pubblicazione ha valore di notifica.

Art.5

(Stipula del contratto, durata del contratto e compenso)

1. I contratti sono stipulati dal Rettore o da un suo delegato.
2. Il vincitore della selezione dovrà presentarsi per la stipula del contratto, previo appuntamento, presso l'Unità Operativa Affidamenti e Contratti per la Didattica. La mancata presentazione entro 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria equivarrà a rinuncia al conferimento dell'incarico.
3. Per la stipula del contratto, il docente incaricato dipendente da altre Amministrazioni è tenuto a presentare la relativa autorizzazione; in mancanza, può chiedere l'esonero totale dal servizio senza assegni, sollevando l'Ateneo da ogni responsabilità.
4. È fatto assoluto divieto ai vincitori delle selezioni di prestare attività di tutorato prima della sottoscrizione del contratto, pena la decadenza dal conferimento dell'incarico.
5. Il contratto avrà la durata massima di un anno accademico e l'impegno orario non potrà essere inferiore a **40 ore di attività in aula**, salvo che singoli insegnamenti prevedano moduli di durata inferiore, che dovranno essere debitamente certificate dal registro delle attività svolte vidimato dal responsabile della struttura didattica.
6. Il corrispettivo dovuto per la prestazione, erogato in un'unica soluzione in seguito alla consegna del suddetto registro, è fissato come segue:
 - a) per le persone fisiche non titolari di partita IVA o che non emettono fattura è pari ad un corrispettivo lordo percipiente pari a € 3.039,00 oltre oneri a carico Ateneo;
 - b) per i titolari di partita IVA che emettono fattura per il pagamento delle prestazioni svolte, è pari a € 4.000,00 comprensivo di IVA e Cassa Previdenza ove previste.

7. La somma necessaria alla copertura finanziaria degli oneri contrattuali graverà sul Bilancio Unico d'Ateneo a valere sui fondi assegnati alla Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali.
8. Il vincitore della selezione non iscritto ad alcuna cassa previdenziale si impegna, immediatamente dopo la stipula, a provvedere all'apposita iscrizione alla gestione separata INPS.

Art. 6
(Trattamento dei dati personali)

1. Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, citati nelle premesse, l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato.
2. Tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla selezione e all'eventuale stipula e gestione del contratto, nel rispetto delle disposizioni vigenti.
3. I candidati con la presentazione della domanda di partecipazione manifestano in via preventiva il loro nulla osta al rilascio dei documenti inerenti alla procedura concorsuale richiesti ai sensi della normativa in materia di accesso, qualora ne ricorrano i relativi presupposti.
4. L'interessato potrà esercitare i diritti di cui al citato Decreto Legislativo, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.
5. Il curriculum del vincitore, ai sensi del d.lgs. n. 33/2013, sarà reso pubblico e, pertanto, sarà cura del candidato non inserire dati sensibili.

Art. 7
(Responsabile del procedimento)

Responsabile del procedimento del presente bando è il Dott. Maurizio Pinizzotto, Segretario Amministrativo del Dipartimento di Giurisprudenza (tel. 090676090, e-mail: mpinizzotto@unime.it)

Art. 8
(Pubblicità)

Il presente bando, e tutte le comunicazioni o le notizie di interesse ad esso relative, comprese le graduatorie saranno pubblicate sul sito istituzionale dell'Università degli Studi di Messina all'indirizzo <https://www.unime.it/it/ateneo/bandi>, *Categoria* "Docenti", *Tipologia* "Docenti a tempo determinato".

Art. 9
(Disposizioni finali)

1. L'Ateneo si riserva la facoltà di revocare in autotutela, in tutto o in parte, il presente bando, nonché di non conferire l'incarico per:
 - a) sopravvenute ragioni di bilancio;
 - b) variazione delle esigenze didattiche e di programmazione didattica;
 - c) non attivazione dell'attività messa a bando;
 - d) eventuali ulteriori determinazioni degli Organi Collegiali ai sensi dell'art. 21 *quinquies* L. 241/90.
2. Per tutto quanto non previsto dal presente bando, si applica la normativa vigente in materia.

Professioni Legali - 2018-2019
Dokhan

IL RETTORE
Prof. Salvatore Cuzzocrea

AL MAGNIFICO RETTORE DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA
AL DIRETTORE DELLA SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE PER LE PROFESSIONI LEGALI
DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

.. I. sottoscritt..... nat... a
il e residente a
codice fiscale telefono
e-mail..... qualifica

CHIEDE

di partecipare al bando per attività di tutorato presso la Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali, per il seguente insegnamento:

(indicare uno o non più di due insegnamenti in ordine di preferenza)

1.
2.

A tal fine dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci di cui all'art. 76 del citato DPR 445/2000, quanto segue:

- di essere cittadin.... italian... ovvero di Stato dell'Unione Europea (Nazione) ovvero di Stato non appartenente all'Unione Europea (Nazione) in regola con le vigenti disposizioni in materia di permesso di soggiorno;
- di godere dei diritti politici e di essere iscritt.... nelle liste elettorali del Comune di ovvero di non essere iscritto nelle liste elettorali per i seguenti motivi:
- di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti (oppure precisare le eventuali condanne penali riportate e/o gli eventuali procedimenti penali in corso) :
- di non essere destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale, ai sensi dell'art .127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10.01.1957, n.3;
- di prestare servizio in qualità di presso
- di aver conseguito la laurea quadriennale o quinquennale in Giurisprudenza con la votazione di /110;
- di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dal Regolamento dei contratti di codesto Ateneo;
- di non rientrare nelle previsioni di cui all'art. 2 punto 3 del bando;
- di essere idoneo a ricoprire il servizio di tutorato;
- di non avere ai sensi dell'art.18 c. 1 lett. c della Legge n. 240/2010 rapporti di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla struttura che effettua la chiamata, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;

Allega alla presente istanza:

- curriculum datato e firmato dell'attività didattica, scientifica e professionale privo di dati sensibili;
- elenco dei titoli e delle pubblicazioni;
- pubblicazioni;
- nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza o copia della relativa richiesta.

Data _____

Firma _____

**Dichiarazione sostitutiva di certificazioni
(Art.46, D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)**

___ sottoscritt _____

nat ___ il _____ a _____ residente a _____

via/piazza _____ consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci,
ai sensi dell' art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

Dichiara

- Di appartenere al seguente ordine professionale _____
- Di appartenere alla seguente categoria professionale _____
- Di possedere il seguente titolo di studio: _____
conseguito presso _____ con la votazione di _____ il _____
- Di possedere il seguente titolo di specializzazione _____
- Di possedere il seguente titolo di abilitazione _____
- Di essere in possesso del seguente titolo di dottore di ricerca _____
- Di essere titolare di Partita IVA n.: _____
- Di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale

Data _____

Firma _____

Barrare la voce che interessa.

I dati contenuti nella presente autocertificazione possono essere utilizzati esclusivamente per fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (D.Lgs. 30/6/2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali." - artt. 13 e 18) e del Decreto legislativo del 10 agosto 2018 n. 101 e Regolamento (UE) 2016/679.