



Università degli Studi di Messina

Procedura di valutazione comparativa, per titoli, per il conferimento, mediante contratto a titolo oneroso, di n. 3 (tre) incarichi per le attività di Tirocinio Indiretto – Nuove Tecnologie per l’Apprendimento (T.I.C.), nell’ambito dei percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità.

A.A. 2018/2019

IL RETTORE

- VISTO** il decreto del Ministro dell’Istruzione, dell’università e della ricerca 10 settembre 2010, recante «*Regolamento concernente: Definizione della disciplina dei requisiti e delle modalità della formazione iniziale degli insegnanti della scuola dell’infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo e secondo grado, ai sensi dell’articolo 2, comma 416, della legge 24 dicembre 2007, n. 244*», e successive modificazioni;
- VISTO** il Decreto Ministeriale del 30 settembre 2011 recante «*Criteri e modalità per lo svolgimento dei corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno, ai sensi degli articoli 5 e 13 del decreto del 10 settembre 2010, n. 249*»;
- VISTO** il Decreto Ministeriale n. 92 dell’8 febbraio 2019, rubricato «*Disposizioni concernenti le procedure di specializzazione sul sostegno di cui al decreto del Ministro dell’istruzione, dell’università e della ricerca 10 settembre 2010, n. 249 e successive modificazioni*», che disciplina i percorsi di specializzazione per il sostegno agli alunni e alle alunne con disabilità della scuola dell’infanzia e primaria e della scuola secondaria di I e II grado, integrando e aggiornando, a decorrere dall’anno accademico 2018/2019, le disposizioni di cui al Decreto del Ministro dell’istruzione, dell’università e della ricerca 30 settembre 2011.
- VISTO** il Decreto Ministeriale n. 118 del 21 febbraio 2019 di distribuzione dei posti per le sedi autorizzate;
- VISTO** il Decreto Ministeriale n. 158 del 27 febbraio 2019 che ha posticipato la chiusura delle attività didattiche per l’A.A. 2018/2019 al marzo 2020;
- VISTO** il D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 e ss.mm.ii., riguardante il Codice in materia di protezione dei dati personali;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016;
- VISTA** la Legge n. 240 del 30 dicembre 2010, recante norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento;
- VISTO** il Codice di comportamento dell’Università degli Studi di Messina;
- VISTO** lo Statuto d’Ateneo emanato con D.R. n.1244 del 14 maggio 2012 e modificato con D.R. n. 3429 del 30.12.2014;

VISTO il bando relativo alle modalità di ammissione ai percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità, emanato con Decreto Rettorale n. 496/2019, prot. n. 22053 del 4 marzo 2019;

VISTE le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del 6 marzo 2019;

VISTA il D.R. n.2179/2019 relativo alla procedura comparativa per il conferimento di incarichi per attività di tirocino indiretto – nuove tecnologie per l'apprendimento (T.I.C.), nell'ambito dei percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità;

VISTO il verbale della commissione in cui, considerato che non sono state ricoperte tutte le posizioni previste per il laboratorio (TIC-02), si richiede la riapertura del bando per n. 3 esperti per la scuola primaria.

ACCERTATA la copertura finanziaria;

DECRETA

Art. 1

(Indizione)

1. È indetta una procedura pubblica di valutazione comparativa, per titoli, per il conferimento, mediante contratto a titolo oneroso, di n. 3 (tre) incarichi per le attività di Tirocinio Indiretto – Nuove Tecnologie per l'Apprendimento (T.I.C), relativi ai percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità, per l'anno accademico 2018/2019, come di seguito definita:

SCUOLA PRIMARIA					
Tipologia	Denominazione	CFU	ORE	n. contratti	codice
TIROCINIO INDIRETTO	Nuove Tecnologie per l'Apprendimento (T.I.C.)	3	75	3	TIC-02

Art. 2

(Requisiti per l'ammissione alla procedura di valutazione comparativa)

1. Sono ammessi a partecipare alla procedura i docenti in possesso della specializzazione per le attività di sostegno con almeno cinque anni di insegnamento su posto di sostegno e specifica competenza nell'utilizzo delle Nuove tecnologie per l'apprendimento; nella ipotesi in cui non risultino concorrenti con i succitati requisiti, i docenti dovranno provare e documentare esperienze in attività di sostegno e specifiche competenze nell'utilizzo delle Nuove Tecnologie applicate alla didattica speciale (TIC), nell'ambito dell'integrazione scolastica degli alunni con disabilità.
2. Si precisa che il docente dovrà presentare domanda di partecipazione solo in relazione all'ordine e grado di scuola per il quale sia in possesso del titolo di specializzazione, e/o di esperienza in attività di sostegno, e specifica competenza nell'utilizzo delle Nuove tecnologie per l'apprendimento (TIC).
3. Gli incaricati TIC dovranno seguire gli iscritti in attività pratiche sull'utilizzo delle Nuove Tecnologie, applicate alla didattica speciale (TIC).
4. Saranno esclusi dalla selezione coloro che alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande:

- a) non risultino in possesso dei requisiti di cui al comma 1;
 - b) siano esclusi dal godimento dei diritti civili e politici;
 - c) abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al IV grado compreso, con il Direttore dei percorsi di sostegno, con i componenti del Comitato Scientifico, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale, o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.
5. Le attività svolte dal docente a contratto non danno luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli dell'Università.

Art. 3

(Modalità di partecipazione alla selezione e termini di presentazione)

1. I candidati dovranno presentare istanza, con soggetto destinatario il Magnifico Rettore, utilizzando il modello di cui all'**allegato 1**.
2. L'istanza di partecipazione potrà essere trasmessa secondo una delle seguenti modalità:
 - a) consegna a mano presso l'U. Op. Protocollo Generale, Gestione Documentale (Piazza Pugliatti 1 – piano terra) nelle seguenti fasce orarie:
martedì e giovedì dalle ore 9,00 alle 12,30 e dalle ore 15,00 alle 16,30;
venerdì, mercoledì e venerdì dalle ore 9,00 alle 12,30;
 - b) spedizione a mezzo raccomandata A.R. (non fa fede il timbro postale), all'indirizzo:
Università degli Studi di Messina
Direzione generale – Unità Operativa "Protocollo Generale, Gestione Documentale"
Piazza Pugliatti, 1 - 98122 Messina;
 - c) inoltro a mezzo PEC all'indirizzo **protocollo@pec.unime.it**
Nel caso in cui si utilizzi la modalità di presentazione mediante PEC, affinché la trasmissione sia ritenuta valida è necessario che venga utilizzata una casella di posta elettronica certificata riconducibile univocamente all'aspirante candidato; conseguentemente non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica certificata avente come titolare soggetto diverso dall'istante ovvero da casella di posta elettronica non certificata.
L'invio a mezzo PEC dovrà avvenire allegando uno o più documenti informatici in formato statico non modificabile (.PDF), comprendenti l'istanza di partecipazione debitamente sottoscritta e gli eventuali allegati, nonché il documento di identità. Non saranno considerati validi i documenti pervenuti via PEC in formato .doc, .xls, o in qualsiasi altro formato non statico. I documenti informatici allegati dovranno, altresì, pervenire con dimensione non eccedente i 10 MB (si consiglia di effettuare scansioni in bianco e nero, risoluzione 200 dpi).
3. E' altresì consentita la sottoscrizione dell'istanza con firma digitale a condizione che il certificato, rilasciato da un certificatore accreditato, sia valido e, pertanto, non risulti scaduto, sospeso o revocato.
4. Le domande consegnate *brevi manu* o spedite a mezzo raccomandata devono essere racchiuse in un plico sul quale occorre apporre, oltre al soggetto destinatario di cui al comma 1, la dicitura: **“Domanda di partecipazione alla procedura di valutazione comparativa per il conferimento di incarichi per le attività di Tirocinio Indiretto – Nuove Tecnologie per l'Apprendimento (T.I.C.), nell'ambito dei percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità, a.a. 2018/2019 codice incarico TIC-02”**.
5. Le domande, spedite o protocollate, che non pervengano entro il termine previsto, non verranno ritenute ammissibili ai fini della partecipazione alla selezione. Non farà fede il timbro postale di invio della raccomandata.

6. Le istanze di partecipazione dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12,30 del**
11/12/2019.

Art. 4
(Domanda di ammissione)

1. Nella domanda i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità:
 - a) il nome e cognome, la data e il luogo di nascita;
 - b) la residenza;
 - c) la cittadinanza;
 - d) di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
 - e) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
 - f) di non avere/avere riportato condanne penali anche non definitive per reati contro la Pubblica Amministrazione o che, comunque, comportino la sanzione disciplinare della destituzione;
 - g) di non avere/avere procedimenti penali pendenti;
 - h) di non essere stato destituito o dispensato ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale;
 - i) di essere in possesso di una delle condizioni soggettive di ammissibilità di cui all'art. 2, comma 1, del presente bando;
 - j) di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al IV grado incluso, con il Direttore dei percorsi di sostegno, con i componenti del Comitato Scientifico, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale, o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
 - k) che le informazioni riportate nel *curriculum* allegato alla domanda di ammissione alla procedura corrispondono al vero;
 - l) di autorizzare l'Università degli Studi di Messina ad inviare le eventuali comunicazioni relative alla presente procedura di selezione esclusivamente tramite la casella di posta elettronica indicata in domanda, riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione della stessa.
2. La mancata sottoscrizione della domanda di ammissione costituisce causa di esclusione dalla procedura valutativa.
3. Alla domanda deve essere allegata tutta la documentazione che costituirà oggetto di valutazione da parte del Comitato Scientifico, ed in particolare:
 - a) Curriculum didattico-scientifico-professionale datato e firmato;
 - b) Elenco dei titoli e delle pubblicazioni che si intende sottoporre alla valutazione di cui all'art. 5 del presente bando;
 - c) dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, attestante il possesso dei titoli valutabili (**allegato 2**);
 - d) pubblicazioni che il candidato intende sottoporre alla Commissione (su supporto informatico nel caso di consegna a mano o spedizione a mezzo raccomandata);
 - e) fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità. La mancata allegazione del documento di riconoscimento sarà considerata fra le ipotesi di esclusione.
4. Ciascun candidato sarà vincitore di un solo incarico.

5. L'omissione di uno o più requisiti formali comporterà la mancata considerazione da parte della commissione del relativo contenuto.
6. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a controlli sulla veridicità del contenuto della dichiarazione sostitutiva.
7. La partecipazione alla procedura implica, come acquisito in via preventiva, il consenso al rilascio dei documenti presentati, nel caso di richiesta da parte degli altri concorrenti, ai sensi della normativa in materia di accesso agli atti.
8. Tutte le comunicazioni relative alla presente selezione saranno inviate ai candidati esclusivamente tramite l'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda.

Art. 5 (Valutazione)

1. Le istanze pervenute vengono valutate dal Comitato Scientifico, nominato dal Rettore con D.R. n. 1563/2019 del 17 luglio 2019.
2. Ultimate le procedure selettive, il Comitato predispose la graduatoria dei partecipanti e indica i soggetti idonei. In caso di partecipazione di un unico candidato deve comunque esserne valutata l'idoneità.
3. La graduatoria degli idonei sarà pubblicata sul sito web dell'Ateneo e sulla pagina web dedicata alla Formazione degli Insegnanti e trasmessa all'Unità Operativa Affidamenti e Contratti per la Didattica per il seguito di competenza.
4. La suddetta pubblicazione ha valore di notifica.
5. La graduatoria può essere contestata, entro il termine perentorio di 10 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione della stessa, tramite istanza motivata indirizzata al Direttore dei percorsi, il quale procederà alla convocazione del Comitato già nominato che deciderà in merito, entro 10 giorni dalla data di presentazione della contestazione. La decisione è definitiva.
6. La graduatoria ha validità esclusivamente per il percorso avviatosi nell'anno accademico di riferimento.
7. Nel caso di rinuncia o di risoluzione del rapporto nel corso dell'anno accademico, il Comitato Scientifico può conferire l'incarico ad altro soggetto secondo l'ordine della graduatoria.

Art. 6 (Stipula del contratto)

1. I contratti sono stipulati dal Rettore o da un suo delegato.
2. Il vincitore della selezione dovrà presentarsi per la stipula del contratto, previo appuntamento da concordare, presso l'Unità Operativa Affidamenti e Contratti per la Didattica. La mancata presentazione equivarrà a rinuncia al conferimento dell'incarico di insegnamento.
3. Per la stipula del contratto, il docente incaricato dipendente da altre Amministrazioni è tenuto a presentare la relativa autorizzazione; in mancanza, può chiedere l'esonero totale dal servizio senza assegni, sollevando l'Ateneo da ogni responsabilità.
4. È fatto assoluto divieto ai vincitori delle selezioni di prestare attività didattica prima della sottoscrizione del contratto, pena la decadenza dal conferimento dell'incarico.

Art. 7 (Trattamento economico)

1. Il contratto prevede un impegno di 75 ore, distribuite secondo un calendario prestabilito.

2. L'attività si svolgerà unicamente presso l'Aulario Interfacoltà di Via Pietro Castelli, sede che l'Università di Messina ha predisposto per le attività dei percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità. I tutors dovranno scrupolosamente attenersi alle direttive e alle prescrizioni impartite dal direttore del corso, prof.ssa Murdaca, e rispettare il calendario delle attività programmate.
3. Il trattamento economico è fissato in un corrispettivo lordo Ente omnicomprensivo pari a € 25,00 per ogni ora di attività, equivalente a un corrispettivo lordo percipiente di € 19,00/h e verrà erogato, in un'unica soluzione, dopo la presentazione del registro delle attività.
4. Sono retribuibili le ore (60 minuti) effettivamente prestate e, comunque, non oltre il monte ore (75 ore) previsto dal contratto, debitamente certificate dal registro delle attività vidimato dal Direttore dei percorsi.
5. In materia previdenziale si applicano le disposizioni di cui all'art. 2, commi 26 e seguenti, della legge 8 agosto 1995, n. 335 e successive modificazioni ed integrazioni. Il tutor è tenuto, immediatamente dopo la stipula, a provvedere all'apposita iscrizione alla gestione separata INPS. L'Università provvederà alla copertura assicurativa per infortuni e responsabilità civile verso terzi.
6. La somma necessaria alla copertura finanziaria degli oneri contrattuali graverà sul pertinente capitolo del Bilancio Unico d'Ateneo **TFA_SOSTEGNO_2018_19**.

Art. 8

(Trattamento dei dati personali)

1. Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento (UE) 2016/679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati personali" (GDPR) del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, citati nelle premesse, l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato.
2. Tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla selezione ed all'eventuale stipula e gestione del contratto, nel rispetto delle disposizioni vigenti.
3. I candidati con la presentazione della domanda di partecipazione manifestano in via preventiva il loro nulla osta al rilascio dei documenti inerenti alla procedura concorsuale richiesti ai sensi della normativa in materia di accesso, qualora ne ricorrano i relativi presupposti.
4. L'interessato potrà esercitare i diritti di cui al citato Decreto Legislativo, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.
5. Il curriculum del vincitore, ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013, sarà reso pubblico e, pertanto, sarà cura del candidato non inserire dati sensibili.

Art. 9

(Responsabile del procedimento)

Responsabile del procedimento del presente bando è il Dott. Giuseppe D'Attila (tel. 090 6765118, e-mail: gdattila@unime.it).

Art. 10
(Pubblicità)

Il presente bando e tutte le comunicazioni o le notizie ad esso relative, comprese le graduatorie, saranno pubblicate sul sito istituzionale dell'Università degli Studi di Messina all'indirizzo <https://www.unime.it/it/ateneo/bandi>, *Categoria* "Docenti", *Tipologia* "Docenti a tempo determinato".

Art. 11
(Disposizioni finali)

Per tutto quanto non previsto dal presente bando, si applica la normativa vigente in materia.

IL RETTORE
Prof. Salvatore Cuzzocrea



TFA. SOSTEGNO - 2018-19
