



D.R. n. 22 del 6.2.2017

Avviso pubblico per la raccolta delle candidature relative alla disponibilità a ricoprire l'incarico di Direttore generale dell'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria

IL RETTORE

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi "Mediterranea" di Reggio Calabria pubblicato sulla G.U. della Repubblica Italiana, serie gen. n. 87 del 13 aprile 2012, e in particolare gli articoli 26 e 27, che regolano rispettivamente le funzioni del Direttore generale dell'Ateneo e le modalità della sua nomina;

RILEVATO in particolare che, norma dell'art. 27 del richiamato Statuto, *"Il Direttore Generale è nominato dal Consiglio di Amministrazione con una maggioranza di almeno i due terzi dei suoi componenti, sentito il parere del Senato Accademico, su proposta del Rettore che lo sceglie, sulla base di un avviso pubblico, selezionandolo tra più personalità di elevata qualificazione professionale e comprovata esperienza pluriennale con funzioni dirigenziali, le quali presentano curricula e programmi di gestione sul sito internet dell'Università"*;

VISTA la Legge 30.12.2010, n. 240 ed in particolare l'articolo 2, comma 1, lettera n) che disciplina la nomina del Direttore Generale delle Università;

VISTO il D.M. n. 315/2011 "Trattamento economico dei direttori generali delle Università per il triennio 2011-2013";

RILEVATO che, nel corso delle adunanze del 31 gennaio 2017, il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione hanno preso atto della disponibilità dell'attuale Direttore Generale ad accettare la carica proposta di Prorettore Vicario;

VISTO il Decreto Rettorale n. 21 del 3 febbraio 2017 con il quale si procede alla predetta nomina, con decorrenza dalla data di entrata in servizio del nuovo Direttore Generale dell'Ateneo di cui al presente Avviso;

RAVVISATA, pertanto, la necessità di procedere alla pubblicazione dell'Avviso pubblico per la raccolta delle relative candidature;

DECRETA

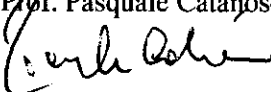
Art. 1

Definizione procedura

E' emanato l'allegato Avviso pubblico per la raccolta delle candidature a ricoprire l'incarico di Direttore Generale dell'Università degli Studi *Mediterranea* di Reggio Calabria.

Art. 2 Pubblicità

L'Avviso "Allegato A" al presente decreto è pubblicato, in versione integrale, in data 7 Febbraio 2017 sul Portale di Ateneo www.unirc.it e nella sezione http://www.unirc.it/ateneo/concorsi_pta.php

Il Rettore
Prof. Pasquale Catanoso




Allegato A) Avviso per incarico a Direttore Generale dell'Università degli Studi *Mediterranea* di Reggio Calabria

1. OGGETTO E CARATTERISTICHE DELL'INCARICO

E' emanato l'avviso pubblico per la raccolta delle candidature a ricoprire l'incarico di Direttore Generale dell'Università degli Studi *Mediterranea* di Reggio Calabria.

L'incarico di Direttore Generale è conferito mediante contratto di lavoro a tempo determinato di diritto privato di durata triennale, rinnovabile.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 26 commi 1 e 2 dello Statuto di Ateneo "*Il Direttore Generale è l'organo responsabile della complessiva gestione e organizzazione dei servizi, delle risorse strumentali e del personale tecnico-amministrativo e bibliotecario dell'Ateneo, nonché dei compiti previsti dalla normativa vigente in materia di dirigenza nella Pubblica Amministrazione, nel quadro della politica culturale di Ateneo delineata anche dal Senato Accademico e sulla base degli indirizzi gestionali forniti dal Consiglio di Amministrazione. Il Direttore Generale coadiuva il Rettore nella elaborazione di tutti i documenti di pianificazione e programmazione generale d'Ateneo. In particolare spetta al Direttore Generale curare l'attuazione dei piani, dei programmi e delle direttive generali definite dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione, perseguendo obiettivi di efficienza, efficacia, trasparenza e promozione del merito.*"

Ai sensi dell'art. 27 comma 3 dello Statuto di Ateneo, il trattamento economico spettante al Direttore generale è determinato dal Consiglio di Amministrazione in conformità ai criteri e ai parametri fissati dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca scientifica, di concerto con il Ministero dell'economia e delle Finanze.

2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla selezione i candidati in possesso di elevata qualificazione professionale e comprovata esperienza pluriennale con funzioni dirigenziali, i quali presentino curricula e programmi di gestione sul sito internet dell'Università.

I candidati dovranno essere, altresì, in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Diploma di Laurea (DL) conseguito secondo le modalità precedenti all'entrata in vigore del D.M. 509/1999 e s.m.i. e titoli equipollenti ovvero Diploma di Laurea Specialistica (LS) o di Laurea Magistrale (LM) in una delle classi equiparate ai suddetti titoli ai fini dell'ammissione ai pubblici concorsi ovvero di analogo titolo accademico conseguito all'estero riconosciuto valido sul territorio italiano;
- b) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini dello Stato gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di un altro Stato membro dell'Unione Europea;
- c) età non superiore a 65 anni;
- d) idoneità fisica all'impiego;
- e) godimento dei diritti civili e politici;
- f) essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (per i soli cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 1985);
- g) non aver riportato condanne penali o altre misure che possano impedire, ai sensi della normativa vigente, l'instaurarsi del rapporto di lavoro presso pubbliche amministrazioni;
- h) di non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127 lettera d) del D.P.R. 10.01.1957, n.3;



i) non avere un rapporto di coniugio o di parentela o affinità fino al quarto grado incluso con il Rettore o con un componente del Consiglio di Amministrazione.

I candidati degli stati membri dell'Unione Europea devono possedere, inoltre, i seguenti requisiti:

j) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

k) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

l) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti sopra esposti ed i titoli da valutare devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda.

3. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: MODALITÀ E TERMINI

Gli interessati dovranno far pervenire in busta chiusa, **entro e non oltre le ore 13.00 del 23 Febbraio 2017**, la domanda di ammissione alla selezione (allegato A) sottoscritta e autocertificata ai sensi del DPR 445/2000, corredata da:

a) curriculum vitae e professionale, firmato e autocertificato ai sensi del DPR 445/2000, da cui risulti il possesso dei requisiti di partecipazione;

b) copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità;

c) programma di gestione firmato.

Sulla busta dovrà essere apposta la dicitura "Avviso per incarico a Direttore Generale dell'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria".

Del curriculum vitae e professionale e del programma di gestione sarà data diffusione sul sito internet dell'Università.

La domanda, indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria, Cittadella Universitaria Via Melissari, 89124 Reggio Calabria, dovrà essere presentata secondo una delle seguenti modalità:

- consegna a mano, presso l'ufficio protocollo dell'Università degli Studi "Mediterranea" di Reggio Calabria, Cittadella Universitaria, Via Melissari, Reggio Calabria, nei seguenti giorni e orari: da lunedì a venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

- trasmissione a mezzo raccomandata A/R o posta celere all'indirizzo: Università degli Studi "Mediterranea" di Reggio Calabria Cittadella Universitaria Via Melissari, 89124 Reggio Calabria

- a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC), inviando, da un indirizzo di PEC personale, una e-mail all'indirizzo amministrazione@pec.unirc.it contenente (in alternativa): - la scansione della domanda di partecipazione compilata e sottoscritta dal titolare della PEC e ogni altro documento richiesto, in formato PDF, unitamente alla scansione di un documento di identità in corso di validità; oppure il modulo di domanda compilato e corredato dalla propria firma digitale (certificata da soggetto iscritto all'apposito elenco tenuto dal CNIPA) e ogni altro documento richiesto.

Al fine del rispetto del termine di scadenza sopra indicato fa fede, a pena di esclusione, l'orario e la data di ricezione della domanda registrati in entrata al Protocollo generale di Ateneo per le domande consegnate a mano o inviate a mezzo raccomandata, ovvero l'orario e la data di inoltro per le domande inviate per PEC.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato recapito delle comunicazioni a causa dell'inesatta indicazione dell'indirizzo da parte del candidato, oppure per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

4. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA VALUTAZIONE E CONFERIMENTO DELL'INCARICO



Il Rettore, dopo il termine per la presentazione delle candidature, valuterà le domande pervenute sulla base del curriculum vitae e del programma di gestione presentati, e sceglierà una candidatura da sottoporre al parere del Senato Accademico.

Il conferimento dell'incarico di Direttore Generale costituisce oggetto di deliberazione del Consiglio di Amministrazione, con una maggioranza di almeno i due terzi dei suoi componenti, sulla base del parere espresso dal Senato Accademico.

5. CONFERIMENTO INCARICO

L'incarico di Direttore Generale è regolato con contratto di lavoro a tempo determinato di diritto privato di durata non superiore a tre anni, rinnovabile, secondo la normativa vigente.

Il rapporto di lavoro del Direttore Generale è di natura esclusiva e non può conciliarsi con qualsiasi altro rapporto di lavoro, di opere professionali o di consulenza.

Il Direttore Generale è tenuto ad osservare quanto disposto dall'art 4 del vigente Codice Etico dell'Ateneo in materia di conflitto di interessi.

In caso di conferimento dell'incarico ad un soggetto dipendente di Amministrazione Pubblica, ai sensi dell'art. 2 comma 1 lett. n) della L. 240/2010, è disposto il collocamento in aspettativa senza assegni per tutta la durata del contratto.

Il trattamento economico sarà attribuito in applicazione del Decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca. Ad oggi i criteri e i parametri sono fissati dal D.M. 21.7.2011 n. 315 "Trattamento economico dei Direttori Generali delle Università per il triennio 2011-2013".

La retribuzione di risultato, nella misura prevista dal decreto ministeriale che definisce il trattamento economico del Direttore Generale di cui sopra, è correlata ai risultati conseguiti in relazione agli obiettivi assegnati dal Consiglio di Amministrazione.

6. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione saranno trattati, in base alla normativa vigente, esclusivamente per le finalità di gestione della procedura selettiva per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale.

Gli interessati godono dei diritti di cui all'art. 7 comma 1 D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e possono esercitarli con le modalità di cui agli artt. 8 e 9 del predetto decreto.

7. RESPONSABILITA' DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è il dott. Giovanni Francesco Saladino, Responsabile dell'Area Procedure Selettive dell'Università Mediterranea (e-mail: saladino@unirc.it – tel. 0965.1391.339).

8. PUBBLICITA'

Il presente avviso è pubblicato, in versione integrale, sul Portale di Ateneo all'indirizzo www.unirc.it e nella sezione http://www.unirc.it/ateneo/concorsi_pta.php

Il Rettore
Prof. Pasquale Catanoso
