



Università degli Studi di Messina	
Prot. N.	816P1
Del	23 / 12 / 2016
Tit./Cl.	VU/1 - Partenza
Decreti n.	2818 / 2016

# Università degli Studi di Messina

IL DIRETTORE GENERALE

**VISTO** l'art. 57 del C.C.N.L. stipulato in data 16.10.2008;

**VISTO** l'art. 30 del D.Lgs 30.03.2001, n. 165;

**VISTO** l'Avviso di mobilità compartimentale e intercompartimentale, pubblicato in data 30.09.2016, per colloquio, per la copertura di posti vacanti presso questo Ateneo, tra i quali n. 1 posto di ctg. C, area amministrativa, per attività di supporto al settore della comunicazione, riservato al personale disabile di cui all'art. 1 della L. 68/99;

**VISTI** i DD.DD. n. 2646 e n. 2769 rispettivamente del 05/12/2016 e del 16/12/2016, con i quali è stata nominata la Commissione giudicatrice per la valutazione dei candidati alla mobilità di comparto, ai sensi dell'art. 57 del C.C.N.L. 16/10/2008;

**VISTI** i verbali della Commissione giudicatrice di cui sopra;

**CONSIDERATO** che nessun candidato è risultato idoneo alla mobilità di cui trattasi;

## DECRETA

**ART.1** Sono approvati gli atti della procedura di mobilità compartimentale e intercompartimentale, per colloquio, per la copertura di n. 1 posto di ctg. C, area amministrativa, per attività di supporto al settore della comunicazione, riservato al personale disabile di cui all'art. 1 della L. 68/99.

**ART.2** Per i motivi citati nelle premesse, non viene dichiarato alcun vincitore.

**ART.3** Il presente decreto verrà pubblicato all'Albo On-line di Ateneo e pubblicato nel sito di questa Università. Di tale pubblicazione è data notizia mediante avviso nella G.U.R.I. 4<sup>a</sup> serie speciale concorsi ed esami. Dalla data di detto avviso decorre il termine per le eventuali impugnative.

**ART.4** Il Responsabile del procedimento è la Dr.ssa Silvana PUGLISI – Unità Operativa “Procedure Selettive e Mobilità Esterna” - tel. 090/6768705 - e-mail: puglisis@unime.it.

**ART.5** Il presente decreto, prodotto in doppio originale, viene registrato nel repertorio generale unico dell'Ateneo, un esemplare viene conferito alla Direzione Generale, l'altro è conservato nel fascicolo della procedura concorsuale presso il Dipartimento Amministrativo “Organizzazione e Gestione delle Risorse Umane” – U.Op. Procedure Selettive e Mobilità Esterna.

IL DIRETTORE GENERALE  
(Prof. Francesco DE DOMENICO)