

**FORMATO
EUROPEO PER IL
CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Emanuele Fiore
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Da febbraio 2021 ad oggi, in corso:

Tirocinante ex art. 73 D.L. n. 69/2013 presso il T.A.R. Calabria – sezione staccata di Reggio Calabria.

• Coadiuvante del magistrato affidatario nel compimento dell'attività ordinaria.

- Da luglio 2020 ad oggi, in corso:

Avvocato praticante presso lo studio legale Saitta, dominus Prof. Avv. Antonio Saitta.

• Aggiornamento e formazione continua in materia di Diritto Amministrativo, sostanziale e processuale, sotto la guida dei Proff. Avv. It. Nazareno, Fabio ed Antonio Saitta.

• Collaborazione in tutte le fasi processuali inerenti importanti controversie civili ed amministrative, coinvolgenti sia privati che pubbliche amministrazioni.

- Da giugno 2019 ad agosto 2019:

Studente tirocinante presso l'Autorità di Sistema Portuale dello Stretto.

• Nel periodo di tirocinio, svolto presso l'Area Affari legali - Servizio Appalti e Gare dell'Autorità Portuale di Messina, mi sono occupato delle seguenti mansioni: (I) redazione Decreti commissariali; (II) assistenza in procedure relative a gare d'appalto; (III) procedure telematiche relative ad appalti e gare; (IV) procedure affidamenti diretti; (V) approfondimento normativo e giurisprudenziale in materia di appalti; (VI) procedure MEPA; (VII) applicazione normativa anticorruzione e trasparenza.

- Dal 27.08.2012 al 14.09.2012 corso formativo (di cui al decreto legge 31 maggio 2010 n. 78) presso Scuola allievi carabinieri di Iglesias Ufficio Comando - Sezione Addestramento.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Laurea magistrale in Giurisprudenza (LMG-01) conseguita il 5/06/2020, con votazione di 110/110 e lode accademica, presso l'Università degli Studi di Messina discutendo una tesi di Laurea dal titolo "*La rilevanza della disciplina anticorruzione nelle procedure ad evidenza pubblica*", relatore Chiar.mo Prof. Francesco Astone.

- maturità scientifica conseguita presso il Liceo Classico/Scientifico Vittorio Emanuele III, Patti

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

Italiana

ALTRE LINGUE

Inglese

- Capacità di lettura

Eccellente

- Capacità di scrittura

Eccellente

- Capacità di espressione orale

Eccellente

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

In grado di fare lavoro di squadra e operare in autonomia quando richiesto, si distingue per le eccellenti capacità comunicative, di leadership, di sviluppo delle relazioni interpersonali, di *problem solving*, di gestione del tempo, serietà ed adattamento, formazione giuridica continua, attitudine crescente all'apprendimento e capacità di analisi e di sintesi.

PATENTE O PATENTI

A B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Collaborazione nella redazione del *Sistema di giustizia amministrativa* del Prof. Avv. Nazareno Saitta, Settima Edizione, Editoriale Scientifica, Napoli, in corso di pubblicazione - aprile 2021, curando in particolare l'indice analitico.

ALLEGATI

Pagina 2 - Curriculum vitae di
[COGNOME, gnome]

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency

RESO IN FORMA DI AUTOLERTIFICAZIONE AI SENSI
DEGLI ARTT. 46, 47 e 76, D.P.R. N° 445/2000.

MESSINA, 8/4/2021

F. M. G. G. G. G. G.