



Università di Messina  
Prot. 0092045 del 13/12/2017  
Tit./cl. I/9 - Interno  
(2017-UNMECLE-0092045)  
Circolari interne 43/2017

Ai Direttori di Dipartimento  
Ai Responsabili delle SIR  
Ai Presidenti dei Centri  
Al Presidente dello SBA  
Ai Direttori dei Dipartimenti  
Amministrativi  
Ai Responsabili delle Unità di Staff  
Ai Responsabili delle Unità Speciali  
Ai Responsabili delle Segreterie Generali  
Ai Responsabili delle Segreterie Tecniche  
Ai Responsabili delle U.Org.  
Ai Responsabili delle U. Op.

e, p.c.:

Al Personale Tecnico Amministrativo  
Alle OO.SS.  
Ai Componenti R.S.U.  
Al Presidente dell'UNILAV

LORO SEDI

Oggetto: Programmazione chiusure uffici anno 2018

1. Al fine di consentire al Personale un migliore bilanciamento dei ritmi lavorativi con le esigenze di vita, si dà comunicazione – come anticipato alle OO.SS. – dei periodi di sospensione dell'attività didattica e amministrativa per l'anno 2018.

Nel dettaglio, i previsti periodi di chiusura, che saranno decurtati esclusivamente dalle ferie e/o dalle festività soppresse, sono:

a)	dal 2 al 5	gennaio	2018	(04 giorni lavorativi)
b)	il 30	aprile	2018	(01 giorno lavorativo)
c)	dal 13 al 21	agosto	2018	(06 giorni lavorativi)
d)	il 2	novembre	2018	(01 giorno lavorativo)
e)	il 24	dicembre	2018	(01 giorno lavorativo)
f)	il 31	dicembre	2018	(01 giorno lavorativo)

2. Per quanto sopra, si invitano i Responsabili di Struttura ad autorizzare la concessione di periodi di ferie e/o festività soppresse nei limiti delle ferie residue dell'anno in corso, al netto di quelle detratte dai periodi di chiusura programmata indicati.
3. Nel caso in cui se ne riscontri la necessità, durante tali periodi, potranno essere disposti anche interventi di disinfestazione.
4. In caso di motivate esigenze, il Direttore Generale può autorizzare una rimodulazione di tali periodi di chiusura sulla base di apposite richieste dei Responsabili delle singole strutture.

Il Direttore Generale  
(Prof. Francesco DE DOMENICO)

Il Rettore  
(Prof. Pietro NAVARRA)

Unità Organizzativa "Personale Tecnico Amministrativo" - Unità Operativa  
"Gestione Orario di Lavoro" R.P.A. Sig.ra G. Di Stefano

Tel. 090/6768714, email: [gdistefano@unime.it](mailto:gdistefano@unime.it)  
twitter: [RisorseUmaneUniMe@OgRuUniMe](https://twitter.com/RisorseUmaneUniMe@OgRuUniMe)  
Piazza Pugliatti n. 1 – 98122 Messina

