



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

Università di Messina  
Prot. 0051131 del 04/07/2018  
Tit./cl. VII/14 - Interno  
(2018-UNMECLE-0051131)  
Circolari interne 21/2018

Ai Direttori dei Dipartimenti didattici  
Ai Presidenti dei Centri  
Al Presidente della SIR "Facoltà di Medicina e Chirurgia"  
Ai Dirigenti  
Al Responsabile della Segreteria Generale del Rettorato  
Al Responsabile della Segreteria Generale della Direzione Generale  
Ai Responsabili delle Segreterie Tecniche  
Ai Responsabili delle Unità Speciali  
Ai Segretari Amministrativi di Dipartimento e di Centro autonomo  
Ai Responsabili delle Unità Organizzative  
Ai Responsabili delle Unità Operative

ep.c.

Al Magnifico Rettore  
Alle OO.SS.  
Ai Componenti R.S.U

**Oggetto:** Corso di formazione in house dal titolo "La tutela dei dati personali. La nuova disciplina della privacy prevista dal Regolamento UE 679/2016" \_ 3 edizioni

1. In linea con quanto previsto dagli art. 29, 32 e 39 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (Regolamento Generale Protezione Dati, RGPD), al fine di supportare lo sviluppo di un sistema privacy di qualità, il Gruppo di lavoro in materia di privacy (istituito nel nostro Ateneo con D.D. n. 763 del 17/04/2018) ha predisposto, sulla base delle indicazioni espresse dal Responsabile della Protezione dei dati di Ateneo (dott.ssa Daniela Prestipino), un Piano di formazione del personale tecnico-amministrativo coinvolto nei trattamenti dei dati personali.

Nel Piano sono state definite le priorità di intervento prevedendo due macro-percorsi di sviluppo:

- Il primo di sensibilizzazione sui principi generali e sui criteri fondamentali in materia di privacy e protezione dei dati personali che entro il 2018 coinvolgerà tutto il personale tecnico - amministrativo.
  - Il secondo di istruzione tecnico-operativa destinato, ai sensi dell'art. 29 del RGPD, al personale tecnico-amministrativo autorizzato al trattamento dei dati personali.
2. Nell'ambito del percorso di istruzione tecnico-operativa, l'Ateneo organizza, in house, tre edizioni di un corso di formazione dal titolo "La tutela dei dati personali. La nuova disciplina della privacy prevista dal Regolamento UE 679/2016".

3. L'iniziativa formativa al fine di favorire il concreto adeguamento e la conformità dei processi/trattamenti al nuovo regolamento, attraverso una disamina dettagliata dei principi e dei valori posti a fondamento della disciplina sulla privacy, intende fornire un quadro completo delle responsabilità e dei compiti dei dipendenti pubblici derivanti dall'attuazione della normativa come da ultimo innovata, anche mediante l'analisi di casi concreti (programma in all.1).
4. Il corso, erogato dal Consorzio Interuniversitario sulla Formazione (CO.IN.FO.), sarà tenuto dal Dr. Ugo Montella - Consigliere della Corte dei Conti - Vice Procuratore Generale presso la Procura Regionale per il Lazio e verrà riproposto in tre edizioni rispettivamente nei giorni 12 luglio p.v (I edizione), 22 ottobre p.v.(II edizione), 23 ottobre p.v. (III edizione) presso l'aula Giuliano dell'Aulario, sito in Via Pietro Castelli n. 46 (mappa in all. 2) dalle ore 09.00 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 17.00.
5. L'evento formativo è indirizzato al personale che nei processi lavorativi in cui è regolarmente coinvolto tratta dati personali; in particolare, l'iniziativa si rivolge ai Responsabili delle Segreterie Generali, ai Responsabili delle Segreterie tecniche, ai Responsabili delle Unità speciali, ai Segretari amministrativi di Dipartimento e di Centro, ai Responsabili delle Unità organizzative e ai Responsabili delle Unità operative che verranno suddivisi nelle tre edizioni in considerazione della macrostruttura di appartenenza secondo lo schema di cui all'all. 3.

Qualora il trattamento di cui si occupa una specifica struttura coinvolga regolarmente unità di personale che non coincidono con la figura del Responsabile, quest'ultimo potrà proporre al Responsabile apicale, la partecipazione, in sua sostituzione, del dipendente che più direttamente tratta dati; in tal caso il relativo nominativo, dovrà essere comunicato dal Responsabile apicale di struttura, improrogabilmente, entro il 6 luglio 2018 p.v. all'Unità Organizzativa Formazione e Sviluppo Risorse Umane, esclusivamente per posta elettronica all'indirizzo e-mail: [formazionerisorseumane@unime.it](mailto:formazionerisorseumane@unime.it).

Vista la rilevanza e l'obbligatorietà della formazione proposta, si raccomanda la presenza di tutti i destinatari per l'intera durata del corso; la mancata partecipazione dovrà essere debitamente motivata e tempestivamente comunicata all'Unità Organizzativa Formazione e Sviluppo Risorse Umane per posta elettronica all'indirizzo sopraindicato.

6. Le istruzioni per la rilevazione delle presenze, rappresentate in all. 4, sono anche accessibili nel sito della formazione al link: <http://www.unime.it/it/formazione-personale/formazione-del-personale>.
7. La valutazione individuale dell'apprendimento sarà effettuata al termine del corso di formazione, mediante una prova scritta individuale (test a risposta multipla) sugli argomenti trattati. Per accedere alla valutazione è indispensabile aver frequentato non meno dell'80% del monte ore di formazione in presenza. Il superamento della prova sarà certificato mediante il rilascio di un attestato di valutazione.
8. In considerazione dell'importanza strategica dell'attività formativa in oggetto, ritenuto fondamentale il coinvolgimento dei Responsabili apicali delle strutture, sono invitati a partecipare anche i Dirigenti, i Direttori dei Dipartimenti Didattici, i Presidenti dei Centri e il Presidente della SIR "Facoltà di Medicina e Chirurgia", ciascuno nelle date/edizioni rappresentate nello schema di cui all'allegato 3.

Il Direttore del  
Dipartimento Amministrativo  
Organizzazione e Gestione R.U.  
dott. Pietro NUCCIO

Il Direttore Generale  
Prof. Daniela RUPA