



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

## CIRCOLARE

A tutte le strutture amministrative e didattiche  
dell'Ateneo  
e, p.c. Al Magnifico Rettore  
SEDE

OGGETTO: Obbligatoria consultazione quotidiana della sezione "Documenti in gestione" della *home page* di Titulus.

Si fa seguito alle circolari direttoriali n°18 del 28 marzo 2012 e n°49 del 9 settembre 2013 (che si allegano), in riferimento all'oggetto della presente.

Al riguardo, si richiama quanto disposto nell'ultimo periodo della circolare n° 18/2012 e nel terz'ultimo periodo della circolare n° 49/2013, in merito alla consultazione della *home page* (\*) del sistema di gestione documentale Titulus, in uso all'Ateneo.

Considerato che l'invio delle *mail* di notifica di avvenuta protocollazione non è garantito dal sistema di posta elettronica, si ribadisce che tutti gli utilizzatori di Titulus sono obbligati – ai fini dell'acquisizione dei documenti protocollati e delle conseguenti attività di competenza – alla consultazione quotidiana del menù principale di Titulus, nella sezione "Documenti in gestione".

L'acquisizione dei predetti documenti attraverso la mera consultazione della posta elettronica (alla quale pervengono, di norma, le notifiche delle registrazioni in protocollo), infatti, non può essere ritenuta esaustiva dell'obbligo di consultazione dei documenti di competenza.

Si allegano *slides* esplicative.

Si invitano le strutture dipartimentali didattiche a rendere nota la presente circolare ai docenti che utilizzano Titulus.

IL DIRETTORE GENERALE  
Prof. Daniela Rupo

(\*) si accede all'home page:

- dal seguente indirizzo web: <https://titulus-unime.cineca.it/xway/application/xdocway/engine/xdocway.jsp>, (oppure, più semplicemente, digitando <http://protocollo.unime.it>), che può essere memorizzato tra i "Preferiti" o sul Desktop, per un più rapido accesso

- dal "Cruscotto Servizi UNIME" (click su LOGIN dell'home page UNIME), cliccando poi sull'icona "Protocollo" e inserendo le proprie credenziali di accesso a Titulus

DIREZIONE GENERALE  
U.OR. "SERVIZI DOCUMENTALI D'ATENE0"  
U.OP. "PROTOCOLLO GENERALE E GESTIONE DOCUMENTALE"  
Piazza Pugliatti, 1 - Messina