



Al Personale T. A.

e, p.c.:

Al Magnifico Rettore

Al Presidente della Società UniLav S.C.p.A.

Ai Direttori dei Dipartimenti Didattici

Ai Presidenti dei Centri

Al Presidente della SIR "Facoltà di
Medicina e Chirurgia"

Ai Direttori dei Dipartimenti Amministrativi

Alle OO.SS.

Ai Componenti R.S.U.

Oggetto: Percorso formativo obbligatorio "*Trasparenza e Anticorruzione – anno 2021 (L. 190/2012, D. Lgs. 33/2013 e D. Lgs. 97/2016)*". Piano della Formazione 2020-2022.

1. L'Ateneo organizza in modalità e-learning il percorso formativo obbligatorio "*Trasparenza e Anticorruzione – anno 2021 (L. 190/2012, D. Lgs. 33/2013 e D. Lgs. 97/2016)*".
2. Obiettivo del percorso è quello di sensibilizzare i partecipanti alla conoscenza delle normative e pratiche comportamentali, legate ai temi dell'Anticorruzione, al fine di comunicare in modo diffuso, capillare e coerente, i valori fondanti della normativa. A tal fine si offre un approfondimento di base a tutto il personale, evidenziando gli elementi conoscitivi adeguati ad individuare il rischio di condotte che possono integrare fattispecie di reato, illeciti disciplinari ed amministrativi. Inoltre sono previsti tre approfondimenti, focus pratici, relativi rispettivamente al Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici ed il Codice Etico, adottati dall'Università degli Studi di Messina, al fine di rilevare le azioni che, all'interno della comunità universitaria, possono fare insorgere situazioni di rilevanza disciplinare e quelli che, al contrario, rappresentano gli orientamenti valoriali da assumere, così come la lista delle priorità etiche da condividere, all'interno della comunità accademica.
3. In considerazione della rilevanza delle tematiche trattate dal corso che si inserisce a pieno titolo nell'ambito delle iniziative formative previste dal vigente Piano della Formazione 2020-2022, tutto il personale T/A e il personale UniLav sono invitati, entro il 31 dicembre 2021, a fruire della formazione in oggetto nei tempi concordati con il Responsabile di Struttura e nel rispetto delle specifiche esigenze di servizio.
4. La Società UniLav S.C.p.A. valuterà l'opportunità di diramare proprie direttive per il personale che eroga servizi all'Ateneo nell'ambito del rapporto convenzionale.
5. L'iniziativa formativa, curata dal Dott. Santo Fabiano, consulente e formatore di Pubbliche Amministrazioni in materia di gestione amministrativa del personale, si compone di 2 sessioni formative, ciascuna delle quali è strutturata in 10 moduli della durata di 10/15 minuti, seguiti da

test intermedi di n. 2 domande a risposta multipla. A conclusione di ciascuna delle due sessioni, si affiancano poi gli approfondimenti, di circa 30 minuti, relativi alla documentazione normativa adottata dall'Ateneo in materia di Anticorruzione e Trasparenza (*programma in all. 1*).

6. Per seguire la formazione in oggetto, è necessario accedere al link, trasmesso alla propria posta elettronica dalla FORMEL srl, tramite il quale è possibile visualizzare e seguire il percorso formativo obbligatorio dal titolo "Trasparenza e Anticorruzione (L. 190/2012, D. Lgs. 33/2013 e D. Lgs. 97/2016)" per l'anno 2021.
7. A conclusione dell'intero percorso formativo, i partecipanti dovranno scaricare dalla stessa piattaforma l'attestato di partecipazione conseguito.
8. Ulteriori informazioni sono reperibili all'indirizzo web: <https://www.unime.it/it/formazione-personale/formazione-del-personale>.
9. Eventuali criticità di natura tecnica potranno essere segnalate all'indirizzo e_mail: info@formelacademy.it.

Il Direttore Generale
Avv. Francesco Bonanno
(firmato digitalmente)