



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI MESSINA

DIREZIONE GENERALE
Unità Or. Controllo di Gestione e Reporting

Ai Sigg.ri Dirigenti
Ai Sigg.ri Direttori di Dipartimento Universitario
Ai Presidenti dei Centri Autonomi
Al Personale tecnico-amministrativo

OGGETTO: Pubblicazione Piano Integrato della Performance 2018-2020

Si comunica che è disponibile sul Portale dell'Università, alla sezione "Ateneo"- "Amministrazione Trasparente", il nuovo **Piano Integrato della Performance 2018-20**, documento programmatico attraverso il quale l'Università, seguendo principi di semplificazione e integrazione così come delineati e novellati dall'ANAC e dall'ANVUR¹, pianifica le attività amministrative in ordine alla **performance**, correlandola alle strategie relative alle attività istituzionali, alla programmazione economica-finanziaria, alla **trasparenza** e alla **prevenzione della corruzione**.

Il **Piano Integrato della Performance 2018-20** è stato approvato con delibera del Consiglio d'Amministrazione del 27 aprile 2018 con la quale si è proceduto alla ratifica del Decreto rettorale n°625 del 29 marzo 2018. L'approvazione del Piano è avvenuta dopo il preventivo parere

¹ La delibera ANAC n.1208 del 22/11/2017 prevede che il *Piano Nazionale Anticorruzione* sia distinto dagli altri strumenti di programmazione e non sia più parte del *Piano Integrato della Performance*. La nota ANVUR del 20/12/2017, con la quale si diffonde *l'indirizzo per la gestione del ciclo della performance 2018-2020*, invita però gli Atenei a mantenere l'approccio integrato con gli obiettivi di anticorruzione e trasparenza.

favorevole espresso dal **Nucleo di Valutazione** dell'Università di Messina, nella riunione telematica del 25 gennaio 2018, in merito agli obiettivi di **Performance organizzativa** riportati nell'apposita **TABELLA OBIETTIVI** allegata al **Piano**.

La **TABELLA OBIETTIVI 2018**, a partire dalle linee strategiche e dagli **obiettivi strategici** delineati dagli organi di indirizzo politico dell'Ateneo, riporta gli **obiettivi operativi** affidati alle **Strutture amministrative** per la loro realizzazione, includendo anche obiettivi finalizzati alla prevenzione della corruzione e all'incremento della trasparenza. Ciascun **obiettivo operativo** è stato declinato in **azioni** (art. 10 D. Lgs. 150/09).

Tutto il personale tecnico-amministrativo è tenuto a conoscere gli obiettivi affidati alle Strutture di servizio ed è coinvolto negli *out-put* di risultato per la valutazione annuale della **performance organizzativa** delle strutture e della **performance individuale**.

Gli obiettivi operativi - qualitativi, temporali o quantitativi - sono assegnati ai Dipartimenti amministrativi, alle Unità Speciali, ai Centri autonomi ed ai Dipartimenti universitari ed alle loro *Segreterie Generali*, *Segreterie Tecniche*, *Unità organizzative/operative* e di *Staff* e sono stati definiti dalla Direzione Generale insieme con i Dirigenti e i vertici delle strutture.

La realizzazione degli **obiettivi operativi** deve essere pianificata dai diretti responsabili delle strutture affidatarie attraverso l'individuazione delle **attività** il cui svolgimento è demandato al personale interno.

Al più presto sarà approntata la **Piattaforma informatica S.I.P. 2018** per la gestione degli obiettivi 2018, il monitoraggio in itinere e la valutazione finale.

IL DIRETTORE GENERALE
Prof.ssa Daniela Rupo