



# Caterina Angelino

## PRESENTAZIONE

---

DOTTORESSA ABILITATA ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE FORENSE

## ESPERIENZA

### LAVORATIVA

---

[ 16/09/2021 - 16/09/2022 ] **Operatore volontario - Servizio Civile Universale**

*ASP Messina*

**Città:** Messina

**Paese:** Italia

**Principali attività e responsabilità:**

Nel corso del servizio civile universale, svolto presso ASP Messina, u.o.s. screening cervico-carcinoma, mi sono occupata di curare:

- front office: accoglienza delle pazienti e preparazione alla visita;
- coordinamento dell'area back office: gestione dei dati delle pazienti; redazione e predisposizione di modelli di informativa privacy; registrazione della presenza; inserimento dati nei sistemi informatici e fisici di archiviazione; annotazione nel protocollo di richieste da/verso altre u.o. dell'azienda;
- **customer care:** predisposizione e somministrazione di questionari di gradimento, relativi alla qualità dell'assistenza ricevuta.

[ 20/01/2020 - 30/04/2021 ] **Collaboratore legale**

*Minolfi & Minolfi - studio legale*

**Città:** Milano

**Paese:** Italia

**Principali attività e responsabilità:**

Ho collaborato attivamente con lo studio, occupandomi prevalentemente di **diritto civile** e gestendo in piena autonomia le pratiche affidate.

Le **principali attività** svolte hanno avuto per oggetto:

- attività stragiudiziale di **pareristica**, anche finalizzata al successivo contenzioso;
- redazione di **lettere di diffida; messa in mora; citazione; ricorso; note di trattazione scritta; verbali di negoziazione assistita;**
- preparazione dei fascicoli per l'attività di udienza e deposito fascicolo telematico;
- gestione delle richieste del cliente;
- presentazione **istanze di gratuito patrocinio**, attraverso la piattaforma Sfera;
- preparazione istanze di liquidazione dell'onorario;
- collaborazione nella **redazione di articoli**, per la successiva pubblicazione in riviste giuridiche;
- Utilizzo del PCT.

Principali **materie trattate:** responsabilità civile (contrattuale ed extracontrattuale), diritto di famiglia, recupero crediti, diritto condominiale.



[ 11/12/2018 - 11/06/2020 ] **Tirocinante ex art. 73, D.L. 69/2013**

*Tribunale Ordinario di Milano*

**Città:** Milano

**Paese:** Italia

**Principali attività e responsabilità:**

Durante il tirocinio post laurea sono stata assegnata all'ufficio del giudice **Dott. Roberto Crepaldi**, occupandomi prevalentemente di **diritto penale**, dapprima presso la **sezione II, specializzata in criminalità economica**, poi presso l'ufficio **GIP/GUP**.

Le **principali attività** hanno avuto ad oggetto:

- partecipazione alle udienze e camere di consiglio;
- ricerca e approfondimento giurisprudenziale, per fornire soluzioni interpretative poste dal caso concreto;
- stesura di provvedimenti (sentenze; decreti e ordinanze di archiviazione, incidenti di esecuzione, ordinanze cautelari e reali);
- riordino fascicoli.

[ 01/07/2018 - 01/10/2018 ] **Tutor universitaria**

*Università degli studi di Messina*

**Città:** Messina

**Paese:** Italia

**Principali attività e responsabilità:**

Attività di tutorato della durata complessiva di 74 ore, in collaborazione con la cattedra di **Diritto della Navigazione** e materie afferenti al **SSD IUS/06**.

Referenti del progetto: **Prof.sse F. Pellegrino** e **M. P. Rizzo**.

Le principali mansioni della mia attività hanno avuto ad oggetto:

- indicazione dei programmi e argomenti di studio;
- sostegno ai ragazzi, nella fase di ripetizione;

[ 01/08/2018 - 14/08/2018 ] **Stagista**

*Autorità Portuale di Messina*

**Città:** Messina

**Paese:** Italia

**Principali attività e responsabilità:**

Durante l'ultimo anno di studi, ho svolto uno stage curriculare, della durata di 50 ore, presso l'**area demanio e appalti** dell'Autorità Portuale di Messina.

Referente del progetto: **Dott.ssa C. Laurà**

Principali attività svolte:

- **back office:** partecipazione a conferenze di servizi e redazione di verbali finali; redazione di atti relativi alla gestione del demanio marittimo; redazione e controllo di elenchi di concessioni;
- aggiornamento rassegna stampa.

**ISTRUZIONE E  
FORMAZIONE**

**ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE FORENSE**

*conseguita presso Corte d'Appello di Milano, in data 08/11/2021. Votazione 210/210*



**Principali materie studiate/competenze professionali acquisite.:**

Materie oggetto della prima prova "orale rafforzata":

- Diritto penale e processuale penale: 30/30

Materie oggetto della seconda prova orale:

- Diritto civile: 30/30
- Diritto penale: 30/30
- Diritto processuale penale: 30/30
- Diritto ecclesiastico: 30/30
- Diritto internazionale privato e processuale: 30/30
- Ordinamento e deontologia forense: 30/30

**LAUREA IN GIURISPRUDENZA**

*conseguita presso Università degli studi di Messina, in data 19/10/2018.  
Votazione 110/110 e lode.*

**Principali materie studiate/competenze professionali acquisite:**

Durante il percorso di studi, ho approfondito il diritto civile, sostenendo con profitto gli esami di:

- **Diritto privato I:** votazione 28/30;
- **Diritto privato II:** votazione 28/30;
- **Diritto civile I:** votazione 30/30;
- **Diritto civile II:** votazione 30/30;
- **Diritto privato dell'Unione europea:** votazione 28/30.

L'elaborato finale ha avuto ad oggetto una **tesi sperimentale** in **Diritto Penale**, dal titolo "Corruzione in atti giudiziari: problemi applicativi e prospettive di riforma", relatrice **Prof.ssa L. Risicato**.

**DIPLOMA DI MATURITA' CLASSICA**

*Liceo Classico "G. La Farina". Votazione 98/100*

**CORSI DI  
PERFEZIONAMENTO E  
ALTA FORMAZIONE**

[ 01/10/2020 - 03/07/2022 ] **Metodo Magistrato**

Corso di alta formazione giuridica in diritto civile, penale e amministrativo

Oggetto del corso è l'analisi trasversale e verticale delle maggiori questioni giuridiche, attinenti al sistema del diritto civile, penale e amministrativo.

Direttore scientifico: Cons. M. Fratini.

Organizzato dalla società Fare Futuro s.r.l.

[ 20/01/2022 - 30/03/2022 ] **Master in Diritto Bancario**

Il master ha offerto una panoramica delle maggiori questioni attinenti al Diritto Bancario.  
Programma:

- **Modulo I:** Contratti di Credito
- **Modulo II:** Mutui, Leasing, Garanzie e Ipoteche
- **Modulo III:** Fideiussioni (Focus)
- **Modulo IV:** Conti Correnti, Fidi, Anatocismo E Usura
- **Modulo V:** Il Conto Corrente Bancario Cointestato A Firma Congiunta (Focus)



- **Modulo VI:** Contenzioso Bancario, Questioni Processuali, Rapporti Con Le Procedure Concorsuali
  - **Modulo VII:** Servizi Di Investimento, Tutela Degli Investitori
- Direttore scientifico: Dott.ssa A. Mondino.

Organizzato dal gruppo Ascheri Academy, sede legale Londra

[ 01/03/2021 - 21/05/2021 ] **Master in Diritto Tributario**

Il master ha offerto una panoramica delle maggiori questioni attinenti al diritto e processo tributario. Programma:

- **Modulo I:** La Giurisdizione Tributaria. Gli Atti impugnabili;
- **Modulo II:** La rappresentanza ed assistenza tecnica in giudizio. La difesa tecnica di fiducia;
- **Modulo III:** Il ricorso quale atto introduttivo del processo tributario e la costituzione in giudizio delle parti. Il procedimento cautelare: la cosiddetta “tutela cautelare”;
- **Modulo IV:** Comunicazioni e notificazioni- Il procedimento cautelare: la cosiddetta “tutela cautelare”;
- **Modulo V:** Il Sistema generale delle Impugnazioni;
- **Modulo VI:** Gli Istituti difensivi del contenzioso tributario.

Direttore scientifico: Prof. Avv. G. Durante.

Organizzato dal gruppo Ascheri Academy.



## COMPETENZE DIGITALI

---

### Le mie competenze digitali

Ottimo utilizzo dei sistemi operativi Android e IOS

Ottimo utilizzo della suite Office (Word, Excel, Power Point)

Ottimo utilizzo Suite Adobe e Canva

Utilizzo professionale dei social media

Ottimo utilizzo piattaforme cloud online: Google drive; One drive; iCloud

Esperienza con piattaforme di collaborazione online: Zoom, Microsoft Teams; Google Meet; Skype

Certificato Ecdl IT-Security; ICDL Full Standard

Ottima padronanza dei principali gestori di posta elettronica (Gmail, Outlook)

## COMPETENZE LINGUISTICHE

---

Lingua madre: italiano

Altre lingue:

**inglese**

ASCOLTO A2 LETTURA A2 SCRITTURA A2

PRODUZIONE ORALE A2 INTERAZIONE ORALE A2

## COMPETENZE TECNICHE

---

### Scrittura

- Autonomia nella redazione di atti giudiziari, stragiudiziali e amministrativi;
- Predisposizione alla ricerca giuridica;
- Approfondita conoscenza del diritto civile e penale;
- Ottimo utilizzo di banche dati giuridiche (Italgire; DeJure; La Tribuna);
- Utilizzo piattaforma Sfera
- Utilizzo PCT

### Public speaking

- Ottima capacità di comunicazione;
- Ottima capacità di gestione dello stress in vista di un discorso davanti ad un pubblico.



## CAPACITÀ ORGANIZZATIVE E RELAZIONALI

---

[ 01/09/2021 - Attuale ] **Content creator - Il Concorsista**

Creatrice di contenuti e fondatrice della pagina Instagram "Il Concorsista".

Obiettivo del progetto personale è quello di avvicinare in modo consapevole gli utenti al mondo dei concorsi pubblici.

Fornisco indicazioni sui concorsi attualmente attivi e materiale di studio smart per la preparazione alle prove selettive.

### Tutor

Fornisco assistenza e supporto a ragazzi, che si avvicinano alle materie giuridiche, anche attraverso tecniche di apprendimento a distanza.

Indicazione e personalizzazione dei programmi di studio, tenendo conto delle esigenze della persona.

## CONFERENZE E SEMINARI

---

[ 16/03/2021 - 22/04/2021 ] **Webinar in materia di Antiriciclaggio** Online

Ciclo di incontri, organizzati dal gruppo Ascheri Academy, in materia di Antiriciclaggio.

Relatore: **Dott. P. Mazzitelli**

Programma del corso

- **Modulo I:** Il reato di riciclaggio, impiego e autoriciclaggio. Il riciclaggio amministrativo (D.lgs. 231/07). I soggetti obbligati. Le autorità di vigilanza e di settore. Il ruolo degli organismi di autoregolamentazione. D.lgs. 125/2019 (V Direttiva AML) e D.L. 76/2020;
- **Modulo II:** I principi di risk based approach (RBA) e know your customer (KYC). La valutazione del rischio. Gli obblighi di customer due diligence (adeguata verifica). La conservazione dei dati e delle informazioni;
- **Modulo III:** La circolazione transfrontaliera di valuta. Le comunicazioni sui trasferimenti di contante. Le comunicazioni oggettive. Le segnalazioni interne;
- **Modulo IV:** La segnalazione di operazioni sospette. Le responsabilità penali del professionista. La compliance nello studio professionale. La responsabilità solidale dello studio associato;
- **Modulo V:** Le violazioni penali e amministrative. Il procedimento sanzionatorio. Le ispezioni e i controlli della Guardia di Finanza.



[ 28/11/2019 ] **Eco mafie in Lombardia: la legalità sui rifiuti** Milano

[ 08/05/2019 ] **Crimini nello sport: il match fixing e l'infiltrazione mafiosa** Milano

[ 10/04/2019 ]

**Le controversie in materia di trasporto aereo di persone, risarcimento del danno e indennizzo: reg. 261/2004 e Convenzione di Montreal del 20.05.1999 a confronto**

Milano

[ 25/03/2019 ] **Concorrenza, mercato e trasparenza: tra reati societari e reati finanziari**

Milano

[ 02/12/2013 ] **La riforma dell'avvocatura.** Messina

[ 20/11/2013 ] **Le ragioni dei diritti e il parecchio del bilancio** Messina

## PREMI E RICONOSCIMENTI

---

### Premio di laurea "Fondazione Arena"

Vincitrice, per l'anno 2019, del premio di laurea bandito dalla "fondazione Arena"

## PATENTE DI GUIDA

---

**Automobile:** B

## REFERENZE

---

Avv. Eloisia Minolfi

Lettera di referenze a firma dell'Avv. Minolfi

Dott. R. Crepaldi

Valutazione di esito positivo del tirocinio ex art 73, D.L. 69/2013, a firma del Dott. R. Crepaldi, in qualità di Giudice affidatario e del Pres. D. Spera, Presidente delegato

---

Curriculum vitae di Caterina Angelino reso in forma di autocertificazione ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 445/2000

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Messina, 16/09/2022