

Curriculum Vitae et Studiorum

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome CRISTINA ALESSI
Indirizzo [REDACTED]
Telefono [REDACTED]
E-mail Cristinaalessi00@gmail.com
Nazionalità Italiana
Data di nascita [REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) DA 01/08/21 al 31/08/21 --- Da 01/07/22 al 31/08/22
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Zazzamita Srls, Via fortino, Messina
- Tipo di azienda o settore Struttura balneare
- Tipo di impiego Lavoratore stagionale
- Principali mansioni e responsabilità Cassiera, banconista e cameriera

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Da 12/10/21 a in corso
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi di Messina, iscritta al secondo anno del corso magistrale in Filosofia contemporanea (LM-78)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Ermeneutica, Filosofia del Novecento, Filosofia del diritto, Bioetica, Filosofia contemporanea, Storia della filosofia moderna, Filosofia morale, Estetica.
- Date (da – a) Da 09/2018 a 11/10/21
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi di Messina
- Qualifica conseguita Laurea triennale in Filosofia (L-5)

• Titolo della tesi e votazione

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Qualifica conseguita

Ragione, finalità e progresso morale. La storia del genere umano in I. Kant.

Votazione 110/110 e lode.

2018

Liceo classico G. La Farina, Messina

Maturità classica, con voto 100/100

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono

buono

buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI E COMUNICATIVE, ACQUISITE DURANTE IL MIO PERCORSO DI FORMAZIONE, LA MIA ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO PRESSO LA COMUNITÀ DI S. EGIDIO E LA MIA ESPERIENZA LAVORATIVA A CONTATTO CON IL PERSONALE E IL PUBBLICO. LE MIE CAPACITÀ MI CONSENTONO DI LAVORARE AL MEGLIO IN TEAM, ANCHE IN AMBIENTI NUOVI E MULTICULTURALI.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ottime capacità organizzative sviluppate durante il percorso di formazione, la mia attività costante di volontariato e l'esperienza lavorativa che si riflettono nella pianificazione, non solo di percorsi accademici da seguire, ma anche nell'organizzazione dello studio e di eventuali attività pratiche con altre persone.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

OTTIMA CAPACITÀ DI UTILIZZO DEL PACCHETTO OFFICE (WORD, POWERPOINT, EXCEL), DEI PRINCIPALI BROWSER (GOOGLE CHROME, SAFARI, MOZILLA FIREFOX, INTERNET EXPLORER). BUON USO DEI SOCIAL NETWORK PER FINI COMUNICATIVI (CREAZIONE DI SONDAGGI, DIBATTITI SU ARGOMENTI DI ATTUALITÀ, RICORSO AGLI ASPETTI COMUNICATIVI DELLA LINGUA E TEMATICHE STORICO-FILOSOFICHE PER SENSIBILIZZARE IL PUBBLICO SU DETERMINATE TEMATICHE).

PATENTE O PATENTI

Patente B