Curriculum

MARIANNA RASO

Nome:

Marianna

Cognome:

Raso

e mail:

mraso@unime.it

recapiti: 090/6768401

Segreteria di

Presidenza: 090/675052

Professionali (Qualifiche giuridiche uni versitene):

- dal 16.04.1985 ai fini giuridici e dal 16.10.1985 ai fini economici dipendente dell'Università degli Studi di Messina;
- dal 16.10.1985 con qualifica Tecnico esecutivo (ex IV liv.);
- * dal 15 marzo 1989 con qualifica Collaboratore Amministrativo (ex 7 liv.), previa prova idoneativa. ex legge 63 del 2 1 febbraio 1989;
- * dal 09 agosto 2000 inquadrato nella categoria C posizione economica C4, area amministrativa, ai sensi dei CCNL del comparto università 1998/2001;
- * dal 01 marzo 2001 in applicazione dell'art 56 (progressione economica all'interno della categoria) del CCNL dei comparto università 1998/2001 è stato inquadrato nella posizione economica C5 della stessa categoria C;
- * dal 01 marzo 2005 ad oggi in applicazione dell' art. 56 (progressione economica all'interno della categoria) del CCNL del comparto università 1998/2001 è stato inquadrato, previa selezione interna, nella posizione economica C7 della stessa categoria C;

INOLTRE:

- * con D.D. n. 4065 del 23.11.2007 è stato inquadrato dall'Università degli Studi di Messina, in applicazione della sentenza del Tribunale di Messina, Sez, Lavoro, del 17 maggio 2007 n. 2209/07, ai finì giuridici ed economici, nella cat. D, posizione economica D1, area amministrativa-gestionale del Comparto Università, a decorrere dal 09.08.2000, fatti comunque salvi eventuali provvedimenti che verranno adottati all' esito del giudizio d'appello.
- con D.D. n. 1052 del 07.04.2010 è stato inquadrato dall'Università deglia



Messina, ai fini giuridici ed economici, nella cat C, posizione economica C4, a|rea amministrativa del Comparto Università, a decorrere dal 09.08.2000.

(Strutture dove ha prestato servizio)

* In servizio presso il Dipartimento di Giurisprudenza dal 16.04.1985 a tutt'oggi.

Istruzione

- * Laurea in **Economia e Commercio** conseguita nell'anno 1990 presso l'Università degli Studi di Messina con votazione di 101/110.
- * diploma di maturità di Liceo Scientifico Statale per l'Anno 1982/83 presso il Liceo Scientifico Statale "E. Fermi" di Bagnara Calabra;
- * Patente ECDL conseguita il 14.02.2006.

Informatica

Attestato di lodevole servizio rilasciato in data 07,11.1985 dal Preside Prof. Antonino Mero.

Attestato di lodevole servizio rilasciato in data 13,02,1991 dal Preside Prof. Antonino Metro.

Responsabile delle convocazioni dei Consiglio di Dipartimento con stesura degli estratti dei verbali come si evince dalla lettera in data 22.05.2000 del Preside Prof. Antonino Metro a tutt'oggi.

Attestato di lodevole servizio rilasciato m data 13.12.2001 dal Preside Prof. Antonino Metro.

Responsabile del servizio di rilevazione automatica delle presenze dal 5.11.2002 al 31.12.2015

Responsabile della gestione amm.va delle pratiche relative al Corso di Laurea in Consulente del Lavoro e Scienze dei Servizi giuridici

Riconoscimento dell'indennità di responsabilità per i Servizi Generali della Facoltà per Fanno 2008,

Componente nella Commissione di Concorso in qualità di Comitato di vigilanza coti D. D. n.4145 del 23,10.2008,

Componente nella Commissione di Concorso in qualità di Segretario Verbalizzante con D. D. n.3691 del 30,09.2008,

Responsabile della Segreteria di Presidenza della Facoltà di Giurisprudenza dal 1.07.2009 e dal 2012 a tutt'oggi.

Responsabile Unità di Staff Segreteria di Direzione del Dipartimento di Giurisprudenza DR dal 1° novembre 2016 a tutt'oggi.

Riconoscimento dell'indennità di responsabilità per i Servizi Generali della Facoltà di Giurisprudenza per Tanno 2009 (dal 1 Gennaio al 30 Giugno).

Riconoscimento dell'indennità di responsabilità per la Segreteria di Presidenza della Facoltà di Giurisprudenza per l'anno 2009 (dal 1 Luglio



al 31 Dicembre}-

Richiesta di indennità di responsabilità per l'anno 2010 in 'qualità di Responsabile di Segreteria di Presidenza della Facoltà di Giurisprudenza.

ha partecipato nell'anno 2008 al corso di formazione "Organizzazione e comunicazione nelle segreterie di Direzione, di Presidenza di Facoltà e di Dipartimento", tenutosi presso l'Università degli Studi di Messina il 30 giugno e 1º luglio 2008

ha partecipato nell'anno 2008 al concorso per esami a n.4 posti di assistenza alla didattica delle Facoltà, in qualità di Comitato di vigilanza.

ha partecipato nell'anno 2008 in qualità di **Segretario verbalizzante** nella Commissione giudicatrice, procedura di selezione interna, per titoli ed esami, per la copertura di 14 posti di categoria C area tecnica-scientfica ed elaborazioni dati (D.D. n.3691 del 30/09/2008)

ha partecipato nell'anno 2010 al Seminario di studio "La modifica della Légge 241/90 e le nuove disposizioni in materia di Semplificazione, Trasparenza ed organizzazione delle Pubbliche Amministrazioni .La legge 18 giugno 2009 n.69 e la Manovra Economica estiva 2009 (DL 1° luglio 2009 N.78 convertito in legge 3 agosto 2009 n.102", tenutosi presso l'Università degli Studi di Messina il 16 febbraio 2010

ha partecipato nell'anno 2011 alla Sessione formativa/informativa "Richiesta e autorizzazione assenze dei dipendenti dell'Ateneo mediante il servizio presenze/assenze on-line (IRIS)"

ha partecipato nell'anno 2012 al corso di formazione "I riflessi sul sistema Universitario delle recenti disposizioni introdotte dalle manovre economiche estate-autunno 2011, e dalle manovre del Governo Monti: D.L201/2011 (Salva Italia), DL 1/2012 (Liberalizzazioni) e DL 5/2012 /Semplificazioni)", tenutosi presso l'Università degli Studi di Messina il 23 Maggio 2012.

ha partecipato nell'anno 2012 al corso di formazione "La gestione degli orari nelle Università, tra legge e contrattazione collettiva", tenutosi presso l'Università degli Studi di Messina il 1'11 e il 12 Ottobre 2012.

ha partecipato nell'anno 2013 al corso di formazione "Titulus: avvio del Protocollo Informatico nei nuovi Dipartimenti e Centri", tenutosi presso l'Università degli Studi di Messina il 27 e 28 Novembre 2013

ha partecipato nel 2015 **all'Attività formativa obbligatoria** per personale tecnico amministrativo, ai sensi dell'art.37 D.L.gvo 81/08, Servizio Autonomo di Prevenzione e Protezione

Magal

ha partecipato nell'anno 2015 al Corso di Formazione "ICT nella Pubblica Amministrazione", erogato dall'Università Mediterranea di Reggio Calabria, seguito presso l'Università degli Studi di Messina in videoconferenza il 7/10/2015

ha partecipato nell'anno 2015 al Corso di Lingua Inglese per il personale tecnico-amministrativo /I° ciclo) A2

ha partecipato nell'anno 2016 al Corso di Formazione "**Titulus advanced** – **Fascicolazione**" **II Edizione**, tenutosi presso l'Università degli Studi di Messina 1'11/07/2016

ha partecipato nell'anno 2016 in qualità di componente di Componente del Seggio Elettorale per l'elezione delle rappresentanze studentesche in seno agli Organi Collegiali dell'Ateneo, per il biennio 2016/2018

Decreto di nomina del Direttore in qualità di Componente del Gruppo di Riesame del Corso di studio in Consulente del Lavoro e Scienze dei Servizi Giuridici, in data 5 Novembre 2014.

Decreto di nomina del Direttore in qualità di Componente della Commissione per l'Assicurazione della qualità per il Corso di Laurea in Consulente del lavoro e Scienze dei Servizi Giuridici dal 24 Novembre 2015

D.R. di nomina in qualità di Rappresentante del personale tecnico-amministrativo in seno al Consiglio di Dipartimento, per il triennio 2012-2015, e ulteriormente confermata per il triennio 2015-2018.

Conferimento incarico di Responsabile Unità di Staff Segreteria di Direzione del Dipartimento di Giurisprudenza dal 1° Novembre 2016.

Dott ssa Marianna Raso

Messina, 28 Giugno 2017

La sottoscritta è a conoscenza che,ai sensi dell'art.26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, la sottoscritta autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla D.Lgs. 196/2003.