

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**

[INFORMAZIONI PERSONALI]

Cognome, Nome

QUARTUCCIO, Giuseppe

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Data
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipi di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 3 settembre 2001, a tutt'oggi
Comune di Reggio Calabria, Palazzo S. Giorgio, Piazza Italia
Ente locale
Contratto a tempo pieno ed indeterminato (matr. #325)
Funzionario amministrativo (area comunicazione) - clg D3/D6.

Dal gennaio 2012, a tutt'oggi è Responsabile del servizio Ufficio per le Relazioni con il Pubblico (UrP). Accanto all'ordinaria conduzione d'istituto, è:

- Presidente della Cittadella della Comunicazione Interna
- Proposito alla progettazione, conduzione ed implementazione del servizio di ricezione e registrazione delle segnalazioni telefoniche nell'ambito del Servizio Idrica Integrata, dall'Illuminazione Pubblica, della Manutenzione Stradale, etc
- Responsabile della redazione degli opuscoli informativi, inviati a tutta l'utenza contestualmente alle bollette Tarso-Tarsc-Tari e SII, finalizzati ad illustrare le relative peculiarità;
- E' componente (dal 2016) del tavolo permanente con i rappresentanti dei Consumatori e degli Utenti.

Dal 1° agosto 2014 al 15 settembre 2015 e alta professionalità (AP) in "Relazione Esterne e Partecipazione", con le seguenti principali responsabilità:

- coordina e gestisce le attività di cui all'art. 1 comma 4 lettera b) o c) o del comma 5 e dell'articolo 6 della L. 150/2000;
- presiede la Conferenza dell'Informazione e della Comunicazione;
- svolge attività di supporto, promozione, valorizzazione e comunicazione del ruolo e della presenza degli organi di governo in ambito istituzionale, economico e sociale;
- cura le relazioni con le associazioni degli utenti e dei consumatori per come riferibili ai servizi erogati dal comune;
- pianifica e coordina le attività di ascolto del cittadino (indagini di customer satisfaction, focus group e assesment di valutazione con stakeholders);
- cura e coordina la programmazione e pianificazione delle attività necessarie a garantire l'esercizio dell'istituto della partecipazione popolare (a titolo esemplificativo e non esclusivo: Assemblee popolari, tutela dei diritti alla trasparenza, tutela del diritto di accesso civico);
- progetta, pianifica e coordina gli interventi di marketing dei servizi comunali e di co-marketing e di sponsorizzazioni e supporta i dirigenti responsabili nella predisposizione del sistema degli indicatori che incidono nella formazione delle qualità percepita da parte degli utenti;

Dai mesi di settembre 2017 a tutt'oggi riveste la Posizione Organizzativa (PO) in "Tributi", con le seguenti principali responsabilità:

- disimpegna con delega dirigenziale la gestione degli aspetti contrattuali riferibili al Servizio Idrico Integrato (SII), ivi incluse le connesse attività di informazione e comunicazione. In tale veste, fra l'altro:
 - ✓ redige il nuovo Regolamento del SII, per come approvato dal Consiglio Comunale;
 - ✓ redige l'aggiornamento della Carta dei Servizi Idrici, per come deliberato dalla Giunta Comunale;
 - ✓ cura la pubblicazione del portale dei tributi, definendo ogni connesso elemento per il SII.
- cura le attività di informazione e comunicazione per promuovere gli adempimenti connesi al pagamento della IUC e delle altre ondate non patrimoniali;
- coadiuga il preposto dirigente, anche con autonoma responsabilità di risultato, nel raggiungimento degli obiettivi di settore.

Oltre a quanto precede, di seguito si riassumono le principali mansioni e responsabilità disimpegnate all'interno dell'Ente.

2017 (giugno), redige il Piano di comunicazione per la conduzione del progetto "Azziamo il Suono", riferito ad un articolato "carrettono" di eventi culturali.

2017 (inizio), promuove e coordina la conduzione della campagna di comunicazione a carrellare pubblicitario per la divulgazione delle modalità di pagamento Ius e Tesi (accordo/saldo 2017).

2016 (dicembre), componente del gruppo di lavoro per la gestione del progetto "Alziamo il Sipario", cofinanziato dalla Regione Calabria, con diretta responsabilità per pianificazione e conduzione della relativa campagna di comunicazione a carattere pubblicitario.

2016 (ottobre-maggio 2017) su nomina del Sindaco, è componente e componente del gruppo di lavoro per il superamento delle criticità rilevate dalla proposta Autorità nazionale nel Servizio Idrico Integrato

2016 (ottobre-settembre 2017): supporto al dirigente Tributi ed Appalti nel risanamento dei procedimenti e delle procedure connesse alla fatturazione del Servizio Idrico Integrato, nonché all'istruttoria dell'istanza per richiedere alla proposta Autorità nazionale la deregularizzazione per gli adempimenti di cui alla rispettiva deliberazione n. 655/2015 e 218/2016

- 2015 (giugno) componente e segretario di una Commissione di gara con procedura M&PA
- 2016 (giugno): redige il Piano di comunicazione per promuovere la raccolta differenziata, presentato sul relativo bando del Consai.
- 2016 (marzo-aprile): redige l'avviso pubblico per le ricerche di sponsor a valere su "Estate Reggina", "Festa Patronal" e "Ricorrenza di fine anno".
- 2016 (marzo-aprile): programma il sistema di monitoraggio per misurare il livello di soddisfazione dei cittadini rispetto all'erogazione dei principali servizi pubblici.
- 2016 (gennaio-febbraio): elabora ed illustra nelle competenze Commissioni Consiliari il progetto di "Contac Contar", poi confluito all'interno del DUP cisl'Ente.
- 2016 (gennaio-febbraio): su incarico del dirigente al 1^o anno redige le linee metodologiche per la "Campagna di comunicazione nell'ambito dell'imposta di soggiorno"
- 2016 (settembre-dicembre): su incarico del dirigente ai 1^o anni coordina i gruppi di lavoro per l'aggiornamento della specifica sezione del sito comunale anche con riguardo agli adempimenti di cui al D.Lgs. 33/2012; redige le guida iUC, redige il testo coordinato del Regolamento riferito ai Servizi Idrici Integrati; elabora il "volantino" per promuovere l'autore lettura dei consumi idrici
- 2016 (dal 1 luglio al 15 settembre): è nominato Capo Ufficio Stampa
- 2016 (marzo-giugno): è incaricato della reggenza dell'Ufficio Stampa
- 2016 (marzo-giugno): Su disposizione del Segretario Generale, a seguito di una serie di incontri/unioni, elabora la bozza della proposta di Piano di informatizzazione delle procedure.

- 2015 (da febbraio) è il responsabile del procedimento per gli adempimenti relativi alla "spesa pubblicitaria", ai sensi dell'articolo 41 del Dlgs 177/2005
- 2014 (novembre), redige il Programma di Comunicazione dell'Ente per l'anno 2015, quale proposta per la Giunta comunale.
- 2014 (dicembre), rappresentante quali proposte deliberative per la Giunta comunale, cura la redazione del "Manuale dei procedimenti", dell'accordo con le Associazioni dei consumatori e degli Utenti al fine della stesura e gestione della "Carta dei servizi comunitari", dell'adeguamento "degli Istituti di Partecipazione".
- 2013 (novembre), rela, quale componente del relativo gruppo di lavoro intersettoriale, il piano di informazione e comunicazione all'interno della proposta progettuale presentata per il finanziamento al Ministero dell'Ambiente per la riduzione del risulta/ncremento della razzola differenziale;
- 2012 (agosto-settembre), su indicazione della Commissione straordinaria coordina il processo e le attività riferite ai festeggiamenti della Patrona della Città, curando anche gli aspetti organizzativi e di relazioni istituzionali e le necessarie azioni di sponsorizing e del coordinamento delle manifestazioni artistiche-culturali;
- 2013 (luglio-agosto), responsabile del procedimento per l'organizzazione della cerimonia di commemorazione delle gesta di Giuseppe Garibaldi al Castello Aragonese: *Da Reggio verso l'Italia unita. Il Tricolore dei Mila sul Castello Aragonese*. Per effetto, ha curato anche gli aspetti organizzativi e di relazioni istituzionali e le necessarie azioni di sponsorizing e del coordinamento del personale impegnato;
- 2013 (aprile), su indicazione della Commissione straordinaria coordina il processo e le attività relative all'assegnazione del premio "San Giorgio d'Oro", occupandosi anche della gestione della relativa cerimonia e delle necessarie azioni di sponsorizing e del coordinamento del personale impegnato;
- 2013 (giugno), coordina le attività di competenza del Comune per l'organizzazione e la realizzazione della cerimonia relativa al 67° anniversario della Fondazione della Repubblica;
- 10 dicembre 2012 - 31 gennaio 2013, è il responsabile del procedimento per l'organizzazione e la gestione della (prima) Assemblea Pubblica cittadina (svoltasi l'11.01.2013) in della dalla Commissione straordinaria ai sensi dello Statuto comunale. Per effetto, ha curato anche della disciplina e della gestione della relativa manifestazione, le rispettive relazioni istituzionali e l'individuazione ed il coordinamento del personale impegnato a supporto, nonché le relazioni sull'andamento dell'Assemblea e la conseguente pubblicazione;

- Dal novembre 2012 a ottobre 2014, collabora con il Segretario Generale al fine di supportare le attività di comunicazione/relazioni pubbliche della Commissione straordinaria. In questo contesto, in rappresentanza/su delega della Commissione partecipa a numerose iniziative pubbliche (conferenze stampa, incontri con cittadini ed associazioni dei consumatori), nonché all'Assemblea dei soci dello SOGAS SpA, del Consorzio ASIREG, dell'Assemblea dei soci fondatori dell'Università per Stranieri Dante Alighieri ed al Comitato della Conferenza dei Sindaci presso l'Asp di Reggio Calabria;
- dal 2012 (febbraio-luglio), responsabile del Servizio di Relazioni Istituzionali e Informazioni Fornaciari;
- dal 2011 (maggio) al 2012 (giugno), responsabile dell'ufficio stampa e, accanto all'ordinaria conduzione, è responsabile delle attività di informazione e comunicazione rilente al XV Censimento della popolazione e delle abitazioni ed alla promozione della raccolta differenziata;
- dal 2010 a luglio 2012, responsabile dei procedimenti di legge normistica;
- 2010 (giugno-settembre) a seguito di un'intesa tra il Comune e la gestione del master Marketing intelligente e tecniche di mercato per la P.A., è coordinatore del gruppo di lavoro che cura la progettazione e realizzazione di un'indagine di customer satisfaction sulla "Qualità della vita" condotta telefonicamente su un campione di cittadini residente nel Comune di Reggio Calabria;
- dai 2010 (ottobre) al 2011 (agosto), previa disposizione del Sindaco, è nominato Responsabile Tecnico Comunale per la conduzione, all'esterno del 15° censimento della popolazione, degli edifici e dei civici, o dei conseguenti provvedimenti amministrativi. Per effetto, coordina oltre cinquanta persone, di cui circa quaranta rilevatori esterni all'uopo selezionati, curando, altresì, le connesse attività di informazione e comunicazione;
- dai 2009 (agosto) al 2011 (maggio), responsabile del servizio di Statistica comunale, impegnato tra l'altro, nella conduzione/gestione delle attività ordinarie per conto dell'Istat;
- 2008-2009, responsabile dei procedimenti per la gestione dei servizi integrati di "Contact center", tra cui la realizzazione di un'indagine sulla soddisfazione dei servizi esternalizzati e relativa campagna di comunicazione integrata
- dai 2007 (luglio) al 2008 (agosto), responsabile dei processi, dei provvedimenti e delle attività di informazione, comunicazione e customer satisfaction del settore corso dei Servizi Esternalizzati e degli organismi partecipati e dal 2008 è il responsabile del sistema di qualità ISO 9001 dello stesso settore. Durante il periodo si occupa sia della

progettazione e della correlata gestione per l'incremento della raccolta differenziata che del supporto metodologico ed operativo per gli altri uffici del settore, nonché della redazione della carta dei servizi (anche in linguaggio braille); E' il progettista della proposta sullo sviluppo della raccolta differenziata, finanziata dalla Regione Calabria. In essa è ricompreso anche il funzionale piano di comunicazione. E' il responsabile del procedimento per la partecipazione dell'Ente all'Euro PA di Rimini (ed. 2008) e del corretto materiale informativo promozionale.

- 2004-2005, su indicazione del dirigente area P.M., è nominato componente della commissione di gara per l'aggiudicazione dei servizi integrali di comunicazione pubblicitaria per la realizzazione di una campagna sull'utilizzo del casco;
- 2004 (Ligemborg), è nominato responsabile del procedimento per la conduzione di due indagini statistiche sull'universo delle famiglie del Comune di Reggio Calabria;
- 2004 (ottobre), è nominato responsabile del procedimento per la partecipazione dell'Ente al Salone della Comunicazione Pubblica e dei servizi al cittadino (ComPA a Bologna) e per la relativa produzione di materiale informativo e promozionale. In detta manifestazione, il piano di informazione e comunicazione del programma di sviluppo sostenibile (redatto dallo stesso funzionario) riceve un riconoscimento nazionale come "progetto di comunicazione ambientale in una visione strategica di amministrazione condivisa";
- 2004 (agosto), è nominato responsabile del procedimento per l'attuazione del piano di comunicazione ed informazione nell'ambito del progetto di sviluppo sostenibile promosso dal settore "Qualità Ambientale", finanziato dal Ministero dell'Ambiente e tutela dei territori;
- 2004 (giugno), su indicazione del dirigente Istruzione e Sport, previa autorizzazione del proprio competente dirigente, è nominato responsabile del procedimento per i servizi di monitoraggio e comunicazione relativamente ad un progetto politiche giovanili;
- 2004 (giugno), su indicazione del dirigente Manutenzione 11 PP, previa autorizzazione del proprio competente dirigente, è nominato responsabile del procedimento della campagna informativa per promuovere i nuovi allacci alla rete idrica;
- 2004 (aprile), è nominato responsabile del procedimento per la partecipazione dell'Ente al Forum PA di Roma;
- 2003-2004, su nomina del dirigente Cultura Immagine e Turismo, è componente della commissione di gara per l'aggiudicazione dei servizi integrali per la partecipazione alla EIT.

- 2003 (ottobre), è nominato responsabile dell'attività A10 - Vocal portab nel'ambito del progetto St@ri - servizi telematici avanzati per ielli territoriali;
- 2003 (agosto), è nominato responsabile del procedimento per la partecipazione dell'Ente al Salone della Comunicazione Pubblica e dei servizi al cittadino (ComPA a Bologna) e per la relativa produzione di materiale informativo e promozionale;
- dal 2002 (aprile) al 2006 (giugno), è responsabile Ufficio per le Relazioni con il Pubblico;
- 2002-2003 (dicembre), è nominato responsabile del procedimento per la conduzione di due indagini statistiche sull'universo delle famiglie del Comune di Reggio Calabria;
- 2001-2013 Fra gli altri complessi culturali, progetti ed assunti dall'Amministrazione (Governo o Consiglio comunale) vi sono: il regolamento per il funzionamento dell'Urp, il regolamento sulle sponsorizzazioni, il regolamento sull'accesso agli atti, il regolamento per la toponomastica, il regolamento sulle spese di rappresentanza

- Data
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

27 Ottobre 2017

Università Mediterranea di Reggio Calabria

Università

Collaborazione occasionale

Docenza (6 ore) sul tema "Fondamenti di marketing e sistema di comunicazione" all'interno del master di II livello in "Management degli Enti Locali e delle Aziende Pubblico e Privato".

- Data
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2016/2017

Dipartimento di Civiltà Antiche e Moderne dell'Università di Messina

Università

Collaborazione

Componente Coordinata Tecnico Scientifico nel Master di I livello in "Esperto di Comunicazione pubblica" e nell'analogo corso di Perfezionamento.

- Data
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Febbraio 2017

Dipartimento di Civiltà Antiche e Moderne dell'Università di Messina

Università

Collaborazione

Docente nel Master di I livello in "Esperto di Comunicazione pubblica" e nell'analogo corso di Perfezionamento in

- "Aspetti giuridici in comunicazione, pubblicità, rappresentanza e relazioni pubbliche" (6 ore).

	<p>Relatore nella lezione "Vincoli di spesa in pubblicità nella Pubblica Amministrazione", "Procedura di scelta dei fornitori e gestione dell'affidamento" (8 ore).</p>
• Data • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	<p><u>27 - 30 novembre 2014</u> Cescof (CZ) Centro di formazione Contratto Docente (16 ore) in "Competenze trasversali", all'interno di un corso destinato ad apprendisti</p>
• Data • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	<p><u>Dicembre 2012-Dicembre 2014</u> Associazione Carpe Diem (RC) Associazione no profit Contratto a progetto Dirigenza di un progetto formativo sul federalismo fiscale</p>
• Data • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	<p><u>28 Settembre - 22 dicembre 2012</u> Università Mediterranea di Reggio Calabria Università Collaborazione occasionale Conduzione di una giornata seminariale (6 ore) sul tema "Marketing territoriale negli enti locali: la comunicazione istituzionale a carattere pubblicistico" rivolto agli allievi del master in "Management degli Enti Locali" e del master "Governo delle Regioni e degli Enti Locali"; relatore di numerose lezioni in ambito comunicazione, partecipazione e trasparenza; è componente della Commissione di valutazione.</p>
• Data • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	<p><u>23 Settembre 2011 - 21 Dicembre 2012</u> Istituto Piepoli S.p.A. Via di Ripetta, 39, Roma - 00186, Società di ricerca Collaborazione Dipendenza (16 ore) in "comunicazione pubblica" e componente del comitato tecnico scientifico nel master di II livello, organizzato insieme all'Università per Stranieri G. Noghera, denominato "Marketing intelligenze e tecniche di mercato per Energia e Ambiente." Relatore di numerose lezioni in ambito comunicazione, partecipazione e trasparenza.</p>
• Data • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	<p><u>24 giugno 2010 - 30 giugno 2011</u> Italia Lavoro SpA, via Girolamo Del Monte, Roma Società Pubblica (Azienda unica Ministero dell'Economia e delle Finanze) - Agenzia di Promozione di Lavoro e di Impresa Contratto a progetto, previa selezione pubblica. Collaborazione, all'interno del laboratorio di aggregazione Iussum, nell'area delle filiere immagistiche coordinata e strategie di comunicazione per le piccole e medie imprese e</p>

	<p>nell'analizzare il contesto ed il modello organizzativo e nella programmazione o verifica delle azioni progettuali</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p><u>Aprile 2010 - Aprile 2011:</u> CAT CALABRIA Srl Società del sistema Confosercenzi regionali della Calabria, vico Vitella 28, Reggio Calabria Collaborazione Responsabile delle attività di comunicazione istituzionale e pubblicitaria all'interno del progetto Legalità=sviluppo, comprendendo anche un'articolata indagine sulla misurazione e divulgazione del percepito, in ambito legale, di cittadini ed imprese della provincia di Reggio Calabria. Il progetto, promosso dalla Confosercenzi, è stato cofinanziato dalla Regione Calabria e dalla Camera di Commercio di Reggio Calabria, ed ha ricevuto il patrocinio della Prefettura di Reggio Calabria. Componente, inoltre, della cabina di regia istituzionale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p><u>Gennaio 2010 - Aprile 2011</u> Istituto Piepoli SpA (Roma) Società di ricerca Collaborazione All'interno del master universitario di I livello in "Marketing intelligente e tecniche di mercato per le P.A.", organizzato e condotto in partenariato con l'Università Mediterranea di Reggio Calabria, è docente (60 ore) in "Comunicazione" e "Customer satisfaction"; è componente del Comitato Tecnico Scientifico, relatore di numerosi tesi relative all'ambito della comunicazione e componente della Commissione di valutazione.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p><u>Gennaio-Dicembre 2009</u> CAT CALABRIA Srl Società del sistema Confosercenzi regionale della Calabria, vico Vitella 28, Reggio Calabria Collaborazione Responsabile della pianificazione e conduzione di due campagne di comunicazione integrata "anti racket e usura"</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p><u>11 Novembre 2008</u> Università Mediterranea di Reggio Calabria, via Diana 3, Reggio Calabria Università Collaborazione occasionale Docenza di tipo seminariale (3 ore) in "comunicazione pubblica", rivolta ai centocinquanta laureandi selezionati dalla Regione Calabria.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p><u>Ottobre-Dicembre 2008</u> Azienda Calabria Lavoro, via Vittorio Veneto n° 60, Reggio Calabria</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Principali mansioni e responsabilità 	Ente Pubblico Economico Strumentale della Regione Calabria Contratto a progetto, previa selezione pubblica Responsabile delle attività di comunicazione per i progetti calabresi di Equal.
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<u>Agosto - Agosto 2008</u> Comune di Lamezia Terme - Area gestione del territorio (CZ) Ente Pubblico Consulenza Supposto per la realizzazione del piano di comunicazione del PSU.
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<u>Maggio 2007 - Gennaio 2008</u> Comes, Consorzio Mediterraneo per lo Sviluppo, Via Ciccarello n° 77, Reggio Calabria Ente di formazione Contratto a progetto Docente in "comunicazione pubblica" (15 ore) ed in "comunicazione sociale" (16 ore), e coordinatore tematico nel "Master per esperto in strategie e tecnologie dell'informazione multimediale (ICT - Mastercode)", organizzato e condotto insieme all'Università di Cosenza,
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<u>Luglio 2006 - Maggio 2007</u> Consiglio e Giunta regionale della Calabria (RC/CZ) Ente pubblico Responsabile di struttura speciale (in posizione di comando) dal Comune di Reggio Calabria Gestione delle relazioni istituzionali e responsabile dell'Ufficio (struttura) di un consigliere regionale, eletto vice presidente del consiglio regionale e poi assessore,
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<u>Gennaio - Luglio 2006</u> Siai Servizi spa (Lamezia Terme - Cz) Ente strumentale della Regione Calabria Collaborazione occasionale Redazione ed attuazione del piano integrato di comunicazione inerente un programma d'intervento.
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<u>Settembre - Dicembre 2005</u> Comes, Consorzio Mediterraneo per lo Sviluppo, Via Ciccarello n° 77, Reggio Calabria Ente di formazione Collaborazione Docente in "Comunicazione scritta -livello avanzato" (12 ore) ed in "Marketing operativo" (30 ore), nel corso IFTS, co-organizzato con l'Istituto Magistrale di Reggio Calabria denominato "Tecnico superiore per l'organizzazione e il marketing del turismo integrato".
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<u>7 settembre - 31 dicembre 2005</u> Provincia di Reggio Calabria, Piazza Italia, Reggio Calabria

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Fran pubblico Contratto a progetto, previa selezione pubblica Orientatore Senior, per l'attuazione del Progetto Orientaform o, tra l'altro, coordinatore delle attività di informazione e comunicazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p><u>Settembre - Ottobre 2003</u> Innovareggio Scrl (RC) Ente di formazione e sviluppo locale Collaborazione Docente in "I Segreti di una comunicazione efficace" (10 ore), in un corso promosso dall'Università Mediterranea di Reggio Calabria.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p><u>Settembre - Ottobre 2003</u> Consorzio SVI PRO.RE , (RC) Società consorzio per azioni, di proprietà, tra gli altri, dalla CCIAR di Reggio Calabria e dalla Provincia di Reggio Calabria Consulente, previa selezione pubblica Esperto in comunicazione strategica, all'interno del piano di valorizzazione dei Centri per l'Impiego.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p><u>Luglio - Dicembre 2002</u> Comes, Consorzio Mediterraneo per lo Sviluppo, Via Ciccarello n° 77, Reggio Calabria Ente di formazione Collaborazione Docente in "Teoria della comunicazione pubblica" (22 ore), nel corso IFTS, co-organizzato con il Liceo Artistico di Reggio Calabria denominato "Espresso dello sviluppo e dell'utilizzazione di tecnologie interattive e multimediali e tecniche di ritocco fotografico"</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p><u>Gennaio 2000- Agosto 2001</u> Antenna del Sud srl (RC) Società di comunicazione integrata, vincitrice della gara dell'ATAM SpA, Società unica personale del Comune di Reggio Calabria, titolare del trasporto pubblico locale. Responsabile di progetto Responsabile della ideazione e realizzazione del "progetto di Comunicazione integrata per la promozione dei servizi e dell'immagine" dell'Azienda</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p><u>1998- Agosto 2001</u> A & S Promotion (RC) Società di pubblicità e marketing. Società capofila nella pianificazione e gestione delle attività di comunicazione ed animazione del programma comunitario "Urban" Coordinatore delle iniziative e delle attività del piano di comunicazione Coordinate del personale e diretta responsabilità per le attività di Ufficio Stampa e Relazioni Pubbliche ed</p>

istituzionali, direct marketing, programmazione editoriale e redazionale della relativa monografia o delle newsletter trimestrali.

- Data
- Nome o indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1998 - Agosto 2001

Confesercent provinciale di Reggio Calabria (RC)
Associazione di categoria delle PMI
Dirigente sindacale - collaboratore
Responsabile stampa e comunicazione, marketing territoriale, animazione e promozione, pubblicità e sponsoring

- Data
- Nome o indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Gennaio 1996 - Agosto 2001

Antenna del Sud srl (RC)
Società di comunicazione pubblicitaria e concessionaria di un' emittente radiofonica locale a carattere commerciale
Amministratore Unico e responsabile del settore editoria e pubblicità
Responsabile della gestione amministrativa della società e delle relazioni esterne e del marketing, nonché delle pratiche relative ai contributi statali sull'editoria e sulla programmazione e conduzione commerciale,

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Principali materie / abilità professionali
- Qualifica conseguita

Luglio 2016 - ottobre 2017

Consegno il master di II livello in Risk Management presso l'Università Mediterranea di Reggio Calabria.
Gestione del rischio e corrispondenti processi per individuare politiche/azioni correttive/riduttive e misurare/stimare gli effetti. Tesi in "La qualità contrattuale nel Servizio Iuridico Integrato, tra passato, presente e futuro"
Specializzazione universitaria.

- Dato
- Nome e tipo di istituto di istruzione
 - Principali materie / abilità professionali
 - Qualifica conseguita

Febbraio 2016

CORSO di formazione erogato da ANUTEI (a RC) in " Le novità per i tributi comunali: legge di stabilità 2016, sanzioni e contenzioso
Aspetti amministrativi, contabili e procedurali
Attestato di partecipazione

- Dato
- Nome e tipo di istituto di istruzione
 - Principali materie / abilità professionali
 - Qualifica conseguita

Dicembre 2015

CORSO di formazione erogato da PIEMONTE PA Fondazione (a RC) in " Le innovazioni apportate in materia di prevenzione della corruzione, ex L. 190/2012 e L. 69/2015
Aspetti normativi e procedurali
Attestato di partecipazione

- Dato
- Nome e tipo di istituto di istruzione

18 Aprile - 15 Luglio 2012

CORSO di Empowerment sui "Federalismo fiscale e sua attuazione" erogato dalla Scuola Superiore della Pubblica

• Principali materie / abilità professionali	Amministrazione (sede di Reggio Calabria) della durata di 108 ore. Concluso positivamente a seguito del superamento di un esame, con valutazione "Ottimo".
• Qualifica conseguita	Ordinamento comunitario e discipline nazionali su federalismo fiscale e costi standard, aspetti giuridici, contabili e gestionali.
• Data	Altestato di competenza professionale
• Nome o tipo di istituto di istruzione	
• Principali materie / abilità professionali	
• Qualifica conseguita	
• Data	<u>2-11 Luglio 2012</u>
• Nome o tipo di istituto di istruzione	Corso su "La gestione delle relazioni interpersonali" erogato da Coim Idea (a Reggio Calabria).
• Principali materie / abilità professionali	Psicologia individuale e sociale, comunicazione.
• Qualifica conseguita	Altestato di partecipazione
• Data	<u>2-11 Luglio 2008</u>
• Nome o tipo di istituto di istruzione	Corso su "I Servizi pubblici locali: la loro disciplina tra diritto nazionale, europeo ed euroroma" (18 ore) erogato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione (sede di Reggio Calabria)
• Principali materie / abilità professionali	Diritti servizi pubblici ed economia
• Qualifica conseguita	Altestato di partecipazione
• Data	<u>Dicembre 2007-Novembre 2008</u>
• Nome o tipo di istituto di istruzione	Conseguimento del master di II livello presso l'Università Mediterranea di Reggio Calabria (60 cfu) in "Management degli Enti locali"
• Principali materie / abilità professionali	Ordinamento comunitario, nazionale e locale ed organizzazione della performance pubblica o dei servizi pubblici. Tesi in " La Comunicazione Istituzionale a carattere pubblicitario: tra vincoli ed opportunità".
• Qualifica conseguita	Specializzazione universitaria
• Data	<u>3 Marzo - 29 Aprile 2005</u>
• Nome o tipo di istituto di istruzione	Campus Cantiere (master) "Corso di formazione manageriale" del Dipartimento della Funzione Pubblica" (80 ore) Erogato (a RG) dall'Ufficio per l'Innovazione nelle Pubbliche Amministrazioni -- Servizio per le iniziative di sperimentazione.
• Principali materie / abilità professionali	Organizzazione funzionale e manageriale
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Data	<u>16 Dicembre 2004</u>
• Nome o tipo di istituto di istruzione	Workshop promosso dal Forintez. sul tema della comunicazione interna "La formazione all'innovazione attraverso la condivisione e la diffusione di buoni esempi" (Roma). All'interno dello stesso progetto e della concernente pubblicazione le attività del Comune di Reggio Calabria, per cui è illustrato n.q. di responsabile Up, sono fra i casi d'interesse nazionale
• Principali materie / abilità professionali	Comunicazione organizzativa
• Qualifica conseguita	Altestato di partecipazione

• Data	<u>2004</u>
• Nome e tipo di istituto di istruzione	Ciclo di quattro giornate seminariali (40 ore) sulla comunicazione pubblica promosso dalla Funzione Pubblica e gestito dai Formez per la divulgazione e l'approfondimento di quattro ricerche nei seguenti campi: le risorse destinate alla comunicazione; la comunicazione nelle situazioni di crisi/l'elaborazione dei piani di comunicazione; la citizen satisfaction.
• Principali materie / abilità professionali	Comunicazione
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Data	<u>9 - 19 marzo 2004</u>
• Nome e tipo di istituto di istruzione	CORSO DI FORMAZIONE (40 ore) erogato dai Formez, sul tema "La comunicazione ambientale" (Roma)
• Principali materie / abilità professionali	Programmazione, pianificazione e conduzione di campagne di comunicazione sulla tematica ambientale
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Data	<u>Maggio-Dicembre 2004</u>
• Nome e tipo di istituto di istruzione	Conseguimento master di II livello presso l'Università LUMSA di Roma (60 cfu) in "Management pubblico e Comunicazione di Pubblica Utilità"
• Principali materie / abilità professionali	Analisi dei processi di trasformazione dei sistemi amministrativi; Teorie e tecniche della comunicazione, l'utilizzo delle nuove tecnologie, i nuovi strumenti di valutazione; i piani di comunicazione delle Pubbliche Amministrazioni; il marketing delle Pubbliche Amministrazioni. Tesi di gruppo in "la comunicazione nella Regione Umbria", con diretta ed esclusiva redazione del capitolo dedicato ad una legge regionale di sistema.
• Qualifica conseguita	Specializzazione universitaria
• Data	<u>Agosto-Giugno 2003</u>
• Nome e tipo di istituto di istruzione	CORSO DI FORMAZIONE, di 120 ore, erogato da CINIREC (a.RC), abilitante ai sensi dell' articolo 6 comma 2 del DPR 422/2001, in " Riqualificazione del personale che svolge attività di informazione e comunicazione nella P.A." Concluso positivamente a seguito del superamento di un esame.
• Principali materie / abilità professionali	Quadro normativo riguardante l'informazione, la comunicazione pubblica, la stampa, la privacy; Organizzazione dei processi e delle attività pubbliche; il marketing nel sistema pubblico; le tecniche di relazioni pubbliche.
• Qualifica conseguita	Abilitazione ai sensi dell' articolo 6 comma 2 del DPR 422/2001.
• Data	<u>9-10 Settembre 2002</u>
• Nome e tipo di istituto di istruzione	CORSO DI FORMAZIONE erogato da ANCIFORM (a RC) in " Tecniche di redazione degli atti amministrativi"
• Principali materie / abilità professionali	Diritto Amministrativo e relativa giurisprudenza
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione

• Data	<u>4-8 Marzo 2002</u>
• Nome e tipo di istituto di istruzione	Corso di formazione erogato da ANCIFORM (a RC) in "Comunicazione e Legge 150/2000" (24 ore)
• Principali materie / abilità professionali	I processi comunicativi e la legge 150/2000
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Data	<u>2001</u>
• Nome e tipo di istituto di istruzione	Associazione Federpubblicità-Confesercenti (Roma)
Principali materie / abilità professionali	Corso, con superamento di esame finale, in " Aspetti fiscali tributari nella comunicazione d'impresa"
Qualifica conseguita	Disciplina fiscale tributaria
• Attestato di competenza professionale.	
• Data (da - a)	<u>2000</u>
• Nome e tipo di istituto di istruzione	Associazione Federpubblicità-Confesercenti (Roma)
Principali materie / abilità professionali	Corso, con superamento di esame finale, in " Strategia di new business per le imprese di comunicazione"
Qualifica conseguita	STC
• Attestato di competenza professionale.	
• Data	<u>1999</u>
• Nome e tipo di istituto di istruzione	Associazione Federpubblicità-Confesercenti (Roma)
Principali materie / abilità professionali	Corso, con superamento di esame finale, in " Lo sviluppo della comunicazione pubblica".
Qualifica conseguita	Comunicazione pubblica ed istituzionale
• Attestato di competenza professionale.	
• Data	<u>1999</u>
• Nome e tipo di istituto di istruzione	Associazione Federpubblicità-Confesercenti (Firenze)
Principali materie / abilità professionali	Corso, con superamento di esame finale, in " L'introduzione della pubblicità comparativa in Italia"
Qualifica conseguita	Tutela del consumatore ed in generale del pubblico in riferimento alla pubblicità ingannevole
• Attestato di competenza professionale.	
• Data	<u>Febbraio-Giugno 1998</u>
• Nome e tipo di istituto di istruzione	Confeservizi art. società formazione e di servizi (RC), ente gestore del corso (di 400 ore) in " Responsabile dei servizi di prevenzione e protezione", approvato dalla Regione Calabria.
Principali materie / abilità professionali	Aspetti normativi, Sicurezza imprenditoriale ed antitrustistica. Igieno sui lavori. Organizzazione del servizio di prevenzione e protezione.
Qualifica conseguita	Attestato di qualifica professionale, previo superamento della relativa prova di valutazione finale.
• Data	<u>1996</u>
• Nome e tipo di istituto di istruzione	Associazione Federpubblicità-Confesercenti (Firenze)
Principali materie / abilità professionali	Corso, con superamento di esame finale, in " L'applicazione dell'autodisciplina pubblicitaria per la tutela del consumitore"
Qualifica conseguita	

<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali • Qualifica conseguita 	Aspetti deontologici per la tutela del consumatore ed in genere del pubblico in riferimento alla pubblicità ingannevole Attestato di competenza professionale
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e tipo di istituto di istruzione 	<u>1997</u> Associazione Federpubblicità-Confsorcenti (Montecatini-Roma), Corso con superamento di esame finale, in "L'utilizzo di internet nella comunicazione pubblicitaria" Nuove tecniche e tecnologie pubblicitarie Attestato di competenza professionale.
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali • Qualifica conseguita 	
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e tipo di istituto di istruzione 	<u>1997</u> Associazione Federpubblicità-Confsorcenti (Roma) Corso con superamento di esame finale, in "Certificazione di qualità nella comunicazione" Sistemi e modelli di misurazione Attestato di competenza professionale.
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali • Qualifica conseguita 	
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e tipo di istituto di istruzione • Principali materie / abilità professionali • Qualifica conseguita 	<u>1996</u> Università degli Studi di Messina Diritto, Economia, Filosofia politica, Sociologia e Storia. Laurea in Scienze Politiche, indirizzo politico-sociale.
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e tipo di istituto di istruzione • Principali materie / abilità professionali • Qualifica conseguita 	<u>1987</u> Liceo Scientifico "A. Volta" di Reggio Calabria Materie Umistiche/Scientifiche Diploma Scientifico

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA	Italiana
ALTRI LINGUA	Inglese
• Capacità di lettura	scolastica
• Capacità di scrittura	scolastica
• Capacità di espressione orale	scolastica

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Trasmissione chiara ed efficace di concetti, sia a singolo persone che a gruppi, per ottenere partecipazione e coinvolgente. Adattamento nel linguaggio agli interlocutori, facilità di ascolto. Integrazione delle proprie energie con quelle degli altri per raggiungere gli obiettivi definiti/assegnati.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Strutturazione della propria attività e di quella degli altri in modo dinamico e sistematico. Individuazione degli elementi essenziali dei problemi, cogliendone le cause contingenti e/o

strutturali, individuando le soluzioni possibili e scegliendo ad attuando la soluzione più adeguata. Assunzione di decisioni assicurandone la realizzazione accettando gli eventuali rischi ed assumendo la necessaria responsabilità, rispetto all'obiettivo da perseguitare. Comprendere del cambiamento e disponibilità a trasmettere all'innovazione in modo propositivo. Operare ai servizi del gruppo di lavoro anteponendo ai propri interessi quelli del gruppo e curando il coinvolgimento di tutti, secondo i principi e le metodologie di team working. Coordinamento ed amministrazione di persone, progetti e bilanci.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Sistema operativo windows, pacchetto office, Internet explorer o posta elettronica. Ideazione, progettazione e realizzazione di programmi e piani di informazione e comunicazione integrata ed audit. Pubblicità legale e istituzionale, attività di sponsoring e pianificazione media. Definizione e gestione di attività di ricerca ed analisi socio-economiche (customer care/satisfaction, d'opinione, ecc.). Marketing Territoriale e Reporting. Normativa giuridico-amministrativa in gestione delle Risorse Umane, comunicazione di Pubblica Utilità ed Istituzionale. Redazione e gestione di bandi, capitolati tecnici e procedure ed attività in materia di pubblicità, informazione, comunicazione, sponsorizzazione e di indagini. Programmazione, pianificazione e gestione di risorse umane e strumentali. Definizione e misurazione di standard di qualità nei servizi.

PATENTE

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Dicembre 2012 - dicembre 2013, su nomina della Commissione straordinaria è vice presidente del Consiglio d'Amministrazione della Leonia SpA, società mista del Comune di Reggio Calabria, incaricata dallo stesso Ente per la gestione ambientale cittadina (raccolta Rteu e servizi complementari).

Da settembre 2013 (a tutt'oggi), su nomina della Commissione straordinaria del Comune di Reggio Calabria, è consigliere di Amministrazione nel Consorzio Universitario dell'Università per Stranieri "Dante Alighieri" di Reggio Calabria.

Luglio 2013, riceve un encomio da parte del Profilo presidente della Commissione straordinaria del Comune di Reggio Calabria, per aver curato l'uscita dell'emergenza

titoli della Città. Tra le sottoscrizioni, in esilio, fra l'altro, si legge « per l'abnegazione e l'incomparabile spirito di servizio, in virtù dei quali è stato protagonista di iniziative anche autonome, e non di meno efficaci » ed ancora « di tali Sue doti la Commissione sta beneficiando anche in tanti altri settori di intervento, dove Lei assicura un appoggio prezioso, frutto di una disponibilità senza limiti di tempo e senza risparmio di energie, degne di ogni elogio ».

Settembre 2013, riceve un encomio da parte del Segretario generale del Comune di Reggio Calabria per « l'ottima pianificazione ed organizzazione della manifestazione *Da Reggio verso l'Italia unita. Il tricolore dei Mille sull'Castello Aragonese* », poiché « ha eseguito in modo ineccepibile, dimostrando grande capacità di autonomia gestionale ed operativa, la decisione della Commissione ».

Settembre 2013, ricevo un encomio da parte della Commissione straordinaria del Comune di Reggio Calabria a seguito della conclusione dei festeggiamenti dedicati alla Patrona della Città per « l'impegno, l'affidabilità e la dedizione al servizio dimostrati ». Nello stesso si legge ancora « particolare testimonianza di apprezzamento Le è rivolta per l'efficacia dimostrata nella conduzione delle relazioni istituzionali con i soggetti coinvolti che ha permesso, a questo Ente, l'ottimale svolgimento dei complessi e articolati programmi di festeggiamenti ».

Aprile 2013, nel progetto "Legalità e Sviluppo in Provincia di Reggio Calabria", caratterizzato dalla conduzione di un'indagine sistematica sui cittadini e sulle imprese provinciali, è co-autore del relativo report realizzato in collaborazione con la Camera di Commercio e la Prefettura di Reggio Calabria e della Regione Calabria, con il partenariato scientifico dell'Istituto Tegliacomo e dell'Istituto Piepoli.

Agosto 2010, all'interno della pubblicazione "Gallico nel tempo", di AAVV, è co-autore della sezione dedicata alle dinamiche socio-demografiche e territoriali della località reggina.

Dicembre 2009, è co-autore della pubblicazione del Comune di Reggio Calabria " 1955/2009, il servizio di raccolta rifiuti nel Comune di Reggio Calabria".

Luglio 2010, è relatore alla Summer School di Gamberale, patrocinata, tra gli altri, dall'Università Mediterranea di Reggio Calabria, in "La customer satisfaction nei servizi pubblici".

Luglio 2009, è relatore alla Summer School di Gamberale, patrocinata, tra gli altri, dall'Università Mediterranea di

Reggio Calabria, in "Il conferimento dei rifiuti: la comunicazione all'utenza".

Da ottobre 2006 è iscritto all'Ordine nazionale dei Giornalisti, elenco pubblicisti della Calabria.

Dal 2003 è stato componente di commissione concorsuali, per onzi e gestori di pubblici servizi, per la selezione di personale.

Dal 2001 è socio dell'Associazione Italiana della Comunicazione Pubblica ed Istituzionale, ed è, dal 2010, fiduciario per la regione Calabria.

17 Aprile 2000, dall' Associazione Tecnici Pubblicitari Professionisti (MI), riceve la qualifica di " Tecnico Pubblicitario Professionista", a seguito del superamento dell'esame finale, ed a fronte della preventiva cocomprovata attività nel settore della comunicazione da almeno cinque anni.

1999-2001, Vice presidente nazionale di Federpubblicità-Confesercenti, con delega alla pubblicità esterna ed ai rapporti con le pubbliche amministrazioni.

3 Marzo 1998, dall'Associazione Federpubblicità - Confesercenti (Roma), riceve la qualifica di " Comunicatore d'Impresa", a seguito del superamento dell'esame finale, e fronte della preventiva cocomprovata attività nel settore della comunicazione da almeno cinque anni.

Il sottoscritto, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli art. 38, 2° comma, 46, 47 e 70, del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, dichiara di autocertificare la veridicità dei dati e delle informazioni riportate e, al contempo, autorizza il trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal d.lgs. 156/2003.

Reggio Calabria, febbraio 2018

- Giuseppe QUATTUCCIO