



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

Dipartimento di Giurisprudenza

## IL DIRETTORE

**Procedura di valutazione comparativa per il conferimento, a titolo gratuito, mediante supplenza di incarichi di insegnamento presso il Dipartimento di Giurisprudenza**

**A.A. 2020/2021**

- VISTA** la Legge n. 240 del 30 dicembre 2010, recante norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento;
- VISTO** il Regolamento relativo al conferimento di incarichi di insegnamento e allo svolgimento di attività di esercitatore e tutor vigente;
- CONSIDERATO** che, all'esito delle procedure di assegnazione dei compiti didattici al personale docente e ai ricercatori dell'Ateneo, sono rimasti vacanti gli insegnamenti di cui al presente bando per l'A.A. 2020/2021;

## DECRETA

### Art. 1 (Indizione)

1. Sono indette procedure di valutazione comparativa per il conferimento mediante supplenza a titolo gratuito, di incarichi di insegnamento per le discipline di cui al prospetto in calce.
2. Il prospetto in calce, che costituisce parte integrante del presente decreto, riporta il corso di studio, il settore scientifico-disciplinare, il numero di ore e di crediti formativi e la denominazione degli insegnamenti interessati.

### Art. 2 (Requisiti per l'ammissione alla procedura di valutazione comparativa)

1. Sono ammessi a partecipare alla procedura esclusivamente professori e ricercatori o personale equiparato di altre Università italiane.
2. Non possono partecipare alla procedura, ai sensi dell'art. 18, comma 2, lett. b) ultimo periodo e lett. c) della L. n. 240/2010, coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore afferente al Dipartimento in cui si deve svolgere l'insegnamento ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

### Art. 3 (Domanda e termine di ammissione)

1. La domanda di ammissione alla procedura valutativa deve essere presentata, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando esclusivamente l'apposita procedura informatica resa disponibile all'indirizzo web <https://pica.cineca.it/unime/>

2. L'applicazione informatica richiederà necessariamente l'accesso tramite le credenziali Login Miur. Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda e allegare i documenti in formato PDF.
3. **Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.**
4. Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail. Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico. Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.
5. La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata entro e non oltre le ore **12.00** (ora italiana) del **settimo giorno** successivo alla data di pubblicazione sul sito istituzionale dell'Università degli Studi di Messina all'indirizzo <https://www.unime.it/it/ateneo/bandi>, *Categoria* "Docenti", *Tipologia* "Docenti a tempo determinato".
6. La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:
  - **mediante firma manuale:** per firmare manualmente il documento è necessario scaricare il file PDF generato dal sistema sul proprio computer, e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo, apporre firma autografa sull'ultima pagina del documento, effettuarne la scansione in un file PDF e caricare quest'ultimo sul sistema.
  - **mediante firma digitale sul server ConFirma:** per firmare digitalmente il documento è necessario avere una dotazione hardware (ad esempio smart card o dispositivo USB con certificato digitale di sottoscrizione rilasciato da un Certificatore accreditato) compatibile con il servizio ConFirma; dopo la firma sarà possibile scaricare il PDF firmato;
  - **mediante firma digitale sul PC:** per firmare digitalmente il documento è necessario avere una dotazione hardware (ad esempio smart card o dispositivo USB con certificato digitale di sottoscrizione rilasciato da un Certificatore accreditato) e software di firma digitale con cui generare, a partire dal file PDF del documento scaricato dal sito, il file firmato in formato pdf.p7m da ricaricare sul sito stesso.
7. **La domanda, a pena di esclusione, deve contenere tutti i dati richiesti nella procedura telematica e deve essere firmata e corredata da un documento di riconoscimento in corso di validità del candidato.**
8. Per eventuali problemi tecnici i candidati potranno inviare una mail all'indirizzo [unime@cineca.it](mailto:unime@cineca.it).

#### **Art. 4** **(Valutazione)**

1. La selezione avviene sulla base della qualificazione scientifica e/o professionale dei candidati.
2. Costituiscono titoli da valutare ai fini della selezione, purché pertinenti all'attività da svolgere:
  - a) attività didattica maturata in ambito accademico;
  - b) eventuali pubblicazioni.
3. Pertanto, gli interessati al conferimento della supplenza dovranno allegare all'istanza *curriculum* dell'attività didattica e scientifica, datato e firmato.

**Art. 5**  
**(Trattamento dei dati personali)**

1. Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, citati nelle premesse, l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato.
2. Tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla selezione, nel rispetto delle disposizioni vigenti. Sarà cura del candidato non inserire dati sensibili nel proprio curriculum.
3. I candidati con la presentazione della domanda di partecipazione manifestano in via preventiva il loro nulla osta al rilascio dei documenti inerenti alla procedura concorsuale richiesti ai sensi della normativa in materia di accesso, qualora ne ricorrano i relativi presupposti.
4. L'interessato potrà esercitare i diritti di cui al citato Decreto Legislativo, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

**Art. 6**  
**(Responsabili del procedimento)**

Responsabile del procedimento è il Responsabile della struttura U. Staff alla Didattica, Dott.ssa Carmela Portaro (portaroc@unime.it).

**Art. 7**  
**(Pubblicità)**

Il presente decreto sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Università degli Studi di Messina e altresì sul sito del Dipartimento di Giurisprudenza alla sezione News, con tutte le comunicazioni ad esso relative.

**Art. 8**  
**(Disposizioni finali)**

1. L'Ateneo si riserva la facoltà di revocare in autotutela, in tutto o in parte, il decreto *de quo*, nonché di non conferire l'incarico per:
  - a) variazione delle esigenze didattiche e di programmazione didattica;
  - b) assegnazione dell'insegnamento ad un docente dell'Ateneo;
  - c) non attivazione dell'insegnamento;
  - d) eventuali ulteriori determinazioni degli Organi Collegiali ai sensi dell'art. 21 *quinquies* L. 241/90.
2. Per quanto non espressamente previsto si rinvia alle vigenti disposizioni legislative e regolamentari.

IL DIRETTORE

Elenco attività didattiche da coprire:

Corso di Studio	Insegnamento	Anno corso	SSD	Part. Stu.	Des. Sede	CFU	Ore	Des. Periodo
1350 - GIURISPRUDENZA	1396 - DIRITTO COMMERCIALE	3	IUS/04	Sede di Priolo		16	LEZ- Lezione:96	CICLO UNICO
1350 - GIURISPRUDENZA	2888 - DIRITTO PRIVATO DELL'UNIONE EUROPEA	2	IUS/02	Sede di Priolo		9	LEZ- Lezione:54	SECONDO SEMESTRE
1360 - CONSULENTE DEL LAVORO E SCIENZE DEI SERVIZI GIURIDICI	1567 - DIRITTO PROCESSUALE PENALE	3	IUS/16			12	LEZ- Lezione:72	CICLO UNICO
1360 - CONSULENTE DEL LAVORO E SCIENZE DEI SERVIZI GIURIDICI	5899 - SOCIOLOGIA DEL LAVORO	2	SPS/09			9	LEZ- Lezione:54	PRIMO SEMESTRE