



AVVISO DI SELEZIONE PER L'ATTIBUZIONE DI N 17 ASSEGNI DI TUTORATO NELL'AMBITO DEL PIANO ORIENTAMENTO E TUTORATO – POT-FARMACIA - PER L'ANNO ACCADEMICO 2019/2020 – DIPARTIMENTO DI SCIENZE CHIMICHE BIOLOGICHE FARMACEUTICHE ED AMBIENTALI

II DIRETTORE

- VISTA la legge 170 dell'11/07/2003, in particolare l'art. 1 comma 1 lett. B;
 VISTO il DM 198 del 23/10/2003;
 VISTO il DM del 29 dicembre 2017 n. 1047 che ha definito i criteri e le modalità per la ripartizione del "Fondo Giovani" rispetto ai diversi obiettivi e in particolare al Piano Lauree Scientifiche e ai Piani di Orientamento e Tutorato 2017;
 VISTO il decreto ministeriale del Capo del Dipartimento per la Formazione Superiore e la Ricerca del 4 marzo 2019, n. 359, che ha reso nota la ripartizione dei fondi tra i 9 progetti nazionali selezionati nell'ambito dei PLS e tra i 21 progetti nazionali nell'ambito dei POT;
 VISTO che nell'ambito delle azioni previste dai Piani di Orientamento e Tutorato (POT), azione 1 Orientamento (DM 1047/2017 art. 5), il Dipartimento Scienze Chimiche Biologiche Farmaceutiche e Ambientali (CHIBIOFARAM) dell'Ateneo di Messina è risultato vincitore partner del progetto POT-Farmacia riservato alle classi di laurea LM-13 (Farmacia e Farmacia Industriale) ed L-29 (Scienze e tecnologie Farmaceutiche), Referente Prof.ssa Ivana Lidia Bonaccorsi;
 VISTO il Regolamento relativo al Servizio di Tutorato prot.n. 2318 del 18 gennaio 2016;
 Vista la delibera del Consiglio di Dipartimento, adunanza del 16/12/2019, che ha autorizzato l'avvio delle procedure di selezione per l'attribuzione di n 17 assegni di Tutorato nell'ambito del Piano Orientamento e Tutorato – POT-FARMACIA – per l'A.A. 2019/2020;
 ACCERTATA l'apposita previsione di spesa sul piano finanziario del CSTR_POT_CHIBIO FARAM_2019 e la contestuale copertura nella VOCE COAN CA. CA.04.46.06 - ONERI PER TUTORATO - pari ad euro 7.587,89;

RENDE NOTO

ART.1 INDIZIONE

E' indetto il seguente Avviso di Selezione per la formulazione di una graduatoria relativa all'attribuzione di assegni per lo svolgimento di attività di tutorato nell'ambito Piano di Orientamento e Tutorato 2019/2020 - Progetto POT-Farmacia:

Profilo	Denominazione "attività"	n. di tutor	Ore pro-capite	Ore totali
n. 1	Tutor didattico con buone competenze in Chimica generale	3	40	120
n. 2	Tutor didattico con buone competenze in Chimica organica	3	40	120
n. 3	Tutor didattico con buone competenze in Chimica Farmaceutica	3	40	120
n. 4	Tutor didattico con buone competenze in Biochimica	2	40	80
n. 5	Tutor didattico con competenze in Matematica e Fisica	1	40	40
n. 6	Tutor informativo con competenze relative ai CdS in LM-13 ed L29	5	55	275

ART. 2 - AMMISSIONE

Sono ammessi a partecipare alla selezione:

- studenti iscritti regolarmente all'a.a.2019/2020 ai corsi di laurea magistrale in Farmacia, in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche (CTF), in Biologia, in Chimica, in Matematica e in Fisica;
- dottorandi in possesso delle specificate Lauree iscritti a scuole di dottorato di questo Ateneo.

Gli interessati inoltre dovranno dichiarare di essere disponibili per tutto il periodo previsto per l'attività di tutorato comunicato in fase di colloquio, e di essere liberi da impegni che possano impedire una fattiva presenza e reperibilità all'interno della struttura universitaria.

ART.3 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA, TERMINI E MODALITÀ.

La domanda di partecipazione, indirizzata al Direttore del Dipartimento di Scienze Chimiche Biologiche, Farmaceutiche e Ambientali, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando (Allegato 2), dovrà pervenire e/o essere consegnata (indirizzo di destinazione) alla Segreteria del Dipartimento di Scienze Chimiche, Biologiche, Farmaceutiche e Ambientali - Viale F. Stagno d'Alcontres 31, 98166 Messina – Incubatore d'Impresa II° piano Blocco C- **entro e non oltre giorno 15/01/2020, ore 12:00.**

Sull'involucro del plico, il candidato, oltre all'indirizzo di destinazione, dovrà indicare le proprie generalità e riportare la dicitura: "Selezione per il conferimento di n.17 assegni per le incentivazioni di attività di tutorato – Progetto POT FARMACIA" - **ed aggiungere il CODICE DEL PROFILO per il quale intende partecipare.**

La documentazione dovrà pervenire, pena esclusione, con le seguenti modalità:

– *brevi manu*;

– a mezzo raccomandata A/R;

– trasmessa a mezzo posta elettronica certificata (PEC), all'indirizzo dipartimento.chibiofaram@pec.unime.it (in applicazione di quanto previsto dall'art. 38 del DPR 445/2000, dall'art. 16 bis del D.L. n. 185/2008 - convertito dalla legge n. 2/2009 - dall'art. 4 c. 4 del DPCM 6 maggio 2009 e dell'art. 65 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche e integrazioni).

La validità dell'istanza inviata a mezzo PEC è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC), **riconciliabile univocamente all'aspirante candidato**; pertanto, non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta certificata di soggetto diverso dall'istante o da casella di posta elettronica semplice, pena esclusione. L'invio deve avvenire allegando uno o più documenti informatici in formato statico non modificabile ("immagine" o .PDF), comprendenti l'istanza di partecipazione debitamente sottoscritta e gli eventuali allegati, nonché il documento di identità. Non saranno accettate PEC con allegate istanze in formato .doc, .xls, o in qualsiasi altro formato non-statico. I documenti informatici allegati devono pervenire con dimensione non eccedente i 4 MB (si consiglia di effettuare scansioni in bianco e nero).

Qualsiasi altra modalità di trasmissione telematica non conforme alle predette indicazioni, non sarà ritenuta valida e comporterà l'esclusione.

Non saranno prese in considerazione le domande non sottoscritte, quelle prive dei dati anagrafici e quelle che, per qualsiasi causa, dovessero essere prodotte presso questa Struttura oltre il termine sopra indicato.

Per le domande inviate a mezzo raccomandata A/R non farà fede il timbro postale, ma soltanto la data di ricevimento presso il Dipartimento.

Le domande trasmesse in copia cartacea dovranno pervenire in un unico plico sigillato contenente tutta la documentazione richiesta entro i termini stabiliti.

Per la consegna *brevi manu* gli orari di apertura al pubblico della Segreteria del Dipartimento sono i seguenti: **dal lunedì al venerdì ore 9:00 – 12:00.**

Si fa presente che per la sola consegna *brevi manu*, fermo restando gli orari di apertura indicati, il plico può anche essere consegnato presso la Segreteria del Dipartimento che ha sede in Viale

Palatucci, Polo Universitario Annunziata - 98168 Messina.

I candidati dovranno allegare alla domanda, a pena di esclusione dalla selezione:

- curriculum vitae, in formato europeo, con indicazione del voto di laurea e l'elenco dei titoli posseduti. Il curriculum in formato pdf e privo dei dati sensibili dovrà essere debitamente siglato in ogni pagina datato e sottoscritto e dovrà riportare esplicita indicazione che tutto quanto in esso dichiarato corrisponde a verità ai sensi delle norme in materia di dichiarazioni sostitutive di cui agli artt.46 e seguenti del D.P.R. 445/2000, nonché l'informativa di quanto previsto dalle disposizioni sulla protezione dei dati personali e sulla tutela della riservatezza conformemente al Nuovo regolamento Generale (Ue) 2016/679;
- Autocertificazione, ai sensi della normativa vigente, con indicazione del numero dei CFU acquisiti e degli esami sostenuti con relativa votazione (se iscritti ad un corso di dottorato l'indicazione degli esami sostenuti non è necessaria).
- I dottorandi dovranno allegare autorizzazione scritta del Coordinatore del dottorato a svolgere l'attività oggetto del bando di selezione.

SI FA' PRESENTE CHE LE DOMANDE PER PROFILI DIFFERENTI DOVRANNO ESSERE PRESENTATE IN PLICHI DIVERSI.

ART.4 – IMPEGNO E COMPENSO

I tutor saranno impegnati in periodi diversi a seconda delle esigenze del progetto. Il Tutor Didattico tratterà di attività di supporto didattico tramite e-learning con materiali e attività sussidiarie in aree disciplinari specifiche su esami particolarmente critici, rivolta principalmente a studenti iscritti al primo anno.

L'attività degli studenti beneficiari degli assegni è svolta sotto il coordinamento del referente del progetto POT-Farmacia, prof.ssa Ivana Lidia Bonaccorsi ([tel. 090 6766572](tel:0906766572)).

Gli studenti selezionati stipuleranno con il Dipartimento un contratto per le incentivazioni di attività di tutorato. Al momento della stipula del contratto, lo studente deve essere in possesso dello status di studente dell'Università degli Studi di Messina. Il rapporto di collaborazione cessa automaticamente in caso di conseguimento del titolo successivamente alla stipula del contratto e in costanza del rapporto di collaborazione (Art.11 comma 1 Regolamento relativo al Servizio di Tutorato).

Ogni contratto prevede un numero di ore definito secondo l'Allegato_1 al presente Bando.

Il compenso orario per l'erogazione del servizio è pari a 10 euro (importo onnicomprensivo), al lordo di tutte le ritenute fiscali, previdenziali, assistenziali ed erariali a carico dell'Ente e del percipiente.

Il compenso è corrisposto in un'unica soluzione al termine della prestazione ed entro 30 giorni dalla presentazione del foglio presenze e della scheda di rilevazione delle attività. Il compenso è soggetto al versamento dei contributi previdenziali INPS a gestione separata ai sensi della normativa vigente in materia. **I fruitori dell'assegno, pertanto, dovranno provvedere alla costituzione di una posizione contributiva INPS, iscrivendosi alla "Gestione separata" del suddetto Ente (Allegato 3).**

L'assegno è compatibile con la fruizione delle borse regionali per il diritto allo studio di cui al decreto legislativo n. 68 del 29 marzo 2012 (borse regionali per il diritto allo studio).

Il tutor che effettua meno del 30% delle ore previste dal contratto non ha diritto ad alcun compenso, salvo nel caso di interruzione motivata per comprovate ragioni di salute (Art. 11 comma 4, del Regolamento relativo al Servizio di Tutorato).

In caso di interruzione o decadenza anticipate dell'attività, l'assegno sarà corrisposto in misura proporzionale alle ore di attività effettivamente svolte.

Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, l'Amministrazione può non procedere al conferimento dell'incarico o revocare/sospendere l'incarico conferito per comprovate e sopravvenute ragioni di pubblico interesse in qualsiasi fase del procedimento.

ART.6 – COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

La Commissione selezionatrice, nominata con Decreto del Direttore del Dipartimento e deputata alla valutazione delle candidature e alla formazione delle relative graduatorie di merito, è composta da almeno tre componenti e un membro supplente, scelti tra personale docente dell'Ateneo e personale tecnico- amministrativo all'interno del Dipartimento.

ART.7– CRITERI DI SELEZIONE DEI CANDIDATI

La selezione per titoli verrà svolta secondo regole di trasparenza, imparzialità e speditezza di procedure per l'individuazione di studenti capaci e meritevoli.

Per gli studenti iscritti ai Corsi di Laurea Specialistica e/o Magistrale e Magistrale a ciclo unico il merito sarà valutato considerando i seguenti criteri posseduti alla data di presentazione della domanda:

- Numero di esami sostenuti e relativa media: da 1 a 10 punti
- Voto di Laurea:
 1. Punti 15 per voto pari a 110/lode;
 2. Punti 12 per voto compreso fra 105/110 e 110/110;
 3. Punti 10 per voto compreso fra 100/110 e 104/110;
 4. Punti 8 per voto compreso fra 95/110 e 99/110

Nel caso di rinuncia di vincitori o di altra causa di risoluzione del rapporto nel corso del periodo considerato, l'incarico potrà essere conferito ad altro idoneo, secondo l'ordine della graduatoria.

ART.8 – MODALITÀ DI PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE

La graduatoria generale di merito verrà approvata con Decreto del Direttore del Dipartimento al seguente indirizzo www.unime.it.

La pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti, pertanto i candidati ammessi al concorso dovranno presentarsi nel luogo, nel giorno e all'ora indicata, per la stipula del contratto.

ART.9 – LUOGO DI SVOLGIMENTO

La sede di svolgimento delle attività è presso i locali del Dipartimento o comunque presso luoghi che verranno indicati dal referente del progetto POT-Farmacia, prof.ssa Ivana Lidia Bonaccorsi, alla quale si possono chiedere informazioni attinenti i requisiti didattici della presente selezione alla seguente e-mail: ivanalidia.bonaccorsi@unime.it

ART.10 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi della L. n. 241/1990, al quale rivolgersi per avere qualsiasi informazione attinente la presente selezione, è il Segretario Amministrativo dott.ssa Leonarda Urzi, e mail:durzi@unime.it.

Art. 11 - Trattamento dei dati personali

I dati trasmessi dai candidati, con le domande di partecipazione al presente avviso, saranno trattati per le finalità della procedura con modalità conformi al Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali 679/2016 (RGPD) e nel rispetto dei principi e delle disposizioni sulla tutela della riservatezza stabiliti dal Decreto Legislativo 30/06/2003 n. 196 e s.m.i.. La relativa informativa consultabile in fase di presentazione della domanda è comunque disponibile nella sezione privacy di Ateneo raggiungibile al link <http://www.unime.it/it/ateneo/privacy>.

Art. 12 - Norme Finali

L'Università si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente avviso, in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse, senza che per

gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per quanto non previsto dal presente avviso si rinvia a quanto disposto nel Regolamento dei Servizi di Tutorato e dalla normativa vigente in materia.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet del Dipartimento di Scienze Chimiche, Biologiche, Farmaceutiche e Ambientali (CHIBIOFARAM) e sul sito di Ateneo www.unime.it

Il Direttore

Prof. Sebastiano Campagna