



Università degli Studi di Messina
Centro Cell Factory

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Messina;

VISTO il D.M. 509/99 e s.m.i.;

VISTO il D.M. 270/04 e s.m.i.;

VISTA la legge n. 240/2010;

VISTO il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità di Ateneo;

VISTO il Regolamento del Centro Cell Factory;

VISTA la delibera del Consiglio del Centro, seduta del 30.10.2018, che ha autorizzato, l'avvio di una procedura selettiva per l'individuazione di n. 1 esperto in officine farmaceutiche autorizzate alla produzione di medicinali per terapia avanzata, in possesso di Dottorato di ricerca in discipline attinenti le Scienze della Vita per lo svolgimento di attività di supporto alle attività di laboratorio, nell'ambito del programma di ricerca del Centro, di cui è responsabile il prof. Guido Ferlazzo;

VISTA la legge 7.8.1990, n. 241 e s.m.i.;

VISTO il D.P.R. 28.12.2000, n. 445;

VISTO il D.Lgs 165/2001 e s.m.i. ed in particolare l'art. 7 comma 6;

VISTO il Decreto Legislativo 30.6.2003, n. 196;

VISTO il D.Lgs. 07.03.2005, n. 82;

VISTO il D.P.R. 11.2.2005, n. 68 "Regolamento recante disposizioni sull'utilizzo della posta elettronica certificata, a norma dell'art. 27 della Legge 16 gennaio 2003, n. 3";

VISTA la deliberazione n. 20/2009/P della Corte dei Conti che ha escluso dal controllo preventivo di legittimità gli atti relativi alle esternalizzazioni di servizi, necessarie per raggiungere gli scopi istituzionali dell'amministrazione;

VISTO l'art. 15 della Legge n. 138/2011 (Legge Stabilità per il 2012) "Norme in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive";

VISTA la direttiva del Ministro della Pubblica amministrazione e della semplificazione n. 14 prot. 0061547 del 22/12/2011 "Adempimenti urgenti per l'applicazione delle nuove disposizioni in



materia di certificati e dichiarazioni sostitutive di cui all'articolo 15, della legge 12 novembre 2011, n. 183”;

VISTO il D.Lgs. 11.4.2006, n. 198 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’art. 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246”;

VISTO il Codice di Comportamento dell’Università degli Studi di Messina, adottato ai sensi del D.P.R. n. 62/2013 con D.R. n. 207/2014;

VISTO l’art. 2, comma 4, del D.Lgs. n. 81/2015 e s.m.i.;

CONSIDERATO che si tratta di incarichi che rispondono ad esigenze di carattere temporaneo e che corrispondono alle competenze attribuite dall’ordinamento all’amministrazione ed a obiettivi e progetti specifici e determinati, coerenti con le esigenze delle attività di ricerca;

ACCERTATA la copertura finanziaria a valere sui fondi del Centro Cell Factory.

RENDE NOTO

che è indetta una procedura di selezione comparativa per titoli e colloquio volta ad accertare contestualmente l’esistenza, tra il personale interno all’Ateneo, di n. 1 risorsa professionale esperta in officine farmaceutiche autorizzate alla produzione di medicinali per terapia avanzata e in possesso di Dottorato di ricerca in discipline attinenti le Scienze della Vita, per lo svolgimento di attività di laboratorio e , qualora la verifica dia esito negativo, volta a disciplinare l’individuazione di n. 1 soggetto esterno per il profilo professionale richiesto, così costituito:

- **n. 1 unità** di personale esperto in campo farmaceutico e strumentale allo svolgimento di attività di laboratorio dirette alla produzione di medicinali.

ATTIVITA’

Le prestazioni richieste per la durata del contratto hanno per oggetto le seguenti attività:

1. stesura di *standard operating procedures* relative alla realizzazione di un processo per la produzione di una immunoterapia cellulare per i tumori solidi;
2. stesura di *standard operating procedures* relative ai controlli di qualità del processo stesso;
3. stesura di *standard operating procedures* relative alla gestione ordinaria del processo produttivo in Cell Factory;
4. coordinare le relazioni tra l’Agenzia Italiana del Farmaco e la Cell Factory per gli adempimenti relativi all’ottenimento dell’autorizzazione alla produzione.



REQUISITI DEI PROFILI RICHIESTI

Sono ammessi alla selezione i candidati in possesso di:

1. Laurea specialistica/magistrale in Farmacia, CTF o lauree equipollenti conseguite presso una Università italiana o, se conseguite all'estero, riconosciute equipollenti ai corrispondenti titoli italiani in base agli accordi internazionali o secondo la normativa in vigore.
2. Certificazione di Persona Qualificata presso officine farmaceutiche autorizzate alla produzione di medicinali per terapia avanzata;
3. Dottorato di Ricerca in discipline attinenti le Scienze della Vita;

Ai candidati sono richieste le seguenti capacità, conoscenze e competenze

- Capacità relazionali e organizzative di gruppo;
- Precedenti esperienze in ambito scientifico con un'esperienza lavorativa di almeno 5 anni in un laboratorio di ricerca in biotecnologie;

I candidati dovranno essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura comparativa, dei requisiti di partecipazione richiesti.

LUOGO DI SVOLGIMENTO

Le attività dovranno svolgersi presso il Centro Cell Factory o comunque presso luoghi che verranno indicati dal docente responsabile delle attività di ricerca.

DURATA

E' previsto un impegno di un collaboratore strumentale allo svolgimento di attività di laboratorio a carattere prevalentemente personale, nel periodo che va dal 26 novembre 2018 al 31 gennaio 2019, secondo le indicazioni del docente responsabile delle attività di ricerca e comunque tali da escludere una prestazione eterorganizzata ; i tempi e i luoghi della prestazione saranno concordati tra le parti.

A) AI FINI DELLA RICOGNIZIONE INTERNA

Presentazione della domanda. Termine e modalità.

Può presentare domanda il personale strutturato interno all'Ateneo che, nel rispetto delle disposizioni di legge, in assenza di incompatibilità specifica, autorizzato secondo la normativa di riferimento in relazione allo specifico incarico, dichiara di essere in possesso dei requisiti, delle capacità, conoscenze e competenze richieste e di essere disponibile a svolgere l'attività richiesta, **durante il normale orario di lavoro senza diritto a compenso**, nelle giornate indicate dal docente responsabile di svolgimento delle attività di laboratorio di ricerca, nel periodo che va dal 26 novembre 2018 al 31 gennaio 2019, anche presso una struttura diversa da quella di appartenenza.

La domanda, da redigere secondo lo schema di cui all'allegato A, corredata da *curriculum vitae* firmato in ogni pagina, datato e corredato da fotocopia di un valido documento di riconoscimento e dall'autorizzazione/nulla osta della struttura di appartenenza secondo normativa di riferimento in



relazione allo specifico incarico, dovrà essere trasmessa perentoriamente **entro e non oltre le ore 12,30 del decimo giorno successivo alla pubblicazione del bando** mediante:

- raccomandata A/R o consegna *brevi manu*, in busta chiusa riportante la dicitura "*Selezione per esperto in officine farmaceutiche autorizzate alla produzione di medicinali per terapia avanzata - Personale Interno*", da indirizzare al Presidente del Centro Cell Factory, Prof. Guido Ferlazzo, Policlinico Universitario G. Martino pad. H piano terra- Laboratorio di Immunologia e Biotecnologie Terapeutiche- via Consolare Valeria1 , 98125 Messina. Si precisa che **non farà fede il timbro postale accettante**. In caso di consegna *brevi manu* gli orari di apertura della Segreteria sono dalle ore 9,30 alle ore 12,30 dal lunedì al venerdì;

Non saranno ammessi i candidati le cui domande perverranno, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine. Non saranno accettati documenti o titoli pervenuti oltre i termini di scadenza stabiliti.

Valutazione delle domande e assegnazione incarico

La selezione sarà effettuata da una Commissione giudicatrice nominata con decreto del Direttore.

Le domande saranno valutate secondo il giudizio insindacabile della Commissione tramite disamina dei curricula e della documentazione prodotta dal singolo candidato e da un colloquio.

A conclusione dei propri lavori, la Commissione redigerà apposito verbale contenente l'elenco dei candidati ritenuti idonei, in ordine di merito e stilerà la relativa graduatoria.

L'incarico verrà attribuito, senza alcun diritto a compenso, nel rispetto della graduatoria di merito.

In caso di mancata accettazione o di rinuncia del vincitore il contratto potrà essere attribuito, su proposta del docente responsabile agli ulteriori idonei, secondo l'ordine di graduatoria.

L'esito della procedura comparativa sarà pubblicato sul sito web di Ateneo www.unime.it. Tale pubblicazione ha valore di notifica agli interessati a tutti gli effetti di legge.

B) AI FINI DELL'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI ESTERNI, IN CASO DI ESITO NEGATIVO DELLA RICOGNIZIONE INTERNA, PER LA STIPULA DI UN CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO.

Presentazione della domanda. Termine e modalità.

La domanda, da redigere secondo lo schema di cui all'allegato B, corredata da *curriculum vitae* firmato in ogni pagina, datato e corredato da fotocopia di un valido documento di riconoscimento e dall'eventuale documentazione utile alla valutazione, prodotta nel rispetto della vigente normativa in materia di autocertificazione, dovrà essere trasmessa perentoriamente **entro e non oltre le ore 12,30 del decimo giorno successivo alla pubblicazione del bando** mediante:

- raccomandata A/R o consegna *brevi manu*, in busta chiusa riportante la dicitura "*Selezione esperto in officine farmaceutiche autorizzate alla produzione di medicinali per terapia avanzata - Personale Esterno* ", da indirizzare al Presidente del Centro Cell Factory, Prof. Guido Ferlazzo, Policlinico Universitario G. Martino pad. H piano terra- Laboratorio di Immunologia e Biotecnologie Terapeutiche- via Consolare Valeria1 , 98125 Messina. Si precisa che **non farà fede il timbro postale accettante**. In caso di consegna *brevi manu* gli orari di apertura della Segreteria sono dalle ore 9,30 alle ore 12,30 dal lunedì al venerdì;

Non saranno ammessi i candidati le cui domande perverranno, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine perentorio.

Non saranno accettati documenti o titoli pervenuti oltre i termini di scadenza stabiliti.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte o incomplete indicazioni della residenza o del recapito da parte dell'aspirante



o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dagli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Ammissione e modalità di selezione.

La selezione sarà effettuata da una Commissione giudicatrice nominata con decreto del Direttore. La selezione avverrà sulla base della valutazione dei curricula e della documentazione prodotta dal singolo candidato e di un colloquio.

A conclusione dei propri lavori, la Commissione redigerà apposito verbale contenente l'elenco dei candidati ritenuti idonei, in ordine di merito e stilerà la relativa graduatoria.

L'esito della procedura comparativa sarà pubblicato sul sito web di Ateneo www.unime.it. Tale pubblicazione ha valore di notifica agli interessati a tutti gli effetti di legge.

Forma di contratto e compenso previsto per l'incarico.

L'incarico, conferito al candidato secondo l'ordine di graduatoria, avrà natura di collaborazione e verrà conferito ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 2222 e ss. del Codice Civile trattandosi di prestazione d'opera e/o di natura intellettuale, senza vincolo di subordinazione.

I contratti di cui al presente bando non danno titolo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli dell'Università degli Studi di Messina.

L'importo previsto per l'incarico è di € 5.000,00 (cinquemila/00 Euro, importo **omnicomprensivo**), al lordo di tutte le ritenute fiscali, previdenziali, assistenziali ed erariali a carico dell'Ente e del collaboratore.

Qualora si dovessero verificare riduzioni o sospensioni dell'attività dell'incarico conferito, per motivi didattici e/o organizzativi, il compenso sarà rapportato al periodo di collaborazione effettivamente svolta.

In caso di mancata accettazione o rinuncia del vincitore il contratto potrà essere attribuito, su proposta del Presidente agli ulteriori idonei, secondo l'ordine di graduatoria.

La spesa graverà sui fondi del Centro Cell Factory.

L'attività verrà svolta sotto la supervisione e la responsabilità del prof. Guido Ferlazzo, presidente e responsabile delle attività di ricerca del Centro .

Il pagamento del compenso dovuto avverrà alla fine delle attività, previa attestazione da parte del coordinatore responsabile che la prestazione è stata regolarmente eseguita e supportata dalla documentazione giustificativa del risultato conseguito.

Qualora il prestatore individuato sia dipendente di altra amministrazione pubblica soggetto al regime di autorizzazione di cui all'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165 dovrà presentare l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza prima di stipulare il contratto.

Ai sensi dell'art. 3, comma 54, della legge 24.12.2007, n. 244, i dati del contratto saranno pubblicati sul sito di Ateneo.

I dati relativi al conferimento dell'incarico saranno pubblicati sul sito di Ateneo, ai sensi dell'art. 3, comma 54, della legge 24.12.2007, n. 244 e art 15 del D.Lgs 33/2013.

Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, l'Amministrazione può non procedere al conferimento dell'incarico o revocare/sospendere l'incarico conferito per comprovate e sopravvenute ragioni di pubblico interesse in qualsiasi fase del procedimento.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Si precisa ai fini della ricognizioni interna e della selezione esterna che:



- dal 1° gennaio 2012 sono entrate in vigore le nuove disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive ex DPR 28/12/2000 n. 445, recate dall'art.15 della legge 12/11/2011 n. 183 (direttiva Funzione Pubblica n. 14/2011). Pertanto il candidato dovrà autocertificare tutti i fatti o stati acquisiti presso PP.AA., dovendo di contro allegare le certificazioni inerenti a fatti o titoli acquisiti presso soggetti privati (ad es. titoli formativi e/o aggiornamento conseguiti presso soggetti privati);

Qualsiasi altra modalità di trasmissione non conforme alle predette indicazioni, non sarà ritenuta valida e comporterà l'esclusione. Non saranno prese in considerazione le domande non sottoscritte, quelle prive dei dati anagrafici e quelle che, per qualsiasi causa, dovessero essere prodotte a questa Amministrazione oltre il termine sopra indicato.

Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 241/90 e s.m.i. è il Dott. Marco Maurotto.
Per informazioni attinenti la presente selezione rivolgersi alla segreteria del Centro Cell Factory-Unime, (tel. 090 221/2043 @mail msaglimbeni@unime.it).

Trattamento dei dati personali

I dati trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione, necessari per lo svolgimento della selezione saranno trattati per le finalità di gestione della presente procedura, nel rispetto dei principi e delle disposizioni sulla protezione dei dati personali e sulla tutela della riservatezza stabiliti dal Decreto Legislativo 30/06/2003 n°196.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto.

NORME FINALI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente avviso, in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto in qualsiasi fase della procedura.

Per quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alle disposizioni vigenti in materia.

Per eventuali controversie il Foro competente è quello di Messina.

Il presente avviso nonché l'esito della procedura comparativa saranno pubblicati sul sito web dell'Ateneo (www.unime.it) Detta pubblicità ha valore di comunicazione ufficiale ai fini di legge.

Il Presidente
del Centro Cell Factory UniMe
Prof. Guido Ferlazzo

Rpa Dott. M. Maurotto



ALLEGATO A (Personale Interno)

Al Presidente del
Centro Cell Factory UniMe
Prof. Guido Ferlazzo

Procedura di selezione comparativa per titoli e colloquio per esperti in officine farmaceutiche autorizzate alla produzione di medicinali per terapia avanzata

Il/La sottoscritto/a
nato/a a (Prov.....) il..... e residente
a..... (Prov.....)
via n. cap
c.f.e-mail
recapito telefonico: abitaz. cell
recapito eletto (se diverso dalla residenza)

CHIEDE

di poter partecipare alla presente procedura di valutazione comparativa per n. 1 unità di personale:
esperto in officine farmaceutiche autorizzate alla produzione di medicinali per terapia avanzata.

A tal fine il/la sottoscritto/a, sotto la propria responsabilità, avvalendosi delle disposizioni di cui al D.P.R. 28/12/2000, n. 445, consapevole delle responsabilità civili e penali per le dichiarazioni non veritiere, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere

DICHIARA

1) di essere personale strutturato interno all'Università degli Studi di Messina con la qualifica di
.....



- 2) di possedere la laurea Magistrale/Specialistica in conseguita il pressoconseguita con votazione
- 3) che quanto dichiarato nel curriculum allegato corrisponde al vero;
- 4) di impegnarsi a comunicare tempestivamente i cambiamenti di residenza o recapito;
- 5) di aver preso integrale visione dell'avviso di selezione e di accettarne termini e condizioni.

ALLEGA ALLA PRESENTE:

- Curriculum vitae firmato in ogni pagina e datato;
- Fotocopia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità debitamente firmata;
- Eventuale documentazione utile alla valutazione prodotta nel rispetto dei criteri richiamati dai recenti interventi normativi al D.P.R. 445/2000;
- Eventuale autorizzazione prevista dalla normativa di riferimento.

Firma.....

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto del d.lgs. 196/03, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Luogo

Data

Firma



**SPAZIO PER IL NULLA OSTA DEL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA DI
APPARTENENZA**

Il sottoscritto responsabile
del....., struttura di appartenenza
del dott./dott.ssa, dichiara che nulla osta
all'espletamento dell'attività amministrativa del dipendente all'interno dell'ordinario orario di lavoro
in relazione all'avviso di procedura comparativa per l'affidamento del presente incarico previsto
nell'ambito delle attività didattiche del PLS, presso la/le struttura/e indicate dall'avviso di selezione.

FIRMA E TIMBRO



ALLEGATO B (Personale Esterno)

Al Direttore del
Centro Cell Factory
Prof. Guido Ferlazzo

Procedura di selezione comparativa per titoli e colloquio per un esperto in officine farmaceutiche autorizzate alla produzione di medicinali per terapia avanzata

Il/La sottoscritto/a
nato/a a (Prov.....) il..... e residente
a..... (Prov.....)
via n. cap
c.f.e-mail.....
recapito telefonico: abitaz. cell
recapito eletto (se diverso dalla residenza)

CHIEDE

di poter partecipare alla presente procedura di valutazione comparativa per n. 1 unità di personale:
esperto in officine farmaceutiche autorizzate alla produzione di medicinali per terapia avanzata.

A tal fine il/la sottoscritto/a, sotto la propria responsabilità, avvalendosi delle disposizioni di cui al D.P.R. 28/12/2000, n. 445, consapevole delle responsabilità civili e penali per le dichiarazioni non veritiere, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere

DICHIARA

- 1) di essere cittadino.....
- 2) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di..... (se cittadino italiano);
- 3) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti;
- 4) di essere/non essere dipendente presso pubbliche amministrazioni;



- 5) di essere in possesso della Laurea Magistrale/Specialistica in..... conseguita il pressoconseguita con votazione
- 6) che quanto dichiarato nel curriculum corrisponde al vero;
- 7) di aver preso integrale visione dell'avviso di selezione e di accettarne termini e condizioni;
- 8) di impegnarsi a comunicare tempestivamente i cambiamenti di residenza o recapito.

ALLEGA ALLA PRESENTE:

- Curriculum vitae firmato in ogni pagina e datato;
- Fotocopia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità debitamente firmata;
- Eventuale documentazione utile alla valutazione prodotta nel rispetto dei criteri richiamati dai recenti interventi normativi al D.P.R. 445/2000.

Firma.....

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto del d.lgs. 196/03, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Luogo

Data

Firma

.....