

IL DIRETTORE

- VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi di Messina;
- VISTO** il Regolamento relativo al conferimento di incarichi di insegnamento e allo svolgimento di attività di esercitatore e tutor (ultima modificazione: D.R. n. 73 del 18 gennaio 2016);
- VISTO** il D.M. 509/99 e il D.M. 270/04 e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il Regolamento didattico d'Ateneo (ultima modificazione: D.R. n. 1636 del 22 Luglio 2015);
- VISTA** la legge n. 147/2013, G.U. 27/12/2013 (legge di stabilità 2014) che ha destinato 1 milione di euro all'Agenzia ICE per l'anno 2014 per l'attivazione, in collaborazione con le Università che hanno sede in Sicilia, di percorsi formativi e per la concessione di borse di studio a giovani in possesso almeno di un titolo di istruzione superiore provenienti da Paesi extraeuropei del bacino del Mediterraneo, per l'avvio di piccole attività imprenditoriali nei Paesi di origine;
- VISTO** il progetto dell'Agenzia per la promozione all'estero e l'internazionalizzazione delle imprese italiane (ICE/ITA), approvato dal Ministero per lo Sviluppo Economico (MiSE) e dal CdA ICE, con delibera n. 197 del 30.09.2014 e successivo appunto del D.G. n. A752 del 14.12.2015 che prevede la formazione di giovani diplomati/laureati provenienti dai Paesi: Algeria, Marocco, Tunisia, Egitto e Turchia;
- VISTO** l'Accordo di collaborazione per l'attuazione della II edizione di un percorso formativo con borse di studio per giovani provenienti dai Paesi extraeuropei del bacino del Mediterraneo sottoscritto fra l'ICE/ITA e l'Università di Messina in data 2 marzo 2017, che disciplina le modalità di realizzazione del Corso di formazione e stabilisce che il finanziamento ITA/ICE, per un massimo di € 159.000,00, sia così ripartito: € 84.000,00, in borse di studio (€ 1.200,00 mensili, per 2 mesi, per un massimo di 35 partecipanti) e € 75.000,00 da destinare, coerentemente con le linee guida contenute nella nota ICE/ITA prot. 656 del 19.5.2015, ad attività connesse alla realizzazione del Corso;
- VISTE** le delibere del 10 aprile 2017 e 11 aprile 2017 con le quali, rispettivamente, il Senato Accademico ed il Consiglio di Amministrazione hanno ratificato l'accordo firmato in precedenza tra l'ICE/ITA e l'Università di Messina;

- VISTA** la delibera del 12/04/2017 con la quale il Consiglio del Dipartimento di Economia si è dichiarato disponibile a mettere a disposizione le proprie strutture ed il proprio personale amministrativo per l'organizzazione del Corso di Formazione in Global Management II edizione;
- VISTO** il piano formativo del Corso di Formazione in Global Management definito in collaborazione con ICE/ITA;
- VISTA** la variazione per maggiori entrate per € 159.000,00 richiesta sul Bilancio d'esercizio 2017 con nota del 20/04/2017 prot. n. 29076;
- VISTO** il codice unico assegnato al progetto (CUP) **J49D17000100005**;
- CONSIDERATO** che, come stabilito nelle succitate delibere, la direzione del corso è affidata al prof. Augusto D'Amico e che la gestione operativa e finanziaria del corso è affidata al Dipartimento di Economia;
- CONSIDERATO** che la data di inizio del corso è stata concordata al 04/09/2016 per una durata di 2 mesi per un totale di 240 ore di attività (delle quali 140 ore svolte da docenti dell'Università di Messina e 100 ore svolte da docenti individuati da ICE/ITA);
- VISTO** il bando per la realizzazione del Corso di Formazione in Global Management II edizione emanato con D.R. prot. 22780 del 28/03/2017;
- RILEVATO** che gli incarichi da conferire rappresentano condizione necessaria per garantire la realizzazione del Corso di Formazione in "Global Management" II edizione;
- VISTO** l'art.7 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni, relativo al conferimento di incarichi di collaborazione, a carattere temporaneo, mediante procedure di valutazione comparativa;
- ACCERTATA** l'apposita previsione di spesa sul piano finanziario del Corso per la copertura finanziaria degli incarichi di docenza;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo dell'Amministrazione della Finanza e Contabilità;

RENDE NOTO

che, nell'ambito della II edizione del Corso di formazione in "Global Management", è indetta una procedura di selezione comparativa rivolta al personale docente di questo Ateneo per l'assegnazione di n. 13 incarichi di docenza dei moduli didattici previsti dal programma formativo qui richiamato.

Nella tabella seguente sono indicati gli insegnamenti da ricoprire (con l'indicazione dei SSD) previsti nell'ambito del progetto approvato:

Modulo didattico	Ore	SSD
Marketing: il cliente, il prodotto/servizio	19	Secs-P/08
Management: Organizzazione Aziendale	14	Secs-P/10
Management Turistico	7	Secs-P/08
Economia e Marketing dei Prodotti Agroalimentari del Mediterraneo	12	Agr/01
Politiche Agroalimentari Europee ed Internazionali	7	Agr/01
Diritto, Contabilità, Business Plan (sub modulo: Diritto)	7	Ius/01
Diritto, Contabilità, Business Plan (sub modulo: Contabilità)	12	Secs-P/07
Diritto, Contabilità, Business Plan (sub modulo: Business Plan)	7	Secs-P/08
Elementi di Progettazione e Fundraising	7	Secs-P/08
Gestione e Certificazione delle Filiere Agroalimentari	7	Secs-P/13
Business Plan and New Ventures	7	Secs-P/08
Sviluppo di casi di impresa e presentazione business idea	14+3	Secs-P/08
Sviluppo di casi di impresa e presentazione business idea	14+3	Agr/01

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Alle procedure per l'affidamento dell'insegnamento/modulo didattico di cui al presente avviso può partecipare il **PERSONALE DOCENTE DI QUESTO ATENEO**:

- Professori universitari di ruolo, ricercatori universitari a tempo indeterminato, assistenti di ruolo ad esaurimento e professori incaricati stabilizzati; ricercatori a tempo determinato di cui all'art. 24 della legge 30.12.2010 n. 240. Lo svolgimento dell'attività didattica per tali soggetti deve intendersi in aggiunta all'impegno didattico frontale minimo previsto dalle linee di indirizzo approvate dall'Ateneo e oltre il monte ore istituzionale.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA - TERMINE E MODALITÀ

La domanda di ammissione alla procedura comparativa, corredata dal *curriculum vitae* (in formato europeo, attestante i dati anagrafici, i titoli professionali e di studio, gli incarichi svolti e le esperienze maturate, reso in forma di autocertificazione firmato in ogni pagina e datato), e da redigere secondo lo schema di cui all'allegato A, potrà essere presentata *brevi manu* presso la Segreteria amministrativa del Dipartimento di Economia, Università degli Studi di Messina, via dei Verdi, n. 75 – 98122 Messina, tassativamente entro e non oltre **le ore 13,00 del settimo giorno successivo alla pubblicazione del presente bando**. Il plico dovrà riportare il nome e cognome del candidato e la dicitura **Domanda di insegnamento per il modulo didattico "..."** - Corso di formazione in Global Management II edizione.

In alternativa è, altresì possibile trasmettere, entro la data e l'orario sopra indicati, l'istanza a mezzo posta elettronica certificata, all'indirizzo e-mail **dipartimento.economia@pec.unime.it**, in applicazione alla normativa vigente, avendo cura di indicare nell'oggetto la procedura cui si partecipa. La validità dell'istanza è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC), riconducibile univocamente all'aspirante candidato; pertanto, NON sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta certificata di soggetto diverso dall'istante o da casella di posta elettronica semplice, pena esclusione. L'invio deve avvenire in unica spedizione (non superiore a 4 Mb), allegando uno o più documenti informatici in formato statico non modificabile (preferibilmente PDF), contenenti l'istanza e gli allegati. Si consiglia di allegare documenti informatici in formato PDF bianco e nero, al fine di non superare il predetto limite di 4 Mb. Qualsiasi altra modalità di trasmissione telematica non conforme alle predette indicazioni, NON sarà ritenuta valida e comporterà l'esclusione.

Il candidato deve dichiarare nella domanda, sotto propria responsabilità, il possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso. Le dichiarazioni per la partecipazione alla presente selezione sono rese dai candidati ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. Pertanto, il candidato dovrà autocertificare tutti quei fatti o stati acquisiti presso PP.AA., dovendo di contro allegare le certificazioni inerenti a fatti o titoli acquisiti presso soggetti privati (ad es. titoli formativi e/o aggiornamento conseguiti presso soggetti privati).

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte o incomplete indicazioni della residenza o del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dagli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Non saranno ammessi i candidati le cui domande perverranno, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine. Non saranno accettati documenti o titoli pervenuti oltre i termini di scadenza stabiliti.

COMMISSIONE

La Commissione esaminatrice sarà composta da docenti e/o esperti del settore su proposta del Direttore del Corso di formazione, e nominata con apposito provvedimento del Direttore del Dipartimento di Economia dopo il termine di scadenza delle domande.

SELEZIONE

La selezione avverrà sulla base dei *curricula* presentati e dell'eventuale documentazione prodotta da ciascun candidato. La Commissione procederà alla selezione per ogni singolo modulo/insegnamento tra tutti i candidati che risulteranno in possesso dei requisiti di ammissibilità richiesti, secondo la priorità di seguito dettagliata:

- Professori ordinari;
- Professori associati;
- Ricercatori a tempo indeterminato e ai soggetti di cui all'art. 6, comma 4, della legge n. 240/2010 (assistenti del ruolo ad esaurimento, e professori incaricati stabilizzati);
- Ricercatori a tempo determinato di cui all'art. 24 della legge sopra citata.

La selezione verrà effettuata, a parità di inquadramento, sulla base dei requisiti scientifici e/o professionali connessi al SSD, dell'esperienza professionale, del possesso di titoli di elevata specializzazione, dell'attinenza delle pubblicazioni e della coerenza delle discipline insegnate nei corsi universitari con gli obiettivi formativi del modulo oggetto d'insegnamento.

Al termine della procedura comparativa la Commissione redigerà una lista di idonei sulla base dei criteri, le modalità di selezione e le priorità sopra precisate e individuerà il candidato per ogni singolo modulo/insegnamento. La graduatoria sarà approvata dal Direttore del Dipartimento di Economia precedente e pubblicata sul sito web di Ateneo.

Non si attribuirà l'idoneità qualora non venisse accertata l'adeguata qualificazione in relazione allo specifico settore oggetto dell'incarico ed alla peculiare tipologia dell'impegno richiesto dal bando, per modulo di insegnamento ovvero qualora non venisse riscontrata adeguata affinità degli interessi scientifici del candidato con il programma di didattica svolto nell'ambito del progetto di cui al presente bando.

AFFIDAMENTO DI INCARICO E COMPENSO

L'affidamento sarà formalizzato con lettera di incarico che assorbe ogni autorizzazione ed è subordinato al raggiungimento del numero minimo dei partecipanti, condizione indispensabile all'avvio del Corso.

Il compenso orario previsto per i soggetti affidatari degli incarichi di insegnamento è pari a **€ 150,00 omnicomprendivi (centocinquanta/00)** ed è da intendersi al lordo di tutte le ritenute fiscali, previdenziali, assistenziali ed erariali a carico dell'Ente e del collaboratore, nel rispetto della disciplina comunitaria, nazionale e secondo le disposizioni richiamate dalle predette Linee Guida.



ITALIAN TRADE AGENCY

ICE - Agenzia per la promozione all'estero e l'internazionalizzazione delle imprese italiane

Corso di formazione in "Global Management"



DIPARTIMENTO DI ECONOMIA
Università degli Studi di Messina

Qualora si dovessero verificare riduzioni o sospensioni dell'attività dell'incarico conferito, per motivi didattici e/o organizzativi, il compenso sarà rapportato alle ore di collaborazione effettivamente svolta.

Qualora, per motivi di forza maggiore, le attività didattiche fossero necessariamente sospese, le stesse saranno rinviate a conclusione delle attività formative del Corso.

Ciascun incarico sarà svolto secondo le esigenze organizzative del Corso, nel rispetto del relativo calendario didattico, con il coordinamento, la supervisione e la responsabilità del Direttore al quale dovranno essere consegnati i registri attestanti il regolare svolgimento della didattica.

Ai sensi dell'art. 3, comma 4, della legge 24.12.2007, n. 244, i dati del contratto saranno pubblicati sul sito di Ateneo (www.unime.it).

Nel caso venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, l'Università può non procedere al conferimento dell'incarico o revocare l'incarico conferito per comprovate ragioni di pubblico interesse.

L'erogazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, previa dichiarazione da parte del Direttore del Corso di prestazione eseguita regolarmente e solo a condizione che sia stato completato il carico didattico. In caso di mancato raggiungimento del proprio carico didattico, considerate anche le ore di docenza svolte nel Corso, non verrà erogato alcun compenso; diversamente se con la docenza effettuata nel Corso viene raggiunto il carico didattico, verrà erogato un compenso relativo alla differenza in positivo.

Considerato che il Corso è finanziato dall'ICE/ITA, il pagamento delle docenze sarà comunque subordinato alla erogazione del finanziamento da parte dell'ICE/ITA.

La spesa graverà sui fondi del Corso di formazione in Global Management.

LUOGO DI SVOLGIMENTO

Le attività dovranno svolgersi presso i locali dell'Università degli Studi di Messina o comunque presso luoghi che verranno indicati dal Direttore del Corso.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 241/90 e s.m.i. al quale rivolgersi per avere qualsiasi informazione attinente la presente selezione, è la dott.ssa Giovanna Arrigo, in servizio presso il Dipartimento di Economia (tel. 090/090676.4620, email: garrigo@unime.it).

ULTERIORI INFORMAZIONI

Ulteriori informazioni potranno essere richieste direttamente al Direttore del Corso, prof. Augusto D'Amico (tel. 090/676.7105 – email damicoa@unime.it). La Segreteria amministrativo-contabile del Corso è presso il Dipartimento di Economia, via dei Verdi, n. 75 - 98100 Messina.



ITALIAN TRADE AGENCY

ICE - Agenzia per la promozione all'estero e l'internazionalizzazione delle imprese italiane

Corso di formazione in "Global Management"



DIPARTIMENTO DI ECONOMIA
Università degli Studi di Messina

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati trasmessi dai candidati, con le domande di partecipazione alla presente valutazione comparativa, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura selettiva nel rispetto dei principi e delle disposizioni sulla protezione dei dati personali e sulla tutela della riservatezza stabiliti dal Decreto Legislativo 30/06/2003 n. 196.

NORME FINALI

L'Università si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente avviso, in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per quanto non previsto dal presente bando si rinvia alle disposizioni vigenti in materia.

COMUNICAZIONI

Ogni comunicazione nonché l'esito della procedura comparativa sarà pubblicato sul sito web dell'Ateneo (www.unime.it).

Messina, 8 giugno 2017

IL DIRETTORE DEL CORSO

Prof. Augusto D'Amico

IL DIRETTORE del DIPARTIMENTO

Prof. Augusto D'Amico

r.p.a. *dott. Giovanna Arrigo*