



Università degli Studi di Messina	
Prot. N.	79560
Del	02/11/2017
TR/OI	VII/A - Partenza
Decreti n.	2277/2017

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA

Bando di selezione pubblica per il conferimento di incarichi per le attività di Tirocinio Indiretto – Nuove Tecnologie per l'Apprendimento (T.I.C.) mediante contratto di diritto privato nell'ambito dei percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità ai sensi del Decreto Ministeriale n. 948 dell'1.12.2016 Anno Accademico 2016/2017

IL RETTORE

- Visto** il Decreto Ministeriale n. 948 dell'1.12.2016, "Disposizioni concernenti l'attuazione dei percorsi di specializzazione per le attività di sostegno, ai sensi del D.M. n. 249 del 10 settembre 2010 e ss.mm.";
- Visto** il Decreto Ministeriale n. 249 del 10.09.2010 con il quale è stato emanato il Regolamento concernente "Definizione della disciplina dei requisiti e delle modalità della formazione iniziale degli insegnanti della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo e secondo grado, ai sensi dell'articolo 2, comma 416, della legge 24 dicembre 2007" e successive modificazioni e integrazioni;
- Visto** il Decreto Ministeriale del 30.09.2011 recante i criteri e le modalità per lo svolgimento dei corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno, ai sensi degli art. 5 e 13 del D.M. n. 249/2010;
- Visto** il D.R. 842/17 del 19 aprile 2017 relativo alle modalità di ammissione ai percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità ai sensi del D.M. n. 948 dell'1.12.2016;
- Vista** la delibera del Senato Accademico del 15.05.2017 relativa all'istituzione dei percorsi per il sostegno;
- Vista** la delibera del Consiglio di Amministrazione del 15.05.2017 con la quale sono stati determinati gli importi per la didattica;
- Vista** la delibera del Consiglio del Dipartimento di Scienze Cognitive, Psicologiche, Pedagogiche e degli Studi Culturali del 6 ottobre 2017 con la quale si chiede la pubblicazione del bando per il conferimento di incarichi per le attività di Tirocinio Indiretto - Nuove Tecnologie per l'Apprendimento (T.I.C.), nei percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità, per l'anno accademico 2016/2017;

D E C R E T A

Art.1

(Indizione procedura di valutazione)

È indetta una selezione pubblica per il conferimento di incarichi con contratto di diritto privato per le attività di Tirocinio Indiretto, relativi ai percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità, per l'anno accademico **2016/2017**, così ripartiti:

Scuola dell'Infanzia		N. docenti
Nuove Tecnologie per l'Apprendimento (T.I.C.)	Per n. 75 ore	1
Scuola Primaria		N. docenti
Nuove Tecnologie per l'Apprendimento (T.I.C.)	Per n. 75 ore	4
Scuola Secondaria di I Grado		N. docenti
Nuove Tecnologie per l'Apprendimento (T.I.C.)	Per n. 75 ore	2
Scuola Secondaria di II Grado		N. docenti
Nuove Tecnologie per l'Apprendimento (T.I.C.)	Per n. 75 ore	2

Art.2

(Requisiti di partecipazione)

Possono partecipare alla selezione i docenti in possesso della specializzazione per le attività di sostegno con almeno cinque anni di insegnamento su posto di sostegno, ovvero, nell'ipotesi in cui non risultino concorrenti con almeno cinque anni sui posti per il sostegno, con provate e documentate esperienze nell'ambito dell'integrazione scolastica degli alunni con disabilità.

Gli incaricati TIC dovranno seguire gli iscritti in attività pratiche sull'utilizzo delle Nuove Tecnologie, applicate alla didattica speciale(TIC).

L'attività svolta dal contrattista non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli dell'Università.

Ai sensi dell'art.18, 1° comma, lettera c, della Legge n. 240/2010, non possono partecipare coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento o alla Struttura che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Art.3

(Istanza di partecipazione alla selezione e termini di presentazione)

Gli interessati al conferimento degli incarichi di cui al presente bando dovranno presentare una **unica** istanza indirizzata congiuntamente al Magnifico Rettore e al Direttore del Dipartimento di Scienze Cognitive, Psicologiche, Pedagogiche e degli Studi Culturali, in carta libera, utilizzando il modello di cui all'**allegato 1**. All'istanza dovranno essere allegati, a pena di esclusione:

- a) curriculum didattico-scientifico-professionale;
- b) elenco dei titoli e delle pubblicazioni che si intende sottoporre alla valutazione di cui all'art. 4 del presente bando;
- c) pubblicazioni esclusivamente su supporto elettronico (es. CD o DVD);
- d) dichiarazione sostitutiva di atto notorio compilata secondo il modello di cui **allegato 2**;
- e) copia di un documento di identità in corso di validità.
- f)

L'istanza di partecipazione potrà essere inviata esclusivamente a mezzo PEC, all'indirizzo: dip.cospecs@pec.unime.it

La trasmissione è valida utilizzando una casella di posta elettronica certificata (PEC), riconducibile univocamente all'aspirante candidato, conseguentemente non sarà ritenuta ammissibile, pena esclusione, la domanda inviata da casella di posta certificata di soggetto diverso dall'istante o da casella di posta elettronica semplice.

L'invio a mezzo PEC deve avvenire allegando uno o più documenti informatici in formato statico non modificabile ("immagine" o .PDF), comprendenti l'istanza di partecipazione debitamente sottoscritta e gli eventuali allegati, nonché il documento di identità. Non saranno considerati validi i documenti pervenuti via PEC in formato .doc, .xls, o in qualsiasi altro formato non-statico. I documenti informatici allegati devono, altresì, pervenire con dimensione non eccedente i 4 MB (si consiglia di effettuare scansioni in bianco e nero,

risoluzione 200 dpi). In alternativa, è possibile spedire via PEC l'istanza e gli allegati (sotto forma di uno o più documenti informatici in formato statico non modificabile - "immagine" o .PDF), sottoscritti dal richiedente con firma digitale il cui certificato sia valido, non sospeso, non revocato e rilasciato da un certificatore accreditato.

Il termine per la presentazione dell'istanza è fissato in **giorni 7 (sette)** dalla data di pubblicazione del presente bando sul sito web dell'Ateneo.

Art.4 (Valutazione)

Il Consiglio di Dipartimento nomina una o più commissioni composte da almeno 3 componenti, di cui, ove presente all'interno dell'Ateneo, almeno uno appartenente al settore scientifico-disciplinare o concorsuale di inquadramento dell'insegnamento messo a bando, per lo svolgimento delle procedure di valutazione comparativa dei candidati sulla base di criteri di valutazione predeterminati, tenuto conto del rilievo scientifico dei titoli e del curriculum dei candidati, in modo da accertarne l'adeguata qualificazione in relazione al settore scientifico-disciplinare oggetto dell'incarico ed alla tipologia specifica dell'impegno richiesto dal bando.

Ultimate le procedure selettive, le Commissioni predispongono la graduatoria dei partecipanti e indicano i soggetti idonei. In caso di partecipazione di un unico candidato, deve comunque esserne valutata l'idoneità.

La graduatoria sarà pubblicata, a cura del Direttore del Dipartimento, sul sito web dell'Ateneo e del Dipartimento entro 10(dieci) giorni dall'approvazione. **La suddetta pubblicazione ha valore di notifica.**

La graduatoria dovrà essere immediatamente trasmessa all'U. O. Affidamenti e Contratti per la Didattica per il seguito di competenza.

La graduatoria ha validità esclusivamente per l'anno accademico per il quale si è svolta la selezione. Nel caso di rinuncia o di risoluzione del rapporto nel corso dell'anno accademico, l'incarico può essere conferito ad altro soggetto secondo l'ordine di graduatoria.

La graduatoria può essere contestata, entro il termine perentorio di 10 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione della stessa, tramite istanza motivata indirizzata al Direttore del Dipartimento, il quale procederà alla convocazione della Commissione già nominata che deciderà in merito entro 10 giornidalla data di presentazione della contestazione. La decisione è definitiva.

Art.5 (Stipula del contratto, durata del contratto e compenso)

I candidati risultati vincitori dovranno presentarsi, per la stipula del contratto, presso l'Unità Operativa Affidamenti e Contratti per la Didattica. **La mancata presentazione entro 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria equivarrà a rinuncia al conferimento dell'incarico di insegnamento.**

Il Tutor Coordinatore è tenuto, immediatamente dopo la stipula del contratto, a provvedere all'apposita iscrizione alla gestione separata INPS.

I vincitori dipendenti da altre Amministrazioni dovranno presentare il relativo nulla osta al momento della stipula del contratto; in mancanza, potranno chiedere l'esonero totale dal servizio senza assegni, sollevando l'Ateneo da ogni responsabilità.

E' fatto assoluto divieto ai vincitori delle selezioni di prestare l'attività prima della sottoscrizione del contratto.

Il compenso previsto è di € **25,00** lordi per ogni ora di lezione e verrà erogato in un'unica soluzione, dopo la presentazione del registro dal quale risulti l'attività svolta.

La retribuzione, in ogni caso, è rapportata al numero delle ore di attività effettivamente svolta risultante dal registro, vidimato dal responsabile della struttura didattica e consegnato alla competente Unità Operativa.

La somma complessiva graverà sul pertinente capitolo del Bilancio Unico d'Ateneo. **TFA Sostegno 2016/2017 – budget 2017.**

Art.6 (Trattamento dei dati personali)

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla selezione, saranno trattati, nel rispetto del D.lgs n. 196/03, esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di stipula dei contratti di diritto privato.

Art.7

(Responsabile del procedimento amministrativo)

Ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del procedimento amministrativo (RPA) di cui al presente bando è il Dott. S. Castiglia – Dipartimento Amministrativo Organizzazione e Gestione delle Risorse Umane - U.O. Affidamenti e Contratti per la Didattica - Piazza Pugliatti n. 1 Messina, telefono 090/676 8926 – 8717 - scastiglia@unime.it.

Art.8

(Pubblicità)

Tutte le comunicazioni o le notizie di interesse relative al presente bando, comprese le graduatorie e la pubblicazione del presente bando, saranno rese note esclusivamente mediante il sito web del Dipartimento e dell'Ateneo <http://www.unime.it/it/ateneo/bandi>, alla Categoria "Docenti", Tipologia "Docenti a tempo determinato".

Il presente decreto viene registrato nel Repertorio Generale Unico dell'Ateneo e prodotto in due originali. Un originale va depositato presso la Direzione Generale e l'altro va conservato da parte dell'U.O. che ha emanato il provvedimento.

TFA- SOSTEGNO - 2016-2017
[Handwritten signature]

IL RETTORE
(Prof. Pietro Navarra)
[Handwritten signature]

AL MAGNIFICO RETTORE DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA
AL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE COGNITIVE, PSICOLOGICHE,
PEDAGOGICHE E DEGLI STUDI CULTURALI DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI
MESSINA

__ l_ sottoscritt _____
nat a _____ il _____
e residente in _____
c.a.p. _____ via _____ n. _____
codice fiscale n _____ telefono n. _____
E-mail (stampatello) _____
qualifica _____

C H I E D E:

di partecipare alla procedura selettiva indetta per il conferimento degli incarichi TIC per la scuola
_____ per i Corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno per l'A.A. 2016/2017.

A tal fine, dichiara sotto la propria responsabilità di:

- 1) essere cittadino _____
- 2) essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____ (se cittadino italiano);
- 3) godere dei diritti civili e politici anche in _____ (Stato di appartenenza o di provenienza, se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea);
- 4) non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti;
- 5) essere idoneo a ricoprire la qualifica;
- 6) di prestare i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni _____;
- 7) non essere destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale, ai sensi dell'art.127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10.01.1957, n.3;
- 9) non avere rapporti di parentela in applicazione dell'art. 18, 1° comma, lettera c, della Legge n. 240/2010.

Il sottoscritto è consapevole delle conseguenze circa la veridicità delle attestazioni contenute nella presente domanda ed è a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 della Legge n. 445/2000.

Allega alla presente istanza:

curriculum didattico-scientifico-professionale;
elenco pubblicazioni e titoli posseduti;
pubblicazioni su supporto elettronico (es. CD o DVD);
nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza o copia della relativa richiesta;
dichiarazione sostitutiva di notorietà;
fotocopia documento di identità in corso di validità.

Data _____

Firma _____

Scheda anagrafica
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI NOTORIETA'
 (Art.46, D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

___ sottoscritt _____

nat ___ il _____ a _____ residente a _____

via/piazza _____ n. _____,

consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell' art. 76 del

D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

Dichiara

___ Di essere nato/a il _____ a _____

___ Di essere residente in _____ Via _____ n. _____

___ Di essere cittadino/a _____

___ Di godere dei diritti civili e politici;

___ Di essere iscritto/a nel seguente albo o elenco tenuti dalla P. A. _____

___ Di appartenere al seguente ordine professionale _____

___ Di possedere il seguente titolo di studio: _____

conseguito a _____ il _____ presso _____

___ Di possedere la seguente qualifica professionale _____

___ Di possedere il seguente titolo di specializzazione _____

___ Di possedere il seguente titolo di abilitazione _____

___ Di possedere il seguente titolo di aggiornamento _____

___ Di essere in possesso del seguente Codice Fiscale: _____

___ Di essere in possesso della seguente Partita IVA: _____

___ Di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

___ Di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;

___ Di non trovarsi in stato di liquidazione o di fallimento e di non avere presentato domanda di concordato.

___ Di non avere rapporti di parentela in applicazione dell'art.18, 1° comma, lettera c, della Legge n. 240/2010.

Data _____

Firma _____

Esente da autentica di firma

Barrare la voce che interessa.

I dati contenuti nella presente autocertificazione possono essere utilizzati esclusivamente per fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (D.Lgs. 30/6/2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali." - artt. 13 e 1)

DIPARTIMENTO DI SCIENZE COGNITIVE, PSICOLOGICHE, PEDAGOGICHE E DEGLI STUDI CULTURALI

DATI NECESSARI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO
(da compilare a cura del Direttore di Dipartimento per ogni contratto)

Nome e cognome		
luogo e data di nascita		
indirizzo		
codice fiscale		
Data di conferimento del contratto		
Insegnamento		
SSD		
CFU		
Ore di insegnamento		
Anni consecutivi di insegnamento Legge n. 240/2010 Art. 23 – 1 [^] comma –		

Messina,

Il Direttore del Dipartimento
