



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA
Dipartimento di Scienze Biomediche, Odontoiatriche e delle Immagini
Morfologiche e Funzionali - BIOMORF

Università degli Studi di Messina
UNMECLE – Dipartimento BIOMORF
Prot. n. 43465
del 12/06/17 - Partenza Destinatari WEB
Tit. VII/16

Avviso di procedura di selezione comparativa per l'affidamento di n. 3 incarichi di moduli didattici nell'ambito della *Summer School di Geologia Forense 2017*, rivolta al personale interno ed esterno.

IL DIRETTORE

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Messina, aggiornato al D.R. n. 3429 del 30.12.2014;
VISTO il D.M. 509/99 recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei;
VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo aggiornato al D.R. n. 1630 del 22.07.2015;
VISTO Il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità, emanato con D.R. n. 2437 del 22.09.2014;
VISTO il Codice Etico di Ateneo;
VISTO il D.L. 30.03.2001 n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;
VISTO il D.M. n. 270/2004, riguardante modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei di cui al predetto D.M. n. 509/99;
VISTO l'art. 15 della Legge 183/2011 (Legge Stabilità per il 2012) "Norme in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive";
VISTA la direttiva del Ministro della Pubblica amministrazione e della semplificazione n. 14 prot. 0061547 del 22/12/2011 "Adempimenti urgenti per l'applicazione delle nuove disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive di cui all'articolo 15, della legge 12 novembre 2011, n. 183";
VISTA la delibera n. 20 del 12.11.2009, con la quale la Sezione Centrale di Controllo della Corte dei Conti ha specificato la non assoggettabilità al controllo preventivo di legittimità degli incarichi di docenza;
VISTA la circolare del Direttore Amministrativo n. 5/2012, prot. n. 3111 del 18/01/2012;
VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e s.m.i., recante disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
VISTO il Decreto Legislativo n. 196/2003, "Codice in materia di protezione dei dati personali";
VISTA la Legge n. 190/2012, in materia di "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
VISTE le linee guida per la copertura degli insegnamenti nell'ambito dei programmi formativi cui l'Università partecipa, emanate con D.D. dell'Università di Messina n. 899/2014 prot. n. 22862 dell'08/04/2014;
VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze Biomediche, Odontoiatriche e delle Immagini Morfologiche e Funzionali – BIOMORF del 27/04/2017 recante istituzione della *Summer School in Geologia Forense 2017*, e designazione della Prof.ssa Roberta Somma quale responsabile scientifico;
CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 7 comma 6, lett. B), del Decreto Legislativo n. 165/2001, al fine di procedere al conferimento di un incarico ad un soggetto esterno, occorre preliminarmente procedere ad una reale ricognizione a seguito della quale risulti l'inesistenza di personale interno in possesso della professionalità richiesta;
RITENUTO pertanto, che per ragioni di celerità dell'azione amministrativa il presente Avviso debba essere rivolto sia al personale docente interno dell'Ateneo sia ai soggetti esterni;

RILEVATO che gli incarichi da conferire rappresentano condizione necessaria per garantire la realizzazione della *Summer School di Geologia Forense 2017*;

RITENUTO di dovere procedere alla procedura di selezione comparativa per l'assegnazione di n. 3 incarichi di moduli didattici sotto specificati;

ACCERTATA la copertura di budget sulla disponibilità della Prof.ssa Somma Roberta per le attività di docenza previste dalla *Summer School di Geologia Forense 2017*;

RENDE NOTO

che, nell'ambito della *Summer School di Geologia Forense 2017*, è indetta una procedura di selezione comparativa per l'assegnazione di n. 3 incarichi di moduli didattici da svolgere da giorno 19 al 23 giugno 2017 (*Summer School*) per il programma formativo qui richiamato.

Art. 1 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Alle procedure per l'affidamento degli insegnamenti/moduli didattici (Tabella 1) di cui al presente avviso possono partecipare:

A) PERSONALE DOCENTE DI QUESTO ATENEO:

- Professori universitari di ruolo, ricercatori universitari a tempo indeterminato, assistenti di ruolo ad esaurimento e professori incaricati stabilizzati; ricercatori a tempo determinato di cui all'art. 24 della legge 30.12.2010 n. 240. Lo svolgimento dell'attività didattica per tali soggetti deve intendersi in aggiunta all'impegno didattico frontale minimo previsto dalle linee di indirizzo approvate dall'Ateneo e oltre il monte ore istituzionale;
- Tecnici laureati di cui all'art. 50 del D.P.R. 382/80, che abbiano svolto tre anni di insegnamento ai sensi dell'art. 12 della legge 19.11-1990 n. 341. Lo svolgimento dell'attività didattica per tali soggetti deve intendersi al di fuori dell'orario di lavoro svolto presso l'Amministrazione di appartenenza.

B) ALTRI SOGGETTI:

- Docenti di ogni grado del sistema universitario/scolastico e dirigenti dell'Amministrazione Pubblica impegnati in attività formative proprie del settore/materia di appartenenza e/o specializzazione; funzionari dell'Amministrazione Pubblica impegnati in attività formative proprie del settore/materia di appartenenza e/o di specializzazione con esperienza almeno quinquennale; ricercatori senior (dirigenti di ricerca, primi ricercatori) impegnati in attività proprie del settore/materia di appartenenza e/o di specializzazione; dirigenti d'azienda o imprenditori impegnati in attività del settore di appartenenza, rivolte ai propri dipendenti, con esperienza professionale almeno quinquennale nel profilo o categoria di riferimento; esperti di settore senior e professionisti impegnati in attività di docenza, con esperienza professionale almeno quinquennale nel profilo/materia oggetto della docenza; Forze dell'Ordine con esperienza almeno quinquennale in attività investigative, di laboratorio e di ricerca.
- Personale tecnico-amministrativo di questo Ateneo e di altre Università con il requisito della laurea magistrale, del dottorato di ricerca e/o specializzazione, in possesso di alta qualificazione scientifica e professionale, derivante da attività significative e continuative nello specifico settore di conoscenze richieste, nonché esperienza nella docenza nell'ambito dei contenuti del modulo/insegnamento almeno quinquennale. Lo svolgimento dell'attività didattica per tali soggetti deve intendersi al di fuori dell'orario di lavoro svolto presso l'Amministrazione di appartenenza.

Dai *curricula* dei candidati dovranno evincersi chiaramente le competenze necessarie per raggiungere gli obiettivi formativi generali degli insegnamenti e specifici (attività di esercitazioni e laboratorio con strumentazione ad elevata tecnologia, in laboratorio e sul campo ove previsto; come da tabella). Nella tabella seguente sono articolati gli insegnamenti da ricoprire con l'indicazione degli obiettivi didattici e i requisiti richiesti, in base all'articolazione sotto specificata:

TABELLA 1

N.	Titolo insegnamento	Obiettivi formativi generali e specifici	Requisiti	Numero ore didattica
1	“Geologia forense”	<p>Introduzione alle Scienze forensi e principio di <i>Locard</i>. Definizione, finalità, storia e <i>case histories</i> della geologia forense in Italia e all'estero. I due profili del geologo forense: geologo forense di laboratorio, geologo forense di campagna. Il geologo forense e la scena del crimine: tecniche di sopralluogo e di repertamento. Catena di custodia. Reperti forensi in tracce: tecniche di repertamento in laboratorio, preparazione dei campioni. Applicazioni alla microscala delle geoscienze forensi nelle investigazioni scientifiche a fini comparativi: <i>caratterizzazione fisica</i> di campioni di suolo/sedimento; cenni su <i>caratterizzazione chimica</i> di campioni di suolo/sedimento; cenni su <i>caratterizzazione biologica</i> di campioni di suolo/sedimento. Ricerca corpi sepolti (modello concettuale, carte di priorità di ricerca, ricostruzioni 3D laser scanner). Uso della Geologia forense da parte delle forze dell'ordine in Italia e all'estero (FBI, National Research Institute of Police Science del Giappone, Polizia Scientifica, etc.). <i>Training in campo ed Esercitazioni in laboratorio.</i></p>	<p><i>Per il personale interno docente:</i> afferenza al SSD GEO/02, comprovata esperienza in applicazioni pratiche inerenti l'argomento dell'insegnamento, anche in ambito forense.</p> <hr/> <p><i>Per il restante personale:</i> comprovata esperienza in applicazioni pratiche inerenti l'argomento dell'insegnamento, anche in ambito forense, confermata dal curriculum. Esperienza in campo forense</p>	7
2	“Geofisica forense e Remote sensing”	<p>GEOFISICA FORENSE - Applicazioni alla macroscala delle geoscienze forensi nelle investigazioni scientifiche al fine della ricerca di corpi sepolti o applicazioni ambientali. Prospezioni geofisiche -rilievo elettromagnetico - EM e GPR, metal detection, rilievo sismico, tomografia elettrica, etc. REMOTE SENSING – Analisi del paesaggio tramite foto aeree ad alta risoluzione (LiDAR) e satellitari, immagini IR, DTMs, DSMs, etc.</p>	<p><i>Per il personale interno docente:</i> afferenza al SSD GEO/05, comprovata esperienza in applicazioni pratiche inerenti l'argomento dell'insegnamento, anche in ambito forense, elevate competenze su ricerca target sepolti.</p> <hr/> <p><i>Per il restante personale:</i> comprovata esperienza in applicazioni pratiche inerenti l'argomento dell'insegnamento, anche in ambito forense, confermata dal curriculum, elevate competenze su uso della</p>	6

		Training in campo con prospezione sismica su test site predisposti.	geoelettrica, tomografia, e sismica. Esperienza in campo forense	
3	“Georadar e GIS”	<p>GEORADAR - Esplorazione geologica del sottosuolo; ricerca, tramite georadar, di bersagli forensi (resti umani, muri, cavità, fosse comuni, oggetti metallici); falsi positivi e negativi; esercitazione sulla corretta lettura ed interpretazione del radar-gramma</p> <p>GIS - Introduzione (applicazioni, concetto di shape file e di vector, principali piattaforme); Georeferenziazione dati (sistemi di coordinate); Progettazione geodatabase (modello concettuale, layer e loro proprietà, sovrapposizioni, trasparenze, etichette, colori); principali tools (clip, buffer), editing (poligoni, linee, punti ecc..).</p> <p>Training in campo con prospezione GPR su test site predisposti.</p>	<p><i>Per il personale interno docente:</i> afferenza al SSD GEO/05, comprovata esperienza in applicazioni pratiche inerenti l’argomento dell’insegnamento, elevate competenze su uso del georadar, esperienza in campo forense</p> <hr/> <p><i>Per il restante personale:</i> comprovata esperienza in applicazioni pratiche inerenti l’argomento dell’insegnamento, anche in ambito forense, elevate competenze su uso del georadar e del GIS</p>	4

L'assegnazione sarà fatta in via prioritaria a personale docente di questo Ateneo di cui alla lettera A), accertata la congruità dei *curricula* agli obiettivi formativi degli insegnamenti.

Di seguito sono riportati i requisiti, le modalità e i termini di presentazione della domanda e di svolgimento della procedura comparativa A) per il personale docente di questo Ateneo, e B) per gli altri soggetti, qualora la ricognizione A) dia esito negativo.

A) AI FINI DELLA RICOGNIZIONE PER IL PERSONALE DOCENTE DI QUESTO ATENEIO

Art. 2 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA. TERMINE E MODALITÀ

La domanda di ammissione alla procedura comparativa, corredata dal *curriculum vitae* (attestante i dati anagrafici, i titoli professionali e di studio, gli incarichi svolti e le esperienze maturate, reso in forma autocertificazione firmato in ogni pagina e datato), da eventuale documentazione utile per la valutazione, da fotocopia di un valido documento di riconoscimento debitamente sottoscritto, da redigere secondo lo schema di cui all'allegato A, dovrà pervenire in busta chiusa riportante il **nome e cognome del candidato e la dicitura "Domanda di insegnamento per il modulo didattico "....." della Summer School di Geologia Forense 2016 "PERSONALE INTERNO"**.

Il plico dovrà pervenire alla Sezione SASTAS del Dipartimento di Scienze Biomediche, Odontoiatriche e delle Immagini Morfologiche e Funzionali - BIOMORF Viale F. Stagno d'Alcontres, n. 31 - 98166 Messina (Italia), Università degli Studi di Messina, tassativamente entro e non oltre le ore 12.00 del terzo giorno dalla data di pubblicazione del presente bando, con le seguenti modalità:

- a) raccomandata A/R (**non fa fede il timbro postale accettante**);
- b) presentata a mano direttamente all'indirizzo indicato.

È altresì possibile trasmettere, entro la data e l'orario sopra indicati, la candidatura a mezzo posta elettronica certificata (PEC), all'indirizzo e-mail dipartimento.biomorf@pec.unime.it, in applicazione alla normativa vigente, avendo cura di indicare nell'oggetto la procedura cui si partecipa, il riferimento dell'Insegnamento di interesse. La validità dell'istanza è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC), riconducibile univocamente all'aspirante candidato; pertanto, NON sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta certificata di soggetto diverso dall'istante o da casella di posta elettronica semplice, pena esclusione. L'invio deve avvenire in unica spedizione (non superiore a 4 Mb), allegando uno o più documenti informatici in formato statico non modificabile (preferibilmente PDF), contenenti l'istanza e gli allegati. Si consiglia di allegare documenti informatici in formato PDF bianco e nero, al fine di non superare il predetto limite di 4 Mb. Qualsiasi altra modalità di trasmissione telematica non conforme alle predette indicazioni, NON sarà ritenuta valida e comporterà l'esclusione. La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 11 febbraio 2005, n. 68.

Il candidato deve dichiarare nella domanda, sotto propria responsabilità, il possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso. Le dichiarazioni per la partecipazione alla presente selezione sono rese dai candidati ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445. Pertanto, il candidato dovrà autocertificare tutti quei fatti o stati acquisiti presso PP.AA., dovendo di contro allegare le certificazioni inerenti a fatti o titoli acquisiti presso soggetti privati (ad es. titoli formativi e/o aggiornamento conseguiti presso soggetti privati).

L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte o incomplete indicazioni della residenza o del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dagli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Non saranno ammessi i candidati le cui domande perverranno, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine. Non saranno accettati documenti o titoli pervenuti oltre i termini di scadenza stabiliti.

NON sono ammesse altre modalità di presentazione delle domande rispetto a quelle indicate nel presente articolo.

Art. 3. COMMISSIONE

La Commissione esaminatrice sarà composta da docenti e nominata su proposta del Comitato Tecnico-Scientifico.

Art. 4. SELEZIONE

La selezione avverrà sulla base dei *curricula* presentati e dell'eventuale documentazione prodotta da ciascun candidato. La Commissione procederà alla selezione per ogni singolo modulo/insegnamento tra tutti i candidati che risulteranno in possesso dei requisiti di ammissibilità richiesti, secondo la priorità di seguito dettagliata:

- Professori ordinari;
- Professori associati;
- Ricercatori a tempo indeterminato e ai soggetti di cui all'art. 6, comma 4, della legge n. 240/2010 (assistenti del ruolo ad esaurimento, tecnici laureati di cui all'art. 50 del D.P.R. 382/80 e professori incaricati stabilizzati);
- Ricercatori a tempo determinato di cui all'art. 24 della stessa legge;

La selezione verrà effettuata, a parità di inquadramento, sulla base dei requisiti scientifici e/o professionali connessi al SSD, dell'esperienza professionale, del possesso di titoli di elevata specializzazione, dell'attinenza delle pubblicazioni e della coerenza delle discipline insegnate nei corsi universitari con gli obiettivi formativi del modulo/insegnamento oggetto d'insegnamento.

Al termine della procedura comparativa la Commissione redigerà una lista di idonei sulla base dei criteri, le modalità di selezione e le priorità sopra precisate e individua il candidato per ogni singolo modulo/insegnamento. La graduatoria è approvata dal Direttore del Dip. BIOMORF precedente e pubblicata sul sito web di Ateneo.

ART. 5 - AFFIDAMENTO DI INCARICO E COMPENSO

L'affidamento sarà formalizzato con lettera di incarico ed il compenso orario riconosciuto sarà pari a **€ 60,00 (sessanta/00)** al lordo di tutte le ritenute fiscali, previdenziali, assistenziali ed erariali a carico del vincitore.

Qualora si dovessero verificare riduzioni o sospensioni dell'attività dell'incarico conferito, per motivi didattici e/o organizzativi, il compenso sarà rapportato alle ore di collaborazione effettivamente svolta.

Qualora, per motivi di forza maggiore, le attività didattiche fossero necessariamente sospese, le stese saranno rinviate nel periodo successivo alla fine delle attività formative della scuola.

La spesa graverà sui fondi della Prof.ssa Roberta Somma.

L'attività verrà svolta con il coordinamento del comitato tecnico-scientifico e sotto la supervisione e la responsabilità del responsabile scientifico della scuola al quale dovranno essere consegnati i registri attestanti il regolare svolgimento della didattica.

Ciascun incarico sarà svolto secondo le esigenze organizzative della Scuola e nel rispetto del relativo calendario didattico.

I pagamenti del compenso dovuto avverranno, dopo la conclusione delle attività della scuola e nel rispetto dei tempi tecnici amministrativi necessari, previa attestazione da parte del responsabile scientifico che la prestazione è stata regolarmente eseguita e supportata dalla documentazione giustificativa nonché previa apposita dichiarazione da parte dell'assegnatario che la docenza verrà

svolta oltre il monte ore istituzionale anno accademico 2015/2016.

Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, l'Università può non procedere al conferimento dell'incarico o revocare l'incarico conferito per comprovate ragioni di pubblico interesse.

B) IN CASO DI ESITO NEGATIVO DELLA RICOGNIZIONE PER IL PERSONALE DOCENTE DI QUESTO ATENEO SI PROCEDERÀ ALL'INDIVIDUAZIONE DI ALTRI SOGGETTI

ART. 6 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA. TERMINE E MODALITÀ

La domanda di ammissione alla procedura comparativa, corredata dal *curriculum vitae* (in formato europeo, attestante i dati anagrafici, i titoli professionali e di studio, gli incarichi svolti e le esperienze maturate, reso in forma autocertificazione firmato in ogni pagina e datato), da eventuale documentazione utile per la valutazione, da fotocopia di un valido documento di riconoscimento debitamente sottoscritto, da redigere secondo lo schema di cui all'allegato B, dovrà pervenire in busta chiusa riportante il **nome e cognome del candidato e la dicitura " Domanda di insegnamento per l'insegnamento "....." della Summer School di Geologia Forense 2017 "PERSONALE ESTERNO".**

Il plico dovrà pervenire alla Sezione SASTAS del Dipartimento di Scienze Biomediche, Odontoiatriche e delle Immagini Morfologiche e Funzionali - BIOMORF Viale F. Stagno d'Alcontres, n. 31 - 98166 Messina (Italia), Università degli Studi di Messina, tassativamente entro e non oltre le ore 12.00 del terzo giorno dalla data di pubblicazione del presente bando, con le seguenti modalità:

- a) raccomandata A/R (**non fa fede il timbro postale accettante**);
- b) presentata a mano direttamente all'indirizzo indicato del Dipartimento.

È altresì possibile trasmettere, entro la data e l'orario sopra indicati, la candidatura a mezzo posta elettronica certificata (PEC), all'indirizzo e-mail **departimento.biomorf@pec.unime.it**, in applicazione alla normativa vigente, avendo cura di indicare nell'oggetto la procedura cui si partecipa, il riferimento dell'Insegnamento di interesse. La validità dell'istanza è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC), riconducibile univocamente all'aspirante candidato; pertanto, NON sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta certificata di soggetto diverso dall'istante o da casella di posta elettronica semplice, pena esclusione. L'invio deve avvenire in unica spedizione (non superiore a 4 Mb), allegando uno o più documenti informatici in formato statico non modificabile (preferibilmente PDF), contenenti l'istanza e gli allegati. Si consiglia di allegare documenti informatici in formato PDF bianco e nero, al fine di non superare il predetto limite di 4 Mb. Qualsiasi altra modalità di trasmissione telematica non conforme alle predette indicazioni, NON sarà ritenuta valida e comporterà l'esclusione. La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 11 febbraio 2005, n. 68.

Il candidato deve dichiarare nella domanda, sotto propria responsabilità, il possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso. Le dichiarazioni per la partecipazione alla presente selezione sono rese dai candidati ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445. Pertanto, il candidato dovrà autocertificare tutti quei fatti o stati acquisiti presso PP.AA., dovendo di contro allegare le certificazioni inerenti a fatti o titoli acquisiti presso soggetti privati (ad es. titoli formativi e/o aggiornamento conseguiti presso soggetti privati).

L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di tutte le

dichiarazioni sostitutive rese dal candidato.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte o incomplete indicazioni della residenza o del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dagli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Non saranno ammessi i candidati le cui domande perverranno, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine. Non saranno accettati documenti o titoli pervenuti oltre i termini di scadenza stabiliti.

NON sono ammesse altre modalità di presentazione delle domande rispetto a quelle indicate nel presente articolo.

ART. 7 - COMMISSIONE

La Commissione esaminatrice sarà composta da docenti e/o esperti del settore su proposta del Comitato Tecnico-Scientifico.

ART. 8 - SELEZIONE

La selezione avverrà sulla base dei *curricula* presentati e dell'eventuale documentazione prodotta da ciascun candidato. La Commissione procederà alla selezione per ogni singolo modulo/insegnamento tra tutti i candidati che risulteranno in possesso dei requisiti di ammissibilità e di preferenza richiesti, coma da tabella. La selezione sarà effettuata tenendo conto delle competenze scientifiche e/o professionali, derivanti da attività significative e continuative nello specifico settore, nonché sulla base di esperienza nell'ambito dei contenuti del modulo/insegnamento, del possesso di titoli di elevata specializzazione, dell'attinenza delle pubblicazioni e della coerenza delle discipline insegnate con gli obiettivi formativi del modulo oggetto di interesse.

La Commissione attribuirà un punteggio fino ad un massimo di 100 punti in base ai seguenti criteri:

- a) *curriculum vitae* da cui si desuma l'esperienza nell'argomento dell'insegnamento: fino a max 80 punti;
- b) pubblicazioni a stampa anche internazionali attinenti la disciplina o disciplina affine: fino a max 20 punti.

Nell'ambito dei suddetti criteri, la Commissione, in sede di riunione preliminare potrà individuare ulteriori e specifici sotto-criteri che assicurino la massima rispondenza con i profili professionali richiesti.

Al termine della procedura comparativa la Commissione redige una graduatoria sulla base dei punteggi attribuiti e individua i collaboratori prescelti per ogni singolo modulo/insegnamento. Conseguo l'idoneità il candidato che riporterà un punteggio complessivo non inferiore a 50/100.

La graduatoria è approvata dal Direttore del Dipartimento precedente ed è pubblicata sul sito web di Ateneo. Nel caso di rinuncia o di risoluzione del rapporto nel corso del periodo di svolgimento dell'incarico, l'incarico può essere conferito ad altro idoneo, secondo l'ordine della graduatoria.

Non si attribuirà l'idoneità qualora non venga accertata l'adeguata qualificazione in relazione allo specifico settore oggetto dell'incarico ed alla peculiare tipologia dell'impegno richiesto dal bando, per modulo di insegnamento ovvero qualora non venga riscontrata adeguata affinità degli interessi scientifici del candidato con il programma di didattica svolto nell'ambito del progetto di cui al presente bando.

ART. 9 - FORMA DI CONTRATTO E COMPENSO PREVISTO

Gli incarichi che verranno assegnati ai vincitori della valutazione comparativa verranno conferiti ai sensi della normativa vigente. Qualora risulti vincitore della selezione personale non docente, dipendente di questo Ateneo, l'insegnamento verrà conferito con lettera di incarico che assorbe ogni altra autorizzazione e dovrà essere svolto al di fuori dell'orario di servizio. Per il personale docente universitario esterno, in applicazione delle disposizioni di cui all'art. 6, comma 10, L. 240/2010, è

richiesta l'autorizzazione del Rettore dell'amministrazione di appartenenza; l'attività dovrà essere prestata al di fuori del monte ore istituzionale, non dovrà rappresentare detrimento per le attività didattiche, scientifiche e gestionali affidate dall'Università di appartenenza, né determinare situazioni di conflitto di interesse con la stessa. Il personale non docente esterno, qualora sia dipendente di altra Pubblica Amministrazione, soggetto al regime di autorizzazione di cui all'art. 53 del D.Lgs.30 marzo 2001 n.165, dovrà produrre, prima della stipula del contratto, l'autorizzazione rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza. Ciascun incarico sarà svolto secondo le esigenze organizzative del Corso e nel rispetto del relativo calendario didattico.

In ogni caso, la stipula del contratto per attività di insegnamento non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli universitari.

I soggetti incaricati sono tenuti all'osservanza dei doveri previsti dal Regolamento didattico di Ateneo, dallo Statuto, dal Codice dei comportamenti nella comunità accademica ispirati a etica pubblica. Ciascun incarico sarà svolto secondo le esigenze organizzative della scuola e nel rispetto del relativo calendario didattico.

Il compenso orario riconosciuto sarà pari a **€ 60,00 (sessanta/00)** al lordo di tutte le ritenute fiscali, previdenziali, assistenziali ed erariali a carico dell'Ente e del collaboratore, nel rispetto della disciplina comunitaria, nazionale e secondo le disposizioni richiamate dalle predette Linee Guida.

Potrà disporsi, previa autorizzazione da parte del responsabile scientifico, il rimborso delle spese sostenute dai docenti a fronte di eventuali trasferte riconducibili alla prestazione, nei limiti delle disponibilità di cui alla predetta scuola, in osservanza della normativa nazionale e regolamentare di settore. Il docente dovrà essere formalmente incaricato dal responsabile scientifico mediante lettera di autorizzazione dalla quale risulti il motivo del viaggio e la stretta connessione con le esigenze della scuola.

Qualora si dovessero verificare riduzioni o sospensioni dell'attività dell'incarico conferito, per motivi didattici e/o organizzativi, il compenso sarà rapportato alle ore di collaborazione effettivamente svolte.

Qualora, per motivi di forza maggiore, le attività didattiche fossero necessariamente sospese, le stesse saranno rinviate a conclusione delle attività formative della scuola.

La spesa graverà sui fondi della Prof.ssa Roberta Somma.

L'attività verrà svolta con il coordinamento del comitato tecnico-scientifico e sotto la supervisione del responsabile scientifico della scuola al quale dovranno essere consegnati i registri attestanti il regolare svolgimento della didattica.

Ai sensi dell'art. 3, comma 4, della legge 24.12.2007, n. 244, i dati del contratto saranno pubblicati sul sito di Ateneo (www.unime.it).

I pagamenti del compenso dovuto avverranno, dopo la conclusione delle attività della scuola e nel rispetto dei tempi tecnici amministrativi necessari, previa attestazione da parte del responsabile scientifico che la prestazione è stata regolarmente eseguita e supportata dalla documentazione giustificativa.

Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, l'Università può non procedere al conferimento dell'incarico o revocare l'incarico conferito per comprovate ragioni di pubblico interesse. È previsto il rimborso delle spese di trasferta sostenute, dietro presentazione della documentazione di viaggio originale.

ART. 10 - LUOGO DI SVOLGIMENTO

Le attività dovranno svolgersi presso l'Università degli Studi di Messina o comunque presso luoghi che verranno indicati dal responsabile scientifico.

ART. 11 - ULTERIORI INFORMAZIONI

Il Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 241/90 e s.m.i. al quale rivolgersi per avere qualsiasi informazione attinente la presente selezione è il Dr. Francesco Giliberto (tel. 090/2213204, email: fgiliberto@unime.it), Segretario Amministrativo del Dipartimento di Scienze Biomediche, Odontoiatriche e delle Immagini Morfologiche e Funzionali - BIOMORF. La Segreteria amministrativo-

contabile della scuola è presso il Dipartimento BIOMORF, Viale F. Stagno d'Alcontres, n. 31 - 98166 Messina (Italia).

ART. 12 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati trasmessi dai candidati, con le domande di partecipazione alla presente valutazione comparativa, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura selettiva nel rispetto dei principi e delle disposizioni sulla protezione dei dati personali e sulla tutela della riservatezza stabiliti dal Decreto Legislativo 30/06/2003 n. 196.

ART. 13 - NORME FINALI

L'Università si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente avviso, in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per quanto non previsto dal presente bando si rinvia alle disposizioni vigenti in materia.

ART. 14 - COMUNICAZIONI

Ogni comunicazione nonché l'esito della procedura comparativa saranno pubblicati sul sito web dell'Ateneo (www.unime.it).

Messina, lì 12/06/17

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
F.to (Prof. Giuseppe Anastasi)

R.p.a. *Dr. Francesco Giliberto*

4) di impegnarsi a comunicare tempestivamente i cambiamenti di residenza o recapito;

ALLEGA ALLA PRESENTE:

- *Curriculum vitae*, reso in forma di autocertificazione firmato in ogni pagina e datato;
- Fotocopia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità debitamente firmata;
- Eventuale documentazione utile alla valutazione prodotta nel rispetto dei criteri richiamati dai recenti interventi normativi al D.P.R. 445/2000.

Firma.....

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto del d.lgs. 196/03, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Luogo

Data

Firma

- 4) di essere dipendente presso pubbliche amministrazioni _____ (*specificare il ruolo ricoperto e la sede di appartenenza*) ovvero di non essere dipendente presso pubbliche amministrazioni;
- 5) che quanto dichiarato nel curriculum corrisponde al vero;
- 6) di aver preso integrale visione dell'avviso di selezione e di accettarne termini e condizioni;
- 7) di non trovarsi in relazione di coniugio, parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso con un professore appartenente alla struttura procedente e/o con un professore appartenente al Dipartimento BIOMORF, con il responsabile scientifico della scuola, con il Comitato Tecnico-Scientifico, con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione in conformità a quanto disposto dall'art. 18, comma 1 lett. b) e c) della legge 30/12/2010 né in una delle situazioni di incompatibilità previste dalla L. 190/2012 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione).
- 8) di impegnarsi a comunicare tempestivamente i cambiamenti di residenza o recapito.

ALLEGA ALLA PRESENTE:

- Curriculum vitae, reso in forma di dichiarazione sostitutiva firmato in ogni pagina e datato;
- Fotocopia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità debitamente firmata;
- Eventuale documentazione utile alla valutazione prodotta nel rispetto dei criteri richiamati dai recenti interventi normativi al D.P.R. 445/2000.

Firma.....

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto del d.lgs. 196/03, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Luogo

Data

Firma