



Università degli Studi di Messina

DIPARTIMENTO di SCIENZE POLITICHE E GIURIDICHE

MASTER UNIVERSITARIO di I LIVELLO in

“Management turistico-culturale”

(Esperto nella gestione e valorizzazione dei beni culturali e nel marketing turistico-culturale)

A.A. 2016-2017

Selezione per il conferimento di incarichi relativi a n. 2 tutor didattici nell’ambito del Master in “Management turistico-culturale” (Esperto nella gestione e valorizzazione dei beni culturali e nel marketing turistico-culturale)

IL DIRETTORE

VISTO lo Statuto dell’Università degli Studi di Messina;

VISTO il D.M. 509/99 e il D.M. 270/04 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo attualmente vigente aggiornato con D.R. 1636 del 22 luglio 2015;

VISTO il Regolamento per la disciplina dei corsi di alta formazione approvato con D.R. n.1181 del 26 maggio 2016;

VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze Politiche e Giuridiche del 6 aprile 2016 con la quale si approva rinnovo del Master universitario di I livello in Management turistico-culturale” (Esperto nella gestione e valorizzazione dei beni culturali e nel marketing turistico-culturale);

VISTE le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione dell’Università degli Studi di Messina del 7 aprile 2016 con le quali viene rinnovato il Master in “Management turistico-culturale” (Esperto nella gestione e valorizzazione dei beni culturali e nel marketing turistico-culturale);

VISTO il verbale del Nucleo di Valutazione che in data 21 aprile 2016 ha deliberato di esprimere parere favorevole al rinnovo del Master in “Management turistico-culturale” (Esperto nella gestione e valorizzazione dei beni culturali e nel marketing turistico-culturale);

VISTO il Decreto rettorale n. 1461/2016 del 5 luglio 2016 con cui è stato approvato il rinnovo del Master Universitario di I livello in “Management turistico- culturale” (Esperto nella gestione e valorizzazione dei beni culturali e nel marketing turistico-culturale) per l’anno accademico 2016-2017;

VISTO il Decreto rettorale n. 1462/2016 del 5 luglio 2016 con cui il Prof. Francesco Astone, afferente al Dipartimento di Giurisprudenza, è nominato Direttore del Master di I livello in

“Management turistico-culturale” (Esperto nella gestione e valorizzazione dei beni culturali e nel marketing turistico-culturale)” per l’anno accademico 2016-2017;

VISTO l’art. 15 della Legge n. 138/2011 (Legge Stabilità per il 2012) “Norme in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive”;

VISTA la direttiva del Ministro della Pubblica amministrazione e della semplificazione n. 14 prot. 0061547 del 22/12/2011 “Adempimenti urgenti per l’applicazione delle nuove disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive di cui all’articolo 15, della legge 12 novembre 2011, n. 183”.

RENDE NOTO

che è indetta una procedura di selezione comparativa per titoli e colloquio, volta all’individuazione di due risorse tra il personale di Ateneo e, qualora la verifica dia esito negativo, all’individuazione di due soggetti esterni per l’attività di tutor didattico per le esigenze del Master di 1° livello in “Management turistico-culturale (Esperto nella gestione e nella valorizzazione dei beni culturali e nel marketing turistico-culturale)”. La spesa graverà sui fondi del Master. Le prestazioni richieste hanno ad oggetto le seguenti attività: orientare ed assistere i corsisti durante tutto lo svolgimento dell’attività formativa; stimolare i corsisti ad essere attivamente partecipi del progetto formativo; assistere e monitorare gli allievi del master durante le lezioni frontali, fornendo supporto al processo di apprendimento di ciascun allievo, in collaborazione con la direzione ed il coordinamento del Master; coadiuvare gli allievi nelle esperienze di studio guidato e nelle visite di studio, nonché prestare assistenza alla preparazione tesi. Il tutor deve collaborare, durante le lezioni, con i vari docenti incaricati e deve assistere il Direttore del Master o suoi delegati.

L’attività di tutorato si configura come attività formativa strettamente connessa all’attività didattica e con essa interdipendente, sicché il tutor dovrà seguire le indicazioni del Direttore del Master o dei suoi delegati, ove nominati.

Art.1- Requisiti richiesti

Ai candidati sono richieste capacità e competenze in ambito didattico, con particolare riguardo alle capacità organizzative, alla gestione delle risorse umane, alle dinamiche di gruppo ed alle tecniche di comunicazione.

I candidati dovranno essere in possesso alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione della laurea magistrale o della laurea di vecchio ordinamento in settori corrispondenti agli ambiti disciplinari del Master.

Ai fini della **ricognizione interna** è ammesso a partecipare alla selezione il personale strutturato dell’Ateneo che, nel rispetto delle disposizioni di legge, in assenza di cause di incompatibilità specifica inerente il presente incarico, ed autorizzato dalla propria struttura di appartenenza secondo la normativa di riferimento, dichiarerà di essere disponibile a svolgere a titolo gratuito l’attività di tutor didattico per 250 ore nel periodo compreso tra gennaio 2017 e gennaio 2018 anche presso una struttura diversa da quella di appartenenza, purché sia in possesso dei requisiti, delle capacità, conoscenze e competenze richieste.

La domanda di ammissione alla procedura comparativa, da redigere secondo lo schema di cui all’allegato A), corredata del curriculum vitae e della documentazione ritenuta utile per la valutazione, oltre che da una fotocopia del documento di riconoscimento, dovrà pervenire in busta chiusa, recante la dicitura Master di 1° livello in “Management turistico-culturale (Esperto nella gestione e nella valorizzazione dei beni culturali e nel marketing turistico-culturale)” Avviso “Tutor d’Aula”, al Dipartimento di Scienze Politiche e Giuridiche (SCIPOG) Piazza XX settembre, 4-

98122 MESSINA tassativamente entro e non oltre 10 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del presente bando. Per motivi organizzativi non farà fede la data di spedizione, ma quella di ricezione.

L'incarico verrà attribuito, senza alcun diritto a compenso, ai primi due soggetti posizionati in graduatoria all'esito della valutazione.

Art. 2 –Selezione esterna

Selezione riguardante i soggetti esterni, in caso di esito negativo della ricognizione interna all'Ateneo, per la stipula di due contratti di collaborazione coordinata e continuativa. La domanda di ammissione alla procedura comparativa, da redigere secondo lo schema di cui all'allegato B), corredata del curriculum vitae e della documentazione ritenuta utile per la valutazione, oltre che da una fotocopia del documento di riconoscimento, dovrà pervenire in busta chiusa, recante la dicitura Master di 1° livello in "Management turistico-culturale (Esperto nella gestione e nella valorizzazione dei beni culturali e nel marketing turistico-culturale)" Avviso "Tutor didattico", al Dipartimento di Scienze Politiche e Giuridiche (SCIPOG) Piazza XX settembre,4 - 98122 MESSINA tassativamente entro e non oltre 10 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del presente bando. Per motivi organizzativi non farà fede la data di spedizione, ma quella di ricezione.

Art. 3 -Luogo di svolgimento

Le attività di tutorato si dovranno svolgere in linea di massima presso il Dipartimento di Scienze Politiche e Giuridiche dell'Università di Messina e comunque presso i luoghi di svolgimento del Master indicati dal Direttore prof. Francesco Astone.

Art.4- Durata

E' previsto un impegno complessivo di 250 ore per ciascun tutor, da svolgersi nel periodo compreso tra gennaio 2017 e gennaio 2018, soltanto qualora avesse inizio l'attività formativa di cui all'edizione 2016-2017 del Master ad insindacabile discrezione della struttura organizzativa di riferimento. 

Art.5- Modalità e termini di presentazione delle domande

Alla domanda, redatta secondo lo schema di cui agli allegati A) e B) vanno compiegati: curriculum nel formato europeo reso in forma di autocertificazione firmato in ogni singola pagina; una fotocopia fronte/retro di un valido documento di riconoscimento in corso di validità; ove previsto nulla osta/visto del Responsabile della struttura di appartenenza/afferenza; nonché ogni altro documento ed attestato utile per la valutazione del profilo professionale. La domanda con la documentazione allegata, dovrà pervenire in busta chiusa riportante la Master di 1° livello in "Management turistico-culturale (Esperto nella gestione e nella valorizzazione dei beni culturali e nel marketing turistico-culturale)" Avviso "Tutor d'Aula", al Dipartimento di Scienze Politiche e Giuridiche (SCIPOG) Piazza XX settembre, 4 - 98122 MESSINA tassativamente entro e non oltre 10 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del presente bando con le seguenti modalità:

- raccomandata A/R (non fa fede il timbro postale accettante)
- presentata a mano direttamente all'indirizzo indicato del Dipartimento di Scienze Politiche e Giuridiche



- posta elettronica certificata all'indirizzo e-mail: dipartimento.scipog@pec.unime.it, in applicazione alla normativa vigente. La validità dell'istanza è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC) riconducibile univocamente all'aspirante candidato; pertanto, NON sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta certificata di soggetto diverso dall'istante o da casella di posta elettronica semplice, pena esclusione. L'invio deve avvenire in una spedizione (non superiore 4 Mb), allegando uno o più documenti informatici in formato statico non modificabile (preferibilmente PDF), contenenti l'istanza e gli allegati, avendo cura di apporre la firma dove previsto prima della scansione dei testi. Si consiglia di allegare documenti informatici in formato PDF bianco e nero, al fine di non superare il predetto limite di 4 Mb. Qualsiasi altra modalità di trasmissione telematica non conforme alle predette indicazioni, NON sarà ritenuta valida e comporterà l'esclusione. La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 11 febbraio 2005, n. 68.

In considerazione delle disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive, il candidato dovrà autocertificare tutti i fatti o stati acquisiti presso PP.AA., dovendo di contro allegare le certificazioni inerenti a fatti o titoli acquisiti presso soggetti privati.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte o incomplete indicazioni della residenza o del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dagli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Non saranno ammessi i candidati le cui domande perverranno, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine. Non saranno accettati documenti o titoli pervenuti oltre i termini di scadenza stabiliti.

Art. 6- Commissione

La Commissione giudicatrice della selezione sarà nominata con Decreto del Direttore del Dipartimento, su proposta del Direttore del Master.

Art. 7- Selezione

La selezione avverrà sulla base dell'esame del curriculum e dei titoli presentati da ciascun candidato, ai quali verrà attribuito un punteggio massimo di 30 punti. I candidati che avranno raggiunto un punteggio minimo di 15 punti saranno ammessi al colloquio attitudinale e motivazionale, all'esito del quale la Commissione attribuirà un ulteriore punteggio massimo di 20 punti. Al termine della procedura sarà redatta una graduatoria sulla base dei punteggi attribuiti ed individuati i soggetti prescelti per l'incarico. Si ribadisce che l'incarico sarà assegnato o il contratto stipulato soltanto se e quando l'attività formativa prevista dal Master avrà inizio. In caso di rinuncia, mancata accettazione e/o impedimento dei candidati utilmente collocati in graduatoria, sia prima, che nel corso dello svolgimento dell'incarico, si procederà allo scorrimento della graduatoria. Nulla sarà riconosciuto al soggetto che dovesse rendersi inadempiente per l'attività svolta. Resta inteso che qualora l'incarico dovesse essere assegnato a risorse interne all'Ateneo non si darà seguito alla procedura di selezione dei soggetti esterni.

Art. 8- Contratto e compenso

Gli incarichi che ai soggetti esterni vincitori della valutazione comparativa avranno natura di collaborazione e verranno conferiti ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 2222 c.c. e segg. del codice civile, trattandosi di prestazione d'opera di natura intellettuale e senza vincolo di subordinazione.

L'incarico avrà la durata di 250 ore per ciascun tutor da compiere entro il mese di gennaio 2018 ed è previsto un compenso complessivo di € 2.500,00, (duemilacinquecento/00) al lordo di tutte le ritenute fiscali, assistenziali, previdenziali ed erariali a carico dell'ente e/o del collaboratore. La spesa graverà sui fondi del Master.

La prestazione verrà svolta autonomamente, in collaborazione con gli organi direttivi del Master. Il corrispettivo sarà erogato alla fine dell'incarico, previa attestazione da parte del Direttore. Se il collaboratore sta intrattenendo un rapporto di lavoro dipendente con altra Pubblica Amministrazione dovrà produrre il nulla-osta dell'amministrazione di appartenenza prima della stipula del contratto. Ai sensi dell'art. 3, comma 4, della legge 24.12.2007, n. 244 i dati del contratto saranno pubblicati sul sito di Ateneo. Resta nella facoltà dell'Amministrazione Universitaria sospendere, interrompere, annullare e/o revocare la procedura di scelta del tutor, anche dopo la definitiva pubblicazione ed eventuale approvazione della graduatoria di merito, così come resta nella facoltà dell'Amministrazione Universitaria non dare corso all'attribuzione dell'incarico qualora venga meno la necessità, la convenienza e/o l'opportunità.

Il Responsabile del Procedimento è la Dott. Margherita Cucinotta, te. 0906766001

Art. 9-Trattamento dei dati personali

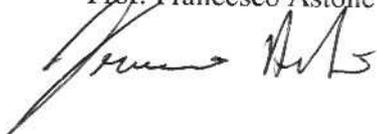
I dati personali forniti dal candidato e/o in possesso dell'Amministrazione Universitaria saranno trattati per le finalità di gestione della selezione e del rapporto di collaborazione instaurato nel rispetto delle leggi vigenti. Le informazioni e i dati personali potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche interessate alla posizione giuridica ed economica dell'incaricato collaboratore.

Art. 10- Pubblicazioni e comunicazioni

Il presente bando sarà pubblicato sul sito web dell'Ateneo (www.unime.it) e sul sito web del Dipartimento di Scienze Politiche e Giuridiche (<http://www.unime.it/dipartimenti/scipog>).

Messina, 12 dicembre 2016

IL DIRETTORE DEL MASTER
Prof. Francesco Astone



IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
Prof. Giovanni Meschella



r.p.a. Dott. 



ALLEGATO A (PER IL PERSONALE DI QUESTO ATENEIO)

Al Prof. Francesco Astone
Direttore del Master Universitario di 1° livello in
"Management turistico- culturale"
c/o Dipartimento di Scienze Politiche e Giuridiche (SCIOG)
P.zza XX settembre, n. 4 -
98122 MESSINA (Italia)

Il/La sottoscritto/a
nato/a.....(Prov.....) il.....
e residente a.....(Prov.....)
vian. cap
c.f.e-mail
recapito telefonico: abitaz. cell
recapito eletto (se diverso dalla residenza)

CHIEDE

di poter partecipare alla procedura comparativa per l'affidamento dell'incarico di di **tutor didattico per il Master Universitario di I Livello in Management turistico-culturale (Esperto nella valorizzazione e nella gestione dei beni culturali e del marketing turistico-culturale)**. A tal fine il/la sottoscritto/a, sotto la propria responsabilità, avvalendosi delle disposizioni di cui al D.P.R. 28/12/2000, n. 445, consapevole delle responsabilità civili e penali per le dichiarazioni non veritiere, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere

DICHIARA

- 1) di avere qualifica di personale interno all'Università degli Studi di Messina con il ruolo giuridico di.....
- 2) che quanto dichiarato nel *curriculum* allegato corrisponde al vero;
- 3) di aver preso integrale visione dell'avviso di selezione e di accettarne termini e condizioni;
- 4) di impegnarsi a comunicare tempestivamente i cambiamenti di residenza o recapito;

ALLEGA ALLA PRESENTE:

- *Curriculum vitae* in formato europeo, reso in forma di autocertificazione, firmato in ogni pagina e datato;
- Fotocopia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità debitamente firmata;
- Eventuale documentazione utile alla valutazione prodotta nel rispetto dei criteri richiamati dai recenti interventi normativi al D.P.R. 445/2000.

Firma.....

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto del d.lgs. 196/03, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Luogo

Data

Firma



ALLEGATO B (PER GLI ALTRI SOGGETTI)

Al Prof. Francesco Astone
Direttore del Master Universitario di 1° livello in
"Management turistico- culturale"
c/o Dipartimento di Scienze Politiche e Giuridiche (SCIOG)
P.zza XX settembre, n. 4 -
98122 MESSINA (Italia)

Il/La sottoscritto/a
nato/a.....(Prov.....) il.....
e residente a.....(Prov.....)
vian. cap
c.f.e-mail
recapito telefonico: abitaz. cell
recapito eletto (se diverso dalla residenza)

CHIEDE

di poter partecipare alla procedura comparativa per l'affidamento dell'incarico di **tutor didattico per il Master Universitario di I Livello in Management turistico-culturale (esperto nella gestione e valorizzazione dei beni culturali e del marketing turistico-culturale)**. A tal fine il/la sottoscritto/a, sotto la propria responsabilità, avvalendosi delle disposizioni di cui al D.P.R. 28/12/2000, n. 445, consapevole delle responsabilità civili e penali per le dichiarazioni non veritiere, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere

DICHIARA

- 1) di essere cittadino _____
- 2) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____ (se cittadino italiano);
- 3) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti;
- 4) di essere dipendente presso pubbliche amministrazioni _____
(specificare il ruolo ricoperto e la sede di appartenenza) ovvero di non essere dipendente presso pubbliche amministrazioni;
- 5) che quanto dichiarato nel curriculum corrisponde al vero;
- 6) di aver preso integrale visione dell'avviso di selezione e di accettarne termini e condizioni;
- 7) di non trovarsi in relazione di coniugio, parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso con un professore appartenente alla struttura precedente e/o con un professore appartenente al Dipartimento Scienze Politiche e Giuridiche, con il Direttore del Master, con il Comitato Tecnico-Scientifico, con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione in

conformità a quanto disposto dall'art. 18, comma 1 lett. b) e c) della legge 30/12/2010 né in una delle situazioni di incompatibilità previste dalla L. 190/2012 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione).

8) di impegnarsi a comunicare tempestivamente i cambiamenti di residenza o recapito.

ALLEGA ALLA PRESENTE:

- Curriculum vitae in formato europeo, reso in forma di dichiarazione sostitutiva firmato in ogni pagina e datato;
- Fotocopia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità debitamente firmata;
- Eventuale documentazione utile alla valutazione prodotta nel rispetto dei criteri richiamati dai recenti interventi normativi al D.P.R. 445/2000.

Firma.....

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto del d.lgs. 196/03, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Luogo.....

Data

Firma