

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER IDONEITA'

Uni.Lav. S.c.p.a. intende procedere con avviso di selezione pubblica finalizzata all'eventuale assunzione di N. 1 risorsa avente caratteristiche idonee all'espletamento del ruolo di: Addetto alla segreteria; e alla formazione di una graduatoria finalizzata ad eventuali future assunzioni di nuove risorse di pari mansioni.

La selezione avverrà per titoli e colloquio.

La risorsa gestirà l'operatività della segreteria didattica e/o amministrativa a supporto del personale dei soci consorziati, occupandosi di:

- gestire il protocollo;
- creare un archivio organizzato della documentazione raccolta;
- implementare una banca dati degli atti gestiti;
- controllare e gestire la corrispondenza e il corretto smistamento della stessa agli uffici;
- creare un supporto contabile/amministrativo che consenta di monitorare l'attività;
- veicolare informazioni o comunicazioni tra vari uffici o soggetti;
- svolgere attività di front office;
- eseguire adempimenti amministrativi esterni ove richiesti (presso uffici postali, strutture universitarie, uffici vari ...).

A parità di livello e di mansioni, potranno essere incaricati dello svolgimento di ulteriori prestazioni lavorative di supporto, determinate dalle modalità di gestione del servizio eventualmente concordato nella Convenzione stipulata tra Uni.Lav. S.c.p.a. e il Socio sottoscrittore.

Posizione Organizzativa

Livello Inquadramento: IV livello CCNL Commercio Terziario Distribuzione e servizi - Confcommercio.

Tipologia del contratto: tempo determinato o indeterminato.

1) Requisiti Generali per l'ammissione alla selezione

Per essere ammesso alla selezione, il candidato deve possedere i seguenti requisiti generali:

- Essere cittadino italiano (sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero essere cittadino di uno degli Stati membri dell'unione Europea ovvero essere familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; essere cittadino di Paesi terzi (extracomunitari) purché titolare del permesso di soggiorno uE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini dell'unione Europea e di Paesi terzi devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- godimento dei diritti civili e politici;
- assenza di condanne penali che possano impedire, secondo le norme vigenti, l'instaurarsi del rapporto di impiego;
- non essere stato condannato, neppure con sentenza non ancora passata in giudicato per reati contro la Pubblica Amministrazione o per reati non colposi per cui è prevista la pena superiore nel massimo edittale ad anni 4;
- non essere stato licenziato per motivi disciplinari da una pubblica amministrazione, di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001;
- di aver raggiunto la maggiore età e non aver raggiunto il limite massimo previsto per il collocamento a riposo d'ufficio;
- idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni inerenti l'impiego; ai sensi del D.Lgs. 81 del

09/04/2008 e s.m.i. - art. 41, comma 2 - il candidato selezionato sarà sottoposto a visita medica intesa a constatare l'idoneità alle mansioni a cui lo stesso sarà destinato.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura selettiva e mantenuti fino al momento dell'assunzione.

2) Requisiti specifici per l'ammissione alla selezione

Per essere ammesso alla selezione, il candidato deve possedere i seguenti requisiti specifici:

- a) Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado ovvero diploma di cinque anni equipollente. L'equipollenza o equivalenza dei titoli di studio è soltanto quella prevista dal legislatore e non è suscettibile di interpretazione analogica;

3) Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta utilizzando esclusivamente l'allegato al presente bando di selezione, e dovrà essere inviata tramite: RACCOMANDATA A/R all'indirizzo UNI.LAV. S.C.P.A. Via Grillo 61/A int. 5 - 98123 Messina, in busta chiusa riportando sulla busta il nome e il cognome del candidato, seguito dalla dicitura : "Candidatura Addetto Segreteria"; posta elettronica certificata (PEC) intestata al candidato al seguente indirizzo: formazionegraduatorie.unilavscpa@pec.it riportando nell'oggetto del messaggio il nome e il cognome del candidato; a mano in busta chiusa riportando sulla busta il nome e il cognome del candidato, seguito dalla dicitura : "Candidatura Addetto Segreteria"; e dovrà essere recapitata **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 23 aprile 2019** fa fede il giorno e l'ora di recapito.

Nel caso in cui il candidato non sia titolare di casella PEC ma si avvalga del potere di rappresentanza di cui all'art.38 co.3 bis del D.P.R. 28 dicembre 2000, 445 e ss.mm.ii., è necessario trasmettere, oltre ai documenti previsti dalla selezione, anche la delega conferita al titolare della PEC. Alla delega devono essere allegati i documenti di identità validi di entrambi i soggetti che sottoscrivono la delega (delegante e delegato).

L'invio della documentazione è ad esclusivo rischio del candidato; rimane, pertanto, esclusa qualsivoglia responsabilità della società ove, per disguidi postali o di diversa natura, la domanda non pervenga entro il termine perentorio sopra indicato.

Non saranno in ogni caso prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del candidato. Inoltre non saranno prese in esame le domande pervenute, tramite fax, su altri formati o incomplete dei dati richiesti, o inviate da posta elettronica ordinaria.

La domanda dovrà essere corredata, dai seguenti documenti:

- 1) fotocopia di un valido documento di identità;
- 2) curriculum vitae, debitamente sottoscritto, redatto nel formato europeo;
- 3) fotocopia titoli di studio e/o attestati del/i Datore/i di lavoro, ovvero autocertificazione.

La dichiarazione di circostanze o notizie non rispondenti al vero, accertabile in qualsiasi momento, comporterà l'esclusione dalla selezione ed, in caso di successivo accertamento, dall'assunzione o conferma in servizio.

4) Procedure di selezione

La selezione avverrà nel rispetto delle prescrizioni della legge 10.4.1991 n.125 e del D.Lgs. n.165/2001, che garantiscono pari opportunità tra uomini e donne nell'accesso al lavoro.

I candidati in possesso dei requisiti generali (paragrafo 1) e del requisito specifico (paragrafo 2) saranno ammessi alla prova orale.

La Commissione sarà nominata dal CDA di Uni.Lav. S.c.p.a., nel rispetto di quanto previsto dal regolamento aziendale e procederà alla valutazione dei titoli dei singoli candidati previa predisposizione di griglia valutativa volta a valorizzare le competenze e le professionalità e la prova orale verterà sulle materie e nei termini infra indicati.

Sarà facoltà della commissione ove il numero di candidati sia superiore a 100 unità, prevedere una prova preselettiva mediante la (somministrazione di test teorici pratici o a risposta multipla, anche su supporto informatico);

in tal caso verranno ammessi alla prova orale i candidati che supereranno i 50/100.

La convocazione, la data, il luogo e il calendario della prova saranno comunicate ai candidati da Uni.Lav. S.c.p.a. unicamente attraverso pubblicazione sul sito web istituzionale Uni.Lav. S.c.p.a. (www.unilavspa.it) a decorrere da gg.30 dalla data di scadenza del bando e non oltre 50gg. dal medesimo termine, qualora venga prevista la prova preselettiva, si procederà contestualmente ad indicare con quali modalità ed entro quali termini verranno comunicati luogo, ora e data dell'espletamento della successiva prova orale.

Entro il termine dei 30 giorni dalla conclusione delle sessioni di prova orale, verrà predisposta la graduatoria finale dei candidati, che verrà pubblicata sul sito web istituzionale di Uni.Lav. S.c.p.a. (www.unilavspa.it).

5) Predisposizione della graduatoria finale

La graduatoria di merito sarà formata secondo l'ordine decrescente di punteggio, determinato sulla base della prova orale: da 0 a 55 punti e della valutazione dei titoli di merito: da 0 a 45 punti.

La prova orale verterà su aree di Gestione delle relazioni di front-office , Conoscenza di procedure/sistemi di archiviazione dati degli archivi cartacei e digitali e su tematiche di office management, e verrà attribuito il seguente punteggio:

- Gestione delle relazioni di front-office (fino a 20 punti);
- Strumenti di Office Management (fino a 20 punti);
- Conoscenza di procedure/sistemi di archiviazione dati degli archivi cartacei e digitali (fino a 15 punti).

Ai titoli di merito verrà attribuito il seguente punteggio:

TITOLI DI STUDIO:

Laurea triennale (I livello) punteggio da 1 fino a 10 punti così distribuiti:

per valutazione da 66/110 a 85/110 = 1 punti
da 86/110 a 95/110 = 2 punti
da 96/110 a 100/110 = 4 punti
da 101/110 a 105/110= 6 punti
da 106/110 a 110/110= 8 punti
110 e lode = 10 punti

Laurea Magistrale ovvero diploma di laurea vecchio ordinamento punteggio da 11 fino a 20 punti (il punteggio della eventuale laurea triennale in questo caso non verrà considerato) così distribuiti:

per valutazione da 66/110 a 85/110 = 11 punti
da 86/110 a 95/110 = 12 punti

da 96/110 a 100/110 = 14 punti
da 101/110 a 105/110= 16 punti
da 106/110 a 110/110= 18 punti
110 e lode = 20 punti

Altri titoli:

a) Attestati frequenza corso Office management o similari:

da 0 a 10 punti.

b) Esperienza lavorativa nella P.A. e/o in Aziende private:

nessuna esperienza = 0 punti

fino a due anni = 5 punti

fino a cinque anni = 10 punti

oltre cinque anni = 15 punti

Entreranno in graduatoria le candidature che avranno ottenuto complessivamente (orale + titoli di merito) un punteggio pari o superiore a 50/100.

La graduatoria avrà durata triennale e potrà essere utilizzata per il reclutamento di personale con identiche caratteristiche professionali per tutto il periodo di validità della graduatoria stessa.

L'incarico relativo al ruolo sarà eventualmente conferito ai candidati che avranno conseguito il punteggio complessivamente più elevato secondo l'ordine di merito della graduatoria. In caso di mancata copertura della posizione per rinuncia o forza maggiore del vincitore, si procederà a chiamare altro idoneo seguendo l'ordine di merito della graduatoria risultante dalla procedura selettiva. Nel caso di più assunzioni attinenti allo stesso ruolo verrà rispettato l'ordine decrescente della graduatoria. A parità eventuale di punteggio non si applicheranno meccanismi di preferenza, ma si procederà ad un'ulteriore valutazione sulla base di titoli, competenze e significative esperienze professionali connesse al ruolo selezionato.

La presente selezione e la graduatoria che sarà approvata in esito alla stessa non costituiranno vincolo e/o obbligo alcuno per la Uni.Lav. S.c.p.a. che rimarrà libera di non procedere in tutto e/o in parte, ad assunzioni.

I candidati ritenuti idonei all'esito della selezione e collocati in posizione utile in graduatoria non potranno per tale motivo pretendere e/o rivendicare nei confronti della Uni.lav. S.c.p.a. alcun diritto all'assunzione e, tanto meno, rivendicare e/o pretendere dalla Uni.Lav. S.c.p.a. risarcimenti, indennizzi, indennità di qualsivoglia genere e/o natura per la mancata assunzione.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 07/08/1990, n.241 si informa che il Responsabile del procedimento relativo alla procedura in oggetto è la Dott.ssa Anastasi Letizia — tel.090 714646

Ai sensi e per gli effetti dell'Articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, informiamo che la Uni.Lav. S.c.p.a con sede in Via Grillo N.61/A int.5 – 98123 Messina, in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali da Lei forniti per iscritto o verbalmente e liberamente comunicati (Art. 13.1.a Regolamento 679/2016/UE).

La Uni.Lav. S.c.p.a garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

Al presente Bando Viene allegata Informativa Privacy Regolamento 679/2016/UE

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE
Compilare in stampatello ed in modo leggibile

Luogo e data

Spett.le Uni.Lav. S.c.p.A.
Via Grillo 61/A
98123 - Messina

OGGETTO: Avviso di selezione pubblica per concorso di idoneità per Addetto alla segreteria

Il/la sottoscritto/a COGNOME _____ NOME _____

LUOGO DI NASCITA _____ DATA DI NASCITA _____

RESIDENTE A _____ PROV. _____ C.A.P. _____

INDIRIZZO _____ SESSO: M F Cod.Fiscale _____

RECAPITO presso cui indirizzare le comunicazioni relative alla selezione:

LOCALITÀ _____ PROV. _____ C.A.P. _____

INDIRIZZO _____ RECAPITI : tel. _____

Cell. _____ e-mail: _____

Chiede di essere ammesso/a a partecipare all'avviso pubblico per eventuale conferimento di incarico a tempo determinato o indeterminato presso Uni.Lav. S.c.p.a. (Qualora il/la candidato/a, in possesso delle competenze ed esperienze necessarie, intenda proporsi per più posizioni, dovrà presentare una candidatura per ciascuna di esse, compilando per ogni richiesta lo schema di domanda di cui al presente allegato e secondo le modalità previste).

Consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000, dichiara di essere in possesso dei seguenti requisiti:

Cittadinanza italiana: SI NO

Cittadinanza di altro Stato membro dell'unione SI NO

Godimento dei diritti civili e politici: SI NO

Di non aver subito condanne penali, che possano impedire (secondo le norme vigenti) l'instaurarsi del rapporto di impiego; di non essere stato condannato, neppure con sentenza non ancora passata in giudicato per reati contro la Pubblica Amministrazione o per reati non colposi per cui è prevista la pena superiore nel massimo edittale ad anni 4; di non essere stato licenziato per motivi disciplinari da una Pubblica amministrazione, di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001: NO SI

se sì, quali: _____

Di essere in possesso del TITOLO DI STUDIO di _____
conseguito nell'anno _____ presso _____ con votazione finale _____

Di essere in possesso del TITOLO DI STUDIO di _____
conseguito nell'anno _____ presso _____ con votazione finale _____

Di essere in possesso del TITOLO DI STUDIO di _____

conseguito nell'anno _____ presso _____ con votazione finale _____
Di essere in possesso del TITOLO DI STUDIO di _____
conseguito nell'anno _____ presso _____ con votazione finale _____

Di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

Di accettare preventivamente ed incondizionatamente tutte le norme stabilite dal bando di selezione.

Di avere prestato attività lavorativa: Dal _____ Al _____ presso la ditta/ente pubblico

_____ con la mansione di: _____

Di avere prestato attività lavorativa: Dal _____ Al _____ presso la ditta/ente pubblico

_____ con la mansione di: _____

Allegati alla domanda:

1. copia fotostatica del documento di identità;
2. curriculum vitae, debitamente sottoscritto, redatto nel formato europeo;
3. fotocopia titoli di studio.

Il/la sottoscritto/a si impegna a notificare immediatamente, mediante raccomandata, le eventuali variazioni del recapito sopra indicato intervenute successivamente alla data di presentazione della presente domanda.

IL/LA DICHIARANTE

Ai sensi e per gli effetti dell'Articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, informiamo che la Uni.Lav. S.c.p.a con sede in Via Grillo N.61/A int.5 – 98123 Messina, in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali da Lei forniti per iscritto o verbalmente e liberamente comunicati (Art. 13.1.a Regolamento 679/2016/UE).

La Uni.Lav. S.c.p.a garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

Al presente Bando Viene allegata Informativa Privacy Regolamento 679/2016/UE

IL/LA DICHIARANTE

INFORMATIVA *PRIVACY*

Regolamento 679/2016/UE

Informativa Interessati – AVVISI DI SELEZIONE

Ai sensi e per gli effetti dell'Articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, informiamo che la Uni.Lav. S.c.p.a con sede in Via Grillo N.61/A int.5 - 98123 Messina, in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali da Lei forniti per iscritto o verbalmente e liberamente comunicati (Art. 13.1.a Regolamento 679/2016/UE).

La Uni.Lav. S.c.p.a garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

Titolare del trattamento dei Suoi dati personali è Avv. Giovanni Calamoneri

1. Data Protection Officer (DPO)/Responsabile della Protezione dei dati (RPD) (Art. 13.1.b Regolamento 679/2016/UE)

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'ente è il seguente soggetto:

DPO esterno Sig. Sanfilippo Antonino che può essere contattato al seguente indirizzo email: info@csatraining.it.

2. Finalità del Trattamento (Art. 13.1.c Regolamento 679/2016/UE)

I dati personali (anagrafici, domicili digitali - indirizzi di posta elettronica - e recapiti tradizionali - luoghi di residenza; titoli di studio, esperienze lavorative), sensibili (particolari categorie di dati) e relativi a condanne penali o reati (giudiziari) comunicati dal soggetto Interessato sono trattati dal Titolare del trattamento per la selezione in oggetto sulla base del seguente presupposto di liceità:

- il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'Interessato (Art. 9.2.g Regolamento 679/2016/UE).

I dati personali saranno trattati con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito ed in ragione delle finalità sopra specificate e, comunque, sempre rispettando la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

3. Eventuali destinatari o eventuali categorie di destinatari dei dati personali (Art. 13.1.e Regolamento 679/2016/UE)

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designati in qualità di responsabili o incaricati. Tali soggetti tratteranno i dati conformemente alle istruzioni ricevute da Uni.Lav. S.c.p.a., secondo profili operativi agli stessi attribuiti in relazione alle funzioni svolte. Per l'espletamento delle finalità sopra specificate, infatti, i dati potranno essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati) in forma cartacea o informatica a soggetti anche esterni incaricati da Uni.Lav. S.c.p.a tra cui i membri della Commissione esaminatrice del concorso.

I dati personali dell'Interessato, nei casi in cui risultasse necessario, potranno essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché di contrattazione collettiva.

Si comunica che verrà richiesto specifico ed espresso consenso nell'eventualità in cui si verificasse la necessità di una comunicazione di dati a soggetti terzi non espressamente indicati.

I dati non saranno soggetti a diffusione (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati), salvo che per la pubblicazione obbligatoria prevista per legge da inserire nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale di Uni.Lav. S.c.p.a. Il conferimento dei dati personali oggetto della presente informativa risulta essere necessario al fine di poter partecipare alla selezione. Nell'eventualità in cui tali dati non venissero correttamente forniti non sarà possibile dare corso all'iscrizione e partecipazione alle procedure selettive dell'avviso di selezione.

4. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Art. 13.2.a Regolamento 679/2016/UE)

Uni.Lav. S.c.p.a. dichiara che i dati personali dell'Interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dalla normativa vigente, e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

5. Diritti dell'interessato (Art. 13.2.b Regolamento 679/2016/UE)

- diritto di ottenere dal Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 679/2016/UE, la conferma che sia o

meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e nello specifico di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:

- le finalità del trattamento;
- le categorie di dati personali in questione;
- i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
- quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo ex Art. 15 Reg. 679/2016/UE;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 679/2016/UE, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 679/2016/UE, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 679/2016/UE, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 679/2016/UE;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, solamente nei casi previsti all'art. 20 del reg. 679/2016/UE, che venga compiuta la trasmissione dei propri dati personali ad altro soggetto.

L'Interessato può esercitare i diritti di cui sopra con richiesta rivolta senza formalità al Titolare del trattamento dei dati personali, che fornirà tempestivo riscontro. La sua richiesta può essere recapitata al Titolare anche mediante posta ordinaria, raccomandata a/r o posta elettronica certificata al seguente indirizzo (data.protection.unilav@gmail.com).

6. Diritto di presentare reclamo (Art. 13.2.d Regolamento 679/2016/UE)

Il soggetto Interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.