



Università degli Studi di Messina

BANDO ESAMI DI STATO DI ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA LIBERA PROFESSIONE DI MEDICO-CHIRURGO ANNO 2019

RETTORE

- VISTA la Legge 8 dicembre 1956, n.1378, recante norme sugli esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni;
- VISTO il Decreto Ministeriale 9 settembre 1957 e successive modificazioni, recante la "Approvazione del regolamento sugli esami di Stato di abilitazione all'esercizio delle professioni";
- VISTO il Decreto Ministeriale 19 ottobre 2001, n.445, recante il "Regolamento concernente gli esami di Stato di abilitazione all'esercizio della professione di medico chirurgo;
- VISTA la circolare MIUR n. 9498 del 19/03/2019, con la quale è stata fissata la data dell'inizio dei tirocini trimestrali obbligatori di cui all'articolo 2 del decreto ministeriale 19 ottobre 2001, n. 445;
- VISTA l'Ordinanza Ministeriale del 16/05/2019 n. 422 con la quale sono indette, per l'anno 2019, la prima e la seconda sessione dell'esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di Medico Chirurgo;

DECRETA

Art. 1

(Indicazioni di carattere generale – data esami)

In ottemperanza all'Ordinanza Ministeriale del 16/05/2019 n. 422, presso l'Università degli Studi di Messina sono indette, per l'anno 2019, la prima e la seconda sessione dell'esame di stato per l'abilitazione all'esercizio della libera professione di medico-chirurgo.

La prova pratica (tirocinio valutativo) avrà inizio il giorno 5 Novembre 2019 per la seconda sessione (per la prima sessione, il tirocinio valutativo ha formato oggetto di precedente bando di questo Ateneo, D.R.n. 728/19).

La prova scritta (per coloro che risulteranno idonei all'esito della prova pratica) si svolgerà il giorno 18 Luglio 2019 per la prima sessione e il giorno 28 Febbraio 2020 per la seconda sessione.

Art. 2

(Titoli validi per l'ammissione)

L'ammissione all'esame è subordinata al possesso di uno dei seguenti titoli accademici:

- diploma di laurea conseguito ai sensi dell'ordinamento previgente alla riforma di cui all'art. 17, comma 95, della legge 15 Maggio 1997, n. 127 e successive modificazioni;
- diploma di laurea specialistica afferente alla classe 46/S;
- diploma di laurea magistrale afferente alla classe LM – 41;

-ovvero analogo titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo ai sensi della normativa vigente.

I superiori titoli, ove già non acquisiti, dovranno essere conseguiti dal candidato entro il 10 luglio 2019 per la prima sessione ed entro il 31 Ottobre 2019 per la seconda sessione.

Art. 3

(Presentazione della domanda e dei documenti allegati)

Le domande di ammissione dovranno essere presentate in una sola sede universitaria. La presentazione in più sedi è causa di esclusione.

Verranno considerati validi per l'ammissione all'esame esclusivamente i moduli e gli allegati predisposti dall'Unità Operativa Scuole di Specializzazione ed Esami di Stato, i quali saranno pubblicati nella pagina web dell'Ufficio all'indirizzo: <http://www.unime.it/it/laureati/esami-di-stato> (link Medico chirurgo). Nella stessa pagina web saranno reperibili le informazioni necessarie per l'esame.

Quanto indicato nella predetta pagina web costituisce parte integrante del presente bando.

La domanda di ammissione dovrà essere presentata, per la prima sessione, entro il **5 giugno 2019** e, per la seconda sessione, entro il **8 ottobre 2019**:

1) da coloro che stanno espletando il tirocinio durante il corso di studio, secondo le modalità di cui all'art. 3 del D.M. n. 58/2018, che potranno partecipare all'esame previo positivo completamento dello stesso e conseguimento del necessario titolo di studio entro la data prevista per la sessione d'esame alla quale intendono partecipare.

I predetti candidati sub 1) dovranno allegare, unitamente alla domanda di partecipazione, la seguente documentazione:

- ricevuta del versamento di Euro 300,00 sul c.c.p. n. 318980;
- ricevuta del versamento di Euro 49,58 sul c.c.p. n. 205906;
- dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28-12-2000 n. 445;
- fotocopia documento di identità;
- foto formato tessera;

2) da coloro che hanno ultimato il tirocinio post lauream, secondo le modalità di cui al D.M. n. 445/2001.

Coloro che stanno espletando il tirocinio post lauream, secondo le modalità di cui al D.M. n. 445/2001 e lo ultimeranno entro la data prevista per la sessione d'esame alla quale intendono partecipare (come d Bando n. 728/19) sono esentati dalla presentazione della domanda;

I candidati indicati al superiore punti **2)** dovranno allegare, unitamente alla domanda, esclusivamente la dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28-12-2000 n. 445, la fotocopia documento di identità e una foto formato tessera (avendo in precedenza già provveduto ai versamenti degli importi di € 300,00 e € 49.58).

I candidati che conseguiranno il titolo accademico successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande, e comunque entro quello fissato da questo Ateneo per il conseguimento del titolo medesimo, saranno tenuti a produrre la domanda di ammissione nei termini prescritti (5 giugno 2019 per la prima sessione e 8 Ottobre 2019 per la seconda sessione), con l'osservanza delle medesime modalità stabilite per tutti gli altri candidati, allegando una dichiarazione sostitutiva di certificazione dalla quale risulti che hanno presentato la domanda di partecipazione agli esami di laurea.

Entro il termine prescritto dal presente articolo, la domanda (corredata dai documenti sopra indicati) dovrà essere consegnata all'ufficio Protocollo generale, gestione documentale – Piazza Pugliatti n. 1, Messina, ovvero spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo: Università degli Studi di Messina, Protocollo generale, gestione documentale – Piazza Pugliatti n. 1, 98122 Messina, ovvero ancora trasmessa, in formato digitale, via pec al seguente indirizzo: protocollo@pec.unime.it.

Le domande non in regola con la documentazione richiesta, o non compilate in ogni campo, non saranno prese in considerazione e non sarà tenuto conto, in alcun caso, di indicazioni, informazioni o dichiarazioni non richieste.

Nelle evenienze sopraindicate, le tasse e i contributi eventualmente versati non saranno restituiti.

Il solo pagamento delle tasse di ammissione non costituisce iscrizione all'esame.

Non verranno inoltre accettate domande presentate oltre la data di scadenza se non per gravi e giustificati motivi. La valutazione circa la sussistenza dei predetti gravi e giustificati motivi spetterà in via esclusiva al Rettore e/o al Direttore Generale. Saranno ritenuti gravi motivi

solo quelli di carattere familiare e/o di salute, sempreché gli stessi vengano adeguatamente documentati.

Coloro che non hanno superato la prova scritta nella II sessione 2018, possono presentare domanda per l'esame entro i termini su previsti, facendo riferimento ai pagamenti effettuati nella scorsa sessione.

Entro il 12 luglio 2019, sarà pubblicato nella pagina web <http://www.unime.it/it/laureati/esami-di-stato> (nella sezione news), l'elenco dei candidati ammessi. Non saranno fornite comunicazioni personali, scritte o telefoniche; tutti gli avvisi saranno pubblicati nella pagina web all'indirizzo <http://www.unime.it/it/laureati/esami-di-stato>.

Tutti i candidati saranno ammessi alla prova d'esame con riserva; l'amministrazione provvederà successivamente ad escludere i candidati che non siano risultati in possesso dei titoli di ammissione previsti dal presente bando.

In caso di dichiarazioni false o mendaci, ferme restando le sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR n. 445 del 28-12-2000, il candidato decadrà dal diritto alla partecipazione all'esame di stato e non gli verranno rimborsate le tasse e i contributi pagati.

Art. 4

(ausili per l'espletamento della prova)

I candidati diversamente abili, ai sensi della legge 05-02-1992 n. 104, potranno richiedere ausili necessari per l'espletamento della prova, oltreché eventuali tempi aggiuntivi.

Medesima facoltà è concessa ai candidati con diagnosi di disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), ai sensi della legge n.170/2010, i quali dovranno tuttavia presentare idonea certificazione rilasciata da non più di tre anni da strutture del SSN o da specialisti e strutture accreditati dallo stesso SSN.

Le richieste di ausilio e le relative certificazioni dovranno essere presentate unitamente alla domanda di ammissione.

Art.5

(Prova scritta)

La prova scritta consta di due parti che si svolgono, in sequenza, in un'unica giornata. Ciascuna delle due parti consiste nella soluzione di 90 quesiti a risposta multipla estratti dall'archivio di cui al comma 4 dell'art.4 del D.M. n. 445 del 2001. Il predetto archivio contenente almeno cinquemila quesiti è reso pubblico mediante pubblicazione sul sito del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (<http://www.esame.miur.it>) almeno 60 giorni prima della data fissata per la prova scritta.

Per ogni candidato sono predisposti due plichi, ciascuno relativo ad una delle due parti della prova di esame.

Ogni plico contiene: un modulo per i dati anagrafici che presenta un codice a barre di identificazione e che il candidato deve obbligatoriamente compilare; i quesiti relativi alla specifica parte delle prove di esame e due moduli di risposte, ciascuno dei quali presenta lo stesso codice a barre di identificazione posto sul modulo "anagrafica"; una busta vuota, provvista di finestra trasparente, nella quale il candidato al termine della prova inserisce solo il modulo di risposta ritenuto valido.

Ogni plico contiene un proprio questionario e relativo modulo di risposta diversi rispetto a quelli contenuti negli altri plichi.

Il punteggio verrà così attribuito: 1 punto per ogni risposta esatta; 0 punti per ogni risposta non data; -0,25 per ogni risposta errata.

La prova è superata se il candidato consegue almeno 60 punti in ciascuna delle prove previste.

Per sostenere la prova di ammissione tutti i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità e di penna nera.

Il candidato, per la compilazione del questionario, durante la prova scritta:

- deve far uso esclusivamente di penna nera;
 - ha la possibilità di correggere una sola risposta eventualmente già data ad un quesito, avendo peraltro cura di annerire completamente la casella precedentemente tracciata e scegliendone un'altra;
- deve risultare in ogni caso un contrassegno in una sola delle cinque caselle, perché sia chiaramente manifestata la volontà del candidato, altrimenti si ritiene non data alcuna risposta;

- al momento della consegna deve aver cura di inserire nella busta vuota il solo modulo di risposte ritenuto valido destinato al CINECA (che provvederà alla correzione in forma anonima e mediante lettura elettronica) per la determinazione del punteggio conseguito. Il modulo NON deve essere piegato. L'inserimento nella busta del modulo 'anagrafica' costituisce elemento di annullamento della prova.
- A conclusione di ogni parte della prova la commissione ha cura, in presenza del candidato, di sigillare tale busta, che non deve risultare firmata né dal candidato, né dal presidente della commissione a pena della nullità della prova, e di trattenere sia il secondo modulo non utilizzato o annullato dal candidato con una barra, sia i requisiti relativi alla prova, sia il modulo per i dati anagrafici.

Il candidato deve inoltre osservare le seguenti prescrizioni:

- non è consentito in maniera assoluta detenere telefoni cellulari, apparecchi ricetrasmittenti, libri, appunti, manoscritti e/o dattiloscritti. Il candidato che a seguito di controllo ne risultasse in possesso, verrà escluso dal proseguimento della prova. Tutti i fogli ricevuti - utilizzati e no - dovranno essere riconsegnati al termine di ogni prova;
- durante la prova i candidati non potranno comunicare tra loro;

La Commissione incaricata di assicurare la regolarità dell'espletamento delle prove d'esame procederà al confronto/collegamento fra i risultati che il CINECA, dopo la correzione, avrà cura di inviare all'U.Op. Scuole di Specializzazione ed Esami di Stato e i moduli anagrafici. La Commissione comunicherà all' U. Op. Scuole di Specializzazione ed Esami di Stato i nominativi dei candidati risultati abilitati alla fine delle prove, con relativa votazione (voto tirocinio, I e II prova scritta).

Il Presidente della Commissione dichiarerà chiuse le operazioni della sessione di esami e quindi consegnerà gli atti relativi alle operazioni degli esami all' U. Op. Scuole di Specializzazione ed Esami di Stato, i quali saranno validati attraverso l'emanazione di apposito Decreto Rettorale di approvazione degli atti. Dalla data di questo atto, decorrerà il termine previsto per le eventuali impugnazioni.

L' U. Op. Scuole di Specializzazione ed Esami di Stato si incaricherà di pubblicare sulla propria pagina web i nominativi degli abilitati e affiggerà sulla propria bacheca per due giorni consecutivi i nominativi degli abilitati con le relative votazioni riportate in ogni prova.

5.1) MANCATO SUPERAMENTO PROVA SCRITTA – MANCATA PARTECIPAZIONE ALLA PRIMA SESSIONE:

- ove il candidato non superi la prova scritta, potrà presentarsi alla successiva sessione conservando il punteggio acquisito nel tirocinio. Qualora non superi la prova scritta nemmeno nella sessione immediatamente successiva, dovrà ripetere entrambe le prove;

- qualora il candidato non possa partecipare alla prima sessione utile dopo il completamento del tirocinio per motivi personali gravi e documentati, conserverà il punteggio acquisito nel tirocinio stesso per l'ammissione alla sessione immediatamente successiva.

La valutazione dei gravi motivi spetterà al Direttore Generale.

Art.6

(Responsabile del procedimento)

Ai sensi della Legge 241 del 7.8.1990, il funzionario responsabile del procedimento amministrativo relativamente all'emissione del presente bando, alla raccolta delle domande di ammissione e alla pubblicazione dei risultati, è il Dott. Angelo Pappa Responsabile dell'U. Op. Scuole di Specializzazione ed esami di Stato.

Art.7

(Trattamento dei dati personali)

Il trattamento dei dati personali dei candidati sarà effettuato con modalità conformi al Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali 679/2016. La relativa informativa, consultabile in fase di presentazione della domanda, è disponibile nella sezione privacy di Ateneo raggiungibile al link <http://www.unime.it/it/ateneo/privacy>.

Art. 8

(Norme di salvaguardia)

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si rimanda alle disposizioni vigenti in materia.

Il Rettore
(Prof. Salvatore Cuzzocrea)

R.P.A. Dott. Angelo Pappa