



Università degli Studi di Messina

AVVISO

per l'acquisizione della disponibilità a ricoprire incarichi di funzione dirigenziale di livello non generale presso l'Università degli Studi di Messina

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la legge 9 maggio 1989, n. 168 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii., riguardante le *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;

VISTO il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., in particolare, l'art. 19, comma 1-bis;

VISTO il d.lgs. 11 aprile 2006, n. 198 e ss.mm.ii., recante il *“Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246”*;

VISTO il d.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, e ss.mm.ii., riguardante l'*“Attuazione della legge 4 marzo 1999, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”*;

VISTA la legge 30 dicembre 2010, n. 240 e ss.mm.ii., riguardante le *“Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario”*;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190 e ss.mm.ii., recante le *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”*;

VISTO il d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii., recante *“Il Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*;

VISTO il d.lgs. 11 aprile 2013, n. 39 e ss.mm.ii., recante *“Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190”*;

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Messina, emanato con D.R. n. 1244 del 14 maggio 2012, pubblicato sulla G.U. – Serie Generale n. 116 del 19 Maggio 2012, e modificato con D.R. n.3429 del 30.12.2014, pubblicato sulla G.U. – Serie Generale n. 8 del 12 gennaio 2015;

VISTO il regolamento UE n. 679/2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali;

VISTO il d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, e ss.mm.ii., relativo al *“Codice in materia di protezione dei dati personali”*;

VISTO il *“Regolamento generale di Ateneo”*, emanato con Decreto Rettorale n. 376 del 18 febbraio 2016, in particolare, l'art. 35, comma 7, relativo alla competenza del Direttore Generale per la definizione della struttura degli uffici che comportano l'esercizio di responsabilità dirigenziale;

VISTO il “Regolamento per il conferimento di incarichi dirigenziali a tempo determinato”, da ultimo modificato con Decreto Rettorale n. 1423 del 11 luglio 2017;

VISTO il Regolamento di Ateneo in materia di “Incarichi dirigenziali”, emanato con Decreto Rettorale n. 1940 del 25 settembre 2017;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 21 dicembre 2018, relativa al conferimento dell’incarico di Direttore Generale;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 11 aprile 2017, relativa alla rimodulazione dell’assetto dirigenziale non generale dell’Ateneo, al fine di renderlo coerente con il reale dimensionamento dell’Ateneo, anche alla luce del raffronto con altre istituzioni universitarie operanti in contesti assimilabili;

CONSIDERATO che gli incarichi dirigenziali conferiti per la direzione dei Dipartimenti Amministrativi “*Organizzazione e Gestione delle Risorse Umane*”, “*Servizi Didattici e Alta Formazione*” e “*Attività Negoziale e Servizi Generali*” termineranno il giorno 15 marzo 2019;

RILEVATA la necessità di procedere al conferimento degli incarichi dirigenziali per il triennio decorrente dal 16 marzo 2019 al 15 marzo 2022 per il “*Dipartimento Amministrativo Organizzazione e Gestione delle Risorse Umane*”, “*Dipartimento Amministrativo Servizi Didattici e Alta Formazione*” e “*Dipartimento Amministrativo Attività Negoziale*” e per i seguenti nuovi posti di funzione dirigenziale non generale (II fascia), così come istituiti nella su richiamata delibera di Consiglio di Amministrazione del 11 aprile 2017 “*Dipartimento Amministrativo Affari Generali*”; “*Dipartimento Amministrativo Servizi alla Ricerca e Trasferimento Tecnologico*”;

RITENUTO, pertanto, necessario procedere all’emanazione del presente avviso di selezione per l’acquisizione della disponibilità a ricoprire incarichi di funzione dirigenziale di livello non generale presso l’Università degli Studi di Messina

D E C R E T A

Art.1

(Avviso)

1. La pubblicazione del presente avviso ai fini dell’acquisizione della disponibilità, da parte dei Dirigenti dell’Ateneo, interessati a ricoprire l’incarico di funzione di livello non generale, di durata triennale per i seguenti Dipartimenti Amministrativi:

- Dipartimento Amministrativo “*Organizzazione e Gestione delle Risorse Umane*”;
- Dipartimento Amministrativo “*Servizi Didattici e Alta Formazione*”;
- Dipartimento Amministrativo “*Attività Negoziale*”;
- Dipartimento Amministrativo “*Affari Generali*”;
- Dipartimento Amministrativo “*Ricerca ed Internazionalizzazione*” già “*Servizi alla Ricerca e Trasferimento tecnologico*”.

2. Il predetto incarico è conferito dal Direttore Generale, ai sensi dell’art. 37 del Regolamento Generale di Ateneo, nel rispetto delle disposizioni di legge, del contratto collettivo applicabile e dei regolamenti di Ateneo.

3. L’incarico dirigenziale non generale ha durata triennale, decorrente dal 16 marzo 2019 al 15 marzo 2022.

4. È garantita, nel rispetto di quanto previsto dal Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198, la pari opportunità fra uomini e donne per l’accesso al lavoro ed il trattamento economico.

Art. 2

(Criteri per il conferimento dell'incarico)

1. Ai fini del conferimento di ciascun incarico dirigenziale si terrà conto, in relazione alla natura e alle caratteristiche degli obiettivi prefissati ed alla complessità della struttura interessata, delle attitudini e delle capacità professionali del singolo dirigente, dei risultati conseguiti in precedenza nell'Ateneo e/o nell'amministrazione di appartenenza e della relativa valutazione, delle specifiche competenze organizzative possedute nonché delle esperienze di direzione eventualmente maturate all'estero presso il settore privato o presso altre amministrazioni pubbliche, purché attinenti al conferimento dell'incarico.
2. Le attitudini consistono in qualità individuali ad elevato impatto manageriale, quali:
 - a. Imprenditorialità (autonomia, capacità propositiva, capacità progettuali);
 - b. Apertura al cambiamento (flessibilità, innovazione);
 - c. Capacità relazionali (propensione al lavoro di gruppo, sviluppo dei collaboratori);
 - d. Managerialità (approccio al problem solving, gestione delle crisi e degli imprevisti, organizzazione del tempo proprio e dei collaboratori).
3. Le competenze tecnico-professionali riguardano i più tradizionali ambiti, quali:
 - a. Conoscenze, competenze ed abilità tecniche necessarie alle attività richieste;
 - b. Modalità di funzionamento operativo della pubblica Amministrazione.
4. I risultati conseguiti in precedenza nell'Ateneo e la relativa valutazione devono trovare riferimento negli obiettivi assegnati annualmente nel piano della performance o negli altri atti di programmazione emanati dall'Ente.
5. Le competenze organizzative trovano riferimento ad alcuni principi che fungono da guida ed orientamento dei comportamenti organizzativi, ritenuti essenziali dalla Direzione dell'Ateneo, quali:
 - a. Tensione al risultato;
 - b. Centralità del servizio (interno od esterno);
 - c. Innovazione;
 - d. Economicità ed efficacia.
6. Le eventuali esperienze di direzione maturate all'estero consistono, infine, in funzioni di vertice attinenti al conferimento dell'incarico, espletate sia nel settore privato o in altre pubbliche amministrazioni.
7. Al conferimento degli incarichi e al passaggio ad incarichi diversi non si applica l'art. 2103 del codice civile.
8. Acquisite le disponibilità dei Dirigenti interessati, il Direttore Generale le valuterà sulla scorta dei criteri di cui all'art. 19 del d.lgs. 165/2001 e di quelli di cui ai commi da 1 a 6 del presente articolo.

Art. 3

(Presentazione manifestazione interesse)

1. I dirigenti dell'Ateneo possono manifestare la propria disponibilità, entro il termine di 10 giorni successivi alla pubblicazione del presente avviso, con apposita istanza inviata al Direttore Generale mediante posta elettronica istituzionale, corredata da curriculum professionale e dalle dichiarazioni di assenza di cause di inconferibilità e di situazioni di incompatibilità di cui alla L. n. 190/2012 e al d.lgs. 39/2013.

Art. 4

(Incarichi ad interim)

1. In considerazione della impossibilità di ricoprire tutti i posti di dirigenza non generale in dotazione con il personale dirigenziale di II fascia dell'Ateneo, il Direttore Generale, in base alle disponibilità

manifestate e in base ai criteri di cui all'art. 2, conferirà, ulteriormente, incarichi *ad interim* in attesa di procedere alle relative procedure per il reclutamento.

2. Il trattamento economico complessivo del dirigente, per il periodo di sostituzione, è integrato, nell'ambito della retribuzione di risultato, di un ulteriore importo la cui misura determinata dalla contrattazione integrativa potrà variare dal 15% al 25% del valore economico della retribuzione di posizione prevista per l'incarico ricoperto dal dirigente sostituito.

Art. 5

(Informativa sul trattamento dei dati personali)

1. I dati personali forniti dai candidati saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai soli fini della presente procedura e degli atti connessi e conseguenti al presente avviso, nel rispetto del Regolamento Generale sulla Protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679) e del d.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii..

Art. 6

(Disposizioni finali)

1. Ai sensi dell'art. 5 della legge del 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento è l'Avv. Francesco Bonanno, Direttore Generale, e-mail direzionegenerale@unime.it, tel. 0906768802.

2. Per tutto quanto non previsto nel presente avviso vale la normativa vigente, in quanto compatibile.

II DIRETTORE GENERALE
Avv. Francesco Bonanno