



UNIVERSITÀ  
di **VERONA**

Ai Sig.ri Direttori Generali delle  
Università e degli Istituti di  
Istruzione Universitaria

A TUTTI GLI INTERESSATI  
Loro sedi

**OGGETTO: Avviso di mobilità** compartimentale ed extra compartimentale ai sensi dell'art. 30 D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 per Concorso pubblico per esami, per 4 posti di categoria D - posizione economica D1 - Area amministrativa gestionale per la Direzione Didattica e Servizi agli Studenti

Al fine di favorire i trasferimenti del personale dipendente delle Pubbliche Amministrazioni, come previsto dall'art. 30 D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, si comunica che questa Amministrazione intende ricoprire **4 posti di categoria D - posizione economica D1 - Area amministrativa gestionale per la Direzione Didattica e Servizi agli Studenti**, con le caratteristiche di seguito riportate:

Titolo di studio:

Diploma diploma di laurea ante riforma D.M. 509/99 o laurea triennale di cui al D.M. 509/99 o al D.M. 270/04.

Posizione ricercata:

I candidati idonei dovranno sviluppare e innovare i servizi di supporto agli studenti e ai laureati. Le principali attività consistono nel fornire servizi di orientamento in entrata, in itinere e in uscita, inclusi quelli di supporto agli studenti con disabilità e DSA, nonché quelli finalizzati a rafforzare i percorsi di formazione internazionali.

Conoscenze, capacità e attitudini:

I candidati idonei dovranno dimostrare buona conoscenza e capacità di applicazione delle norme e delle linee guida relative alla qualità e all'accreditamento della formazione e dei servizi a supporto della formazione.

Dovranno possedere buona conoscenza delle norme e delle linee guida europee in materia di servizi agli studenti e di certificazioni dei percorsi di formazione. Inoltre, dovranno possedere buona conoscenza della normativa nazionale in materia di progettazione dei percorsi di formazione e buona conoscenza delle tecniche e degli strumenti di project management.

Viene inoltre richiesta ottima conoscenza della lingua inglese, solida conoscenza del pacchetto office e ottima capacità di problem solving.

Sono indispensabili ottime capacità comunicative, facilità nelle relazioni interpersonali e nel rapportarsi con interlocutori diversi, attitudine al lavoro di gruppo, autonomia nell'organizzazione del proprio lavoro, flessibilità e facilità di apprendimento.

**Termini e modalità di presentazione della domanda di partecipazione**

La domanda di partecipazione alla procedura di mobilità redatta in carta semplice, utilizzando il modello di seguito riportato, dovrà essere indirizzata al Dirigente della Direzione Risorse Umane dell'Università di Verona - Via dell'Artigliere, 19 – 37129 Verona e dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 13.00 del 20 luglio 2018** con una delle seguenti modalità:



- spedita all'indirizzo sopra indicato: a tal fine non fa fede il timbro e la data dell'ufficio postale di spedizione, ma dovrà pervenire entro e non oltre il termine indicato;
- consegnata a mano presso la Direzione Risorse Umane – Area Personale Tecnico Amministrativo e Reclutamento – U.O. Personale Tecnico Amministrativo (dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00) - Via dell'Artigliere 19 – Verona;
- inviata per via telematica mediante Posta Elettronica Certificata all'indirizzo: [ufficio.protocollo@pec.univr.it](mailto:ufficio.protocollo@pec.univr.it) . L'invio potrà essere effettuato unicamente da altra PEC, non sarà considerata valida la domanda inviata da un indirizzo di posta elettronica non certificata. La domanda e gli allegati dovranno essere inviati in formato PDF.

Nella domanda, dovrà essere dichiarato, sotto la propria responsabilità, tenuto conto di quanto richiamato dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, quanto segue:

- i dati anagrafici
- l'indicazione dell'Amministrazione di appartenenza, della categoria, dell'area e della posizione economica dell'attuale inquadramento
- l'indicazione del titolo di studio posseduto
- il periodo di servizio prestato presso l'attuale Amministrazione
- le eventuali motivazioni che sottendono alla richiesta di trasferimento (ad esempio: ricongiungimento familiare, eventuale presenza di familiari disabili, ecc..)

Alla domanda dovranno inoltre essere allegati:

- 1) curriculum culturale e professionale, con l'indicazione del titolo di studio e dell'esperienza lavorativa maturata
- 2) nulla osta al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza
- 3) fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

### Valutazione delle domande

La valutazione delle candidature sarà fatta da una Commissione, appositamente nominata, attraverso l'analisi del curriculum ed un eventuale colloquio individuale.

Vi informo che questa Amministrazione ha già avviato, per i posti previsti dal bando, la procedura di mobilità di cui all'art. 34-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e che il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo e sul sito web al seguente indirizzo: <http://www.univr.it/it/concorsi>

Vi chiedo infine, per garantire la massima diffusione di tale bando di mobilità, di portarlo a conoscenza di tutto il Personale Tecnico Amministrativo con idonei mezzi di pubblicità.

Cordiali saluti.

LA DIRETTRICE GENERALE  
dott.ssa Giancarla Masè  
(f.to digitalmente)



Al Dirigente  
Direzione Risorse Umane  
Università di Verona  
Via dell'Artigliere, 19  
37129 Verona

....I .... sottoscritt....

NOME \_\_\_\_\_ COGNOME \_\_\_\_\_

NAT.... A \_\_\_\_\_ IL \_\_\_\_\_

RESIDENTE A \_\_\_\_\_ IN VIA \_\_\_\_\_

CODICE FISCALE \_\_\_\_\_

### PRESENTA

domanda di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e dell'art. 57 del vigente CCNL – Comparto Università, per 4 posti di categoria D - posizione economica D1 - Area amministrativa gestionale per la Direzione Didattica e Servizi agli Studenti.

A tal fine, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 per le ipotesi di dichiarazioni non veritiere, di formazione e uso di atti falsi

### DICHIARA

A) di essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso la seguente Amministrazione: \_\_\_\_\_

a decorrere dal \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_;

B) di essere attualmente inquadrato/a nella categoria/qualifica \_\_\_\_\_

posizione economica \_\_\_\_\_ area \_\_\_\_\_;

C) di essere in possesso del seguente titolo di studio:

\_\_\_\_\_

conseguito in data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

D) di chiedere la mobilità per i seguenti motivi: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



...I... sottoscritt... **ALLEGA** alla presente domanda:

- curriculum culturale e professionale
- nulla osta al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza
- copia di un documento d'identità in corso di validità

**DICHIARA** che tutti i fatti e gli stati indicati nel curriculum sono da ritenersi dichiarati ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e/o 47 del DPR 445/2000, con consapevolezza delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000;

**DICHIARA** di accettare incondizionatamente le clausole dell'avviso di mobilità e di autorizzare, ai fini del presente procedimento di selezione, il trattamento dei propri dati personali ai sensi del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196.

Desidera ricevere ogni comunicazione riguardante la procedura di mobilità al seguente indirizzo:

Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ comune \_\_\_\_\_

(Prov. \_\_\_\_\_) Tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

DATA \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_