



Roma, 12 febbraio 2020

Oggetto: Avviso di mobilità extra-compartimentale (decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165).

Al fine di favorire l'attuazione della mobilità, come previsto dal decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive integrazioni e modificazioni, si comunica che questo Ateneo intende bandire un concorso pubblico, a n. 3 posti di cat. EP, posizione economica EP1, dell'area amministrativo-gestionale, con elevate competenze in materia di gestione di strutture complesse, giuridico-economiche, organizzativo-gestionali ed altresì con capacità di organizzazione e di gestione delle risorse umane, strutturali e finanziarie, per le esigenze di Sapienza Università di Roma.

Ai fini della predetta mobilità extra-compartimentale, riservata ai dipendenti della Pubblica Amministrazione, è richiesto il seguente profilo professionale e titolo di studio:

n. 3 posti	Categoria EP area amministrativo-gestionale posizione economica EP1	Sapienza Università di Roma
<p>Profilo professionale</p> <p>Gli aspiranti devono possedere ottime conoscenze, competenze e capacità teorico-pratiche di tipo giuridico-economico, amministrativo-contabile ed organizzativo-gestionale nei seguenti ambiti e materie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • diritto amministrativo, anche con riferimento alla disciplina specifica in materia di privacy, trasparenza, anticorruzione, incompatibilità e inconfiribilità; • diritto del lavoro, con riferimento alla disciplina del rapporto di lavoro nella Pubblica Amministrazione e più specificatamente nelle Università Pubbliche; • carriere del personale delle Amministrazioni Pubbliche ed in particolare, nell'ambito delle Università Pubbliche, le carriere dei Professori e Ricercatori, del Personale tecnico-amministrativo e dei Collaboratori ed esperti linguistici; 		

- normativa relativa all'organizzazione e al funzionamento della P.A. con particolare riferimento al sistema universitario;
- contabilità pubblica, con particolare riferimento ai sistemi contabili e di bilancio e al sistema della Tesoreria Unica nelle Università;
- contabilità economico-patrimoniale e analitica;
- strumenti funzionali al controllo di gestione;
- organizzazione e gestione delle risorse umane, strumentali e finanziarie;
- coordinamento, impulso, monitoraggio e controllo nella gestione di strutture complesse;
- coordinamento e sviluppo delle competenze con ottime capacità di motivazione dei collaboratori;
- spiccate capacità di problem solving ed ottima disposizione per innovatività, pianificazione e gestione del tempo, perseguimento degli obiettivi, gestione di progetti, e capacità comunicativa;
- Legislazione Universitaria;
- Statuto dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza";
- Regolamento di Sapienza per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- Normativa interna dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" (disponibile sul sito www.uniroma1.it);
- buona conoscenza della lingua inglese;
- conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più in uso.

Titolo di studio

Diploma di laurea Vecchio Ordinamento in Giurisprudenza o Economia e commercio o lauree equipollenti o lauree equiparate a norma di legge **e abilitazione professionale**.

L'abilitazione professionale può essere sostituita da particolare qualificazione professionale specifica attinente al ruolo richiesto e ricavabile da precedente esperienza lavorativa prestata almeno annuale e/o da titoli post-universitari rilasciati da università pubbliche o legalmente riconosciute.

In alternativa, sono altresì ammessi a partecipare coloro che sono in possesso della laurea triennale prevista dal D.M. 509/99 in classe 02 Scienze dei Servizi giuridici o 31 Scienze giuridiche o 28 Scienze economiche oppure della laurea triennale prevista dal D.M. 270/04 in classe L-14 Scienze dei servizi giuridici o L-33 Scienze economiche ed in possesso di particolare qualificazione professionale specifica attinente al ruolo richiesto e ricavabile da precedente esperienza lavorativa prestata di durata pari ad almeno un triennio.

Coloro che abbiano conseguito il titolo di studio in un Paese UE o in un Paese Extra UE devono possedere la determina di equivalenza, emessa dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, del titolo di studio conseguito all'estero ad analogo titolo conseguito in Italia specificatamente richiesto dalla suddetta mobilità

Potranno presentare domanda di mobilità i dipendenti in servizio a tempo indeterminato presso Pubbliche Amministrazioni, di cui all'art. 1 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165, con profilo analogo o corrispondente, **inquadri in qualifica o categoria equivalente alla categoria e area**

richiesti del Comparto Università, in posizione economica iniziale, ovvero categoria EP, posizione economica EP1 dell'area amministrativo-gestionale.

Alla domanda dovranno essere allegati pena l'esclusione dalla predetta procedura di mobilità:

- 1) un **curriculum vitae professionale formato europass**, con l'indicazione dei titoli di studio posseduti, ivi incluso il titolo di istruzione superiore.
- 2) **autocertificazione del periodo di servizio** prestato presso l'Amministrazione di appartenenza, la categoria/qualifica e il profilo rivestito;
- 3) **nulla osta preventivo ed incondizionato al trasferimento** rilasciato dall'Amministrazione d'appartenenza.
- 4) **copia fotostatica, fronte e retro, di un documento di identità in corso di validità.**

Le istanze di partecipazione ed il curriculum vitae, compilati e sottoscritti secondo i modelli allegati al presente avviso, nonché gli ulteriori documenti richiesti, dovranno essere inviati **entro e non oltre il giorno 16 marzo 2020 tramite mail** (in formato PDF) al seguente indirizzo di posta elettronica: concorsitab@uniroma1.it

L'amministrazione non prenderà in considerazione le istanze che perverranno oltre la data indicata.

Le domande di mobilità eventualmente già presentate a questo Ateneo anteriormente alla data di pubblicazione del presente avviso – o comunque al di fuori della presente procedura – non saranno prese in considerazione. Gli interessati alla procedura dovranno, pertanto, presentare una nuova domanda redatta secondo le modalità e nel rispetto dei termini di cui al presente avviso.

La selezione dei candidati sarà condotta da una Commissione di esperti e avverrà attraverso l'analisi del curriculum vitae ed eventualmente attraverso un colloquio teso a verificare la reale professionalità del candidato. L'ammissione al colloquio sarà decisa dalla Commissione predetta, sulla base dell'esame del curriculum vitae.

Con il colloquio sarà verificato se le caratteristiche e i requisiti delle persone, anche in termini di attitudine e motivazione, sono in linea con le esigenze organizzative della Sapienza Università di Roma, tenuto anche conto di elementi, dinamiche e specificità di contesto.

L'Amministrazione si riserva, pertanto, la facoltà di non accogliere la domanda di trasferimento, qualora l'idoneità non venga riscontrata.

Nel caso di più candidati riconosciuti idonei, la scelta effettuata sarà motivata in termini di funzionalità per la struttura e non di semplice comparazione dei candidati, fermo restando che le loro istanze potranno essere riconsiderate nel caso di eventuali rinunce dei candidati prescelti.

Si informa che è stata attivata la procedura di mobilità di cui all'art. 34-bis D.Lgs 165/2001 presso il Dipartimento della Funzione Pubblica e la procedura di mobilità compartimentale ai sensi dell'art. 57 del CCNL Comparto Università 2006/2009 e che, pertanto, la presente

procedura di mobilità è sottoposta alla condizione che le sopra citate procedure abbiano esito negativo.

I dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione alla presente procedura saranno trattati ai sensi del Regolamento U.E. n. 679/2016 – Regolamento Generale per la protezione dei dati personali - per le finalità di gestione della procedura medesima e dell'eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro.

E' titolare del trattamento dei dati l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza".

E' legale rappresentante dell'Università il Rettore pro tempore.

Dati di contatto: urp@uniroma1.it; protocollosapienza@cert.uniroma1.it.

Dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati: responsabileprotezionedati@uniroma1.it; rpd@cert.uniroma1.it

Si informa il candidato, come previsto dal Regolamento U.E. n.679/2016 che, ricorrendone le condizioni, potrà chiedere al titolare del trattamento dei dati l'accesso ai dati personali ai sensi dell'art. 15, la loro rettifica ai sensi dell'art. 16, la loro cancellazione ai sensi dell'art. 17 nonché la limitazione del trattamento ai sensi dell'art. 18. Il candidato, inoltre, potrà esercitare il diritto alla portabilità dei dati ai sensi dell'art. 20 ed opporsi al loro trattamento ai sensi dell'art. 21.

In caso di violazione delle disposizioni del Regolamento, il candidato potrà proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Ai sensi della Legge n. 241 del 07.08.1990, la Dott.ssa Maria Rita Ullucci, Capo Ufficio Personale tecnico-amministrativo, è il Responsabile del procedimento di cui al presente avviso (telefono: 06-49912136; indirizzo e-mail: concorsitab@uniroma1.it).

F. to Dott. Andrea Putignani
Direttore dell'Area Risorse Umane

Fac simile domanda

Al Direttore Area Risorse Umane
Sapienza Università di Roma
Piazzale Aldo Moro, 5
00185 Roma

Il/la sottoscritt.....

PRESENTA

domanda di **mobilità extra comparto** a Sapienza Università di Roma per la posizione descritta nell'avviso del Categoria EP Area Sede

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, che tutto quanto indicato nella presente domanda corrisponde al vero, ai sensi degli artt. 19, 19 bis, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- 1) di essere nat.... ila.....(Prov.);
- 2) di risiedere in..... (Prov.....) in vian..... ;
- 3) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di altro paese dell'Unione Europea)..... ;
- 4) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di (Prov.....) e di godere dei diritti civili e politici (in caso di mancata iscrizione o cancellazione dalle liste medesime, specificare i motivi:.....);
- 5) di non avere riportato condanne penali e di non avere in corso procedimenti penali pendenti (in caso contrario indicare quali:.....);
- 6) di non avere procedimenti disciplinari in corso né di aver riportato sanzioni disciplinari nel corso dell'ultimo biennio (in caso contrario indicare quali:.....);
- 7) di essere in possesso di Diploma di laurea V.O.....o Diploma di laurea Specialistica.....o Diploma di laurea Magistrale..... conseguito presso in data con la votazione di

e di abilitazione professionale. L'abilitazione professionale può essere sostituita da **particolare qualificazione professionale specifica attinente al ruolo richiesto e ricavabile da precedente esperienza lavorativa prestata almeno annuale e/o da titoli post-universitari rilasciati da università pubbliche o legalmente riconosciute** come di seguito specificato:

oppure di essere in possesso di Laurea Triennale in classe.....conseguita ai sensi del D.M.....presso.....in data.....con la votazione di.....**e di essere in possesso di particolare qualificazione professionale specifica** attinente al ruolo richiesto e ricavabile da precedente esperienza lavorativa prestata **di durata pari ad almeno un triennio dal alsvolta presso.....**

Per coloro che abbiano conseguito il titolo di studio in un Paese UE o in un Paese Extra UE, di essere in **possesso della determina di equivalenza, emessa dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri in data:.....;**

- 8) di essere in servizio presso la seguente Amministrazione.....dal..... e di essere inquadrato nella categoria/qualifica, posizione economica dell'area dal (1)
- 9) **dichiara di essere in possesso del nulla osta preventivo dell'Amministrazione di appartenenza di cui si allega copia; (2)**
- 10) di essere/non essere portatore di handicap accertato ai sensi della L. 104/92;
- 11) di essere/non essere stato assunto ai sensi della Legge 68/99 o della precedente Legge 482/68;
- 12) di avere la seguente posizione familiare (indicare carichi di famiglia, eventuali necessità di ricongiungimento al coniuge o cura di parenti infermi, ecc.).....
- 13) di essere consapevole che l'eventuale convocazione per il colloquio sarà effettuata **esclusivamente mediante posta elettronica**, al seguente indirizzo e-mail:.....

Esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati ai sensi del Regolamento U.E. n. 679/2016 – Regolamento Generale per la protezione dei dati personali - per le finalità di gestione della presente procedura.

Allega alla presente istanza il proprio curriculum vitae europass datato e sottoscritto e autocertificazione del periodo di servizio prestato presso l'Amministrazione di appartenenza e del profilo rivestito, e dichiara che tutto quanto in esso indicato corrisponde al vero ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000.

Allega, inoltre, copia fotostatica fronte e retro, di un documento in corso di validità e il nulla osta preventivo alla mobilità rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza.

Il sottoscritto dichiara di eleggere il seguente domicilio per eventuali comunicazioni relative alla procedura predetta:

Via.....n.

Città.....provincia.....cap.....

Telefono fisso

Telefono mobile

Il sottoscritto si impegna a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione.

Data.....

Firma.....

- (1) **Possono partecipare alla predetta selezione di mobilità solo coloro che siano dipendenti di PP.AA. inquadrati in qualifica o categoria equivalente alla categoria e area richiesta del Comparto Università, in posizione economica iniziale.**
- (2) **Il nulla osta preventivo alla mobilità rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza deve essere allegato alla domanda di partecipazione e comunque deve pervenire entro i termini di scadenza dell'inoltro delle domande a pena di esclusione dalla presente procedura di mobilità.**