



Il Direttore Generale

### **AVVISO DI MOBILITÀ VOLONTARIA**

(ai sensi dell'art. 30 comma 1 del D. Lgs. 165/2001 e art. 57 del C.C.N.L. 2006-2009)

Si rende noto che presso la Scuola Superiore Sant'Anna è disponibile per trasferimento un posto di categoria D – Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati con contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e determinato della durata di diciotto mesi, rinnovabile ai sensi della normativa vigente, per le esigenze dell'Istituto di BioRobotica della Scuola.

#### **Profilo professionale**

La figura professionale richiesta dovrà svolgere prevalentemente le seguenti attività:

- supporto alla gestione delle attività di progettazione, sviluppo e test pre-clinico di sistemi robotici per la chirurgia oncologica basata su ultrasuoni focalizzati ad alta intensità;
- supporto al training e alla formazione di personale coinvolto in chirurgia robotica, in terapia intensiva neonatale, in ginecologia e in ostetricia, dal punto di vista software e/o hardware;
- supporto al coordinamento tecnico-scientifico e alla gestione di progetti nazionali e internazionali nei settori della chirurgia robotica, della simulazione e dei dispositivi biomedicali impiantabili (in particolare nell'ambito dei progetti europei FUTURA2020 e DIHERO e dei progetti nazionali RELIEF e MOTU);
- supporto alla raccolta dati ai fini del monitoraggio delle possibilità di finanziamenti alla ricerca nell'ambito della chirurgia robotica.

Il profilo previsto dovrà inoltre svolgere una funzione di collegamento con la struttura amministrativa dell'Istituto di BioRobotica per una efficace gestione delle attività tecnico-scientifiche dei progetti di ricerca sopra elencati, per esempio dovrà fornire un supporto nella rendicontazione dei progetti stessi.

Completano il profilo una buona conoscenza dei principali applicativi informatici di uso comune, un'ottima conoscenza della lingua inglese e della normativa in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ottime capacità relazionali, di negoziazione/networking e comunicazione, capacità organizzative e di comprensione delle esigenze dell'utente, forte propensione al lavoro di gruppo e capacità come quella di contestualizzare le proprie conoscenze, di sostenere una tesi, di rispondere alle obiezioni e di mediare tra diverse posizioni.

#### **Requisiti per l'ammissione alla procedura di mobilità**

Possono presentare domanda di partecipazione alla procedura di mobilità coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato in un'amministrazione di cui all'art. 1 del D. Lgs. 165/2001;
- essere attualmente inquadrati nella categoria e area corrispondenti al profilo indicato (in caso di appartenenza al Comparto Università) o equivalenti (in caso di appartenenza ad altro comparto);
- Laurea Magistrale (D.M. 270/04) o Specialistica (D.M. 509/99) in Ingegneria biomedica (classi LM-21 o 26/S), ovvero Diplomi di Laurea (Vecchio Ordinamento) dichiarati equipollenti dalla



## Il Direttore Generale

normativa in vigore.

Si ricorda che l'assunzione per trasferimento potrà avvenire solamente con il consenso dell'amministrazione di appartenenza.

### **Domanda di ammissione alla procedura**

La domanda di ammissione alla procedura di mobilità, redatta in carta libera sulla base del modello allegato, sottoscritta e indirizzata al Direttore Generale della Scuola Universitaria Superiore Sant'Anna di Pisa, Piazza Martiri della Libertà n. 33 – 56127 Pisa, dovrà **pervenire tassativamente entro e non oltre il giorno 09/08/2019**; la presentazione potrà essere effettuata attraverso una delle seguenti modalità:

- direttamente, presso l'Ufficio Protocollo della Scuola Superiore Sant'Anna, Piazza Martiri della Libertà n. 33, nei seguenti giorni e orari: dal lunedì al giovedì dalle ore 10.00 alle 12.30 e dalle ore 15.00 alle 16.30; il venerdì dalle ore 10.00 alle 12.30. Si comunica che l'Ufficio Protocollo della Scuola dal 1 al 9 agosto osserverà il seguente orario ridotto di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00.
- attraverso invio tramite PEC all'indirizzo [protocollo@sssup.legalmailpa.it](mailto:protocollo@sssup.legalmailpa.it); affinché la trasmissione sia ritenuta valida, è necessario che venga utilizzata una casella di posta elettronica certificata (PEC) riconducibile univocamente all'aspirante candidato; pertanto **NON sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta certificata di soggetto diverso dall'istante o da casella di posta elettronica semplice, pena esclusione.** Per l'invio telematico di documentazione dovrà essere utilizzato il formato PDF;
- a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento o per corriere (le domande dovranno recare sulla busta la seguente dicitura "Procedura di Mobilità volontaria – Categoria D – Istituto di BioRobotica"). Non farà fede il timbro postale di partenza.

**La data di presentazione è accertata dal timbro di protocollo generale in entrata della Scuola.**

Le domande di mobilità eventualmente già presentate a questo Ateneo anteriormente alla data di pubblicazione del presente avviso – o comunque al di fuori della presente procedura – non saranno prese in considerazione. Gli interessati alle procedure dovranno, pertanto, presentare una nuova domanda redatta secondo le modalità e nel rispetto dei termini di cui al presente avviso.

Alla domanda dovranno essere **allegati**:

1. curriculum vitae redatto secondo il formato europeo, utile ai fini della valutazione in termini di attinenza al profilo richiesto;
2. nulla osta preventivo al trasferimento, rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza;
3. copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

### **Esame delle domande e criteri di scelta**

Le domande saranno esaminate da una Commissione di tre esperti nelle tematiche attinenti la professionalità richiesta, al fine di valutare il possesso delle conoscenze, competenze e capacità necessarie. L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare un colloquio con i candidati



## Il Direttore Generale

selezionati sulla base del curriculum; l'eventuale convocazione al colloquio avverrà tramite e-mail all'indirizzo dichiarato in domanda.

Al termine dell'esame delle domande e dell'eventuale colloquio, la Commissione stabilirà se vi sono candidati idonei a ricoprire la posizione o individuerà il candidato in possesso delle competenze più attinenti alla professionalità richiesta.

Si rende noto che questa Amministrazione ha attivato, per il profilo indicato nel presente avviso, la procedura di mobilità prevista dall'art. 34-bis del D. Lgs. 165/2001, rivolta al personale delle pubbliche amministrazioni collocato in disponibilità e iscritto in appositi elenchi, pertanto la presente procedura di mobilità avrà seguito solo qualora risulti inefficace la procedura ex art. 34-bis del D. Lgs. 165/2001.

Il presente avviso è pubblicato sul sito web della Scuola Superiore Sant'Anna ([www.santannapisa.it](http://www.santannapisa.it)) nella sezione "Concorsi, selezioni e gare/Selezioni per personale TA e tecnologo/Avvisi di mobilità".

### Trattamento dei dati personali

Titolare del trattamento è la Scuola Superiore Sant'Anna, in persona della Rettrice, legale rappresentante *pro tempore*, con sede in Pisa, Piazza Martiri della Libertà 33, [protocollo@sssup.legalmailpa.it](mailto:protocollo@sssup.legalmailpa.it), tel. 050 883.111.

Ai fini dell'applicazione della normativa europea e nazionale in materia (Reg. UE 679/2016 e D. Lgs. n. 196/2003), i candidati dovranno prendere visione della relativa informativa: [www.santannapisa.it/informativaprivacy](http://www.santannapisa.it/informativaprivacy).

### Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento di cui al presente avviso, con esclusione di tutto ciò che è di competenza della Commissione esaminatrice, è il responsabile dell'U.O. Sviluppo Organizzativo. Per eventuali informazioni contattare l'U.O. Sviluppo Organizzativo della Scuola: [concorsi@santannapisa.it](mailto:concorsi@santannapisa.it) – Tel.: 050 883.552/577.

Il Direttore Generale

Dott. Luca Bardi

*documento sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21, comma 2, del D. Lgs. n. 82/2005 e s. m. i.*