



Università
Ca' Foscari
Venezia

Università Ca' Foscari Venezia
Dorsoduro 3246, 30123 Venezia
P.IVA 00816350276 - CF 80007720271
www.unive.it

Il Direttore Generale

AI DIRETTORI GENERALI DELLE UNIVERSITA' per il successivo inoltro ai dipendenti interessati
A TUTTE LE PP.AA. DI CUI ALL'ART.1, COMMA 2, DEL D.LGS.165/2001
LORO SEDI
Trasmesso a mezzo E-MAIL

Oggetto: Mobilità art. 57 CCNL Comparto Università del 16/10/2008 e art. 30 del D. Lgs. 165/2001 per la copertura di n.1 posto di cat.C area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati riservato L.68/99 per l'Area Servizi Informatici e Telecomunicazioni di Ateneo (ASIT).

Al fine di favorire l'attuazione dei trasferimenti di comparto e tra pubbliche amministrazioni, si comunica che presso questo Ateneo è ricopribile per trasferimento il seguente posto riservato a persone disabili di cui all'art.1 della L.68/99, le cui responsabilità e competenze sono dettagliate nella tabella allegata:

N.1 posto di cat.C area tecnica tecnico scientifica ed elaborazione dati per l'Area Servizi Informatici e Telecomunicazioni di Ateneo (ASIT)

Si comunica altresì che, contestualmente alla presente procedura, questa Amministrazione ha attivato, per il medesimo posto, la procedura di mobilità prevista dall'art. 34-bis del D. Lgs. 165/2001, rivolta al personale delle Pubbliche Amministrazioni collocato in disponibilità ed iscritto negli appositi elenchi.

Pertanto l'attuazione della presente procedura di mobilità è subordinata all'inefficacia della suddetta procedura di mobilità prevista dall'art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001.

Destinatari e requisiti:

il personale tecnico e amministrativo a tempo indeterminato del Comparto Università appartenente alla stessa categoria ed area del posto da ricoprire, in possesso del titolo di studio e requisiti indicati nella tabella allegata

ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n.165/2001, i dipendenti a tempo indeterminato delle PP.AA in indirizzo, inquadrati in categorie professionali corrispondenti, in possesso del titolo di studio e requisiti indicati nella tabella allegata

essere in servizio a tempo indeterminato con inquadramento nella categoria ed area del posto da coprire ed essere in forza nella quota di riserva prevista dall'art.3 della L. 68/99 dell'Ente di appartenenza

appartenere alle categorie di cui all'art.1 della Legge 12/03/1999 n. 68

essere in possesso del titolo di studio e della qualificazione richiesti indicati nella tabella A)

Presentazione della domanda:

La domanda di trasferimento, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato unitamente al curriculum formativo e professionale (CV europeo), debitamente motivata e sottoscritta in originale dal

Il Direttore Generale

candidato, va indirizzata a: Università Ca' Foscari Venezia - Area Risorse Umane - Ufficio Personale
Tecnico e Amministrativo - Settore Concorsi Dorsoduro 3246 – 30123 VENEZIA

La domanda dovrà pervenire inderogabilmente entro e non oltre il termine del
GIORNO 29 APR, 2019 e potrà essere trasmessa con i seguenti mezzi:

- spedita con raccomandata A/R e/o posta celere; al fine del rispetto del termine di presentazione, la
domanda dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Università Ca' Foscari Venezia, entro tale data

- spedita via fax al N. 041 2348115 entro tale data

- presentata direttamente all'Ufficio Personale Tecnico Amministrativo – Settore Concorsi Dorsoduro
n.3246 Venezia nel seguente orario d'ufficio: martedì, mercoledì, venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,30
– il mercoledì dalle ore 14,30 alle ore 16,30, tranne che nella giornata di venerdì 26 aprile 2019
giornata di chiusura dell'Ateneo per ponte festivo.

Le domande possono essere inviate tramite PEC (Posta Elettronica Certificata) nominativa all'indirizzo
di posta elettronica certificata dell'Università Ca' Foscari Venezia: protocollo@pec.unive.it entro il
suddetto termine. L'invio della domanda deve essere effettuato esclusivamente da PEC nominativa;
non sarà ritenuta valida la domanda inviata da un indirizzo di posta elettronica non certificata. A pena
di esclusione della domanda, è obbligatorio allegare al messaggio di posta elettronica certificata la
domanda e relativi allegati sottoscritti in originale dal candidato e scansionati in formato PDF, la
scansione PDF di un documento di identità valido (fronte/retro), e formato PDF di tutti gli eventuali altri
allegati alla domanda.

L'Amministrazione non prenderà in considerazione le istanze che perverranno oltre la data di
scadenza del 29 APR, 2019.

Le domande, redatte sul modello allegato schema di domanda, devono contenere:

dati anagrafici completi e recapito al quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni

motivazione della richiesta di trasferimento

Alla domanda dovranno essere allegati:

1. Curriculum professionale, compilato sul modello allegato alla presente comunicazione, con
l'indicazione del titolo di studio posseduto e dell'esperienza lavorativa maturata, in particolare
dovranno essere indicati i periodi lavorativi e la durata, e ogni altro elemento utile per consentire una
valutazione completa della professionalità del candidato rispetto alle responsabilità e alle competenze
in capo al ruolo;

2. In caso di inoltro a mezzo raccomandata e/o posta celere, di consegna a mano da parte di terze
persone, o di invio tramite posta elettronica certificata, copia di un documento di identità, in corso di
validità, del candidato;

3. Nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza.

Coloro i quali abbiano già presentato istanza di trasferimento a questo Ateneo, dovranno confermare
l'intenzione al trasferimento facendo riferimento esplicito al presente avviso, integrare la domanda con
il nulla osta dell'ente di appartenenza e potranno altresì aggiornare il curriculum già presentato.

Il Direttore Generale

Selezione delle richieste

Questa Amministrazione si riserva di accertare il possesso delle competenze necessarie a ricoprire il posto vacante mediante valutazione del CV secondo le modalità e criteri previsti dal Regolamento di mobilità interna ed esterna del PTA, eventuale colloquio e/o prova pratica:

- Esperienze: corrispondenza dell'esperienza professionale del dipendente al ruolo da ricoprire
- Conoscenze: corrispondenza delle conoscenze del dipendente al ruolo da ricoprire
- Capacità: corrispondenza delle capacità del dipendente al ruolo da ricoprire
- Altri criteri di valutazione specifici in relazione ai posti messi a selezione

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non accogliere la domanda di trasferimento, qualora non venga riscontrato il pieno possesso dei requisiti e delle competenze richieste per la copertura del posto indicato.

Il presente avviso, la cui affissione ha valore di notifica a tutti gli effetti, è consultabile nell'Albo On line di Ateneo e sul sito web dell'Università Ca' Foscari Venezia, all'indirizzo www.unive.it, seguendo il percorso: Ateneo > Lavora con noi > Informazioni per lo staff > Comunicazioni riservate al personale, alla voce Rapporto di lavoro.

Si pregano le SS. LL. di portare a conoscenza di tutto il personale tecnico amministrativo il presente avviso con idonei mezzi di pubblicità.

Distinti saluti.

Allegati: - Tabella A; modello domanda; modello CV

Dott. Antonio Marcato
Direttore Generale



