

PROCEDURE PER L'AMMISSIONE AGLI ESAMI DI LAUREA TRIENNALE **19-20 OTTOBRE 2017**

Controllo didattico-amministrativo

I laureandi devono presentare entro e non oltre il 19 Settembre 2017:

- presso la Segreteria di Direzione (via Concezione) - tutti i giorni (escluso il sabato) dalle ore 9,30 alle ore 13,30 - il frontespizio della tesi firmato dal relatore, il modulo per l'avvenuta consegna del frontespizio (reperibile in Modulistica) affinché venga firmato e timbrato

- presso la Segreteria Studenti (Piazza Antonello) lunedì, mercoledì e venerdì (8,30 -12,30) martedì e giovedì (14,30 – 16,00): il frontespizio della tesi firmato dal relatore e il modulo dell'avvenuta consegna firmato e timbrato dalla Segreteria di Direzione

La Segreteria Studenti al momento della consegna, comunicherà il giorno dell'appuntamento per il controllo amministrativo.

Il giorno del controllo amministrativo, il laureando dovrà presentarsi presso la Segreteria Studenti (Piazza Antonello) con il cd contenente la tesi.

Il laureando è tenuto ad inviare il file contenente la tesi all'indirizzo di posta elettronica: direzione.cospecs@unime.it entro e non oltre il 5 Ottobre 2017.

Gli studenti laureandi devono compilare il questionario Alma Laurea collegandosi al sito <http://www.unime.it/it/centri/cop/almalaurea>, dopo la registrazione e la compilazione inviare la ricevuta all'indirizzo almalaurea@unime.it ([link sends e-mail](#)), indicando nome, cognome, numero di matricola, corso di laurea e classe di laurea.

NON E' PIU' NECESSARIO PORTARE IL QUESTIONARIO PRESSO LA SEGRETERIA STUDENTI

Pubblicazione Calendario Esami di Laurea

La Segreteria di Direzione predisporrà e, dopo la firma del Direttore, pubblicherà sul sito del Dipartimento apposito calendario in cui verrà specificato giorno, ora e luogo delle sedute di laurea (la pubblicazione avverrà circa 15 gg. prima delle lauree).

N.B. Si avvisano i laureandi che hanno frequentato i Percorsi Qualificati per l'acquisizione dei punti di laurea, che è stata attivata la procedura di verifica degli stessi sulla piattaforma e-learning dedicata: [Leggi la procedura e iscriviti \(link is external\)](#). Si prega di provvedere ad inviare il modulo entro i termini stabiliti in procedura.

PROCEDURE PER L'AMMISSIONE AGLI ESAMI DI LAUREA MAGISTRALE **19-20 OTTOBRE 2017**

Controllo didattico-amministrativo

I laureandi devono presentare entro e non oltre il 19 Settembre 2017:

- presso la Segreteria di Direzione (via Concezione) - tutti i giorni (escluso il sabato) dalle ore 9,30 alle ore 13,30 - il frontespizio della tesi firmato dal relatore, il modulo per l'avvenuta consegna del frontespizio (reperibile in Modulistica) affinché venga firmato e timbrato

- presso la Segreteria Studenti (Piazza Antonello) lunedì, mercoledì e venerdì (8.30 -12.30) martedì e giovedì (14.30 – 16.00): il frontespizio della tesi firmato dal relatore e il modulo dell'avvenuta consegna firmato e timbrato dalla Segreteria di Direzione

La Segreteria Studenti al momento della consegna, comunicherà il giorno dell'appuntamento per il controllo amministrativo.

Il giorno del controllo amministrativo, il laureando dovrà presentarsi presso la Segreteria Studenti (Piazza Antonello) con il cd contenente la tesi.

Il laureando è tenuto ad inviare il file contenente la tesi completa al proprio relatore e ai correlatori assegnati dal Direttore entro 3 gg. dalla pubblicazione sul sito della commissione di laurea.

Gli studenti laureandi devono compilare il questionario Alma Laurea collegandosi al sito <http://www.unime.it/it/centri/cop/almalaurea>, dopo la registrazione e la compilazione inviare la ricevuta all'indirizzo almalaurea@unime.it ([link sends e-mail](#)), indicando nome, cognome, numero di matricola, corso di laurea e classe di laurea.

NON E' PIU' NECESSARIO PORTARE IL QUESTIONARIO PRESSO LA SEGRETERIA STUDENTI

Pubblicazione Calendario Esami di Laurea

La Segreteria di Direzione predisporrà e, dopo la firma del Direttore, pubblicherà sul sito del Dipartimento apposito calendario in cui verrà specificato giorno, ora e luogo delle sedute di laurea (la pubblicazione avverrà circa 15 gg. prima delle lauree)