

Allegato A

STRUTTURA DELL'UNIVERSITA' PER STRANIERI DI SIENA	Segreteria Generale di Ateneo
C.C.N.L. applicabile	Comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018 – Sezione Università e Aziende ospedaliero-universitarie
NUMERO POSIZIONI DA RICOPRIRE	1
CATEGORIA	categoria C, posizione economica C1, area amministrativa
TITOLO DI STUDIO	Diploma di istruzione secondaria di II grado
FUNZIONI, PROFILO E COMPETENZE	<p>La posizione da ricoprire prevede lo svolgimento di attività con grado di autonomia relativo allo svolgimento di attività inerenti procedure, con diversi livelli di complessità, basate su criteri parzialmente prestabiliti e con un grado di responsabilità relativa alla correttezza complessiva delle procedure gestite.</p> <p>La figura professionale richiesta dovrà occuparsi della pianificazione e gestione dei flussi informativi provenienti da e riguardanti l'Ateneo, e in particolare dovrà:</p> <ul style="list-style-type: none"> - raccogliere, selezionare ed elaborare i contenuti da comunicare ai diversi stakeholders dell'Ateneo (studenti, personale, aziende, istituzioni locali e nazionali, cittadinanza), individuando gli strumenti più opportuni per la loro veicolazione; - offrire supporto alla pianificazione e gestione della Comunicazione istituzionale e delle relazioni con gli organi di informazione; - gestire i social istituzionali in italiano e inglese; - collaborare alla elaborazione di nuove strategie e di nuovi canali di comunicazione su web e social media; - collaborare all'organizzazione di conferenze stampa e predisporre i relativi materiali; - predisporre la rassegna stampa ad uso interno; - collaborare alla gestione della newsletter d'Ateneo e alla redazione di comunicati stampa e testi specifici; - offrire supporto redazionale per l'aggiornamento dei contenuti web; - verificare la coerenza dei contenuti web del sito di Ateneo e social istituzionali con l'immagine coordinata e gli obiettivi strategici dell'Università per Stranieri di Siena; - supporto alla pianificazione e produzione dei flussi informativi; - supporto alla progettazione di comunicazione integrata; <p>I candidati dovranno possedere le conoscenze e competenze di seguito precisate:</p> <ul style="list-style-type: none"> - conoscenza della legislazione universitaria, ivi comprese le innovazioni introdotte dalla legge di riforma del sistema universitario; - conoscenza dello Statuto e dei principali regolamenti dell'Università per Stranieri di Siena con particolare riguardo alle materie inerenti il profilo richiesto; - conoscenze della Legge 150/2000 "Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni", nonché del relativo regolamento di attuazione; - conoscenza dell'Organizzazione interna dell'Ateneo; - conoscenza della lingua inglese.