

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome **DESIREÈ ALÙ**

Indirizzo residenza

Cellulare

E-mail

PEC

Nazionalità

Data di nascita

Luogo di nascita

Cod.Fiscale

TITOLI DI STUDIO POSSEDUTI

- LAUREA MAGISTRALE IN BIOLOGIA
- LAUREA IN SCIENZE BIOLOGICHE (CURRICULUM BIOSANITARIO)
- ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE DI BIOLOGO IUNIOR
- DIPLOMA DI MATURITÀ SCIENTIFICA BIOLOGICO-SANITARIO
- MASTER DI I LIVELLO in LA DIDATTICA, LA FUNZIONE DEL DOCENTE E L'INCLUSIONE SCOLASTICA DEGLI ALUNNI CON BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI (BES)
- PERCORSO 24 CFU DISCIPLINE ANTROPO-PSICO-PEDAGOGICHE E NELLE METODOLOGIE E TECNOLOGIE DIDATTICHE
- ECDL PATENTE EUROPEA DEL COMPUTER
- CERTIFICAZIONE INFORMATICA: LIM, TABLET, CODING, PEKIT EXPERT

ESPERIENZE LAVORATIVE

- | | |
|---|---|
| • Date (da – a) | DA SETTEMBRE 2015 A: IN CORSO |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | MONDOACQUA DI D'AGOSTINO FILIPPO
C.da Taurino Fontanelle, 50 – Caltanissetta |
| • Tipo di impiego | Impiegata amministrativa.
Contratto di lavoro a tempo indeterminato di V livello. |
| • Principali mansioni e responsabilità | <ul style="list-style-type: none">▪ stesura preventivi,▪ emissione fatture, registrazione e invio mediante portale dell'Agenzia delle Entrate▪ redazione documenti di trasporto▪ aggiornamento liste clienti▪ gestione posta elettronica, certificata e sito web▪ utilizzo dei sistemi informatici Windows e Macintosh▪ contabilità entrate\uscite▪ archivio di documenti contabili▪ gestione canali social▪ controllo giacenze in magazzino |

- spedizioni e ritiri programmati con corrieri
- gestione del pubblico front-office e back-office
- pagamenti e riscossioni mediante metodi digitali e cartacei
- contatti fornitori per ordini e resi
- disegno AutoCad delle planimetrie piscine

• Date (da – a) **DAL 09.09.2016 AL 09.07.2017**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro **ASSOCIAZIONE PSICOLOGIA IN AZIONE**

• Tipo di impiego **Amministrazione, segreteria e contabilità del progetto**
Contratto di prestazione d'opera
 Attività di amministrazione, segreteria, contabilità in seno al progetto "Lavoro su di me per conoscere l'altro", approvato dalla Regione Sicilia, Assessorato alla famiglia, lavoro e politiche sociali; Linea 3 APQ "Giovani e Legalità".

• Date (da – a) **DA GENNAIO 2011 A GIUGNO 2011**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro **LABORATORIO DI ANALISI CLINICHE MEDICAL LIFE ITALIA. CENTRO CLINICO POLIDIAGNOSTICO DAY SURGERY**
 Dott.ssa Miriam Valenza, Viale della Regione, 146 Caltanissetta

• Tipo di impiego **Addetta al laboratorio di Analisi Cliniche**
Collaborazione in qualità di stagista.
In possesso di certificazione/attestato competenze e referenze.

• Principali mansioni e responsabilità

- Utilizzo dei software per stilare gli emocromi relativi a ciascun paziente e per l'analisi immunoenzimatica (TSH, PRL, FER, E2...), spettrofotometro (calibrazione e indagine dell'analita).
- Determinazione dei gruppi sanguigni
- Allestimento delle piastre per la determinazione delle intolleranze alimentari
- Determinazione PT e PTTA
- Conduzione dell'elettroforesi proteica
- Preparazione e lettura delle urine-slide. Microscopia delle urine
- Analisi del liquido seminale e relativa spermiocoltura
- Semina in appositi terreni di coltura di tamponi: linguali, faringei e vaginali
- Test rapidi di gravidanza, HIV, HCV E DRUG TEST
- Conduzione delle analisi per identificare l'eventuale presenza di antigeni o anticorpi (test Rubeovirus IgG/IgM, EBV IgG/IgM, Beta HCG, citomegalovirus, toxoplasma, ...) nei sieri dei pazienti mediante metodica ELFA.

• Date (da – a) **12 APRILE 2010 AL 12 LUGLIO 2010 ORE TOTALI: 150**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro **LABORATORIO DI ANATOMIA PATOLOGICA PRESIDIO OSPEDALIERO SANT'ELIA DI CALTANISSETTA**
 Dott. Giovanni S. Urrico (dirigente medico)

• Tipo di azienda o settore **Pubblica**

• Tipo di impiego **Addetta al laboratorio di analisi cliniche/collaborazione alle attività di laboratorio clinico diagnostico.**
Tirocinio universitario.

• Principali mansioni e responsabilità

- Inserimento dati anamnestici dei pazienti con utilizzo del software
- Supporto al clinico per il campionamento dei pezzi chirurgici
- Sezionamento delle biopsie incluse in paraffina al microtomo a rotazione
- Colorazione delle sezioni istologiche con il metodo ematossilina-eosina
- Montaggio delle sezioni istologiche
- Visualizzazione al microscopio ottico ed elettronico
- Applicazione della tecnica immunoenzimatica e relativa diagnosi

Le attività di cui sopra hanno portato alla stesura di specifica tesi di Laurea.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

OTTOBRE 2010 - 65 ORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO
 Settore promozione
 Pubblica

Collaborazione a tempo parziale

Contratto di collaborazione part time

- Principali mansioni e responsabilità

Segreteria. Addetta ai servizi Front-office e back-office universitari.

- Informazioni sulla didattica agli studenti
- Organizzazione dei turni di laboratorio
- Servizio presso la biblioteca dell'università
- Gestione delle aule per lo svolgimento dei diversi esami
- Comunicazione agli studenti degli orari delle lezioni
- Gestione e aggiornamento della bacheca dell'università degli studenti

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

APRILE 2009 A LUGLIO 2009 ORE TOTALI: 150
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO
 Settore promozione
 Pubblica

Collaborazione a tempo parziale

Contratto di collaborazione part time

- Principali mansioni e responsabilità

Segreteria. Addetta ai servizi Front-office e back-office universitari.

- Assistenza tecnica ai laboratori multidisciplinari: elettroforesi verticale delle proteine
- Informazioni sulla didattica agli studenti
- Organizzazione dei turni di laboratorio
- Servizio presso la biblioteca dell'università
- Gestione delle aule per lo svolgimento dei diversi esami
- Comunicazione agli studenti degli orari delle lezioni
- Gestione e aggiornamento della bacheca dell'università degli studenti
- Contatti con i professori

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

1 MAGGIO 2009 A 30 GIUGNO 2009 ORE TOTALI: 50
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO
 Settore promozione
 Pubblica

Collaborazione a tempo parziale

Contratto di collaborazione part time

- Principali mansioni e responsabilità

Addetta alla "Rilevazione di indagine statistica sulla didattica".

Attività di ricerca: somministrazione di test

- Partecipazione al corso di formazione
- Contatti e colloqui con i professori universitari della Facoltà di Medicina
- Organizzazione dei turni per la rilevazione della didattica
- Presentazione del progetto e spiegazione del riempimento del modulo della rilevazione agli studenti

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

01/01/ 2008 A 30/06/2008 ORE TOTALI: 50
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO
 Settore promozione
 Pubblica

Collaborazione a tempo parziale

Contratto di collaborazione part time

- Principali mansioni e responsabilità

Addetta alla Rilevazione di indagine statistica sulla didattica

responsabilità

Attività di ricerca: somministrazione di test

- Partecipazione al corso di formazione
- Contatti e colloqui con i professori universitari della Facoltà di Medicina
- Organizzazione dei turni per la rilevazione della didattica
- Presentazione del progetto e spiegazione del riempimento del modulo della rilevazione agli studenti

• Date (da – a)	13/06/2004 AL 13/09/2004
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FARMACIA DEL CORSO (S. Cataldo, Corso Sicilia, 120) – Dott. S. Guadagnino
• Tipo di azienda o settore	Privata. Farmacia.
• Tipo di impiego	Tirocinio formativo
• Principali mansioni e responsabilità	Gestione attività di Farmacia back office <ul style="list-style-type: none">▪ Controllo e successivo smistamento dei farmaci in entrata (corrispondenza delle quantità magazzini-banco, controllo delle scadenze, temperatura di conservazione ...);▪ Controllo dei documenti contabili (documenti di trasporto, fatture, note di credito ...);▪ Conoscenza e uso degli strumenti informatici utilizzati per la gestione della farmacia

• Date (da – a)	15/06/2003 A 15/09/2003
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FARMACIA DEL CORSO (S. Cataldo, Corso Sicilia, 120)– Dott. S. Guadagnino
• Tipo di azienda o settore	Privata. Farmacia.
• Tipo di impiego	Tirocinio formativo
• Principali mansioni e responsabilità	Gestione attività di Farmacia back office <ul style="list-style-type: none">▪ Controllo e successivo smistamento dei farmaci in entrata (corrispondenza delle quantità magazzini-banco, controllo delle scadenze, temperatura di conservazione ...);▪ Controllo dei documenti contabili (documenti di trasporto, fatture, note di credito ...);▪ Conoscenza e uso degli strumenti informatici utilizzati per la gestione della farmacia;▪ Realizzazione pratica di forme farmaceutiche a partire da droghe vegetali e loro derivati; in particolare: miscele per tisane, capsule con estratti secchi titolati e standardizzati, forme liquide con l'impiego di estratti fluidi e tinte;▪ Etichettatura delle stesse secondo le norme di buona preparazione della Farmacopea Ufficiale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	24/05/2022
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	UNIVERSITÀ eCampus
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<i>Materie: Pedagogia, Tecnologie didattiche ed educative, Antropologia, Psicologia, Psicologia scolastica, Pedagogia generale e sociale, Metodologie e tecnologie didattiche, Pedagogia della scuola</i>
• Qualifica conseguita	MASTER I LIVELLO in LA DIDATTICA, LA FUNZIONE DEL DOCENTE E L'INCLUSIONE SCOLASTICA DEGLI ALUNNI CON BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI (BES) Tesi: "La ricerca scientifica in un'ottica di cambiamento didattico inclusivo nell'ambito dei Bisogni Educativi Speciali BES"

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>10/05/2022</p> <p>UNIVERSITÀ eCampus</p> <p><i>Materie:</i> Pedagogia, Tecnologie didattiche ed educative, Antropologia, Psicologia, Psicologia scolastica, Pedagogia generale e sociale, Metodologie e tecnologie didattiche, Pedagogia della scuola</p> <p>CERTIFICAZIONE 24 CFU – DISCIPLINE ANTROPO-PSICO-PEDAGOGICHE</p>
--	--

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>da Aprile 2020 a Novembre 2021</p> <p>UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CATANIA</p> <p><i>Materie e laboratori:</i> biologia della riproduzione e del differenziamento, genomica strutturale e funzionale, fisiologia integrativa, biologia cellulare e patologia, aspetti biochimici e biomolecolari di patologie degenerative, microbiologia clinica e biologia dei protozoi e metazoi parassiti, inglese, metodologia epidemiologica e igiene, farmacologia, biotecnologie della riproduzione, epidemiologia e prevenzione nutrizionale.</p> <p>LAUREA MAGISTRALE IN BIOLOGIA SANITARIA E CELLULARE-MOLECOLARE</p> <p>Votazione: 110/110 e Lode</p> <p>Tesi di laurea: “Differenze di genere e sanità pubblica: un approccio pluridimensionale nell’ambito della medicina di precisione”.</p> <p>(Relatrice: Prof.ssa Martina Barchitta)</p>
--	---

<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>I sessione - Luglio 2011</p> <p>UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO</p> <p>Settore Esami di Stato</p> <p><i>Oggetto delle prove in ambito biofisico, biochimico, biomolecolare, biomatematico, statistico, biomorfologico, ambientale, microbiologico, merceologico, legislazione e deontologia professionale</i></p> <p>ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE DI BIOLOGO IUNIOR</p> <p>Votazione: 190/200</p>
---	--

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Ottobre 2006 a Ottobre 2010</p> <p>UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO</p> <p><i>Materie e laboratori:</i> botanica generale e sistematica, fisiologia vegetale, monitoraggio ambientale, ecologia, fisiologia della vita vegetativa, igiene degli alimenti e dell’ambiente, zoologia I e II, biologia dello sviluppo e anatomia comparata, biologia molecolare I e II, matematica, citologia ed istologia, fisica generale e applicata, citologia molecolare, immunologia, genetica e genetica molecolare, microbiologia I e II, biostatistica, informatica, laboratorio di virologia, patologia clinica ed ematologia, chimica organica e inorganica, inglese, biochimica I e II, tipizzazione tissutale, laboratorio di biochimica molecolare.</p> <p>Laurea in SCIENZE BIOLOGICHE (curriculum biosanitario)</p> <p>Votazione: 104/110</p> <p>Tesi di laurea: “Allestimento di sezioni istologiche e valutazioni immunoistochimiche nel carcinoma della mammella”.</p> <p>(Tutor aziendale: Dott. G. Urrico. Tutor universitario: Prof. Di Liegro)</p>
--	---

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>09/03/2022 – 200 ore FONDAZIONE SVILUPPO EUROPA</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Nozioni PC- Hardware e Software ▪ Copyright e licenze ▪ Utilizzo pacchetto Office: Word, Excel, PowerPoint ▪ Web: comunicazione, evoluzione e sincronizzazione ▪ Trattamento file audio e video ▪ Utilizzo intermedio e avanzato Excel e PowerPoint
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>CERTIFICAZIONE INFORMATICA PEKIT EXPERT nr 61591FC9</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>21/02/2022 – 200 ore AIMC- Associazione Italiana Maestri Cattolici</p> <p>Argomenti: Robotica educativa Steam, La robotica nella didattica, Computational thinking: cosa e perché è importante?, Didattica inclusiva e robotica educativa, Robotica e piattaforme open source, Ambienti di programmazione, Esempi pratici di attività di robotica educativa</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>CERTIFICAZIONE INFORMATICA CODING nr DOCX13972</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>09/02/2022 – 200 ore AIMC- Associazione Italiana Maestri Cattolici</p> <p>Corso AVANZATO sull'uso didattico della LIM "Strumentazione hardware, software e didattica per l'utilizzo della Lavagna Interattiva Multimediale"</p> <p>Argomenti: Il software della LIM, La funzionalità del software, La duttilità delle Pagine LIM, Il salvataggio delle Pagine LIM, Gli strumenti Selezione, penna e cancellino della LIM, Produttività alla Lavagna Interattiva Multimediale, gli oggetti, Gli strumenti di presentazione: tendina e riflettore, Learning Object, Mappe concettuali & webquest, I media comunicativi: le immagini digitali, Uso del video nella didattica</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>CERTIFICAZIONE INFORMATICA LIM nr DOCXX15603</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>28/01/2022 – 200 ore AIMC- Associazione Italiana Maestri Cattolici</p> <p><i>Corso sull'uso didattico del Tablet "Strumentazione hardware, software e didattica per l'utilizzo del Tablet"</i></p> <p>Argomenti: Uso del Tablet, Sistemi operativi: Android, IOS, Windows, Funzionalità, Utilizzo del dispositivo mobile per gestire la posta elettronica, Il browser: navigare su Internet, Le applicazioni, Primo avvio e condivisione dei file, Lettura, Virus e Malware: come difendersi, Didattica: organizzare una classe 2.0 a scuola</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>CERTIFICAZIONE INFORMATICA TABLET nr DOCXX15171</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>12 Luglio 2004 Istituto tecnico per attività sociali "Luigi Russo" sede Caltanissetta</p> <p>Argomenti: Concetti base della IT (information technology), Uso del computer, Gestione dei file; Elaborazione testi; Foglio elettronico; Database; Presentazione; Reti informatiche, Internet</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>ECDL PATENTE EUROPEA DEL COMPUTER</p>

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Settembre 2001 a Luglio 2006

Istituto tecnico per attività sociali “Luigi Russo” sede Caltanissetta

Materie matematiche, scientifiche, letterarie, filosofiche, ecologia, anatomia, biologia, scienza dell'alimentazione, igiene degli alimenti e dell'ambiente, chimica, zoologia, scienze della Terra, matematica, istologia

**Diploma di Maturità Scientifica
BIOLOGICO-SANITARIO**

Votazione: 84/100

MADRELINGUA

Italiano

Altre lingue

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono

Buono

Buono

Altre lingue

Inglese

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
	B2	B2	B2	B2	B2

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Possiedo ottime **capacità di relazione** acquisite, nel corso degli anni, in qualità di impiegata amministrativa presso la ditta Mondoacqua di D'Agostino Filippo sia con i colleghi sia con i clienti.

Il lavoro in team, presso il Laboratorio di analisi Mediacal Life, ha approfondito la mia capacità di interagire con tutto il personale e proseguire le attività sequenziali cliniche iniziate dai colleghi secondo una **logica di collaborazione e lavoro di squadra** necessario alla mansione da svolgere.

L'esperienza presso l'Università degli Studi di Palermo in qualità di collaboratore part-time (attività di front-office e back-office, nonché di addetto alla rilevazione di dati ed indagini statistiche) ha fatto sì che maturassi capacità comunicative. L'attività svolta nel corso degli studi liceali in ambito farmaceutico aveva, altresì, permesso una crescita individuale sia scientifica che relazionale con i dipendenti della farmacia.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Ho maturato esperienza di lavoro individuale nella quale ho dimostrato ottime capacità in ambito di gestione amministrativa e organizzativa presso l'attuale occupazione, ed ancora nell'organizzazione dei turni di laboratori scientifici e biblioteca durante l'attività di collaborazione a tempo parziale presso l'Università.

Ottimo lavoro di gruppo nell'ambito dell'esperienza lavorativa svolta presso il laboratorio di analisi cliniche ed altresì mediante l'esposizione pubblica di presentazioni power-point scientifiche in ambito universitario.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

- Ottime competenze nell'impiego di sistemi informatici
- Capacità di problem solving
- Ottima capacità di utilizzazione dei sistemi informatici impiegati nei laboratori di analisi cliniche: elettroforesi, spettrofotometro, contaglobuli, metodi immunoenzimatici, coltura capsula petri, individuazione gruppo sanguigno;
- Buone capacità nell'utilizzo del programma AutoCad
- Capacità di utilizzare gli strumenti del laboratorio di anatomia patologica: microtomo a rotazione, sistemi di colorazione, processatore per istologia, centralina di inclusione,

montaggio dei vetrini automatico e manuale, microscopio ottico;
Competenze nell'ambito farmacologico, in particolare prodotti specifici per persone con intolleranze o allergie, prodotti omeopatici ed erboristici, acquisite nel corso dei tirocini realizzati in Farmacia

Possesso patente europea del computer ECDL
Ottimo utilizzo della posta elettronica e di tutti i programmi Office e Macintosh

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

Passione per lettura, disegno, cucina, cinema e cucito

**ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente
indicate derivanti da attività di
formazione*

Attestato di competenze rilasciato per la partecipazione allo stage\volontario presso il Laboratorio di analisi cliniche, rilasciato in data 30/06/2011

Seminario "Esperienze di educazione alla salute in ambito materno-infantile, nel 22/04/2010

Visione ed interpretazione della scrittura di documenti storici, con attestato nell'anno 2003/2004

Partecipazione al progetto Pigotta indetto da UNICEF, con rilascio del relativo attestato nel 2004

PATENTI

Patente B rilasciata in data 23/03/2006, mezzo proprio

ULTERIORI INFORMAZIONI

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 455/2000 del 28 dicembre 2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Le presenti dichiarazioni sono sostitutive di certificazione (Art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445).

Il dichiarante

Dott.ssa Alù Desireè

Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali presenti nel cv ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Il presente C. V. si compone di n°8 pagine

San Cataldo, li 04/07/2022

Dott.ssa Alù Desireè

Il dichiarante