



data/ 21/10/2016 numero protocollo UNINA FEDII
posizione U.R.P.C. VIII-1

Alle Università ed agli Istituti Universitari

A tutte le Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.

Oggetto: mobilità intercompartimentale ed interuniversitaria di cui al combinato disposto dell'art. 57 del CCNL Comparto Università del 16.10.08 e dell'art. 30 del D.Lgs n. 165/01 e ss.mm.ii.

Al fine di favorire i trasferimenti del personale tecnico-amministrativo, così come previsto dalla normativa di cui in oggetto, questa Amministrazione comunica che intende ricoprire i seguenti posti:

n. 1 posto di categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le funzioni di addetto del Servizio Prevenzione e Protezione nel settore sicurezza ed igiene degli ambienti di lavoro dell'Università degli Studi di Napoli Federico II

Requisiti specifici di partecipazione, a pena di esclusione:

- 1) ~~Diploma di Laurea in Architettura o Ingegneria o Scienze Biologiche o Chimica o Fisica o Biotecnologie~~ conseguito secondo le modalità anteriori all'entrata in vigore del D.M. n. 509/1999;
 - ovvero Laurea (L), conseguita secondo le modalità successive all'entrata in vigore del D.M. n. 509/1999, appartenente ad una delle seguenti classi: 1, 4, 8, 9, 10, 12, 21 e 25; ovvero Laurea (L), conseguita secondo le modalità successive all'entrata in vigore del D.M. n. 270/2004, appartenente ad una delle seguenti classi: L-2, L-7, L-8, L-9, L-13, L-17, L-23, L-27 e L-30 ovvero Laurea (L) nella Classe 4 delle Lauree in Professioni Sanitarie della prevenzione di cui al decreto del MUR in data 2 aprile 2001;
 - ovvero Laurea Specialistica (LS) conseguita secondo le modalità successive all'entrata in vigore del suddetto D.M. n. 509/1999, appartenente ad una delle seguenti classi: 4/S, 6/S, 7/S, 8/S, 9/S, 20/S, 25/S, 26/S, 27/S, 28/S, 29/S, 30/S, 31/S, 32/S, 33/S, 34/S, 35/S, 36/S, 37/S, 38/S, 61/S e 62/S;
 - ovvero Laurea Magistrale (LM) conseguita secondo le modalità di cui al D.M. del 22.10.2004, n. 270, appartenente ad una delle seguenti classi: LM-4, LM-6, LM-7, LM-8, LM-9, LM-17, LM-20, LM-21, LM-22, LM-23, LM-24, LM-25, LM-26, LM-27, LM-28, LM-29, LM-30, LM-31, LM-32, LM-33, LM-34 e LM-35.
- 2) Attestato di frequenza, con verifica di apprendimento, agli specifici corsi di formazione di cui all'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 81/08 e previsti dalla Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano, atto n. 2407 del 26/01/2006 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 37 del 14/02/2006 e s.m.i.:
 - MODULO A, di cui all'allegato A1 al provvedimento n. 2407 del 26 gennaio 2006 adottato dalla conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano e s.m.i.;
 - MODULO B (macrosettore ATECO 8 "Pubblica Amministrazione-Istruzione") di cui all'allegato A2 al provvedimento n. 2407 del 26 gennaio 2006 adottato dalla Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano e s.m.i. .

Ai sensi dell'art. 32, comma 5, del D.Lgs. 81/08 e s.m.i., coloro i quali siano in possesso di laurea in una delle seguenti classi: L7, L8, L9, L17, L23 e della laurea magistrale LM26, di cui al

DM 16 marzo 2007 (pubblicato nel S. O. alla G.U. n.155 del 6 luglio 2007), o nelle classi 4, 8, 9 e 10 di cui al DM 4.8.2000 (pubblicato nel S.O. alla G.U. n. 245 del 19 ottobre 2000), ovvero nella classe 4 di cui al DM 2 aprile 2001 (pubblicato nel S.O. alla G.U. n.128 del 5 giugno 2001), sono esonerati dalla frequenza ai corsi di formazione MODULO A e MODULO B.

Ai sensi dell'art. 32, comma 5, del D.Lgs. 81/08 e s.m.i., coloro i quali siano in possesso di altre lauree e lauree magistrali riconosciute corrispondenti a quelle di cui al precedente punto 2, secondo periodo, ai sensi della normativa vigente con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, su parere conforme del Consiglio universitario nazionale ai sensi della normativa vigente, sono esonerati dalla frequenza ai corsi di formazione MODULO A e MODULO B.

Competenze professionali richieste:

- Approfondite conoscenze della legislazione e normativa tecnica per la sicurezza e igiene sul lavoro;
- Approfondite conoscenze della legislazione e normativa antincendio per la sicurezza degli uffici e delle aule;
- Approfondite conoscenze dei compiti del Servizio Prevenzione e Protezione;
- Approfondite conoscenze dei metodi di valutazione e controllo del rischio;
- Approfondite conoscenze dei rischi di igiene del lavoro connessi al microclima, all'illuminazione, del rumore e sui correlati mezzi di prevenzione/protezione;
- Approfondite conoscenze delle procedure da adottare in caso di emergenza;
- Approfondite conoscenze della legislazione universitaria;
- Conoscenza della lingua inglese, nonché delle applicazioni e delle apparecchiature informatiche più diffuse.

n. 1 posto di categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le funzioni di addetto ai servizi di ingegneria ed architettura nel settore di prevenzione incendi e gestione delle emergenze dell'Università degli Studi di Napoli Federico II

Requisiti specifici di partecipazione, a pena di esclusione:

- 1) Diploma di Laurea in Architettura o Ingegneria o Scienze Biologiche o Chimica o Fisica o Biotecnologie conseguito secondo le modalità anteriori all'entrata in vigore del D.M. n. 509/1999;
 - ovvero Laurea (L), conseguita secondo le modalità successive all'entrata in vigore del D.M. n. 509/1999, appartenente ad una delle seguenti classi: 1, 4, 8, 9, 10, 12, 21 e 25; ovvero Laurea (L), conseguita secondo le modalità successive all'entrata in vigore del D.M. n. 270/2004, appartenente ad una delle seguenti classi: L-2, L-7, L-8, L-9, L-13, L-17, L-23, L-27 e L-30 ovvero Laurea (L) nella Classe 4 delle Lauree in Professioni Sanitarie della prevenzione di cui al decreto del MUR in data 2 aprile 2001;
 - ovvero Laurea Specialistica (LS) conseguita secondo le modalità successive all'entrata in vigore del suddetto D.M. n. 509/1999, appartenente ad una delle seguenti classi: 4/S, 6/S, 7/S, 8/S, 9/S, 20/S, 25/S, 26/S, 27/S, 28/S, 29/S 30/S, 31/S, 32/S, 33/S, 34/S, 35/S, 36/S, 37/S, 38/S, 61/S e 62/S;
 - ovvero Laurea Magistrale (LM) conseguita secondo le modalità di cui al D.M. del 22.10.2004, n. 270, appartenente ad una delle seguenti classi: LM-4, LM-6, LM-7, LM-8, LM-9, LM-17, LM-20, LM-21, LM-22, LM-23, LM-24, LM-25, LM-26, LM-27, LM-28, LM-29, LM-30, LM-31, LM-32, LM-33, LM-34 e LM-35.
- 2) Attestato di frequenza, con verifica di apprendimento, agli specifici corsi di formazione di cui all'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 81/08 e previsti dalla Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano, atto n. 2407 del 26/01/2006 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 37 del 14/02/2006 e s.m.i.:
 - MODULO A, di cui all'allegato A1 al provvedimento n. 2407 del 26 gennaio 2006 adottato dalla conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano, e s.m.i.;

- **MODULO B** (macrosettore ATECO 8 "Pubblica Amministrazione- Istruzione") di cui all'allegato A2 al provvedimento n. 2407 del 26 gennaio 2006 adottato dalla Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano e s.m.i. .

Ai sensi dell'art. 32, comma 5, del D.Lgs. 81/08 e s.m.i., coloro i quali siano in possesso di laurea in una delle seguenti classi: L7, L8, L9, L17, L23 e della laurea magistrale LM26, di cui al DM 16 marzo 2007 (pubblicato nel S. O. alla G.U. n.155 del 6 luglio 2007), o nelle classi 4, 8, 9 e 10 di cui al DM 4.8.2000 (pubblicato nel S.O. alla G.U. n. 245 del 19 ottobre 2000), ovvero nella classe 4 di cui al DM 2 aprile 2001 (pubblicato nel S.O. alla G.U. n.128 del 5 giugno 2001), sono esonerati dalla frequenza ai corsi di formazione MODULO A e MODULO B.

Ai sensi dell'art. 32, comma 5, del D.Lgs. 81/08 e s.m.i., coloro i quali siano in possesso di altre lauree e lauree magistrali riconosciute corrispondenti a quelle di cui al precedente punto 2, secondo periodo, ai sensi della normativa vigente con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, su parere conforme del Consiglio universitario nazionale ai sensi della normativa vigente, sono esonerati dalla frequenza ai corsi di formazione MODULO A e MODULO B.

Competenze professionali richieste:

- approfondite conoscenze della legislazione e normativa tecnica per la sicurezza e igiene sul lavoro;
- approfondite conoscenze della legislazione e normativa tecnica per la sicurezza in materia antincendio;
- approfondite conoscenze delle tecniche, dei materiali e degli impianti ai fini della prevenzione e protezione incendi;
- approfondite conoscenze dei metodi di valutazione e controllo del rischio;
- approfondite conoscenze dei dispositivi di protezione individuale (DPI) specialmente per quelli adottati nel settore antincendio;
- approfondite conoscenze delle procedure da adottare in caso di emergenza;
- approfondite conoscenze della legislazione universitaria;
- conoscenza della lingua inglese, nonché delle applicazioni e delle apparecchiature informatiche più diffuse.

n. 1 posto di categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze dell'Area Supporto e Coordinamento Corsi Scienze Biotecnologiche dell'Università degli Studi di Napoli Federico II e, in particolare, per l'organizzazione e per l'espletamento delle esercitazioni dei corsi di laboratorio di Chimica Organica dell'Università degli Studi di Napoli Federico II

Requisiti specifici di partecipazione, a pena di esclusione:

- 1) Diploma di Laurea in Chimica o in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche o Chimica e Tecnologia Farmaceutiche conseguito secondo le modalità anteriori all'entrata in vigore del D.M. n. 509/1999;
 - ovvero Laurea (L), conseguita secondo le modalità successive all'entrata in vigore del D.M. n. 509/1999, appartenente ad una delle seguenti classi: 21 e 24; ovvero Laurea (L), conseguita secondo le modalità successive all'entrata in vigore del D.M. n. 270/2004, appartenente ad una delle seguenti classi: L-27 e L-29;
 - ovvero Laurea Specialistica (LS) conseguita secondo le modalità successive all'entrata in vigore del suddetto D.M. n. 509/1999, appartenente ad una delle seguenti classi: 14/S e 62/S;
 - ovvero Laurea Magistrale (LM) conseguita secondo le modalità di cui al D.M. del 22.10.2004, n. 270, appartenente ad una delle seguenti classi LM-13 e LM-54.

Competenze professionali richieste

- Conoscenze delle metodiche sintetiche, delle tecniche analitiche (cromatografia ed elettroforesi) e dell'analisi strutturale mediante tecniche spettroscopiche (Risonanza Magnetica Nucleare, spettroscopia UV-Vis, Dicroismo Circolare e Spettrometria di Massa) di molecole organiche,

- con particolare riguardo ai composti di interesse biotecnologico, quali peptidi e oligonucleotidi;
- conoscenza della lingua Inglese nonché delle applicazioni e delle apparecchiature informatiche più diffuse.

REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE, A PENA DI ESCLUSIONE

Possono presentare istanza di partecipazione alle presenti procedure di mobilità i candidati che sono in possesso, oltre che dei requisiti specifici e delle competenze professionali richieste per il posto per cui si presenta domanda di partecipazione, anche dei seguenti requisiti:

- a) in caso di appartenenza ad altri comparti diversi dal Comparto Università:
 - essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso una delle pubbliche amministrazioni individuate all'art. 1, comma 2, del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., ed essere inquadrati in qualifica/categoria/area professionale corrispondente/equiparabile, ai sensi del DCPM del 26.06.2015 "*definizione delle tabelle di equiparazione fra i livelli di inquadramento previsti dai contratti collettivi relativi ai diversi comparti di contrattazione del personale non dirigenziale*", alla categoria e area richiesta nel profilo per il quale si presenta domanda di partecipazione;
- b) per il personale inquadrato nel Comparto Università:
 - essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato nella categoria e area richiesta nel profilo per il quale si presenta domanda di partecipazione;
- c) per entrambe le tipologie di personale di cui alle precedenti lettere a) e b):
 - non aver, inoltre, riportato condanne penali incompatibili con lo status di pubblico dipendente che comporterebbero, da parte dell'Amministrazione che ha emanato l'avviso, l'applicazione della sanzione disciplinare del licenziamento senza preavviso.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

La domanda di mobilità - redatta in carta semplice secondo il relativo modello allegato al presente avviso, debitamente compilata in ogni sua parte e sottoscritta e indirizzata al Direttore Generale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, Corso Umberto I n. 40, 80138 Napoli, dovrà pervenire entro e non oltre il termine perentorio del giorno **21 novembre 2016 alle ore 12,00** secondo una delle seguenti modalità:

- 1) se inviate a mezzo posta o corriere, in busta chiusa riportante esternamente la dicitura "**avviso di mobilità personale tecnico-amministrativo**";
- 2) se presentata a mano, la stessa dovrà essere recapitata, in busta chiusa riportante esternamente la dicitura "**avviso di mobilità personale tecnico-amministrativo**", presso il Settore Smistamento dell'Ufficio Protocollo, ubicato presso la sede Centrale dell'Ateneo sita al Corso Umberto I, 40 - Napoli;
- 3) a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo PEC uff.reclperscontr@pec.unina.it
Nell'ipotesi di trasmissione mediante la modalità sub 1) o sub 2), farà fede esclusivamente il timbro di ricezione dell'Ufficio Protocollo di questo Ateneo.
Nell'ipotesi di trasmissione mediante la modalità sub 3) la domanda e tutti gli allegati alla stessa dovranno essere in formato PDF.
Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:
 - 1) **curriculum professionale**, redatto in formato europeo, datato, sottoscritto e reso ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., con l'indicazione dell'esperienza lavorativa maturata, degli eventuali corsi di formazione ed aggiornamento frequentati, dal quale si evinca il possesso dei requisiti specifici nonché delle competenze professionali strettamente correlati a quello del posto da ricoprire nonché di quanto altro ritenuto utile dal candidato;
 - 2) **assenso incondizionato dell'amministrazione di appartenenza al trasferimento** con esplicita indicazione della qualifica/categoria/area professionale e eventuale posizione

economica (sia per il personale del comparto, sia per il personale inquadrato in altro comparto) rilasciato in data non anteriore a 6 mesi dalla data di scadenza del presente avviso. In mancanza, il candidato dovrà allegare la richiesta di rilascio del suddetto assenso. In ogni caso, l'assenso incondizionato dell'Amministrazione di appartenenza dovrà essere prodotto entro il giorno precedente alla data fissata per il colloquio relativo a ciascuna procedura di mobilità come specificato al capo "SELEZIONE".

- 3) per il solo personale appartenente ad altri comparti diversi dal comparto Università, una **attestazione dell'Ente di provenienza** dalla quale si evincano:
- a) con riferimento alla qualifica/categoria/area professionale e eventuale posizione economica attualmente rivestita dal dipendente, in particolare, le mansioni/compiti e eventuali responsabilità;
 - b) il titolo di studio previsto – dalle disposizioni contrattuali del comparto di provenienza – per l'accesso dall'esterno con riferimento alla categoria attualmente rivestita dal dipendente;
- 4) fotocopia del documento di identità in corso di validità.

I requisiti generali e specifici sopra prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione della domanda di partecipazione (21 novembre 2016).

I candidati sono ammessi alla procedura di mobilità con riserva.

L'Amministrazione può disporre, con decreto direttoriale motivato, in qualunque fase della procedura stessa, l'esclusione del candidato per difetto di uno o più dei requisiti generali e specifici di cui al presente avviso.

L'esclusione ed il motivo della stessa sono comunicati ai candidati esclusivamente mediante pubblicazione nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo nonché sul sito Web di Ateneo.

L'affissione all'Albo Ufficiale di Ateneo del provvedimento di esclusione ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti di legge.

Si evidenzia che coloro che avessero precedentemente inviato domande di trasferimento a questa Amministrazione dovranno presentare nuova istanza con riferimento esplicito al presente avviso.

Si comunica, inoltre, che è stata già inviata, per i predetti posti, con prot. n. 93866 del 14.10.2016, nota al Dipartimento della Funzione Pubblica, in applicazione dell'art. 34bis del D.Lgs.n. 165/2001 e s.m.i., rivolta al personale delle pubbliche amministrazioni collocato in disponibilità ed iscritto in appositi elenchi.

La presente procedura di mobilità, ai sensi dell'art. 3, comma 2, lett. b), del Regolamento per l'accesso ai ruoli a tempo indeterminato del personale tecnico amministrativo presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II, è avviata in subordine agli esiti della procedura di cui al sopracitato art. 34bis del D.Lgs.n. 165/2001 e s.m.i.. Pertanto la eventuale idoneità del candidato nella graduatoria di merito, di cui alla presente selezione, esplicherà gli effetti solo qualora il Dipartimento della Funzione Pubblica, nei termini decadenziali di cui al sopracitato art. 34bis del D.Lgs.n. 165/2001 e s.m.i..

- 1) non assegni presso questa Università alcuna unità di personale a seguito della suindicata comunicazione, giusta nota prot. n. 93866 del 14.10.2016; ovvero
- 2) assegni unità di personale e la stessa risulti non idonea a seguito di valutazione da parte della commissione esaminatrice di cui all'art. 3, comma 4, del citato Regolamento per l'accesso ai ruoli a tempo indeterminato del personale tecnico amministrativo presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II.

SELEZIONE

La valutazione dei candidati ammessi sarà effettuata da una commissione esaminatrice, nominata con apposito Decreto del Direttore Generale, nel rispetto di quanto sancito dall'art. 3 del Regolamento di Ateneo vigente in materia emanato con D.R. n. 918 del 01.04.2014 e consultabile sul sito web di Ateneo.

Il Decreto di nomina della commissione esaminatrice sarà pubblicato nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo nonché sul sito Web dell'Università al seguente link: <http://www.unina.it/ateneo/concorsi/concorsi-personale/mobilita-personale>

Detta commissione verificherà l'idoneità del candidato attraverso l'analisi del *curriculum vitae* nonché mediante un colloquio di approfondimento volto ad accertare le conoscenze e le competenze professionali richieste.

La Commissione dispone di un punteggio di 100 punti così ripartiti, 40 per la valutazione del curriculum e 60 per la valutazione del colloquio di approfondimento volto all'accertamento delle competenze professionali richieste per ciascun posto.

Il suddetto colloquio si intenderà superato con una votazione minima pari a punti 42 su 60 disponibili. Qualora il candidato non dovesse conseguire il punteggio minimo previsto al colloquio, la valutazione del curriculum resterà priva di ogni effetto.

Al termine delle operazioni di valutazione, la Commissione provvederà ad attribuire il relativo punteggio e ad emettere il giudizio di idoneità o di non idoneità.

I colloqui si svolgeranno nelle seguenti date, ora e luogo:

n. 1 posto di categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le funzioni di addetto del Servizio Prevenzione e Protezione nel settore sicurezza ed igiene degli ambienti di lavoro dell'Università degli Studi di Napoli Federico II:

alle ore 09:00 del giorno 25.11.2016 presso la Sala Convegni ubicata al I piano del Palazzo degli Uffici sito in Via Giulio Cesare Cortese, 29

n. 1 posto di categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le funzioni di addetto ai servizi di ingegneria ed architettura nel settore di prevenzione incendi e gestione delle emergenze dell'Università degli Studi di Napoli Federico II:

alle ore 09:00 del giorno 29.11.2016 presso la Sala Convegni ubicata al I piano del Palazzo degli Uffici sito in Via Giulio Cesare Cortese, 29

n. 1 posto di categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze dell'Area Supporto e Coordinamento Corsi Scienze Biotecnologiche dell'Università degli Studi di Napoli Federico II e, in particolare, per l'organizzazione e per l'espletamento delle esercitazioni dei corsi di laboratorio di Chimica Organica dell'Università degli Studi di Napoli Federico II:

alle ore 09:00 del giorno 24.11.2016 presso la Sala Convegni ubicata al I piano del Palazzo degli Uffici sito in Via Giulio Cesare Cortese, 29

La data del colloquio soprariportata costituisce a tutti gli effetti notifica ufficiale per l'ammissione al colloquio stesso e, pertanto, i candidati - ad eccezione di coloro che siano stati esclusi dalla presente procedura di mobilità mediante pubblicazione, nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo, nonché sul sito web dell'Ateneo, del relativo Decreto di esclusione del Direttore Generale - dovranno presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso, nel giorno, all'ora e nella sede su indicata, muniti di uno dei seguenti documenti validi di riconoscimento: carta di identità, passaporto, patente di guida, patente nautica, porto d'armi, tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato.

La mancata presentazione al colloquio costituirà rinuncia alla procedura di mobilità, qualunque ne sia la causa, e la precedente valutazione del curriculum professionale sarà priva di ogni effetto.

FORMAZIONE E APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria di merito dei candidati sarà formalizzata con Decreto del Direttore Generale e pubblicata nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo nonché sul sito Web dell'Università al seguente link: <http://www.unina.it/ateneo/concorsi/concorsi-personale/mobilita-personale> alle condizioni già precisate al precedente capo rubricato "Termini e modalità di presentazione delle istanze".

L'efficacia della graduatoria si esaurisce con la copertura dei posti previsti nel presente bando di mobilità.

MODALITA' DI TRASFERIMENTO

Alla luce del quadro normativo vigente, e tenuto conto anche dei criteri desumibili dalle tabelle di equiparazione fra i livelli di inquadramento previsti dai contratti collettivi relativi ai diversi comparti di contrattazione del personale non dirigenziale, emanate con D.P.C.M. del 26.06.2015, ed in particolare della finalità di favorire i processi di mobilità fra i comparti di contrattazione senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica (vedi, tra l'altro, l'abolizione dell'istituto dell'*assegno ad personam*, in forza del combinato disposto di cui agli artt. 1, comma 458, L. n. 147/2013 (cd. Legge di Stabilità 2014) e 2, co. 2, D.Lgs. n. 165/2001) al candidato risultato idoneo alla presente procedura proveniente dalla mobilità intercompartimentale verrà fatta una proposta di inquadramento sulla base dei dati giuridici ed economici forniti dall'Amministrazione di provenienza. A seguito dell'accettazione incondizionata e scritta da parte del dipendente, verrà emanato il provvedimento formale di trasferimento.

Per la mobilità compartimentale, il provvedimento di trasferimento verrà emanato non appena concordata la data fra l'Università di provenienza e l'Ateneo scrivente.

Al dipendente trasferito per mobilità si applica esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nei contratti collettivi vigenti nel comparto Università nonché nel Contratto Collettivo Integrativo vigente nell'Ateneo Federiciano, ai sensi dell'art. 30, comma 2 quinquies, del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. così come aggiunto dall'art. 16 della L. n. 246/2005.

L'istanza presentata ai sensi della presente procedura di mobilità sarà intesa quale disponibilità a prestare servizio in qualsiasi sede dell'Ateneo che verrà individuata al momento del trasferimento.

PUBBLICITA'

Conformemente a quanto prescritto dall'art. 3, comma 5 del sopracitato Regolamento di Ateneo vigente in materia, la pubblicità della procedura di mobilità di cui al presente avviso sarà garantita:

- per tutte le Università e gli Istituti Universitari mediante invio dell'avviso stesso ai Direttori Generali di tutti i predetti enti e mediante pubblicazione nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo nonché sul sito Web dell'Università al seguente link: <http://www.unina.it/ateneo/concorsi/concorsi-personale/mobilita-personale>
- per tutte le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., unicamente mediante pubblicazione del presente avviso nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo nonché sul sito Web dell'Università al seguente link: <http://www.unina.it/ateneo/concorsi/concorsi-personale/mobilita-personale>

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali, sensibili e giudiziari dei candidati saranno trattati dall'Amministrazione ai sensi del Regolamento di Ateneo di attuazione del codice di protezione dei dati personali utilizzati dall'Università ed ai sensi del Regolamento di Ateneo per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, emanati rispettivamente con D.R. n. 5073 del 30.12.2005 e con D.R. n. 1163 del 22.3.2006, in applicazione del D.Lgs. del 30.6.2003, n. 196.


IL DIRIGENTE DELLA RIPARTIZIONE
dott.ssa Gabriella FORMICA



Unità organizzativa responsabile del procedimento:

Ufficio Reclutamento Personale Contrattualizzato

Responsabile del procedimento:

Dott.ssa Carmela SORVILLO, Capo dell'Ufficio 

e-mail: uff.reclperscontr@unina.it

p.e.c.: uff.reclperscontr@pec.unina.it

Tel. 0812534814 – 0812537715

Fax: 0812533941

SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DELLA DOMANDA

AL DIRETTORE GENERALE
dell'Università degli Studi di Napoli
Federico II
Corso Umberto I n. 40 - 80138 Napoli

Il/La sottoscritto/a

COGNOME	<input type="text"/>				
NOME	<input type="text"/>				
DATA DI NASCITA	<input type="text"/>				
LUOGO DI NASCITA	<input type="text"/>	PROV	<input type="text"/>		
RESIDENTE A	<input type="text"/>	PROV	<input type="text"/>	CAP	<input type="text"/>
VIA	<input type="text"/>	N.	<input type="text"/>		

chiede di partecipare alla seguente procedura di mobilità per la copertura di:

n. 1 posto di categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le funzioni di addetto del Servizio Prevenzione e Protezione nel settore sicurezza ed igiene degli ambienti di lavoro dell'Università degli Studi di Napoli Federico II

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

in caso di appartenenza ad altri comparti diversi dal comparto Università:

- essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso la seguente pubblica amministrazione _____ rientrante tra quelle elencate all'art. 1, comma 2, del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. dal ___/___/___;
- essere attualmente inquadrato nel comparto _____, qualifica/categoria/area _____ professionale e eventuale _____ posizione economica _____ corrispondente/equiparabile, ai sensi del DCPM del 26.06.2015 "definizione delle tabelle di equiparazione fra i livelli di inquadramento previsti dai contratti collettivi relativi ai diversi comparti di contrattazione del personale non dirigenziale", alla categoria e area richiesta nel profilo per il quale si presenta domanda di partecipazione;
- avere i requisiti generali e specifici e le competenze professionali richieste per il posto per cui si presenta domanda di partecipazione.

In caso di appartenenza al comparto Università:

- di essere in servizio a tempo indeterminato presso la seguente Università/Istituto Universitario _____ dal ___/___/___ e di

essere attualmente inquadrato nella categoria _____, posizione economica _____, area _____;

- avere i requisiti generali e specifici e le competenze professionali richieste per il posto per cui si presenta domanda di partecipazione.

di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto dalla procedura di mobilità:
(BARRARE LA CASELLA CHE INTERESSA)

diploma di laurea (DL) in _____
conseguito secondo le modalità anteriori all'entrata in vigore del D.M. n. 509/99, in data ____/____/____, presso _____, con voto _____;

ovvero

Laurea (L) in _____ conseguita secondo le modalità successive all'entrata in vigore del D.M. n. 509/99, appartenente alla classe delle lauree n. ____, in data ____/____/____, presso _____, con voto _____;

ovvero

Laurea (L) in _____ conseguita secondo le modalità successive all'entrata in vigore del D.M. n. 270/04, appartenente alla classe delle lauree n. ____, in data ____/____/____, presso _____, con voto _____;

ovvero

Laurea (L) nella classe 4 delle Lauree in Professioni Sanitarie della prevenzione di cui al decreto del MUR in data 2 aprile 2001 conseguita in data ____/____/____, presso _____, con voto _____;

ovvero

Laurea Specialistica (LS) in _____ conseguita secondo le modalità successive all'entrata in vigore del D.M. n. 509/99, appartenente alla classe n. ____, in data ____/____/____, presso _____, con voto _____;

ovvero

Laurea Magistrale (LM) in _____ conseguita secondo le modalità di cui al D.M. del 22.10.2004, n. 270, appartenente alla classe n. ____, in data ____/____/____, presso _____, con voto _____;

(BARRARE LA CASELLA CHE INTERESSA)

di essere in possesso dei seguenti moduli:

- MODULO A, di cui all'allegato A1 al provvedimento n. 2407 del 26 gennaio 2006 adottato dalla conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano e s.m.i., conseguito in data _____, presso _____;

- MODULO B (macrosettore ATECO 8 "Pubblica Amministrazione-Istruzione") di cui all'allegato A2 al provvedimento n. 2407 del 26 gennaio 2006 adottato dalla Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano e s.m.i., conseguito in data _____, presso _____;

di essere esonerato dalla frequenza ai corsi di formazione MODULO A e MODULO B, ai sensi dell'art. 32, comma 5, del D. Lgs. 81/08 e s.m.i., in quanto in possesso di una delle lauree riportate nel predetto art. 32 ovvero in possesso di altre lauree e lauree magistrali riconosciute corrispondenti a quelle ivi indicate.

- di non avere riportato condanne penali/ avere riportato le seguenti condanne penali:

_____;

- di non avere procedimenti penali pendenti/ avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

_____;

- di non avere riportato durante la propria attività lavorativa sanzioni disciplinari/ avere riportato durante la propria attività lavorativa le seguenti sanzioni disciplinari:

_____;

- di non avere attualmente procedimenti disciplinari / avere attualmente i seguenti procedimenti disciplinari:

_____;

- di essere / non essere portatore di handicap accertato ai sensi della l. 104/92 e ss.mm.ii. Indicare l'ausilio richiesto per l'espletamento del colloquio pena la mancata applicazione del beneficio richiesto:

_____;

La motivazione della richiesta di trasferimento è la seguente:

_____;

RECAPITO CUI INDIRIZZARE LE COMUNICAZIONI RELATIVE AL CONCORSO:

VIA N.

COMUNE PROV CAP

TELEFONO
CELLULARE
E-MAIL
P.E.C.

Il/La sottoscritto/a si impegna a comunicare eventuali variazioni del suddetto recapito che dovessero intervenire nel corso della procedura di mobilità in questione.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Allega alla presente :

- curriculum professionale reso ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. utilizzando l'allegato modello in formato europeo, con la descrizione dell'attività lavorativa attualmente svolta (esemplificare e descrivere le proprie funzioni/mansioni e eventuali responsabilità all'interno della struttura di appartenenza. In detto curriculum occorre, inoltre, specificare la frequenza ad eventuali corsi di formazione ed aggiornamento e quanto altro ritenuto utile dal candidato vanno, altresì, evidenziati anche gli Uffici/strutture presso i quali ha prestato servizio);

- assenso incondizionato dell'Amministrazione di appartenenza al trasferimento, con esplicita indicazione della qualifica/categoria/area professionale e eventuale posizione economica (sia per il personale del comparto, sia per il personale inquadrato in altro comparto) rilasciato in data non

anteriore a 6 mesi dalla data di scadenza del presente avviso ovvero la richiesta di rilascio del suddetto assenso;

- per il solo personale appartenente ad altri comparti diversi dal comparto Università, una attestazione dell'Ente di provenienza dalla quale si evincano:

a) con riferimento alla qualifica/categoria/area professionale e eventuale posizione economica attualmente rivestita dal dipendente, in particolare, le mansioni/compiti e eventuali responsabilità;

b) il titolo di studio previsto – dalle disposizioni contrattuali del comparto di provenienza – per l'accesso dall'esterno con riferimento alla categoria attualmente rivestita dal dipendente;

- fotocopia di un documento di identità.

Firma

Data _____

I dati personali, sensibili e giudiziari dei candidati saranno trattati dall'Amministrazione ai sensi del Regolamento di Ateneo di attuazione del codice di protezione dei dati personali utilizzati dall'Università ed ai sensi del Regolamento di Ateneo per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, emanati rispettivamente con D.R. n. 5073 del 30.12.2005 e con D.R. n. 1163 del 22.3.2006, in applicazione del D.Lgs. del 30.6.2003, n. 196.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30.6.2003, recante norme sul trattamento dei dati personali: i dati sopra riportati sono raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito delle attività istituzionali dell'Università degli Studi di Napoli Federico II titolare del trattamento. All'interessato competono i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003.

SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DELLA DOMANDA

AL DIRETTORE GENERALE
dell'Università degli Studi di Napoli
Federico II
Corso Umberto I n. 40 - 80138 Napoli

Il/La sottoscritto/a

COGNOME	<input type="text"/>		
NOME	<input type="text"/>		
DATA DI NASCITA	<input type="text"/>		
LUOGO DI NASCITA	<input type="text"/>	PROV	<input type="text"/>
RESIDENTE A	<input type="text"/>	PROV	<input type="text"/>
		CAP	<input type="text"/>
VIA	<input type="text"/>	N.	<input type="text"/>

chiede di partecipare alla seguente procedura di mobilità per la copertura di:

n. 1 posto di categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le funzioni di addetto ai servizi di ingegneria ed architettura nel settore di prevenzione incendi e gestione delle emergenze dell'Università degli Studi di Napoli Federico II

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

in caso di appartenenza ad altri comparti diversi dal comparto Università:

- essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso la seguente pubblica amministrazione _____ rientrante tra quelle elencate all'art. 1, comma 2, del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. dal ___/___/___;
- essere attualmente inquadrato nel comparto _____, qualifica/categoria/area _____ professionale e _____ eventuale posizione economica _____ corrispondente/equiparabile, ai sensi del DCPM del 26.06.2015 "definizione delle tabelle di equiparazione fra i livelli di inquadramento previsti dai contratti collettivi relativi ai diversi comparti di contrattazione del personale non dirigenziale", alla categoria e area richiesta nel profilo per il quale si presenta domanda di partecipazione;
- avere i requisiti generali e specifici per il posto per cui si presenta domanda di partecipazione.

In caso di appartenenza al comparto Università:

- di essere in servizio a tempo indeterminato presso la seguente Università/Istituto Universitario _____ dal ___/___/___ e di

essere attualmente inquadrato nella categoria _____, posizione economica _____, area _____;

- avere i requisiti generali e specifici per il posto per cui si presenta domanda di partecipazione.

di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto dalla procedura di mobilità:
(BARRARE LA CASELLA CHE INTERESSA)

diploma di laurea (DL) in _____
conseguita secondo le modalità anteriori all'entrata in vigore del D.M. n. 509/99, in data ___/___/___, presso _____, con voto _____;

ovvero

Laurea (L) in _____ conseguita secondo le
modalità successive all'entrata in vigore del D.M. n. 509/99, appartenente alla classe delle lauree
n. ____, in data ___/___/___, presso _____, con voto
_____;

ovvero

Laurea (L) in _____ conseguita secondo le
modalità successive all'entrata in vigore del D.M. n. 270/04, appartenente alla classe delle
lauree n. ____, in data ___/___/___, presso _____,
con voto _____;

ovvero

Laurea (L) nella classe 4 delle Lauree in Professioni Sanitarie della prevenzione di cui al
decreto del MUR in data 2 aprile 2001 conseguita in data ___/___/___, presso
_____, con voto _____;

ovvero

Laurea Specialistica (LS) in _____ conseguita
secondo le modalità successive all'entrata in vigore del D.M. n. 509/99, appartenente alla
classe n. ____, in data ___/___/___, presso _____,
con voto _____;

ovvero

Laurea Magistrale (LM) in _____ conseguita
secondo le modalità di cui al D.M. del 22.10.2004, n. 270, appartenente alla classe n. ____, in
data ___/___/___, presso _____, con voto
_____;

(BARRARE LA CASELLA CHE INTERESSA)

di essere in possesso dei seguenti moduli:

- MODULO A, di cui all'allegato A1 al provvedimento n. 2407 del 26 gennaio 2006 adottato dalla conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano e s.m.i., conseguito in data _____, presso _____;

- MODULO B (macrosettore ATECO 8 "Pubblica Amministrazione- Istruzione") di cui all'allegato A2 al provvedimento n. 2407 del 26 gennaio 2006 adottato dalla Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano e s.m.i., conseguito in data _____, presso _____;

di essere esonerato dalla frequenza ai corsi di formazione MODULO A e MODULO B, ai sensi dell'art. 32, comma 5, del D. Lgs. 81/08 e s.m.i., in quanto in possesso di una delle lauree riportate nel predetto art. 32 ovvero in possesso di altre lauree e lauree magistrali riconosciute corrispondenti a quelle ivi indicate.

- di non avere riportato condanne penali/ avere riportato le seguenti condanne penali:

- di non avere procedimenti penali pendenti/ avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

- di non avere riportato durante la propria attività lavorativa sanzioni disciplinari/ avere riportato durante la propria attività lavorativa le seguenti sanzioni disciplinari:

- di non avere attualmente procedimenti disciplinari / avere attualmente i seguenti procedimenti disciplinari:

- di essere / non essere portatore di handicap accertato ai sensi della l. 104/92 e ss.mm.ii. Indicare l'ausilio richiesto per l'espletamento del colloquio pena la mancata applicazione del beneficio richiesto:

La motivazione della richiesta di trasferimento è la seguente:

RECAPITO CUI INDIRIZZARE LE COMUNICAZIONI RELATIVE AL CONCORSO:

VIA N.

COMUNE PROV CAP

TELEFONO
CELLULARE
E-MAIL
P.E.C.

Il/La sottoscritto/a si impegna a comunicare eventuali variazioni del suddetto recapito che dovessero intervenire nel corso della procedura di mobilità in questione.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Allega alla presente :

- curriculum professionale reso ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. utilizzando l'allegato modello in formato europeo, con la descrizione dell'attività lavorativa attualmente svolta (esemplificare e descrivere le proprie funzioni/mansioni e eventuali responsabilità all'interno della struttura di appartenenza. In detto curriculum occorre, inoltre, specificare la frequenza ad eventuali corsi di formazione ed aggiornamento e quanto altro ritenuto utile dal candidato vanno, altresì, evidenziati anche gli Uffici/strutture presso i quali ha prestato servizio);

- assenso incondizionato dell'Amministrazione di appartenenza al trasferimento, con esplicita indicazione della qualifica/categoria/area professionale e eventuale posizione economica (sia per il personale del comparto, sia per il personale inquadrato in altro comparto) rilasciato in data non anteriore a 6 mesi dalla data di scadenza del presente avviso ovvero la richiesta di rilascio del suddetto assenso;

- per il solo personale appartenente ad altri comparti diversi dal comparto Università, una attestazione dell'Ente di provenienza dalla quale si evincano:
- a) con riferimento alla qualifica/categoria/area professionale e eventuale posizione economica attualmente rivestita dal dipendente, in particolare, le mansioni/compiti e eventuali responsabilità;
 - b) il titolo di studio previsto – dalle disposizioni contrattuali del comparto di provenienza – per l'accesso dall'esterno con riferimento alla categoria attualmente rivestita dal dipendente;
- fotocopia di un documento di identità.

Firma

Data _____

I dati personali, sensibili e giudiziari dei candidati saranno trattati dall'Amministrazione ai sensi del Regolamento di Ateneo di attuazione del codice di protezione dei dati personali utilizzati dall'Università ed ai sensi del Regolamento di Ateneo per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, emanati rispettivamente con D.R. n. 5073 del 30.12.2005 e con D.R. n. 1163 del 22.3.2006, in applicazione del D.Lgs. del 30.6.2003, n. 196.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30.6.2003, recante norme sul trattamento dei dati personali: i dati sopra riportati sono raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito delle attività istituzionali dell'Università degli Studi di Napoli Federico II titolare del trattamento. All'interessato competono i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003.

SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DELLA DOMANDA

AL DIRETTORE GENERALE
dell'Università degli Studi di Napoli
Federico II
Corso Umberto I n. 40 - 80138 Napoli

Il/La sottoscritto/a

COGNOME	<input type="text"/>		
NOME	<input type="text"/>		
DATA DI NASCITA	<input type="text"/>		
LUOGO DI NASCITA	<input type="text"/>	PROV	<input type="text"/>
RESIDENTE A	<input type="text"/>	PROV	<input type="text"/>
		CAP	<input type="text"/>
VIA	<input type="text"/>	N.	<input type="text"/>

chiede di partecipare alla seguente procedura di mobilità per la copertura di:

n. 1 posto di categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze dell'Area Supporto e Coordinamento Corsi Scienze Biotecnologiche dell'Università degli Studi di Napoli Federico II e, in particolare, per l'organizzazione e per l'espletamento delle esercitazioni dei corsi di laboratorio di Chimica Organica dell'Università degli Studi di Napoli Federico II

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

in caso di appartenenza ad altri comparti diversi dal comparto Università:

- essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso la seguente pubblica amministrazione _____ rientrante tra quelle elencate all'art. 1, comma 2, del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. dal ___/___/___;
- essere attualmente inquadrato nel comparto _____, qualifica/categoria/area _____ professionale e eventuale _____ posizione economica _____ corrispondente/equiparabile, ai sensi del DCPM del 26.06.2015 "definizione delle tabelle di equiparazione fra i livelli di inquadramento previsti dai contratti collettivi relativi ai diversi comparti di contrattazione del personale non dirigenziale", alla categoria e area richiesta nel profilo per il quale si presenta domanda di partecipazione;
- avere i requisiti generali e specifici e le competenze professionali richieste per il posto per cui si presenta domanda di partecipazione.

In caso di appartenenza al comparto Università:

- di essere in servizio a tempo indeterminato presso la seguente Università/Istituto Universitario _____ dal ___ / ___ / _____ e di essere attualmente inquadrato nella categoria _____, posizione economica _____, area _____;
- avere i requisiti generali e specifici e le competenze professionali richieste per il posto per cui si presenta domanda di partecipazione.

**di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto dalla procedura di mobilità:
(BARRARE LA CASELLA CHE INTERESSA)**

diploma di laurea (DL) in _____ conseguito secondo le modalità anteriori all'entrata in vigore del D.M. n. 509/99, in data ___/___/___, presso _____, con voto _____;

ovvero

Laurea (L) in _____ conseguita secondo le modalità successive all'entrata in vigore del D.M. n. 509/99, appartenente alla classe delle lauree n. ____, in data ___/___/___, presso _____, con voto _____;

ovvero

Laurea (L) in _____ conseguita secondo le modalità successive all'entrata in vigore del D.M. n. 270/04, appartenente alla classe delle lauree n. ____, in data ___/___/___, presso _____, con voto _____;

ovvero

Laurea Specialistica (LS) in _____ conseguita secondo le modalità successive all'entrata in vigore del D.M. n. 509/99, appartenente alla classe n. ____, in data ___/___/___, presso _____, con voto _____;

ovvero

Laurea Magistrale (LM) in _____ conseguita secondo le modalità di cui al D.M. del 22.10.2004, n. 270, appartenente alla classe n. ____, in data ___/___/___, presso _____, con voto _____;

- di non avere riportato condanne penali/ avere riportato le seguenti condanne penali:

_____;

- di non avere procedimenti penali pendenti/ avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

_____;

- di non avere riportato durante la propria attività lavorativa sanzioni disciplinari/ avere riportato durante la propria attività lavorativa le seguenti sanzioni disciplinari:

_____;

- di non avere attualmente procedimenti disciplinari / avere attualmente i seguenti procedimenti disciplinari:

_____;

- di essere / non essere portatore di handicap accertato ai sensi della l. 104/92 e ss.mm.ii. Indicare l'ausilio richiesto per l'espletamento del colloquio pena la mancata applicazione del beneficio richiesto:

La motivazione della richiesta di trasferimento è la seguente:

RECAPITO CUI INDIRIZZARE LE COMUNICAZIONI RELATIVE AL CONCORSO:

VIA N.

COMUNE PROV CAP

TELEFONO

CELLULARE

E-MAIL

P.E.C.

Il/La sottoscritto/a si impegna a comunicare eventuali variazioni del suddetto recapito che dovessero intervenire nel corso della procedura di mobilità in questione.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Allega alla presente :

- curriculum professionale reso ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. utilizzando l'allegato modello in formato europeo, con la descrizione dell'attività lavorativa attualmente svolta (esemplificare e descrivere le proprie funzioni/mansioni e eventuali responsabilità all'interno della struttura di appartenenza. In detto curriculum occorre, inoltre, specificare la frequenza ad eventuali corsi di formazione ed aggiornamento e quanto altro ritenuto utile dal candidato vanno, altresì, evidenziati anche gli Uffici/strutture presso i quali ha prestato servizio);
- assenso incondizionato dell'Amministrazione di appartenenza al trasferimento, con esplicita indicazione della qualifica/categoria/area professionale e eventuale posizione economica (sia per il personale del comparto, sia per il personale inquadrato in altro comparto) rilasciato in data non anteriore a 6 mesi dalla data di scadenza del presente avviso ovvero la richiesta di rilascio del suddetto assenso;
- per il solo personale appartenente ad altri comparti diversi dal comparto Università, una attestazione dell'Ente di provenienza dalla quale si evincano:
 - a) con riferimento alla qualifica/categoria/area professionale e eventuale posizione economica attualmente rivestita dal dipendente, in particolare, le mansioni/compiti e eventuali responsabilità;
 - b) il titolo di studio previsto – dalle disposizioni contrattuali del comparto di provenienza – per l'accesso dall'esterno con riferimento alla categoria attualmente rivestita dal dipendente;
- fotocopia di un documento di identità.

Firma

Data _____

I dati personali, sensibili e giudiziari dei candidati saranno trattati dall'Amministrazione ai sensi del Regolamento di Ateneo di attuazione del codice di protezione dei dati personali utilizzati dall'Università ed ai sensi del Regolamento di Ateneo per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, emanati rispettivamente con D.R. n. 5073 del 30.12.2005 e con D.R. n. 1163 del 22.3.2006, in applicazione del D.Lgs. del 30.6.2003, n. 196.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30.6.2003, recante norme sul trattamento dei dati personali: i dati sopra riportati sono raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito delle attività istituzionali dell'Università degli Studi di Napoli Federico II titolare del trattamento. All'interessato competono i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003.

**FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Quanto sopra riportato è reso sotto la propria responsabilità con la consapevolezza delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazioni falsi o mendaci, così come stabilito dall'art. 76 del DPR n. 445/00

Città , data

FIRMA
