



.....

Corso di Alta specializzazione in "Gestione e valorizzazione dei crediti deteriorati"
I EDIZIONE
ANNO ACCADEMICO 2016/2017

IL RETTORE

- VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi di Messina;
- VISTA** la Legge n. 240/2010 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario".
- VISTO** il Regolamento relativo al conferimento di incarichi di insegnamento ed allo svolgimento di attività di esercitatore e tutor emanato con D.R. n.73 del 18 Gennaio 2016.
- VISTO** il Regolamento d'Ateneo per lo svolgimento di incarichi retribuiti da parte del personale docente universitario in regime di impegno a tempo pieno, in atto vigente.
- VISTO** il vigente "Regolamento didattico d'Ateneo".
- VISTO** il D.M. n. 509/99 e n. 270/04 e s.m.i. (Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei).
- VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione del 9 giugno 2016 in cui si è dato mandato Al Magnifico Rettore di predisporre tutti gli atti utili all'attivazione del Corso di Alta specializzazione in "Gestione e valorizzazione dei crediti deteriorati" a.a. 2016/2017
- VISTO** l'Accordo siglato tra il Magnifico Rettore e l'amministratore delegato della Fire S.p.A. utile all'attivazione del Corso stesso prot. nr. 49169 del 29 luglio 2016.
- VISTO** il bando per la richiesta di partecipazione al Corso prot. nr. 49288 dell'1 agosto 2016
- VISTO** il D.R. n. 2054/2016 del 05/10/2016 prot. n. 60404 tit./cl. I/3 con il quale è stata decretata la commissione giudicatrice per l'ammissione al Corso.
- VISTO** il verbale prodotto dalla Commissione dal quale risultano ammessi 28 candidati .
- VISTA** la nota di rinuncia per la partecipazione al Corso pervenuta dal dott. Andrea Santalco in data 11 ottobre 2016 prot. nr. 61837
- ACCERTATA** l'apposita previsione di spesa sul piano finanziario del Corso per la copertura finanziaria degli incarichi per le attività didattiche
- VERIFICATO** che si tratta di incarichi che rispondono ad esigenze di carattere temporaneo o, comunque, ad esigenze nuove o speciali che corrispondono alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione e ad obiettivi e progetti specifici.



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA

CONSIDERATO che ai sensi dell'art.7 comma 6, lett.b, del D. Lgs. 165/2001, al fine di procedere al conferimento di incarico ad un soggetto esterno, occorre preliminarmente procedere ad una reale ricognizione a seguito della quale risulti l'inesistenza di personale interno in possesso della professionalità richiesta.

RICHIAMATA la deliberazione n. 20/2009 della Corte dei Conti – Sezione Centrale di controllo di legittimità su atti del Governo e delle Amministrazioni, dalla quale si evince che gli incarichi di docenza sono considerati estranei alla previsione normativa di cui all'art.3 comma 1 lettera f) bis e ter della legge n. 20/94 introdotti dall'art.17 comma 30 del D.L. 1/07/2009 n. 78 convertito con modificazioni con la Legge n. 102 del 3 agosto 2009.

ATTESO che gli incarichi da conferire devono considerarsi come prestazioni d'opera intellettuale finalizzate alla didattica e pertanto, come esplicitato dalla Corte dei Conti, assimilabili agli incarichi di docenza, estranei alla previsione normativa del controllo di legittimità per effetto della citata deliberazione n.20 del 12/11/2009.

VISTO il vigente "Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità".

RITENUTO necessario effettuare una ricognizione all'interno dell'Ateneo al fine di accertare se sussistano risorse umane dotate delle specifiche conoscenze atte allo svolgimento delle suddette attività.

RENDE NOTO

che è indetta una procedura di selezione comparativa per titoli interna all'Ateneo al fine di accertare l'esistenza di risorse disponibili per lo svolgimento delle attività didattiche previste nell'ambito del Corso di Alta specializzazione in "Gestione e valorizzazione dei crediti deteriorati" I edizione, anno accademico 2016/2017", finalizzata al conferimento, mediante affidamento dei seguenti incarichi di insegnamento, in aggiunta e nel rispetto del carico didattico istituzionalmente assegnato per l'A.A. 2016-2017:

disciplina	ssd	ore
1) <i>Modelli di organizzazione dell'impresa</i>	IUS-04	10
2) <i>Analisi giuridica del credito bancario e finanziario; cartolarizzazione dei crediti.</i>	IUS-04/IUS-05	12
3) <i>Analisi giuridica delle garanzie reali e personali</i>	IUS-04/IUS-01	12
4) <i>Le procedure esecutive generali e speciali</i>	IUS 15	10
5) <i>Le procedure concorsuali</i>	IUS 04	14
6) <i>La tutela della privacy nel settore della gestione e del recupero del credito deteriorato. Il "codice di condotta" come comportamento di qualità</i>	IUS 04/IUS 01	6
7) <i>Legal english</i>	LIN-12	8

disciplina	ssd	ore
1) <i>Classificazione di crediti deteriorati</i>	SECS-P/11	3
2) <i>criteri di capitalizzazione</i>	SECS-S/06	3



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA

3) <i>Analisi del valore di un credito attraverso modelli di discounted cash flow</i>	SECS-S/06	6
4) <i>Analisi economica del credito deteriorato e credit scoring</i>	SECS-P/05	8
5) <i>tecniche di pricing e modelli LGD</i>	SECS-P/05	8
6) <i>Analisi di portafogli di crediti</i>	SECS-P/05	8

disciplina	ssd	ore
1) <i>La comunicazione verbale, non verbale e para-verbale più efficace;</i>	===	8
2) <i>La comunicazione all'interno dell'organizzazione aziendale e con gli stakeholders</i>	===	8
3) <i>Un modello di comunicazione efficace: persuasione, negoziazione e mediazione</i>	===	16
4) <i>Analisi case histories aziendali</i>	===	32
5) <i>Elementi di Project Management</i>	===	8

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Può partecipare alla selezione il personale docente interno all'Ateneo, in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali nell'ambito dei contenuti previsti per ciascun modulo didattico, che si impegni ad assolvere l'incarico oltre e nel rispetto del carico didattico assegnato per l'anno accademico in corso.

LUOGO DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE

Le attività previste dovranno svolgersi presso i locali del Dipartimento di Economia, o comunque presso luoghi che verranno indicati dal Direttore del Master.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA – TERMINI E MODALITÀ

La domanda di ammissione alla procedura comparativa, da redigere secondo lo schema di cui all'allegato "A", dovrà essere corredata da:

1. curriculum vitae, attestante i dati anagrafici, i titoli professionali e di studio, gli incarichi svolti e le esperienze maturate;
2. eventuale ulteriore documentazione ritenuta utile ai fini della valutazione, prodotta nel rispetto dei criteri richiamati dai recenti interventi normativi al D.P.R. 445/2000;
3. fotocopia di un valido documento di riconoscimento.

La domanda, con la documentazione allegata, dovrà pervenire esclusivamente per mail alla Segreteria organizzativa del Corso di in "Gestione e valorizzazione dei crediti deteriorati", presso gli uffici del Rettorato, al seguente indirizzo: altaformazionepl@unime.it - riportante in oggetto la dicitura **Corso di Alta specializzazione in "GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEI CREDITI DETERIORATI – I EDIZIONE A.A. 2016/2017"**, entro e non oltre le ore 12,00 del settimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito web dell'Università degli Studi di Messina (www.unime.it) alla sezione "Bandi e Concorsi".



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA

Saranno escluse le domande che perverranno, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine.

COMMISSIONE

La commissione esaminatrice sarà nominata con decreto del Rettore.

SELEZIONE

La procedura di selezione avverrà, per ogni disciplina di insegnamento, nel rispetto del Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento (D.R. n.73 del 18 Gennaio 2016), mediante comparazione dei curricula.

La selezione avverrà sulla base dei curricula presentati e di qualsiasi altro titolo che il candidato ritenga utile produrre ai fine della procedura di valutazione comparativa.

La Commissione procederà alla selezione per ogni singolo insegnamento tra tutti i candidati sulla base della esperienza scientifica e didattica dichiarata, dando prevalenza a coloro che hanno esperienza di insegnamento nel modulo messo a bando e comunque agli appartenenti allo stesso SSD o a settore scientifico disciplinare affine o comunque della stessa Area.

Al termine della procedura di selezione, la Commissione redigerà una graduatoria nella quale saranno indicati i soggetti cui conferire ogni singolo insegnamento.

In caso di rinuncia, mancata accettazione e/o impedimenti del candidato prescelto, prima o durante l'espletamento dell'incarico, si procederà allo scorrimento della graduatoria.

L'esito della selezione interna sarà pubblicato sul sito web dell'Ateneo (www.unime.it) nella sezione Bandi e Concorsi.

FORMA DI CONTRATTO E COMPENSO PREVISTO

Gli incarichi che verranno assegnati ai vincitori della selezione interna avranno natura di collaborazione e verranno conferiti ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 2222 e segg. del Codice Civile trattandosi di prestazione d'opera di natura intellettuale senza vincolo di subordinazione.

Ciascun incarico sarà svolto secondo le esigenze organizzative del Corso e nel rispetto del relativo calendario didattico, pur conservando piena autonomia relativamente all'aspetto tecnico dell'incarico.

Il compenso orario previsto per il personale docente interno individuato, sarà pari a € 200,00 orarie, al lordo di tutte le ritenute fiscali, previdenziali, assistenziali ed erariali a carico dell'Ente e del collaboratore.

Qualora si dovessero verificare riduzioni o sospensioni dell'attività dell'incarico conferito, per motivi didattici e/o organizzativi, il compenso sarà rapportato alle ore di collaborazione effettivamente svolta.

La spesa graverà sui fondi del Corso e l'attività verrà svolta sotto la supervisione del Direttore del Corso, al quale dovranno essere consegnati i registri attestanti il regolare svolgimento dell'attività didattica prevista. Il pagamento del compenso dovuto avverrà alla fine dell'attività, previa attestazione da parte del Direttore del Corso che la prestazione è stata regolarmente eseguita.

Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, il Dipartimento può non procedere al conferimento dell'incarico o revocare l'incarico per comprovate ragioni di pubblico interesse.



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA

ULTERIORI INFORMAZIONI

La segreteria organizzativa didattica del Corso è presso gli uffici del Rettorato.
Il Segretario organizzativo del Corso è la Dott.ssa Claudia Giordano.
Per qualsiasi ulteriore informazione inviare una mail al seguente indirizzo: cgiordano@unime.it

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati trasmessi dai candidati, con le domande di partecipazione alla presente valutazione comparativa, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura selettiva nel rispetto dei principi e delle disposizioni sulla protezione dei dati personali e sulla tutela della riservatezza stabiliti dal Decreto Legislativo 30/06/2003 n°196.

COMUNICAZIONI

Il presente bando nonché l'esito della selezione saranno pubblicati sul sito WEB dell'Università degli Studi di Messina (www.unime.it) alla sezione Bandi e Concorsi.

Detta pubblicità ha valore di comunicazione ufficiale.

Il Direttore del Corso

(prof. Dario Latella)

Il Rettore

(prof. Pietro Navarra)

Progetto: Cas - Gestione - Crediti Determinati - F. re
EA. 04. 43 08. 05
Latella

Prof. Dott.ssa Claudia Giordano