



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

### IL RETTORE

**VISTO** lo Statuto dell'Università di Messina modificato con D.R. n. 3429 del 30.12.2014 pubblicato sulla G.U. – Serie Generale n. 8 del 12 gennaio 2015;

**VISTO** il Regolamento didattico d'Ateneo emanato con D.R. n. 1636 del 22 Luglio 2015;

**VISTO** il Regolamento UE 1288/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio che definisce il Programma Erasmus+ 2014-2020, con obiettivi e finalità per le azioni di riferimento;

**VISTA** la nota prot. n. 66966/2013 del 24/12/2013, con cui la Commissione Europea ha attribuito all'Ateneo la "Carta Erasmus per l'istruzione superiore" (Erasmus Charter for Higher Education, n. 29272-LA-1-2014-1-IT-E4AKA1-ECHE-1), presupposto per la partecipazione al Programma Erasmus+ e per l'accesso ai fondi comunitari fino all'anno accademico 2020/2021;

**VISTA** la nota prot n. 39012 del 13/06/2016 con cui l'Agenzia Nazionale Erasmus + Indire ha comunicato all'Università di Messina l'assegnazione di € 291.490,00 per finanziare tutte le attività dell'Azione chiave 1 nell'a.a. 2016/2017;

**VISTA** la nota prot. 38705 del 10/06/2016, con cui con cui l'Agenzia Nazionale Erasmus + Indire ha comunicato all'Università di Messina l'assegnazione di €186.010,00 per finanziare le attività dell'azione KA107 – International Credit Mobility;

**VISTA** la Guida al Programma Erasmus + ;

**VISTO** il verbale della Commissione erasmus (n.1-2016), prot. n. 55471 del 16/09/2016, in cui sono riportati i criteri di selezione delle candidature, per le mobilità STA e per le mobilità STT nell'a.a. 2016/2017, e le modalità di attribuzione dei punteggi (all.3) che verranno riportati nel Bando di selezione

### EMANA

**II BANDO DI MOBILITA' ERASMUS+ PER ATTIVITA' DI DOCENZA (STA) E DI FORMAZIONE (STT) A.A. 2016/2017 VERSO PAESI EUROPEI - KA103 - ED EXTRA-EUROPEI (MAROCCO) - KA107 -**

#### **ART. 1 - Oggetto**

È indetta una selezione comparativa rivolta al personale docente (Mobilità per Docenza) e per il personale tecnico-amministrativo/docenti (Mobilità per Formazione) dell'Ateneo per l'assegnazione di borse di mobilità Erasmus+ finanziate dall'Agenzia Nazionale Erasmus+/INDIRE ed eventualmente, nei limiti della disponibilità finanziaria, dall'Ateneo di Messina, secondo le modalità e le condizioni espresse nel presente bando, nel *Mobility Agreement for Teaching* e nel *Mobility Agreement for Training*.

#### **ART. 2 - Destinatari**

Possono partecipare al presente Bando:

**Mobilità per Docenza** - ricercatori, professori associati e ordinari, in servizio presso l'Università di Messina;

**Mobilità per Formazione** - docenti/personale tecnico amministrativo in servizio presso l'Università di Messina. Nell'assegnazione delle borse, verrà data priorità al personale afferente all'Unità Speciale Ricerca Scientifica e Internazionalizzazione.



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

### ART. 3 - REGOLE PER MOBILITÀ STA/STT VERSO PAESI EUROPEI (KA103)

#### ART. 3A - Fondi

Il budget assegnato dall'Agenzia Nazionale Erasmus+/Indire all'Università degli Studi di Messina per l'Anno Accademico 2016/2017 per il finanziamento delle seguenti azioni è:

- **Mobilità per Docenza: € 16.716,00** per lo svolgimento di attività di docenza presso Istituzioni europee di istruzione superiore titolari di Erasmus Charter for Higher Education (ECHE) con cui si sia stipulato un Accordo Bilaterale Erasmus+ (partner UniME)  
L'elenco delle Università partner UniME per Erasmus+ è disponibile al link: <http://relint.unime.it/it/cooperazione-internazionale/accordi-bilaterali-erasmus/>.
- **Mobilità per Formazione: € 7.164,00** per formazione presso Istituzioni europee di istruzione superiore titolari di Erasmus Charter for Higher Education (ECHE) o Enti/impresse di un Paese aderente al Programma.

Nei limiti della disponibilità finanziaria, l'Università degli Studi di Messina si riserva la facoltà di cofinanziare ulteriori mobilità non coperte dal contributo assegnato dall'Agenzia Nazionale Erasmus+/Indire.

Le borse di mobilità, da intendersi come **contributo spese** e non a copertura dell'intero costo del soggiorno all'estero, saranno assegnate secondo una graduatoria di merito e fino ad esaurimento delle risorse finanziarie disponibili.

Nell'ambito del programma Erasmus+, il contributo per tali attività non è più fisso, ma variabile a seconda della distanza tra il luogo di partenza e la sede di destinazione e della durata della mobilità. L'ammontare finale del contributo per il periodo di mobilità è dato dal numero dei giorni di mobilità moltiplicato per l'importo giornaliero del contributo per il soggiorno del Paese di destinazione. A tale ammontare si aggiunge il contributo per le spese di viaggio.

Per favorire il maggior numero di mobilità possibili, saranno finanziate solo le mobilità per docenza e per formazione di durata non superiore ai 7 giorni comprensivi di due giorni di viaggio.

#### ART. 3B – Contributo di viaggio

In base a quanto previsto dalla guida del Programma Erasmus +, il contributo per il viaggio è calcolato sulla base di **costi unitari** per fasce di distanza. La fascia chilometrica si riferisce ad una sola tratta del viaggio mentre la tariffa corrispondente copre sia il viaggio di andata sia di ritorno secondo la tabella di seguito riportata:

Tabella contributi di viaggio

KM	€
0-99 Km	0 €
100-499 Km	180€
500-1999 Km	275€
2000-2999 Km	360€
3000-3999 Km	530€



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

4000-7999 Km	820 €
8000-19999 km	1.100 €

La distanza dovrà essere verificata utilizzando esclusivamente lo strumento di calcolo previsto dalla Commissione Europea, disponibile alla pagina internet:

[http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance\\_en.htm](http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm)

### ART. 3C - Contributo di soggiorno

Secondo quanto stabilito dal MIUR, d'intesa con l'Agenzia Nazionale Erasmus+/Indire, il contributo di soggiorno prevede rimborsi diversificati a seconda del Paese in cui si effettua la mobilità e in base alla durata del soggiorno:

		diaria giornaliera ammissibile fino al 14° giorno
<b>GRUPPO A</b>	Danimarca, Irlanda, Olanda, Svezia, Regno Unito	€ 128,00
<b>GRUPPO B</b>	Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Rep. Ceca, Finlandia, Francia, Grecia, Ungheria, Islanda, Italia, Liechtenstein, Lussemburgo, Norvegia, Polonia, Romania, Turchia.	€ 112,00
<b>GRUPPO C</b>	FYR of Macedonia, Germania, Lettonia, Malta, Portogallo, Slovacchia, Spagna	€ 96,00
<b>GRUPPO D</b>	Croazia, Estonia, Lituania, Slovenia	€ 80,00

### ART. 3D - Durata della mobilità

La durata del soggiorno non può essere inferiore a due giorni, esclusi i due giorni di viaggio e può arrivare ad un massimo di due mesi continuativi, fermo restando quanto specificato all'ultimo comma dell'art. 3a del presente bando (finanziamento complessivo per non più di 7 giorni).

I giorni di viaggio dovranno coincidere con il giorno antecedente e con quello immediatamente successivo al periodo di permanenza presso l'istituzione ospitante.

Per la mobilità per Docenza, ai fini dell'ammissibilità al finanziamento è d'obbligo impartire un **minimo di 8 ore di docenza per settimana**. Per la mobilità per formazione non saranno accettate domande di mobilità finalizzate alla partecipazione a conferenze, seminari e workshops a vario titolo organizzati. E' invece ammessa la partecipazione alle "Erasmus International Week".

Tutte le mobilità finanziate dovranno **improrogabilmente concludersi entro il 30 settembre 2017**.

### Art. 4 - REGOLE PER MOBILITA' STA/STT VERSO MAROCCO (KA107)

### ART. 4A - Fondi

Il budget assegnato dall'Agenzia Nazionale Erasmus+/Indire all'Università degli Studi di Messina per l'Anno Accademico 2016/2017 per il finanziamento delle **Mobilità per Formazione** verso il



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

Marocco è di complessivi € 3.600,00 per n. 2 mobilità presso atenei partner con cui l'Ateneo ha sottoscritto Accordi Interistituzionali Erasmus+ ICM.

Per il presente Bando le Università partner di progetto sono:

- Università Abdelmaleck Essaadi (Tetouan)
- Università Cadi Ayyad (Marrakesh)
- Università Moulay Ismail (Meknes)

Nei limiti della disponibilità finanziaria, l'Università degli Studi di Messina si riserva la facoltà di cofinanziare ulteriori mobilità non coperte dal contributo assegnato dall'Agenzia Nazionale Erasmus+/Indire.

Le borse di mobilità, da intendersi come contributo spese e non a copertura dell'intero costo del soggiorno all'estero, saranno assegnate secondo una graduatoria di merito e fino ad esaurimento delle risorse finanziarie disponibili.

L'ammontare finale del contributo per il periodo di mobilità è dato dal numero dei giorni di mobilità moltiplicato per l'importo giornaliero del contributo per il soggiorno del Paese di destinazione. A tale ammontare si aggiunge il contributo per le spese di viaggio.

Per favorire il maggior numero di mobilità possibili, saranno finanziate solo le mobilità per formazione di durata non superiore ai 7 giorni esclusi di due giorni di viaggio.

### ART. 4B – Contributo di viaggio

In base a quanto previsto dalla guida del Programma, il contributo per il viaggio è calcolato sulla base di costi unitari per fasce di distanza. La fascia chilometrica si riferisce ad una sola tratta del viaggio mentre la tariffa corrispondente copre sia il viaggio di andata che di ritorno secondo la tabella di seguito riportata:

*Tabella contributi di viaggio*

Destinazione	KM	€
Tetouan	500-1999 Km	275€
Meknes	500-1999 Km	275€
Marrakesh	2000-2999 Km	360€

La distanza dovrà essere verificata utilizzando esclusivamente lo strumento di calcolo previsto dalla Commissione Europea, disponibile alla pagina internet: [http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance\\_en.htm](http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm)

### ART. 4C - Contributo di soggiorno

Il contributo giornaliero per il Marocco è pari ad € 160,00 al giorno.



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

### ART. 4D - Durata della mobilità

La durata del soggiorno non può essere inferiore a due giorni, esclusi i due giorni di viaggio e può arrivare ad un massimo di due mesi continuativi, fermo restando quanto specificato all'ultimo comma dell'art. 4a del presente bando (finanziamento complessivo per non più di 7 giorni).

I giorni di viaggio dovranno coincidere con il giorno antecedente e con quello immediatamente successivo al periodo di permanenza presso l'istituzione ospitante. Per le mobilità verso il Marocco è previsto il contributo giornaliero anche per i giorni di viaggio

Tutte le mobilità finanziate dovranno improrogabilmente concludersi entro il **31 luglio 2017**.

### ART. 5 – Modalità presentazione della candidatura

La candidatura dovrà essere inviata esclusivamente via mail dal proprio indirizzo di posta elettronica istituzionale (*nome.cognome@unime.it*) a: protocollo@unime.it entro e non oltre le ore **13:00 del 30mo giorno successivo alla data di pubblicazione del Bando** (riportata in calce).

Nell'oggetto della mail va inserita la seguente dicitura: "Partecipazione al bando di mobilità erasmus+ per attività di docenza (STA) e di formazione (STT) a.a. 2016/2017".

Nella mail dovrà essere allegata la seguente documentazione:

1. **Modulo di candidatura** (compilato in ogni sua parte, a pena di esclusione);
- 2a. **"Staff Mobility Agreement for Teaching"** relativo all'attività di insegnamento (STA) da svolgere all'estero, debitamente sottoscritto e timbrato dall'Istituzione straniera e dal Direttore del Dipartimento UniME a cui il candidato afferisce;  
**oppure**
- 2b. **"Staff Mobility Agreement for Training"** relativo all'attività di formazione (STT) da svolgere all'estero, debitamente sottoscritto e timbrato dall'Istituzione/Impresa straniera e dal Responsabile della Struttura/Dipartimento UniME a cui il candidato afferisce;
3. **Curriculum Vitae** (redatto esclusivamente secondo le modalità previste nel modulo per la valutazione della candidatura);
4. **Copia fotostatica di un documento d'identità, in corso di validità.**

La summenzionata documentazione è allegata al Presente Bando ed è disponibile on-line.

### ART. 6 - Procedure di valutazione - Criteri

La valutazione di merito delle candidature verrà effettuata dalla "Commissione per la mobilità Erasmus d'Ateneo".

La Commissione valuterà le candidature, correttamente pervenute, sulla base dei criteri di seguito riportati:

#### MOBILITÀ PER DOCENZA (KA103):

Criteri di valutazione	Punteggio
Responsabile di un accordo interistituzionale Erasmus + alla data di scadenza del Bando	4 punti
Prima esperienza di mobilità Erasmus +	4 punti



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

Conoscenza della lingua della sede richiesta o la lingua prevista nell'accordo interistituzionale	2 punti
Curriculum vitae* (redatto esclusivamente secondo le modalità previste nel modulo per la valutazione della candidatura)	20 punti
	Tot (max raggiungibile 30 punti)

### MOBILITA' PER FORMAZIONE (KA103/KA 107):

Criteri di valutazione	Punteggio
Prima esperienza di mobilità Erasmus +	4 punti
PTA afferente all'Unità Speciale RSI	4 punti
Conoscenza della lingua della sede richiesta o la lingua prevista nell'accordo interistituzionale	2 punti
Curriculum vitae* (redatto esclusivamente secondo le modalità previste nel modulo per la valutazione della candidatura)	Fino a 10 punti
Mobility Agreement	Fino a 10 punti
	Tot. (max raggiungibile 30 punti)

\*nel modulo di valutazione CV il richiedente dovrà specificare esclusivamente le attività internazionali che saranno oggetto di valutazione. Non è richiesta la presentazione del Curriculum vitae per esteso.

La Commissione per la mobilità Erasmus si riserva di verificare quanto dichiarato sotto la propria responsabilità dal candidato e/o di chiedere ulteriori chiarimenti e qualsiasi documentazione utile per una corretta valutazione. In tal caso si interrompono i termini dell'approvazione della graduatoria da parte della Commissione.

Alla fine del processo di valutazione, saranno stilate tre graduatorie, una per la mobilità per docenza verso paesi Europei (KA 103), una per mobilità per formazione verso paesi europei (KA 103) e una per mobilità per formazione verso paesi extra- europei (KA 107).

A parità di punteggio, saranno privilegiate le domande dei candidati più giovani.

In caso di rinunce, si procederà allo scorrimento delle graduatorie.

#### ART. 7 – Esito della selezione

Le graduatorie saranno pubblicate sul Portale di Ateneo al link <http://www.unime.it>. La pubblicazione sul portale di ateneo avrà valore di notifica agli interessati.

I candidati selezionati dovranno accettare formalmente **entro 5 giorni lavorativi** dalla pubblicazione delle graduatoria inviando una e-mail all'indirizzo [erasmus@unime.it](mailto:erasmus@unime.it).

Trascorsi i cinque giorni, si procederà allo scorrimento della graduatoria.



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

### **ART. 8 – Adempimenti prima della mobilità**

Gli assegnatari di una borsa di mobilità Erasmus + per docenza o per formazione che avranno proceduto all'accettazione secondo le modalità di cui all'art.7, saranno convocati per firmare l'Accordo finanziario Istituto/Beneficiario predisposto dall'Unità Organizzativa Relazioni Internazionali entro 20 giorni dalla data di inizio della mobilità.

Non saranno ammesse mobilità effettuate in data antecedente la firma dell'accordo Finanziario.

### **ART. 9 – Adempimenti a conclusione della mobilità e modalità di erogazione del rimborso**

Improrogabilmente entro 7 giorni dal rientro, pena la decadenza dal beneficio del contributo, tutti gli assegnatari sono tenuti a presentare all'Unità Organizzativa Relazioni internazionali la seguente documentazione:

- **dichiarazione dell'Università ospitante** che attesti il periodo e l'attività svolta durante la mobilità (per STA dovranno essere attestate il numero di ore di docenza);
- **Presentazione delle carte d'imbarco;**
- **Staff Mobility agreement for Teaching/Training completo di firme in originale e aggiornato** ove le date previste per l'attività siano state modificate rispetto a quello presentato al momento della domanda.

E' d'obbligo per tutti i partecipanti la compilazione del questionario (*EU Survey*), che sarà inviato sulla posta elettronica di ciascun assegnatario, a conclusione dell'attività di mobilità.

L'erogazione della borsa (100% del contributo) avverrà a conclusione della mobilità, a seguito della presentazione di tutta la suddetta documentazione obbligatoria.

### **ART. 10 - Disposizioni Finali**

I dati trasmessi dai candidati saranno trattati per le finalità di gestione della procedura selettiva nel rispetto dei principi e delle norme di cui al Decreto Lgv 196/2003.

### **ART. 11 - Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del procedimento, ai sensi della legge 241/90 e s.m.e i., è il dott. Lucchese Giuseppe, Responsabile dell'Unità Organizzativa Relazioni Internazionali.

Per informazioni, è possibile rivolgersi all'U.Op. Mobilità Erasmus - dott.ssa D. Siddi ([erasmus@unime.it](mailto:erasmus@unime.it) tel. 090 6768531) per le mobilità STA/STT verso paesi europei - KA103 - e all'U.Op. Programmi Europei dott.ssa F.Pollicino ([euprog@unime.it](mailto:euprog@unime.it) tel. 090 6768533) per le mobilità verso paesi extra europei - KA107 – (Marocco).

Messina, 12 OTT. 2016

IL RETTORE  
Prof. *Piero Navarra*



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

**Allegati:**

1. Moduli di Candidatura per DOCENZA/FORMAZIONE
2. STAFF MOBILITY AGREEMENT FOR TEACHING/TRAINING
3. Schede di valutazione CV per attività DOCENZA/FORMAZIONE