



Università degli Studi di Messina	
Prot. N.	57061
Del.	23 / 09 / 2016
TR/CI.	VII / 1 - Partenza
Decreti n.	1928 / 2016

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI MESSINA

Procedura di valutazione comparativa, per titoli, per il conferimento mediante contratto a titolo oneroso di incarichi di insegnamento ex art. 23 L. 240/2010 - A.A. 2016/2017 da espletarsi in modalità telematica (docenza integrativa on-line)

IL RETTORE

- Visto** il D.P.R. 11.07.1980 n. 382;
Vista la Legge 30.12.2010 n. 240;
Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Messina;
Visto il Codice di comportamento della comunità accademica ispirato ad etica pubblica;
Visto il "Regolamento per la disciplina degli obblighi didattici dei professori e dei ricercatori dell'Università di Messina ai sensi dell'art. 6 della Legge 240/2010";
Visto il "Regolamento relativo al conferimento di incarichi di insegnamento e allo svolgimento di attività di esercitatore e di tutor", ed in particolare l'art. 1, comma 2, lett. A) e l'art. 2;
Verificato l'impegno istituzionale dei professori di I e II fascia e dei ricercatori a tempo determinato e indeterminato dell'Ateneo;
Viste le esigenze didattiche residue nei Dipartimenti interessati e le relative richieste di copertura degli insegnamenti vacanti nei rispettivi Corsi di Studio mediante contratto a titolo oneroso;
Viste le delibere di Senato Accademico, del 02.08.2016, e del Consiglio di Amministrazione del 03.08.2016;

DECRETA

Art. 1

È indetta una procedura pubblica di valutazione comparativa, per titoli, per il conferimento di contratti per attività di insegnamento integrativa a titolo oneroso da attivare in modalità *telematica* (docenza integrativa on-line) nell'ambito dei corsi di studio indicati nell'allegato "A" al presente bando, del quale ne costituisce parte integrante.

Il docente dovrà svolgere le attività di docenza integrativa utilizzando un apposito software all'uopo predisposto dall'Università di Messina, con il quale verranno create delle classi virtuali on-line. Il numero delle sessioni on-line che il docente dovrà instaurare dovranno essere in numero minimo di 2 a settimana e per un numero minimo di 2h per sessione sino al completamente del numero massimo di ore previste dagli insegnamenti presenti nell'allegato "A". Tutte le sessioni predisposte dal docente dovranno essere dallo stesso registrate dall'apposito software.

Al docente verranno fornite dall'Università di Messina, per il numero di ore del contratto, delle video-lezioni che saranno rese dallo stesso disponibili agli studenti attraverso la piattaforma di e-learning dell'Università di Messina. L'attività di docenza integrativa deve fare riferimento ai contenuti didattici presenti in tali video-lezioni.

Le suddette lezioni sono disponibili presso il CIAM, U. Org. Innovazione, Ricerca e Formazione, per una preliminare visione, da effettuare, previo appuntamento da concordare per e-mail al seguente indirizzo uor.innoricformciam@unime.it, a cura dei candidati durante la fase di istruzione della domanda di partecipazione alla procedura selettiva, per verificarne la compatibilità con il percorso formativo che il docente incaricato dell'insegnamento vorrà seguire.

Il candidato dovrà accettare i contenuti delle video-lezioni mediante apposita dichiarazione da rendere sulla domanda di partecipazione alla procedura valutativa.

Lo stesso docente dovrà predisporre ed erogare attraverso la piattaforma di e-learning sopra menzionata, quanto segue:

- Programma dell’Insegnamento;
- Mappa Concettuale;
- Materiale Didattico;
- Esercitazioni;
- Guida dell’Esame.

Il **Programma dell’Insegnamento** è strutturato in modo da contenere:

- La descrizione, gli obiettivi ed i contenuti dell’insegnamento;
- L’individuazione dei prerequisiti necessari;
- Il riferimento agli esercizi relativi alle videolezioni;
- L’indicazione dei libri di testo;
- Le parole chiave dell’insegnamento;
- Le indicazioni metodologiche ed i suggerimenti per lo studio della materia.

La **Mappa Concettuale** dell’insegnamento presenta i titoli delle lezioni, l’articolazione degli argomenti all’interno di ciascuna lezione e i collegamenti ai materiali didattici (slides, libri e articoli, CD-ROM, bibliografia, sitografia, esercizi) relativi ai vari argomenti trattati.

Il **Materiale Didattico** comprende i materiali elaborati *ad hoc* dal Docente, quali, slides, articoli, dispense, esercizi.

Le **Esercitazioni** dovranno essere predisposte secondo gli standard previsti nella piattaforma di e-learning dell’Università di Messina.

La **Guida all’Esame** deve specificare:

- Modalità di svolgimento dell’esame;
- Requisiti per l’ammissione all’esame;
- Modalità di prenotazione dell’esame;
- Documenti da presentare per il sostenimento dell’esame;
- Modalità di pubblicazione dei risultati;
- Modalità di verbalizzazione dei risultati.

Sarà altresì cura del docente, utilizzando la piattaforma di e-learning, effettuare quanto segue:

- Attivare forum di discussione sui temi relativi al modulo;
- Assistere e supportare lo studente virtuale, monitorando i vari stadi di apprendimento;
- Prestare attenzione ai feed-back dei corsisti e suggerire eventuali aggiornamenti dei materiali, se necessari;
- Sollecitare gli interventi dei corsisti meno attivi in piattaforma;
- Verificare i risultati alla fine del modulo;
- Attivare l’opportuno modulo on-line al fine della verifica dell’attività dello studente, nei corsi in cui è prevista la frequenza obbligatoria.

Al momento della stipula del contratto il docente firmerà un’apposita dichiarazione liberatoria per l’utilizzo, la diffusione e la riproduzione audiovisiva per esclusive attività didattiche, da parte dell’Ateneo, delle lezioni integrative e di tutto il materiale predisposto ai fini dell’incarico.

Nello svolgimento delle attività di didattica e di ricerca, nonché nell’esercizio delle funzioni istituzionali il docente sarà tenuto all’osservanza dei principi dettati dal Codice dei Comportamenti nella Comunità Universitaria ispirati ad Etica Pubblica.

Sono ammessi a partecipare alla procedura studiosi ed esperti della materia, in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali, ivi compreso il personale tecnico amministrativo e i dirigenti universitari, anche di cittadinanza straniera, muniti del diploma di laurea di vecchio ordinamento o laurea specialistica o magistrale equipollente attinente ai settori scientifico-disciplinari degli insegnamenti di cui all'allegato "A" del presente bando;

Il possesso del titolo di dottore di ricerca, della specializzazione medica, dell'abilitazione ovvero titoli equivalenti conseguiti all'estero, costituiscono titoli preferenziali ai fini dell'attribuzione degli incarichi di insegnamento.

Non possono accedere alla procedura, ai sensi e per gli effetti dell'art. 18, 1° comma, lettere b) e c), della legge n. 240 del 30/12/2010, coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al IV grado compreso, con un professore afferente al Dipartimento presso cui sono incardinati i Corsi di Studio che richiedono l'attivazione del contratto, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale, o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Art. 3

Il candidato dovrà compilare e inviare la domanda di ammissione alla procedura valutativa per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica accessibile mediante collegamento reperibile sul sito istituzionale all'indirizzo <https://concorsi.unime.it/concorsi/>, entro il termine di **gg. 7 (sette)** da quello successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul sito web dell'Ateneo. Per agevolare la compilazione e l'invio della domanda di partecipazione alla procedura, al citato indirizzo web sono disponibili istruzioni operative (manuale d'uso).

Non è ammessa altra forma di compilazione e di invio della domanda di ammissione alla procedura.

Al termine delle attività di compilazione della domanda per via telematica, l'applicazione genererà in automatico la domanda con una sintesi dei dati inseriti, in formato pdf, che il candidato, dopo accurata verifica della correttezza degli stessi, dovrà stampare, sottoscrivere, scansionare e procedere al relativo *upload* nell'apposita sezione "**allegati**".

Entro il termine di presentazione delle domande, l'applicazione informatica consente di **modificare**, anche più volte, i dati già inseriti, fin quando non verrà confermata definitivamente la domanda. In ogni caso l'applicazione conserverà per ogni singolo candidato esclusivamente la domanda con data/ora di registrazione più recente.

Allo scadere del termine indicato al comma 1 del presente articolo, l'applicazione informatica non permetterà più alcun accesso al modulo elettronico di compilazione/invio delle domande. Concluse le operazioni di invio elettronico, il candidato riceverà un messaggio di posta elettronica generato in automatico dall'applicazione a conferma dell'avvenuta acquisizione della domanda contrassegnata da un numero identificativo.

Nella domanda il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dalla procedura:

- a) il nome e cognome, la data e il luogo di nascita;
- b) la cittadinanza posseduta;
- c) di avere l'idoneità fisica all'impiego;
- d) di essere in godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
- e) di non avere/avere riportato condanne penali anche non definitive per reati contro la Pubblica Amministrazione o che, comunque, comportino la sanzione disciplinare della destituzione;
- f) di non avere/avere procedimenti penali pendenti;
- g) di non essere stato destituito o dispensato ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale;
- h) di essere in possesso di una delle condizioni soggettive di ammissibilità di cui all'art. 2, comma 1, del presente bando;
- i) di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado incluso, con un professore afferente al Dipartimento presso cui sono incardinati i Corsi di Studio che richiedono l'attivazione del contratto, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale, o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;

La mancata sottoscrizione della domanda di ammissione costituisce causa di esclusione dalla procedura valutativa.

Alla domanda dovrà essere allegata tutta la documentazione che costituirà oggetto di valutazione da parte della Commissione ed in particolare:

- 1) curriculum vitae, datato e firmato, attestante il possesso dei titoli di studio e professionali, nonché degli ulteriori requisiti richiesti ai fini dell'ammissione alla procedura. Il curriculum dovrà contenere una dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00, sulla veridicità di quanto dichiarato, pena l'esclusione dalla relativa valutazione;
- 2) elenco dettagliato dei documenti e dei titoli che si ritengono utili ai fini della selezione;
- 3) fotocopia di un valido documento di identità;
- 4) eventuali pubblicazioni che il candidato intende sottoporre alla Commissione (nel numero massimo di 10, corredate da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00, attestante la conformità all'originale delle pubblicazioni prodotte in formato elettronico (Allegato "B").

I documenti sopra elencati dovranno essere inseriti in piattaforma, in formato elettronico, nell'apposita sezione "**allegati**" (sono ammessi i formati: pdf, jpg, png; **N.B.:** non devono essere inseriti, pena l'esclusione dalla relativa valutazione, documenti in formati modificabili quali: doc, docx, rtf, txt, latex, ecc.)

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Art.4

La valutazione dei candidati sarà affidata ad una Commissione nonminata dal Direttore di Dipartimento, composta da almeno 3 componenti, di cui, ove presente all'interno dell'Ateneo, almeno uno appartenente al settore scientifico-disciplinare o concorsuale di inquadramento dell'insegnamento messo a bando. La valutazione si svolgerà in ossequio ai criteri e ai parametri fissati con D.M. 4 agosto 2011, n. 344, tenuto conto del rilievo scientifico dei titoli e del curriculum dei candidati, in modo da accertarne l'adeguata qualificazione in relazione al settore scientifico-disciplinare oggetto dell'incarico ed alla tipologia specifica dell'impegno richiesto dal bando.

Costituiscono, in ogni caso, titoli da valutare ai fini della selezione, purché pertinenti all'attività da svolgere:

- attività didattica già maturata in ambito accademico;
- titoli di studio e professionali;
- eventuali pubblicazioni.

Ultimate le procedure selettive, le Commissioni predispongono la graduatoria dei partecipanti e indicano i soggetti idonei. In caso di partecipazione di un unico candidato, deve comunque esserne valutata l'idoneità.

All'esito della valutazione e tenuto conto dei giudizi espressi dalla Commissione e della graduatoria da questa predisposta, il Consiglio di Dipartimento si determinerà in ordine al conferimento degli incarichi con delibera motivata. La graduatoria degli idonei sarà pubblicata a cura del Direttore del Dipartimento sul sito web dell'Ateneo e del Dipartimento, e immediatamente trasmessa all'Unità Operativa Affidamenti e Contratti per la Didattica per il seguito di competenza. **La suddetta pubblicazione ha valore di notifica.**

La graduatoria può essere contestata, entro il termine perentorio di 10 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione della stessa, tramite istanza motivata indirizzata al Rettore, il quale deciderà in merito entro 10 giorni dalla data di presentazione della contestazione, sentita una Commissione composta di tre membri, nominata allo scopo dallo stesso Rettore.

La graduatoria ha validità esclusivamente per l'anno accademico per il quale si è svolta la selezione. Nel caso di rinuncia o di risoluzione del rapporto nel corso dell'anno accademico, l'incarico può essere conferito ad altro soggetto secondo l'ordine di graduatoria.

Art.5

I contratti sono stipulati dal Rettore o da un suo delegato.

Il vincitore della selezione dovrà presentarsi per la stipula del contratto presso l'Unità Operativa Affidamenti e Contratti per la Didattica. **La mancata presentazione entro 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria equivarrà a rinuncia al conferimento dell'incarico di insegnamento.**

Per la stipula del contratto, il docente incaricato dipendente da altre Amministrazioni è tenuto a presentare la relativa autorizzazione; in mancanza, può chiedere l'esonero totale dal servizio senza assegni sollevando l'Ateneo da ogni responsabilità.

Nel caso in cui tra i vincitori della selezione vi sia personale dipendente dell'Ateneo, l'incarico gli verrà conferito previa presentazione del nulla osta rilasciato dal Direttore Generale, per il personale Dirigente, e dal Dirigente/Responsabile della struttura, per il personale Tecnico-Amministrativo.

E' fatto assoluto divieto ai vincitori delle selezioni di prestare attività didattica prima della sottoscrizione del contratto, pena la decadenza dal conferimento dell'incarico.

Art.6

Il compenso orario lordo è fissato in €. 60,00/h. **Sono retribuibili le ore di didattica effettivamente prestate e, comunque, non oltre il monte ore previsto dal contratto, debitamente certificate dal registro delle attività didattiche vidimato dal responsabile della struttura didattica.** Al compenso lordo totale, così calcolato, sarà applicata una maggiorazione del 30% per la correlate attività di assistenza *on-line* agli studenti e di predisposizione del materiale didattico sulla piattaforma telematica.

In materia previdenziale si applicano le disposizioni di cui all'art. 2, commi 26 e seguenti, della legge 8 agosto 1995, n. 335 e successive modificazioni ed integrazioni. Il docente è tenuto, immediatamente dopo la stipula, a provvedere all'apposita iscrizione alla gestione separata INPS. L'Università provvederà alla copertura assicurativa per infortuni e responsabilità civile verso terzi.

Art.7

I docenti incaricati hanno gli stessi doveri di carattere didattico dei docenti universitari di ruolo. I docenti che svolgono attività didattica integrativa sono tenuti ad offrire agli studenti tutta l'assistenza necessaria per l'ottimale apprendimento delle nozioni oggetto dell'attività stessa.

I docenti incaricati partecipano alle commissioni di esame di profitto e di laurea limitatamente all'anno accademico di riferimento e per le sole discipline in relazione alle quali è stato svolto il corso ovvero l'attività di supporto alla didattica. Possono, inoltre, partecipare alle attività di ricerca svolte presso le strutture universitarie in cui operano. I docenti incaricati partecipano alle sedute dei Consigli di Corso di Studio con voto consultivo.

Nello svolgimento dell'attività didattica e di ricerca, nonché nell'esercizio delle funzioni istituzionali il docente sarà tenuto all'osservanza dei principi dettati dal "Codice dei Comportamenti nella Comunità Universitaria ispirati ad Etica Pubblica" dell'Ateneo.

Art.8

I dati forniti dai candidati in relazione al procedimento amministrativo disciplinato dal presente bando sono raccolti nel rispetto dei principi posti dalla vigente legislazione (del D.lgs n. 196/2003 e ss.mm.ii.), in materia di trattamento dei dati personali.

Il curriculum del vincitore, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013, sarà reso pubblico, pertanto sarà cura del candidato non inserire dati ritenuti sensibili.

Art.9

Il Responsabile del procedimento è il Dott. Sebastiano Castiglia, Responsabile Unità Operativa Affidamenti e Contratti per la Didattica, indirizzo mail: scastiglia@unime.it, tel. (+39) 090/6768926 - 8717 - 8738.

Art.10

La somma necessaria alla copertura finanziaria degli oneri contrattuali sarà prevista al conto 4.43.08.06 – budget 2016 e budget 2017, rispettivamente per competenza economica.

L'Ateneo si riserva di revocare in tutto o in parte il presente bando, nonché di non conferire l'incarico per:

- 1) sopravvenute ragioni di bilancio;
- 2) variazione delle esigenze didattiche e di programmazione didattica;
- 3) l'assegnazione dell'insegnamento ad un docente di ruolo;
- 4) la non attivazione dell'insegnamento messo a bando;
- 5) eventuali ulteriori determinazioni degli Organi Collegiali ai sensi dell'art. 21 *quinquies* L. 241/90.

Tutte le comunicazioni o le notizie di interesse relative al presente bando, comprese le graduatorie e la pubblicazione del presente bando, saranno rese note esclusivamente mediante il sito web del Dipartimento e dell'Ateneo http://www.unime.it/bandi_e_concorsi, sezione Personale docente a tempo determinato.

IL RETTORE
Prof. Pietro Navarra



Contatti - sostitutivi - 2016-17
P. Navarra

ALLEGATO A**DIPARTIMENTO DI PATOLOGIA UMANA DELL'ETA' ADULTA E DELL'ETA' EVOLUTIVA**PEC: dipartimento.patologiaumanadetev@pec.unime.it

Corso di Laurea	Modulo Insegnamento	Semestre	SSD	CFU	Ore
TERAPIA DELLA NEURO E PSICOMOTRICITA' DELL'ETA' EVOLUTIVA [L/SNT2]	INGLESE SCIENTIFICO (Inglese scientifico II)	III ANNO II SEMESTRE	L-LIN/12	2	24

Moduli di insegnamento ricompresi nella formazione a distanza:

Dipartimento	Corso di Laurea	Modulo insegnamento	Semestre	SSD	Ore
Patologia Umana dell'Età Adulta e dell'Età Evolutiva	Infermieristica Pediatrica [L/SNT1]	INGLESE SCIENTIFICO (Inglese scientifico II)	II ANNO II SEMESTRE	L-LIN/12	16
	Tecniche Audioprotesiche [L/SNT3]	INGLESE SCIENTIFICO (Scienze mediche e farmacologiche)	II ANNO I SEMESTRE	L-LIN/12	16
Medicina Clinica e Sperimentale	Fisioterapia [L/SNT2]	LINGUA INGLESE (Lingua Inglese II)	II ANNO II SEMESTRE	L-LIN/12	16
Scienze Biomediche, Odontoiatriche e delle Immagini Morfologiche e Funzionali	Scienze Motorie, Sport e Salute [L-22]	INGLESE II	II ANNO I SEMESTRE	L-LIN/12	8

DIPARTIMENTO DI MEDICINA CLINICA E SPERIMENTALE

PEC: dipartimento.dimed@pec.unime.it

Corso di Laurea	Modulo Insegnamento	Semestre	SSD	CFU	Ore
INFERMIERISTICA [L/SNT1]	INGLESE SCIENTIFICO CANALE 1	I ANNO II SEMESTRE	L-LIN/12	4	32

Moduli di insegnamento ricompresi nella formazione a distanza:

Dipartimento	Corso di Laurea	Modulo insegnamento	Semestre	SSD	Ore
Patologia Umana dell'Età Adulta e dell'Età Evolutiva	Terapia della Neuro e Psicomotricità dell'Età Evolutiva [L/SNT2]	INGLESE SCIENTIFICO (Inglese scientifico I)	II ANNO II SEMESTRE	L-LIN/12	16
	Tecniche Audioprotesiche [L/SNT3]	INGLESE SCIENTIFICO (Scienze biomorfologiche)	I ANNO I SEMESTRE	L-LIN/12	16
	Logopedia [L/SNT2]	LINGUA INGLESE	I ANNO II SEMESTRE	L-LIN/12	32
	Ostetricia [L/SNT1]	INGLESE SCIENTIFICO	I ANNO I SEMESTRE	L-LIN/12	24
	Infermieristica Pediatria [L/SNT1]	INGLESE SCIENTIFICO (Inglese scientifico I)	II ANNO II SEMESTRE	L-LIN/12	16
Medicina Clinica e Sperimentale	Infermieristica [L/SNT1]	INGLESE SCIENTIFICO CANALE 2	I ANNO II SEMESTRE	L-LIN/12	32
	Infermieristica [L/SNT1]	INGLESE SCIENTIFICO CANALE 3	I ANNO II SEMESTRE	L-LIN/12	32

	Fisioterapia [L/SNT2]	LINGUA INGLESE (Lingua Inglese I)	I ANNO II SEMESTRE	L-LIN/12	16
Scienze Biomediche, Odontoiatriche e delle Immagini Morfologiche e Funzionali	Ortottica ed Assistenza Oftalmologica [L/SNT2]	LINGUA INGLESE	I ANNO II SEMESTRE	L-LIN/12	32
	Scienze Gastronomiche [L-26]	LINGUA INGLESE	II ANNO II SEMESTRE	L-LIN/12	24

DIPARTIMENTO DI SCIENZE CHIMICHE, BIOLOGICHE, FARMACEUTICHE E AMBIENTALI

PEC: dipartimento.chibiofaram@pec.unime.it

Corso di Laurea	Modulo Insegnamento	Semestre	SSD	CFU	Ore
SCIENZE BIOLOGICHE [L-13]	ABILITA' INFORMATICHE	II ANNO I SEMESTRE	INF/01	4	32

Moduli di insegnamento ricompresi nella formazione a distanza:

Dipartimento	Corso di Laurea	Modulo insegnamento	Semestre	SSD	Ore
Scienze Chimiche, Biologiche, Farmaceutiche e Ambientali	Scienze dell'Ambiente e della Natura [L-32]	ABILITA' INFORMATICHE	I ANNO I SEMESTRE	INF/01	24
Patologia Umana dell'Età Adulta e dell'Età Evolutiva	Logopedia [L/SNT2]	INFORMATICA (Riabilitazione basata sulle prove di efficacia)	III ANNO II SEMESTRE	INF/01	24
	Terapia della Neuro e Psicomotricità dell'Età Evolutiva [L/SNT2]	INFORMATICA (Metodi quantitativi e scienze disciplinari)	I ANNO I SEMESTRE	INF/01	28
Scienze Biomediche, Odontoiatriche e delle Immagini Morfologiche e Funzionali	Tecniche della Prevenzione nell'Ambiente e nei Luoghi di Lavoro [L/SNT4]	INFORMATICA	I ANNO I SEMESTRE	INF/01	16
	Tecniche di Radiologia Medica, per Immagini e Radioterapia [L/SNT3]	INFORMATICA	I ANNO I SEMESTRE	INF/01	16

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà
(Artt. 19 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____, residente in _____, e
domiciliato/a in _____ via _____
n° _____, a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sulla
responsabilità penale cui può andare incontro in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli
effetti del citato D.P.R. n. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità:

DICHIARA

*A titolo puramente esemplificativo si riportano alcune formule che possono essere trascritte nel facsimile di
dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà:*

- la copia della seguente pubblicazione dal titolo: _____ è conforme
all'originale;
- la copia del seguente saggio _____ inserito nell'opera collettanea dal titolo
_____ è conforme all'originale;
- La copia del seguente articolo dal titolo _____ è conforme
all'originale;

Letto, confermato e sottoscritto.

IL/LA DICHIARANTE

_____, li _____

le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, disciplinate dall'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sostituiscono non una certificazione amministrativa, ma un atto di notorietà che appartiene alla categoria delle verbalizzazioni.

Con la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà possono essere attestati quindi: i fatti, le qualità personali e gli stati a conoscenza del diretto interessato, non compresi nell'elenco dei dati autocertificabili con dichiarazione sostitutiva di certificazione, la conformità all'originale della copia di un documento rilasciato da una pubblica amministrazione, di una pubblicazione o di un titolo di studio (art. 19 del D.P.R. 445/2000).

