

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI MESSINA

**Procedura di valutazione comparativa, per titoli, per il conferimento mediante contratto a titolo oneroso di incarichi di insegnamento ex art. 23 L. 240/2010 - A.A. 2016/2017
Sede convenzionata di Priolo Gargallo**

IL RETTORE

- Visto** il D.P.R. 11.07.1980 n. 382;
Vista la Legge 30.12.2010 n. 240;
Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Messina;
Visto il Codice di comportamento della comunità accademica ispirato ad etica pubblica;
Visto il "Regolamento relativo al conferimento di incarichi di insegnamento e allo svolgimento di attività di esercitatore e di tutor" emanato con D.R. n. 73 del 18 gennaio 2016;
Visti la delibera del Consiglio di Dipartimento di Giurisprudenza del 22.02.2016 e la richiesta del Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza del 01.06.2016;
Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione del 3 agosto 2016 con la è stato approvato il piano economico finanziario, per l'a.a. 2016/2017, della sede decentrata Priolo Gargallo;

DECRETA

Art. 1

È indetta una procedura pubblica di valutazione comparativa, per titoli, per il conferimento di contratti sostitutivi di diritto privato per i sotto indicati insegnamenti, per l'anno accademico 2016/2017, sede convenzionata di Priolo Gargallo:

SSD	Modulo/Insegnamento	Corso di laurea	SEMESTRE	CFU	Ore
IUS 04	DIRITTO COMMERCIALE (1° modulo)	LMG	I	5	30
IUS 04	DIRITTO COMMERCIALE (1° modulo)	LMG	I	4	24
IUS/07	DIRITTO DEL LAVORO	LMG	I e II	14	84
IUS/13	DIRITTO INTERNAZIONALE	LMG	I	9	54
IUS/19	STORIA DEL DIRITTO ITALIANO II	LMG	I	6	36
IUS/20	FILOSOFIA DEL DIRITTO	LMG	I	9	54
IUS/04	DIRITTO COMMERCIALE (2° modulo)	LMG	II	5	30
IUS 14	DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA	LMG	II	9	54
IUS/15	DIRITTO PROCESSUALE CIVILE	LMG	II	6	36
IUS/16	Aspetti istituzionali e organizzativi degli ordinamenti giudiziari (modulo di Diritto Processuale Penale)	LMG	I	2	12
IUS 17	DIRITTO PENALE I	LMG	I e II	11	66
IUS 17	DIRITTO PENALE II	LMG	I	8	48

Art. 2

Possono partecipare alla procedura studiosi ed esperti delle discipline, in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali, ivi compreso il personale tecnico amministrativo, i dirigenti universitari e i titolari di assegni di ricerca.

Il possesso del titolo di dottore di ricerca, specializzazione medica, abilitazione ovvero titoli equivalenti conseguiti all'estero, costituiscono titoli preferenziali ai fini dell'attribuzione degli incarichi di insegnamento.

Non possono accedere alla procedura, ai sensi e per gli effetti dell'art. 18, 1° comma, lettera c) della legge n. 240 del 30/12/2010, coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al IV grado compreso, con un professore afferente al Dipartimento presso cui sono incardinati i Corsi di Studio che richiedono l'attivazione del contratto, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale, o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Art. 3.

Gli interessati al conferimento degli incarichi di insegnamenti di cui al presente bando dovranno presentare una **unica** istanza indirizzata congiuntamente al Magnifico Rettore e al Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza, in carta libera, utilizzando il modello di cui all'**allegato 1**.

Alla istanza dovranno essere allegati, a pena di esclusione:

- a) curriculum didattico-scientifico-professionale;
- b) elenco dei titoli e delle pubblicazioni che si intende sottoporre alla valutazione di cui all'art. 4 del presente bando;
- c) pubblicazioni esclusivamente in formato elettronico non modificabile;
- d) dichiarazione sostitutiva di atto notorio compilata secondo il modello di cui **allegato 2**;
- e) copia di un documento di identità in corso di validità.

L'istanza di partecipazione potrà essere inviata esclusivamente a mezzo PEC, all'indirizzo: dipartimento.giurisprudenza@pec.unime.it, ad eccezione del personale Tecnico/Amministrativo e Dirigente dell'Ateneo le cui istanze potranno essere inviate all'indirizzo di posta elettronica protocollo@unime.it utilizzando la propria casella di posta istituzionale.

Affinché la trasmissione sia ritenuta valida è necessario che venga utilizzata una casella di posta elettronica certificata (PEC) riconducibile univocamente all'aspirante candidato; pertanto, sarà escluso il candidato che invierà la domanda di partecipazione da casella di posta certificata di soggetto diverso dall'istante o da casella di posta elettronica non certificata.

L'invio a mezzo PEC deve avvenire allegando uno o più documenti informatici in formato statico non modificabile ("immagine" o .PDF), comprendenti l'istanza di partecipazione debitamente sottoscritta e gli eventuali allegati, nonché il documento di identità. Non saranno considerati validi i documenti pervenuti via PEC in formato .doc, .xls, o in qualsiasi altro formato non-statico.

Si fa presente che il contenuto massimo della PEC è di 4MB. Nel caso in cui per l'invio della domanda fosse necessario superare tale capacità, si invitano i candidati ad inviare ulteriori PEC indicando nell'oggetto: "integrazione alla domanda di selezione" numerando progressivamente ciascuna PEC di integrazione.

Il termine per la presentazione dell'istanza è fissato in **giorni 7 (sette)** dalla data di pubblicazione del presente bando sul sito web dell'Ateneo.

Art.4

La valutazione dei candidati sarà affidata ad una Commissione nominata dal Direttore di Dipartimento, composta da almeno 3 componenti, di cui, ove presente all'interno dell'Ateneo, almeno uno appartenente al settore scientifico-disciplinare o concorsuale di inquadramento dell'insegnamento messo a bando. La valutazione si svolgerà in ossequio ai criteri e ai parametri fissati con D.M. 4 agosto 2011, n. 344, tenuto conto del rilievo scientifico dei titoli e del curriculum dei candidati, in modo da accertarne l'adeguata qualificazione in relazione al settore scientifico-disciplinare oggetto dell'incarico ed alla tipologia specifica dell'impegno richiesto dal bando.

Costituiscono, in ogni caso, titoli da valutare ai fini della selezione, purché pertinenti all'attività da svolgere:

- attività didattica già maturata in ambito accademico;
- titoli di studio e professionali;
- eventuali pubblicazioni.

Ultimate le procedure selettive, le commissioni predispongono la graduatoria dei partecipanti e indicano i soggetti idonei. In caso di partecipazione di un unico candidato, deve comunque esserne valutata l'idoneità.

All'esito della valutazione, tenuto conto dei giudizi espressi dalla Commissione e della graduatoria da questa predisposta, il Consiglio di Dipartimento si determinerà in ordine al conferimento degli incarichi con delibera motivata. La graduatoria degli idonei sarà pubblicata, a cura del Direttore del Dipartimento, sul sito web dell'Ateneo e del Dipartimento e immediatamente trasmessa all'Unità Operativa Affidamento e Contratti per la Didattica per il seguito di competenza. **La suddetta pubblicazione ha valore di notifica.**

La graduatoria può essere contestata, entro il termine perentorio 10 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione della stessa, tramite istanza motivata indirizzata al Rettore, il quale deciderà in merito entro 10 giorni dalla data di presentazione della contestazione, sentita una Commissione composta di tre membri nominata allo scopo dallo stesso Rettore.

Le graduatorie hanno validità esclusivamente per l'anno accademico per il quale si è svolta la selezione. Nel caso di rinuncia o di risoluzione del rapporto nel corso dell'anno accademico, l'incarico può essere conferito ad altro soggetto secondo l'ordine di graduatoria.

Art. 5

I contratti sono stipulati dal Rettore o da un suo delegato.

Il vincitore della selezione dovrà presentarsi, per la stipula del contratto, presso l'Unità Operativa Affidamento e Contratti per la Didattica. **La mancata presentazione entro 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria equivarrà a rinuncia al conferimento dell'incarico di insegnamento.**

Per la stipula del contratto, il docente incaricato dipendente da altre Amministrazioni è tenuto a presentare la relativa autorizzazione; in mancanza, può chiedere l'esonero totale dal servizio senza assegni, sollevando l'Ateneo da ogni responsabilità.

E' fatto assoluto divieto ai vincitori delle selezioni di prestare attività didattica prima della sottoscrizione del contratto, pena la decadenza dal conferimento dell'incarico.

Art. 6

Il compenso orario lordo è fissato in euro 40,00/h. **Sono retribuibili le ore di didattica frontale effettivamente prestate e, comunque, non oltre il monte ore previsto dal contratto, debitamente certificate dal registro delle attività didattiche vidimato dal responsabile della struttura didattica.**

In materia previdenziale, si applicano le disposizioni di cui all'art. 2, commi 26 e seguenti, della legge 8 agosto 1995, n. 335 e successive modificazioni ed integrazioni. Il docente è tenuto, immediatamente dopo la stipula, a provvedere all'apposita iscrizione alla gestione separata INPS. L'Università provvederà alla copertura assicurativa per infortuni e responsabilità civile verso terzi.

Art. 7

I docenti incaricati hanno gli stessi doveri di carattere didattico dei docenti universitari di ruolo.

I docenti incaricati partecipano alle commissioni di esame, di profitto e di laurea limitatamente all'anno accademico di riferimento e per le sole discipline in relazione alle quali è stato svolto il corso, ovvero l'attività di supporto alla didattica. Possono, inoltre, partecipare alle attività di ricerca svolte presso le strutture universitarie in cui operano. I docenti incaricati partecipano alle sedute dei Consigli di corso di studio con voto consultivo.

Nello svolgimento delle attività di didattica e di ricerca, nonché nell'esercizio delle funzioni istituzionali il docente sarà tenuto all'osservanza dei principi dettati dal "Codice dei Comportamenti nella Comunità Universitaria ispirati ad Etica Pubblica" dell'Ateneo.

Art. 8

I dati forniti dai candidati in relazione al procedimento amministrativo disciplinato dal presente bando sono raccolti nel rispetto dei principi posti dalla vigente legislazione (D. Lgs 196/2003 e ss.mm.ii.) in materia di trattamento dei dati personali.

Il curriculum del vincitore, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013, sarà reso pubblico, pertanto sarà cura del candidato non inserire dati ritenuti sensibili.

Art. 9

Il Responsabile del Procedimento è il Dott. Sebastiano Castiglia, Responsabile Unità Operativa Affidamenti e Contratti per la Didattica, indirizzo e-mail: scastiglia@unime.it, tel. (+39) 090/6768926 -8717 – 8738.

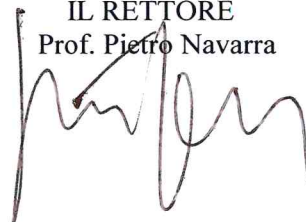
Art. 10

L'Ateneo si riserva di revocare in tutto o in parte il presente bando, nonchè di non conferire l'incarico per:

- 1) sopravvenute ragioni di bilancio;
- 2) variazione delle esigenze didattiche e di programmazione didattica;
- 3) l'assegnazione dell'insegnamento ad un docente di ruolo;
- 4) la non attivazione dell'insegnamento messo a bando;
- 5) eventuali ulteriori determinazioni degli Organi Collegiali ai sensi dell'art. 21 *quinquies* L. 241/90.

Tutte le comunicazioni o le notizie di interesse relative al presente bando, comprese le graduatorie e la pubblicazione del presente bando, saranno rese note esclusivamente mediante il sito web del Dipartimento e dell'Ateneo http://www.unime.it/ateneo/bandi_e_concorsi, sezione Personale docente a tempo determinato.

IL RETTORE
Prof. Pietro Navarra



LA SPESA TROVERA
COBERTURA SUL BUDGET 2017
Subello



AL MAGNIFICO RETTORE DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA

AL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA
DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA

l sottoscritt _____
nat a _____ il _____
e residente in _____
c.a.p. _____ via _____ n. _____
codice fiscale n _____ telefono n. _____
E-mail (stampatello) _____
qualifica _____

C H I E D E:

di partecipare alla procedura di valutazione comparativa indetta con D.R. n. _____ del... _____ per il conferimento del contratto sostitutivo per l'insegnamento di _____

SSD _____ CFU _____ ORE _____
per il Corso di Laurea in Giurisprudenza – sede convenzionata Priolo Gargallo -per l'A.A. 2016/2017
– Dipartimento di Giurisprudenza

A tal fine, dichiara sotto la propria responsabilità di:

- 1) essere cittadino _____
- 2) essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____ (se cittadino italiano);
- 3) godere dei diritti civili e politici anche in _____ (Stato di appartenenza o di provenienza, se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea);
- 4) non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti;
- 5) essere idoneo a ricoprire la qualifica;
- 6) prestare i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni _____;
- 7) non essere destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale, ai sensi dell'art.127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10.01.1957, n.3;
- 8) non avere rapporti di parentela in applicazione dell'art. 18 1 comma lettera c della Legge n. 240/2010

Il sottoscritto è consapevole delle conseguenze circa la veridicità delle attestazioni contenute nella presente domanda ed è a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 della Legge n. 445/2000.

Allega alla presente istanza:

- curriculum didattico-scientifico- professionale;
- elenco pubblicazioni e titoli posseduti;
- pubblicazioni in formato elettronico non modificabile;
- nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza o copia della relativa richiesta;
- dichiarazione sostitutiva di notorietà;
- fotocopia documento di identità in corso di validità.

Data _____

Firma _____

Scheda anagrafica
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI NOTORIETA'
 (Art.46, D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

___ sottoscritt _____

nat ___ il _____ a _____ residente a _____

via/piazza _____ n. _____,

consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell' art. 76 del

D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

Dichiara di

___ essere nato/a il _____ a _____

___ essere residente in _____ Via _____ n. _____

___ essere cittadino/a _____

___ godere dei diritti civili e politici;

___ essere iscritto/a nel seguente albo o elenco tenuti dalla P. A. _____

___ appartenere al seguente ordine professionale _____

___ possedere il seguente titolo di studio: _____

conseguito a _____ il _____ presso _____

___ possedere la seguente qualifica professionale _____

___ possedere il seguente titolo di specializzazione _____

___ possedere il seguente titolo di abilitazione _____

___ possedere il seguente titolo di aggiornamento _____

___ essere in possesso del seguente Codice Fiscale: _____

___ non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

___ non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;

___ non trovarsi in stato di liquidazione o di fallimento e di non avere presentato domanda di concordato.

- non avere rapporti di parentela in applicazione dell'art.18 1 comma lettera c della Legge n. 240/2010

Data _____

Firma

Esente da autentica di firma

Barrare la voce che interessa.

I dati contenuti nella presente autocertificazione possono essere utilizzati esclusivamente per fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (D.Lgs. 30/6/2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali." - artt. 13 e 1)

DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA

DATI NECESSARI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO
(da compilare a cura del Direttore di Dipartimento per ogni contratto)

Nome e cognome		
luogo e data di nascita		
indirizzo		
codice fiscale		
Data di conferimento del contratto		
Insegnamento		
SSD		
CFU		
Ore di insegnamento		
Anni consecutivi di insegnamento Legge n. 240/2010 Art. 23 – 1 [^] comma –		

Messina,

Il Direttore del Dipartimento
