



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA  
DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE E GIURIDICHE  
PROGRAMMA DI FORMAZIONE PAC**

**Corso di "Formazione specialistica del personale degli Uffici di piano dei Distretti della Regione Siciliana e dei relativi Comuni"**

---

**IL DIRETTORE**

VISTO l'Accordo di collaborazione, sottoscritto in data 28 maggio 2015, tra il Ministero dell'Interno - Autorità di gestione del Programma Nazionale per i Servizi di cura all'infanzia e agli anziani non autosufficienti -, le Università di Messina, Catania e Palermo e l'Assessorato della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro della Regione Siciliana ;

VISTO l'Atto di integrazione all'accordo di collaborazione modificativo ed integrativo dell'art. 3 dell'Accordo di collaborazione;

VISTA la ratifica del S.A. dell'Università degli Studi di Messina nella seduta del 30 luglio 2015;

VISTA la ratifica del C.d.A. dell'Università degli Studi di Messina nella seduta del 30 luglio 2015;

VISTA la nota prot. 43600 del 10 luglio 2015 di assegnazione e gestione formativa e contabile del Progetto PNSCIA al Dipartimento di Scienze Politiche e Giuridiche (già Dipartimento di Scienze Giuridiche e Storia delle Istituzioni - DiSGeSI);

**RENDE NOTO**

che, nell'ambito del Corso di "Formazione specialistica del personale degli Uffici di piano dei Distretti della Regione Siciliana e dei relativi Comuni" – Programma di formazione PAC - è indetta una procedura di selezione comparativa per accertare l'esistenza, tra il personale docente interno all'Ateneo, di risorse disponibili per incarichi di docenza nell'ambito dei moduli e delle tematiche indicati nel presente bando. Lo svolgimento di detta attività didattica deve intendersi in aggiunta all'impegno didattico frontale minimo previsto dalle linee di indirizzo approvate dall'Ateneo.

In caso di mancata copertura da parte di personale docente interno dell'Ateneo, verranno prese in considerazione le domande presentate da personale docente di altri Atenei nell'ambito dei moduli e delle tematiche indicati nel presente bando; le domande di soggetti non appartenenti al ruolo della docenza universitaria in possesso di un'alta qualificazione scientifica e professionale nell'ambito dei contenuti dei moduli didattici. La procedura di selezione avverrà mediante comparazione dei curricula con i profili professionali richiesti e previsti specificatamente nell'ambito del corso e in base all'articolazione sotto specificata:

<b>MODULO</b>	<b>OBIETTIVI FORMATIVI SPECIFICI E CONTENUTI</b>	<b>ore</b>
<b>LA VALUTAZIONE</b>	Efficacia ed efficienza La valutazione partecipata Gli strumenti di valutazione	<b>2 ore</b> Reporting Griglie Gli strumenti nazionali

Può partecipare alla selezione il personale docente interno ed esterno all'Ateneo in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali nell'ambito delle aree tematiche previste nel presente bando e dei contenuti dei vari moduli didattici, che si impegni ad assolvere l'incarico oltre e nel rispetto del carico didattico assegnato per l'anno accademico in corso.

#### **PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA. TERMINE E MODALITA'.**

La domanda di ammissione alla procedura comparativa, da redigere secondo lo schema di cui all'allegato A, dovrà essere corredata da:

- curriculum vitae in formato europeo, attestante i dati anagrafici, i titoli professionali e di studio, gli incarichi svolti e le esperienze maturate, reso in forma di autocertificazione firmato in ogni pagina e datato,
- eventuale documentazione utile per la valutazione,
- fotocopia di un valido documento di riconoscimento.

La domanda, con la documentazione allegata, dovrà pervenire in busta chiusa riportante la dicitura Corso di "Formazione specialistica del personale degli Uffici di piano dei Distretti della Regione Siciliana e dei relativi Comuni" – Programma di formazione PAC – Avviso Docenti", al Dipartimento di Scienze Politiche e Giuridiche, Piazza XX Settembre n. 4 - 98122 Messina, tassativamente entro 7 giorni dalla data di pubblicazione del bando con le seguenti modalità:

- raccomandata A/R (non fa fede il timbro postale accettante);
- presentata a mano direttamente all'indirizzo indicato del Dipartimento;
- posta elettronica certificata all'indirizzo e-mail [dipartimento.scipog@pec.unime.it](mailto:dipartimento.scipog@pec.unime.it), in applicazione della normativa vigente. La validità dell'istanza è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC) riconducibile univocamente all'aspirante candidato; pertanto, NON sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta certificata di soggetto diverso dall'istante o da casella di posta elettronica semplice, pena esclusione. L'invio deve avvenire in unica spedizione (non superiore a 4 Mb), allegando uno o più documenti informatici in formato statico non modificabile (preferibilmente PDF), contenenti l'istanza e gli allegati, avendo cura di apporre la firma dove previsto prima della scansione dei testi. Si consiglia di allegare documenti informatici in formato PDF bianco e nero, al fine di non superare il predetto limite di 4 Mb. Qualsiasi altra modalità di trasmissione telematica non conforme alle predette indicazioni, NON sarà ritenuta valida e comporterà l'esclusione. La validità della

trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 11 febbraio 2005, n. 68.

Dal 1° gennaio 2012 sono entrate in vigore le nuove disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive ex DPR 28.12.2000 n. 445, recate dall'art. 15 della legge 12.11.2011 n. 183 (direttiva Funzione Pubblica n. 14/2011). Pertanto il candidato dovrà autocertificare tutti i fatti o stati acquisiti presso P.P.A.A., dovendo di contro allegare le certificazioni inerenti a fatti o titoli acquisiti presso soggetti privati (ad es. titoli formativi e/o aggiornamento conseguiti presso soggetti privati).

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte o incomplete indicazioni della residenza o del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dagli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Non saranno ammessi i candidati le cui domande perverranno, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine. Non saranno accettati documenti o titoli pervenuti oltre i termini di scadenza stabiliti.

### **COMMISSIONE**

Per ciascun modulo di docenza le domande pervenute verranno esaminate da una Commissione appositamente nominata dal Direttore del Dipartimento di Scienze Politiche e Giuridiche composta da docenti e/o esperti delle discipline e delle tematiche oggetto del presente bando.

### **SELEZIONE**

La selezione avverrà sulla base dei curricula presentati e di qualsiasi altro titolo che il candidato ritenga utile produrre ai fini della procedura di valutazione comparativa. La Commissione procederà prioritariamente alla selezione delle domande di partecipazione dei docenti dell'Università di Messina; in caso di mancanza di candidature o di non assegnazione, procederà alla selezione delle domande di partecipazione dei docenti di altre Università; in caso di mancanza di candidature o di non assegnazione, procederà alla selezione delle domande di partecipazione dei soggetti non appartenenti al ruolo della docenza universitaria.

La selezione per l'insegnamento avverrà tra tutti i candidati che risulteranno in possesso dei requisiti di ammissibilità richiesti in base ai seguenti criteri:

#### **Per il Personale docente interno e, in subordine, di altri Atenei**

- appartenenza a una delle seguenti categorie
  - Professori ordinari e straordinari
  - Professori associati
  - Professori aggregati e ricercatori
- Attività didattica e di ricerca con riferimento alle tematiche dell'insegnamento da svolgere, che comprovino la qualificazione scientifica.



**Per il Personale esterno** non appartenente ai ruoli della docenza universitaria (attribuzione di punteggio fino ad un massimo di 100 punti):

- Tipologia di classe di laurea e votazione conseguita (massimo 10 punti)
- Attività didattica già maturata in ambito accademico, purchè attinente all'attività da svolgere (massimo 40 punti)
- Titoli di studio e professionali purchè attinenti all'attività da svolgere (massimo 40 punti)
- Eventuali pubblicazioni purchè attinenti all'attività da svolgere (massimo 10 punti).

La Commissione redige una graduatoria sulla base dei criteri, le modalità di selezione e le priorità infra precisate e individua il candidato prescelto per l'insegnamento.

In caso di rinuncia, mancata accettazione e/o impedimento, eventualmente riscontrabili dal vincitore della selezione, prima o durante l'espletamento dell'incarico, si procederà allo scorrimento della graduatoria.

#### **FORMA DI CONTRATTO E COMPENSO PREVISTO**

Gli incarichi che verranno assegnati ai vincitori della valutazione comparativa avranno natura di collaborazione e verranno conferiti ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 2222 e segg. del Codice Civile trattandosi di prestazione d'opera e/o di natura intellettuale, senza vincolo di subordinazione.

Ciascun incarico sarà svolto secondo le esigenze organizzative della Corso e nel rispetto del relativo calendario didattico.

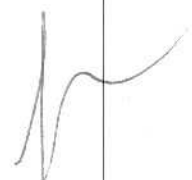
Il compenso orario riconosciuto ai vincitori della selezione al lordo di tutte le ritenute fiscali, previdenziali, assistenziali ed erariali a carico dell'Ente e del collaboratore, nel rispetto della disciplina comunitaria e nazionale ammonterà ad:

- Euro 135,00 (centotrentacinque/00) per i professori universitari ordinari (prima fascia);
- Euro 112,50 (centododici/50) per i professori universitari appartenenti ad altre categorie;
- Euro 112,50 (centododici/50) per il personale esterno non appartenente ai ruoli della docenza universitaria

Qualora si dovessero verificare riduzioni o sospensioni dell'attività dell'incarico conferito, per motivi didattici e/o organizzativi, il compenso sarà rapportato alle ore di collaborazione effettivamente svolta.

Il compenso fissato sarà liquidato, in unica soluzione, previa dichiarazione da parte del Coordinatore scientifico a prestazione eseguita regolarmente supportata dalla documentazione giustificativa prevista a conclusione delle attività.

La spesa graverà sui fondi del Progetto.



L'attività verrà svolta sotto la supervisione e la responsabilità del Direttore del Dipartimento di Scienze Politiche e Giuridiche/Coordinatore Scientifico, Prof. Giovanni Moschella.

Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, l'Università può non procedere al conferimento dell'incarico o revocare l'incarico conferito per comprovate ragioni di pubblico interesse.

### **LUOGO DI SVOLGIMENTO**

Le attività dovranno svolgersi presso l'Università degli Studi di Messina, nei locali del Dipartimento di Scienze Politiche e Giuridiche P.zza XX Settembre n. 4 - 98122 Messina.

### **ULTERIORI INFORMAZIONI**

La Segreteria organizzativa didattica del Corso è presso il Dipartimento di Scienze Politiche e Giuridiche, P.zza XX Settembre n. 4 – 98122 Messina – e-mail: [didattica.scipog@unime.it](mailto:didattica.scipog@unime.it)

Il Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 241/90 e s.m.i. al quale rivolgersi per avere qualsiasi informazione attinente la presente selezione è la dott. Giuseppina D'Andrea in servizio presso il Dipartimento di Scienze Politiche e Giuridiche (e-mail: [gdandrea@unime.it](mailto:gdandrea@unime.it))

La Segreteria amministrativo-contabile del Corso si trova presso il Dipartimento di Scienze Politiche e Giuridiche P.zza XX Settembre n. 4 – 98122 Messina – e-mail: [dipartimento.scipog@unime.it](mailto:dipartimento.scipog@unime.it) - [dipartimento.scipog@pec.unime.it](mailto:dipartimento.scipog@pec.unime.it)

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati trasmessi dai candidati, con le domande di partecipazione alla presente valutazione comparativa, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura selettiva nel rispetto dei principi e delle disposizioni sulla protezione dei dati personali e sulla tutela della riservatezza stabiliti dal Decreto Legislativo 30.06.2003 n. 196.

### **NORME FINALI**

L'Università si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente avviso, in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alle disposizioni vigenti in materia.

### **COMUNICAZIONI**




Il presente bando nonché l'esito della procedura comparativa saranno pubblicati sul sito web dell'Ateneo ([www.unime.it](http://www.unime.it)). Detta pubblicità ha valore di comunicazione ufficiale.

Messina, 11/04/2016



r.p.a. : dott. Giuseppina D'Andrea  


Il Direttore del Dipartimento  
Prof. Giovanni Moschella  




**ALLEGATO A**

Al  
Direttore del Dipartimento di Scienze Politiche e  
Giuridiche  
P.zza XX Settembre n. 4  
98122 Messina

Oggetto: Corso di "Formazione specialistica del personale degli Uffici di piano dei Distretti della Regione Siciliana e dei relativi Comuni" – Programma di Formazione PAC

Il/La sottoscritto/a .....  
nato/a a ..... (Prov.....) il..... e residente a  
..... (Prov.....) via  
..... n. .... cap .....  
c.f. .... e-mail .....  
recapito telefonico: abitaz. .... cell .....  
recapito eletto (se diverso dalla residenza) .....

CHIEDE

di poter partecipare alla procedura di valutazione comparativa per l'incarico di Docente del modulo

nell'ambito del Corso di "Formazione specialistica del personale degli Uffici di piano dei Distretti della Regione Siciliana e dei relativi Comuni" – Programma di formazione PAC-

A tal fine il/la sottoscritto/a, sotto la propria responsabilità, avvalendosi delle disposizioni di cui al D.P.R. 28/12/2000, n. 445, consapevole delle responsabilità civili e penali per le dichiarazioni non veritiere, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere

DICHIARA

- di avere la qualifica di \_\_\_\_\_  
presso l'Università degli Studi di Messina,  
SSD \_\_\_\_\_
  - di avere la qualifica di \_\_\_\_\_  
presso l'Università degli Studi di \_\_\_\_\_  
SSD \_\_\_\_\_
  - di non appartenente ai ruoli della docenza universitaria
- A) che quanto dichiarato nel curriculum allegato corrisponde al vero;  
B) di aver preso integrale visione dell'avviso di selezione e di accettarne termini e condizioni;  
C) di impegnarsi a comunicare tempestivamente i cambiamenti di residenza o recapito.

ALLEGA ALLA PRESENTE:

- Curriculum vitae in formato europeo, reso in forma di autocertificazione firmato in ogni pagina e datato;
- Fotocopia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità debitamente firmata;
- Eventuale documentazione utile alla valutazione prodotta nel rispetto dei criteri richiamati dai recenti interventi normativi al D.P.R. 445/2000.

Luogo .....

Data .....

Firma .....

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto del d.lgs. 196/03, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Luogo .....

Data .....

Firma .....